

O Plano de Ação Anual (PAA) é um instrumento de planejamento que formaliza e norteia as ações estratégicas da instituição no horizonte de um ano. Por meio do PAA é possível prever e direcionar melhor os recursos disponíveis, ter melhor acompanhamento, visão sistêmica e transparência dos resultados das ações e projetos desenvolvidos.

O Instituto Federal Fluminense (IFF), por meio da Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento (Portaria IFF N.º 318/2021) com representantes de cada campus (Portaria IFF N.º 343/2021), elabora os respectivos PAA's alinhados aos objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2018-2022.

Conceitos:

O Objetivo Específico, ou simplesmente "Objetivo" tratado neste documento, é responsável por contribuir para o alcance de um Objetivo Estratégico (O.E.) do PDI; ele é o desdobramento da estratégia do IFFluminense no campus/unidade em um espaço de tempo mais curto.

As Ações Estratégicas ou simplesmente "Ações" tratadas neste documento são as operacionalizações dos Objetivos.

As Atividades, em último nível, representam as etapas para execução da Ação Estratégica relacionada. São as atividades que apontarão se há necessidade ou não de demandas de aquisições, contratações e capacitações, além da identificação referente a Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Os objetivos e as ações não estão apresentados em ordem de prioridade de execução.

OBJETIVO 1

Fortalecer as ações de reformas e modernização no campus.

Descrição: Proporcionar adequações necessárias para melhor uso dos espaços físicos do campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

- 17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho
- 20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 1

Custeio: R\$ 6.353.000,00

Investimento: R\$ 2.886.816,00

Total: R\$ 9.239.816,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1

Proporcionar melhorias e adequações em diversos espaços do campus

Resultado esperado: Garantir o uso adequado dos espaços e melhores condições de trabalho

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura e Manutenção

Área da Gestão: Infraestrutura

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 5.661.000,00

Investimento: R\$ 762.000,00

Total: R\$ 6.423.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Garantir mobilidade e segurança aos portadores de deficiência visual, e atender a Norma de Acessibilidade NBR 9050-2015

Justificativa: Proporcionar segurança aos portadores de deficiência visual e mobilidade

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 1.060.000,00

Valor total: R\$ 1.060.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

**Título da
Capacitação:**

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Institucional

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Contratar empresa especializada para reformar internamente as salas de aula e corredores do boco D

Justificativa: Melhoria e manutenção predial no Bloco D

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 800.000,00
Valor total: R\$ 800.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Contratar empresa especializada para reformar e pintar as fachadas dos blocos A, B, D, E, F

Justificativa: Recuperação e manutenção das fachadas dos blocos edificadas do campus

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 400.000,00
Valor total: R\$ 400.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Contratar empresa especializada para reformar as esquadrias substituindo as de madeira que estão danificadas

Justificativa: A contratação da empresa permitirá a execução adequada dos serviços de substituição das esquadrias

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 500.000,00
Valor total: R\$ 500.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Contratar empresa especializada para reforma dos banheiros do setor de Eletrotécnica e Pérgola

Justificativa: Execução adequada dos serviços de melhorias nos banheiros com troca de louças sanitárias e azulejos, preparo de superfícies de alvenaria para limpeza e impermeabilização da laje

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 100.000,00
Valor total: R\$ 100.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Contratar empresa especializada para reforma do Auditório Miguel Ramalho

Justificativa: Melhoria no conforto de acústica do Auditório

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 500.000,00
Valor total: R\$ 500.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Contratar empresa especializada para reforma do Auditório Cristina Bastos

Justificativa: Adequação do espaço interno do auditório com revestimentos, mobiliário e melhoria acústica

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 1.000.000,00
Valor total: R\$ 1.000.000,00
Demanda de TIC: N08 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura lógica e física de rede dos campi.
Previsão de término: Setembro de 2023

Título da Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Contratar empresa especializada para ampliação do espaço no bloco E, para os cursos da área de Informática

Justificativa: Criação de um ambiente para ampliação e modernização dos cursos relacionados à área

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 800.000,00
Valor total: R\$ 800.000,00
Demanda de TIC: N08 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura lógica e física de rede dos campi.
Previsão de término: Outubro de 2023

Título da Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 9

Contratar empresa especializada para reformar o estacionamento de veículos do campus

Justificativa: Ampliação do número de vagas de estacionamento e melhoria nos acessos dos veículos

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 150.000,00
Valor total: R\$ 150.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 10

Contratar empresa especializada para realizar manutenção do patio, recuperando piso e calhas das quadras cobertas

Justificativa: Melhoria e modernização dos espaços de recreação e práticas esportivas

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 180.000,00
Valor total: R\$ 180.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 11

Construir uma sala de pesquisa em geração fotovoltaica

Justificativa: Disponibilizar aos estudantes, um espaço que permita adquirir conhecimento na instalação e manuseio de placas fotovoltaicas

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 35.000,00
Valor total: R\$ 35.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 12

Ampliar o ambiente de pesquisa

Justificativa: Proporcionar aos alunos ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa e inovação tecnológica

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica/ Coordenador de Infraestrutura

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 100.000,00

Valor total: R\$ 100.000,00

Demanda de TIC: N08 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura lógica e física de rede dos campi.

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 13

Adquirir computadores, equipamentos e mobiliário de escritório para núcleos de pesquisa, auditórios e laboratórios

Justificativa: Garantir número de computadores que seja incompatível, em proporção de uso, com o número de estudantes do curso de Engenharia Elétrica

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 20

Valor unitário: R\$ 5.000,00

Valor total: R\$ 100.000,00

Demanda de TIC: N08 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura lógica e física de rede dos campi.

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 14

Estruturar os Laboratórios e Núcleos de Ensino e Aprendizagem de Geografia

Justificativa: Atuar com pleno desenvolvimento das atividades de ensino-aprendizagem na área de geografia, bem como apoiar as ações integradas de ensino-pesquisa-extensão

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Geografia

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros

Número de itens: 4

Valor unitário: R\$ 28.000,00

Valor total: R\$ 112.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 15

Adquirir Fresadora Universal Moderna e segura em conformidade com ambiente industrial atual, segundo NR 12

Justificativa: Consolidar a compreensão do conteúdo teórico, por parte do estudante, através da realização da aula prática em laboratório

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 2

Valor unitário: R\$ 225.000,00

Valor total: R\$ 450.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 16

Montar processo de solicitação para reforma dos laboratórios de Química 212 e 213 do Bloco G

Justificativa: Garantir aos estudantes ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção/Coordenadora do curso Técnico em Química

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 50.000,00

Valor total: R\$ 50.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 17

Montar processo de solicitação de troca dos janelões com moldura de madeira por esquadrias (Salas 213, 203, 205, 207, 209, 212, 219 e 221 do Bloco A

Justificativa: Garantir aos estudantes ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 8
Valor unitário: R\$ 2.000,00
Valor total: R\$ 16.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 18

Montar processo para troca das portas de entrada dos laboratórios 205, 207, 209 e 212 do Bloco A

Justificativa: Garantir aos estudantes ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção/Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 4
Valor unitário: R\$ 2.500,00
Valor total: R\$ 10.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 19

Montar processo de solicitação de reforma da linha de gás do laboratório 203 do Bloco A

Justificativa: Garantir aos estudantes ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção/Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 5.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 20

Montar processo de solicitação para reforma do banheiro na sala 213 do Bloco A

Justificativa: Garantir aos estudantes ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção/Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 20.000,00
Valor total: R\$ 20.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 21

Montar processo de solicitação para reforma na sala da Coordenação do Curso Técnico em Química na sala 213 do bloco A

Justificativa: Garantir aos estudantes ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção/Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 15.000,00
Valor total: R\$ 15.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 22

Montar processo de solicitação para reforma dos laboratórios de Química 205, 209 do Bloco A

Justificativa: Garantir aos estudantes ambiente apropriado e maior para desenvolvimento de pesquisa

Responsável(eis): Coordenador de Infraestrutura e Manutenção/Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 20.000,00
Valor total: R\$ 20.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2

Montar Laboratórios no curso de Engenharia de Computação: FPGA, Programação MAC OS, Robótica e Realidade Virtual e Aumentada

Resultado esperado: Incentivar o Estudo das tecnologias presentes nos laboratórios da área da computação

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia da Computação
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 488.000,00
Total: R\$ 488.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Adquirir computadores com licença Windows

Justificativa: A aquisição dos computadores permitirá a equipagem correta do laboratório

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia de Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 10 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00
Valor total: R\$ 100.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Adquirir 2 licenças do Quartus Prime Standard Edition

Justificativa: A aquisição das licenças se faz necessário para configuração dos FPGAs

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia de Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros
Número de itens: 2 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00
Valor total: R\$ 20.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Adquirir Mobiliário

Justificativa: A aquisição dos mobiliários permitirão a equipagem correta do laboratório

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia de Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros
Número de itens: 20 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 2.000,00
Valor total: R\$ 40.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Adquirir Oculus Rift

Justificativa: A aquisição permitirá a correta montagem do laboratório

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia de Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 5
Valor unitário: R\$ 12.000,00
Valor total: R\$ 60.000,00
Demanda de TIC: N19 - Garantir licenciamento de softwares e Sistemas Operacionais para uso acadêmico.
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Adquirir kit de robótica

Justificativa: A aquisição dos kits permitirá a equipagem correta do laboratório

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia de Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 20
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 100.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Adquirir MAC Pro

Justificativa: Promover o conhecimento dos alunos na programação de MAC OS

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia de Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 10
Valor unitário: R\$ 12.000,00
Valor total: R\$ 120.000,00
Demanda de TIC: N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Adquirir Display-Wall com 6 TVs 60"

Justificativa: A aquisição do Display-Wall permitirá equipagem correta do laboratório

Responsável(eis): Coordenador do curso de Engenharia de Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 6
Valor unitário: R\$ 8.000,00
Valor total: R\$ 48.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3

Montar laboratórios no curso de Arquitetura e Urbanismo: Fabricação digital e prototipagem e Técnicas de restauro

Resultado esperado: Maior integração entre ensino e pesquisa na área de Arquitetura e Urbanismo

Responsável(eis): Coordenador do curso de Arquitetura e Urbanismo
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 3.000,00
Investimento: R\$ 1.078.000,00
Total: R\$ 1.081.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Adquirir equipamentos para os laboratórios

Justificativa: Os equipamentos irão colaborar para a prática didático-pedagógica e elaboração de maquetes e protótipos

Responsável(eis): Coordenador do curso de Arquitetura e Urbanismo
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 44
Valor unitário: R\$ 24.500,00
Valor total: R\$ 1.078.000,00
Demanda de TIC: N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Adquirir materiais necessários

Justificativa: Os materiais irão colaborar para a prática didático-pedagógica

Responsável(eis): Coordenador do curso de Arquitetura e Urbanismo
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 10
Valor unitário: R\$ 300,00
Valor total: R\$ 3.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4

Realizar aquisições a fim de apoiar os serviços oferecidos no campus

Resultado esperado: Melhorar a prestação dos serviços desenvolvidos pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Apoio às Atividades Acadêmicas
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 343.000,00
Total: R\$ 343.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Equipar com todos os recursos de multimídias as salas de Multimídia 1 e Multimídia 2

Justificativa: Melhorar a prestação dos serviços desenvolvidos pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Apoio às Atividades Acadêmicas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 130.000,00
Valor total: R\$ 130.000,00
Demanda de TIC: N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Adquirir grampeadores elétricos

Justificativa: Melhorar a prestação dos serviços desenvolvidos pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Apoio às Atividades Acadêmicas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 10.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Adquirir ônibus escolar

Justificativa: Atender um maior número de estudantes nas demandas apresentadas pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Apoio às Atividades Acadêmicas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 200.000,00
Valor total: R\$ 200.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Adquirir relógio digital de documentos para o Protocolo

Justificativa: Melhorar a prestação dos serviços desenvolvidos pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Apoio às Atividades Acadêmicas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 600,00
Valor total: R\$ 600,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5

Adquirir máquinas de encadernar

Justificativa: Melhorar a prestação dos serviços desenvolvidos pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Apoio às Atividades Acadêmicas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 1.200,00
Valor total: R\$ 2.400,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5

Modernizar a área de Construção Civil

Resultado esperado: Atualização das ferramentas utilizadas a fim de aprimorar o processo ensino-aprendizagem de várias disciplinas.

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico de Estradas
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 207.816,00
Total: R\$ 207.816,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Comprar Aparelho de Vicat, com agulhas para início e fim de pega do cimento. Acompanha placa de vidro, sonda Tetmajer e molde de 80x70x40mm. Conforme NBR NM 65, 43; NBR 12128, 11581, 11580, 10906

Justificativa: É necessária a compra para reposição dos mesmos objetivando a qualidade das aulas ministradas e consequentemente fortalecendo a formação dos técnicos de Estradas.

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico de Estradas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 1.980,00
Valor total: R\$ 3.960,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Comprar computador comum: processador I5 8º geração ou similar

Justificativa: Em função dos avanços tecnológicos os computadores de tornam obsoletos ao longo do tempo. Desta forma é necessária a compra de computadores mais modernos possibilitando a atualização da aprendizagem de várias disciplinas.

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico de Estradas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 3.969,00
Valor total: R\$ 15.876,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Comprar computadores para os laboratórios

Justificativa: Em função dos avanços tecnológicos os computadores de tornam obsoletos ao longo do tempo. Desta forma é necessária a compra de computadores mais modernos possibilitando a atualização da aprendizagem de várias disciplinas.

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico de Estradas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 30 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 6.058,00
Valor total: R\$ 181.740,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N11 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Comprar kit didáticos

Justificativa: Os kits didáticos estruturais apresentam de forma concreta os conteúdos a eles relacionados

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico de Estradas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros
Número de itens: 12 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 520,00
Valor total: R\$ 6.240,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 6

Adequar espaço físico de trabalho para os professoras da área de Ciências da Natureza

Resultado esperado: Proporcionar melhores condições de trabalho

Responsável(eis): Coordenadora da área de Ciências da Natureza
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 6
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Melhorar a capacidade de acesso à internet via Wi-Fi na sala da coordenação da área de Ciências da Natureza

Justificativa: Proporcionar aos servidores um acesso à internet que permita otimizar o tempo durante a realização dos trabalhos

Responsável(eis): Coordenação de TI / Coordenadora da área de Ciências da Natureza
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7

Modernizar os laboratórios da área de Química

Resultado esperado: Oferecer aos estudantes uma experiência centrada no ensino-pesquisa-extensão

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 7
Custeio: R\$ 689.000,00
Investimento: R\$ 8.000,00
Total: R\$ 697.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Montar processo de compra para adquirir aparelho de ar condicionado para as salas 210 e 211 do bloco G

Justificativa: Proporcionar conforto térmico para que as atividades acadêmicas sejam desenvolvidas da melhor forma possível

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 2.000,00
Valor total: R\$ 4.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Montar processo de compra para adquirir aparelho de ar condicionado para os laboratórios 212 e 213 do Bloco G

Justificativa: Proporcionar conforto térmico para que as atividades acadêmicas sejam desenvolvidas da melhor forma possível

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 2.000,00
Valor total: R\$ 4.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Montar processo de compra de materiais, vidrarias, reagentes, equipamentos para os laboratórios do Curso Técnico em Química

Justificativa: As compras se justificam a fim de manter em pleno funcionamento os laboratórios da área de Química

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 370.000,00
Valor total: R\$ 370.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 4

Montar processo de compra de materiais de primeiros socorros para os laboratórios do Curso Técnico em Química

Justificativa: As compras se justificam a fim de manter em pleno funcionamento os laboratórios da área de Química

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 4.000,00
Valor total: R\$ 4.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 5

Montar processo de compra de Equipamento de Proteção Individual para os laboratórios do Curso Técnico em Química

Justificativa: As compras se justificam a fim de manter em pleno funcionamento os laboratórios da área de Química

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 95.000,00
Valor total: R\$ 95.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA	
Gravidade:	
Urgência:	
Tendência:	Não houve priorização
Legislação:	
Abrangência:	
Prioridade:	

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 6

Montar processo de serviço para manutenção de equipamentos de laboratório do curso Técnico em Química

Justificativa: As compras se justificam a fim de manter em pleno funcionamento os laboratórios da área de Química

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 140.000,00
Valor total: R\$ 140.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA	
Gravidade:	
Urgência:	
Tendência:	Não houve priorização
Legislação:	
Abrangência:	
Prioridade:	

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 7

Montar processo de serviço para Tratamento de Resíduos gerados nas aulas experimentais do Curso Técnico em Química

Justificativa: As compras se justificam a fim de manter em pleno funcionamento os laboratórios da área de Química

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 80.000,00
Valor total: R\$ 80.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA	
Gravidade:	
Urgência:	
Tendência:	Não houve priorização
Legislação:	
Abrangência:	
Prioridade:	

OBJETIVO 2

Incentivar a participação dos alunos em projetos e ações de pesquisa e extensão, atividades culturais, desportivas ou artísticas

Descrição: Proporcionar aos alunos uma formação profissional cidadã fundamentada no ensino, na pesquisa e na extensão

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada
2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1

Promover espaço para divulgação de projetos de extensão e pesquisa, atividades culturais, desportivas ou artísticas no interior dos cursos de Licenciatura

Resultado esperado: Possibilitar que os estudantes conheçam os projetos e se sintam motivados a participar dos editais disponibilizados

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Organizar eventos que envolvam todos os cursos de licenciatura para divulgação de projetos

Justificativa: A divulgação dos projetos que dialoguem com os cursos permite que o estudante possa fazer escolhas segundo seus interesses para participar dos mesmos

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior em Licenciatura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Atualizar permanentemente o site das licenciaturas - licenciaturas.centro.iff.edu.br com os projetos pertinentes ao curso

Justificativa: A divulgação de informações como cronograma, requisitos, objetivos e números de vagas nos projetos em fase de execução no site favorece a participação dos estudantes

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior em Licenciatura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Realizar levantamento de temas pertinentes às demandas do curso de Licenciatura em Matemática para elaboração dos projetos

Justificativa: Os projetos que visam atender à demanda do curso podem ser mais atraentes para os estudantes

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Ampliar a divulgação com a comunidade acadêmica sobre os projetos produzidos no curso de Licenciatura em Matemática

Justificativa: Os resultados dos projetos bem sucedidos são fatores de motivação para elaboração de outros de mesma temática ou temática semelhante

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Criar canal em rede social (Youtube, Instagram e Facebook) com as atividades do ARTPoli (Núcleo de Pesquisa em Arte e Políticas Culturais)

Justificativa: Dialogar e dar visibilidade aos projetos do IFF na área de Arte e Cultura, valorizando os saberes locais e dialogando diretamente com a comunidade

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Teatro
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Verificar demanda de temas junto às instituições parceiras da educação básica

Justificativa: O atendimento às demandas das instituições é uma importante contrapartida do campus para fortalecer as parcerias

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Elaborar e publicar editais de projetos de ensino em consonância com o PPC do curso

Justificativa: Divulgação de projetos de ensino articulados com pesquisa e extensão em consonância com o PPC do curso

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Acompanhar a execução dos projetos nas coordenações de curso/área

Justificativa: Acompanhamento de projetos de ensino articulados com pesquisa e extensão em consonância com o PPC do curso

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 9

Divulgar os resultados dos projetos já concluídos

Justificativa: Os resultados dos projetos bem sucedidos são fatores de motivação para elaboração de outros de mesma temática ou temática semelhante

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 10

Organizar eventos de divulgação de projetos

Justificativa: Divulgar para a comunidade os projetos de pesquisa em execução no campus

Responsável(eis): Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 11

Articular a organização da Semana do Saber Fazer Saber

Justificativa: Exibição de ideias inovadoras aplicadas aos saberes trabalhados nos cursos

Responsável(eis): Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 12

Delinear a estrutura da Agência de Inovação

Justificativa: Agência de Inovação implantada

Responsável(eis): Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2

Incentivar a participação dos estudantes nas olimpíadas da área de Ciências da Natureza e Matemática

Resultado esperado: Melhor preparo e participação dos estudantes do campus nas olimpíadas nacionais

Responsável(eis): Coordenadora da área de Ciências da Natureza
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Março de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Submeter projetos de extensão por área ou multidisciplinar

Justificativa: Ampliar e fortalecer as ações da coordenação no que tange o suporte aos estudantes na participação das olimpíadas da área

Responsável(eis): Coordenadora da área de Ciências da Natureza
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 3

Organizar simulados ENEM

Resultado esperado: Fortalecer o sentimento de identidade quanto a preparação e apoio ao desenvolvimento dos estudantes

Responsável(eis): Coordenadora da área de Ciências da Natureza
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Organizar evento para realizar os simulados ENEM nos sábados letivos

Justificativa: Estimular nos estudantes o sentimento de grupo

Responsável(eis): Coordenadora da área de Ciências da Natureza
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3

Fortalecer as Ações de Extensão, Cultura, Empreendedorismo e Oportunidades

Descrição: Apoiar os Projetos de Pesquisa, Extensão, Cultura, suas Integrações, bem como seus Grupos de Integração

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

4. Fortalecer a inserção socioprofissional do aluno e do egresso
5. Fortalecer a Institucionalidade
7. Desenvolver pesquisa, inovação e extensão em articulação com outros atores

Resumo do Objetivo 3

Custeio: R\$ 54.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 54.000,00
Capacitações: 2

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1

Desenvolver programa de relacionamento com os egressos

Resultado esperado: Contactar um percentual significativo dos formados do campus, a fim de obter informações para aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas

Responsável(eis): Diretor de Extensão

Área da Gestão: Extensão

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 1

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Implementar um Sistema com os Egressos do campus

Justificativa: Necessidade de monitoramento do Percentual de Egressos em Ocupação

Responsável(eis): Diretor de Extensão

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Capacitar Servidores em Conjunto com Contratação de estagiários para implementar um sistema

Justificativa: Importância de Monitorar os Egressos bem como a Ocupação dos mesmos

Responsável(eis): Diretor de Extensão

Demanda necessitada: Capacitação

Número de itens:

Título da

Sistema de Gerenciamento de Egressos

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores: 5

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Criar canal de comunicação com egressos

Justificativa: Oferecer meios de comunicação mais efetiva e direta com os egressos

Responsável(eis): Diretor de Extensão

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Elaborar relatório às coordenações sobre as situações dos egressos

Justificativa: Documentar a realidade dos egressos dos cursos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Analisar/Comparar os relatórios de situações do egresso com o Perfil do Egresso previsto no PPC dos cursos

Justificativa: Obter condições de propor adequações e melhorias aos cursos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Verificar o percentual dos alunos atuantes na sua área de formação

Justificativa: Possuir ferramentas para embasar a atualização das ementas dos cursos e o aperfeiçoamento dos projetos pedagógicos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Obter informações relacionadas aos egressos nos Sistemas Institucionais internos para possibilitar a aplicação dos instrumentos de pesquisa

Justificativa: Obtenção de informações para possibilitar aplicação da pesquisa de egressos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Organizar questionário para aplicação da pesquisa de egresso

Justificativa: Sistematização das informações necessárias para promover a pesquisa que irá subsidiar as reformulações curriculares dos cursos técnicos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 9

Contactar os egressos para promover a aplicação prática da pesquisa

Justificativa: Obtenção das informações com os egressos dos cursos técnicos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 10

Analisar e sistematizar os dados obtidos a partir da aplicação dos questionários

Justificativa: Sistematização das informações para posterior apresentação às coordenações dos cursos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 11

Apresentar os dados sistematizados aos Colegiados e NDE dos cursos técnicos para serem utilizados como referência para as revisitações curriculares

Justificativa: Contribuir nas discussões internas das revisões curriculares

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 12

Monitorar egressos do curso Técnico em Química

Justificativa: A partir de dados oferecidos pela Diretoria de Extensão do campus, identificar quais são as principais demandas apresentadas pelos egressos e possibilidades de melhorias no curso

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2

Fortalecer a Empresa Júnior e o Percentual de Estudantes Participando de Atividades Empreendedoras

Resultado esperado: Promover Integração e Oportunizar às EJ uma divulgação maior dos seus trabalhos

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 1

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Capacitar os Servidores da Diretoria de Extensão para atuar com mais proximidade com as Empresa Juniores

Justificativa: Necessidade de Integração da Diretoria com as Empresas Juniores

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da** Empresas Juniores do campus
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:** 5
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Prover Infraestrutura adequada aos estudantes para poderem exercer suas funções enquanto gestores de suas Empresas Junior

Justificativa: Esta ação visa proporcionar aos alunos os ambientes adequados para realização de suas tarefas

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3

Apoiar a realização das semanas Temáticas do Curso de Engenharia da Computação

Resultado esperado: Divulgar a produção científica na área de Tecnologia da Informação e Educação e áreas correlatas, proporcionando a disseminação do conhecimento tecnológico

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia da Computação
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Junho de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 30.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 30.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Instituir Comissão Organizadora com Docentes e Discentes

Justificativa: Instauração necessária para iniciar os trabalhos dos eventos

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia da Computação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Planejar o Evento e sua Programação

Justificativa: Planejamento necessário para obtenção de uma melhor execução do evento

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia da Computação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Convidar palestrantes e tutores de oficina, assim como captar possíveis patrocinadores e apoiadores

Justificativa: Atividade necessária para criação da agenda e execução do evento

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia da Computação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Locar e/ou reservar espaços, recursos materiais e transporte

Justificativa: Permitirá um melhor planejamento em relação ao evento proposto

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia da Computação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 3 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Valor total:** R\$ 30.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4

Ofertar o IV Simpósio de Telecomunicações do IFF campus Campos Centro

Resultado esperado: Envolvimento de aproximadamente 70% dos alunos do técnico e superior

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 5.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 5.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Nomear comissão organizadora do simpósio

Justificativa: Determinar agentes responsáveis pela realização do evento

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Organizar e estruturar o evento

Justificativa: Definir infraestrutura, divulgação, inscrição e agendamento dos locais necessários para a realização do evento

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Executar o evento (papelaria e pró-labore)

Justificativa: Realizar o evento considerando palestrantes e ministradores e mini-cursos

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 5.000,00

Valor total: R\$ 5.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5

Divulgar informações e interagir com os alunos dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações nas redes sociais e no portal do IFF

Resultado esperado: Alcançar semanalmente aproximadamente 30% dos alunos do curso

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Definir responsáveis pelo acompanhamento de Redes Sociais

Justificativa: Para o ideal acompanhamento torna-se necessário agentes responsáveis pelo acompanhamento dos canais de Rede Social

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Elaborar plano de geração e divulgação de material

Justificativa: Sistematizar os meios de divulgação dos conteúdos e informações

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Monitorar o alcance da divulgação e interação com os alunos

Justificativa: Proporcionar uma relação mais direta e envolvente com o aluno e com a sociedade

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Contribuir no desenvolvimento de página/aba específica para os cursos técnico e superior de fácil visualização e manuseio

Justificativa: Promover ao aluno e à sociedade um ambiente visual mais atrativo e interativo nas páginas virtuais das coordenações no site do IFF

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos Técnico e Tecnólogo em Telecomunicações

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 6

Incentivar ações direcionadas as competições como torneios de Robótica, eletrônica, Pneumática e outros

Resultado esperado: Intensificar a divulgação dos eventos dentro e fora do campus bem como a capacidade dos discentes de cooperação e de trabalho em grupo

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 6

Custeio: R\$ 9.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 9.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Estimular os alunos a participar de Equipes de Competição através da divulgação de eventos de torneios

Justificativa: Inserir os alunos no contexto externo ao da instituição, participando de torneios e podendo interagir com outras instituições de Ensino visando testar os seus conhecimentos

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços

Número de itens: 3

Título da

Valor unitário: R\$ 3.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 9.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7

Promover ações específicas para o curso de Teatro

Resultado esperado: Fortalecer as ações do curso no campus

Responsável(eis): Coordenadora do Curso de Licenciatura em Teatro

Área da Gestão: Extensão

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 7

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Fomentar e promover um Festival de Teatro Estudantil

Justificativa: Trata-se de uma demanda com vasta amplitude no fomento ao processo de formação dos licenciandos e na integração com outros estudantes e artistas de diversos segmentos da própria instituição e da comunidade externa

Responsável(eis): Coordenadora do Curso de Licenciatura em Teatro

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 8

Organizar a VI Semana de Arquitetura e Urbanismo

Resultado esperado: Promover uma semana de discussões e vicências, troca de conhecimentos e experiências, através de Oficinas, Minicursos e Palestras sobre variados temas da atualidade, tendo como enfoque principal nesta edição o tema "Patrimônio, Arquitetura e Paisagem", com o intuito de promover debates e reflexões para o desenvolvimento da consciência da valorização dos nossos patrimônios históricos arquitetônicos

Responsável(eis): Coordenador do curso de Arquitetura e Urbanismo
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 8
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1

Nomear a comissão organizadora do evento

Justificativa: Constituir uma equipe para pensar a organização do evento

Responsável(eis): Coordenador do curso de Arquitetura e Urbanismo
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2

Estruturar o evento de forma a aproximar as empresas da acadêmica

Justificativa: Proporcionar maior relação entre a acadêmica e o mundo de trabalho

Responsável(eis): Coordenador do curso de Arquitetura e Urbanismo
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 9

Promover o envolvimento da família na vida acadêmica do aluno

Resultado esperado: Participação efetiva da família nas ações promovidas pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 9
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 1

Promover evento do "Dias da Família" no campus

Justificativa: É necessário envolver a família dos estudantes, assim como toda a comunidade, nas atividades promovidas pelo campus

Responsável(eis): Diretor de Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 10

Organizar Eventos da área de Química

Resultado esperado: Envolvimento dos estudantes do campus de forma a conhecerem mais sobre a área

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 10
Custeio: R\$ 10.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 1

Instituir Comissão e planejar o evento do Dia do Químico

Justificativa: É necessário devido ao fato dos servidores pensarem em como será organizado o evento proposto

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 2

Executar o evento do Dia do Químico

Justificativa: Trazer maior visibilidade no que tange a química e sua importância na formação do estudante

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 3

Instituir Comissão e planejar o evento da semana de comemoração do aniversário de 50 anos do Curso Técnico em Química

Justificativa: É necessário devido ao fato dos servidores pensarem em como será organizado o evento proposto

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 4

Contactar palestrantes para o Dia do Químico

Justificativa: Torna-se necessário para que tudo ocorra dentro do planejado

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 5

Contactar palestrantes para a semana de comemoração do aniversário de 50 anos do Curso Técnico em Química

Justificativa: Torna-se necessário para que tudo ocorra dentro do planejado

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 6

Locar e/ou reservar espaços, recursos materiais e transporte para a semana de comemoração do aniversário de 50 anos do Curso Técnico em Química

Justificativa: Oferecer um evento organizado para o público envolvido

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo
Número de itens: 1 **Título da**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Capacitação:**
Valor total: R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4

Desenvolver Ações de Tecnologia da Informação.

Descrição: Promover melhorias na gestão de TI com foco no aumento da qualidade dos serviços e otimização dos recursos

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

- 18. Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias
- 20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 4

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 342.400,00
Total: R\$ 342.400,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1

Realizar desfazimento de bens inservíveis

Resultado esperado: Liberação de espaço para o armazenamento e a conformidade com a legislação

Responsável(eis): Coordenador de Suporte e Manutenção

Área da Gestão: Tecnologia da Informação

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 2.400,00
Total: R\$ 2.400,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Catalogar itens inservíveis

Justificativa: Necessidade de lotear equipamentos antes do desfazimento

Responsável(eis): Coordenador de Suporte e Manutenção

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 4

Valor unitário: R\$ 600,00

Valor total: R\$ 2.400,00

Demanda de TIC: N03 - Auxiliar a implementação de um projeto de descarte de bens inservíveis.

Previsão de término: Agosto de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Desfazer dos equipamentos

Justificativa: Finalizar ação proposta

Responsável(eis): Coordenador de Suporte e Manutenção

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2

Instalar novo sistema de Circuito Fechado de TV

Resultado esperado: Ampliar a segurança do campus e substituir o sistema atual que está obsoleto

Responsável(eis): Coordenador de Administração de Redes

Área da Gestão: Tecnologia da Informação

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Instalar e configurar equipamentos

Justificativa: *Necessário a instalação dos equipamentos para funcionamento do sistema*

Responsável(eis): Coordenador de Administração de Redes
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3

Realizar processo de compra de licenças de softwares para a área de mecânica

Resultado esperado: *Proporcionar a compreensão do conteúdo teórico, por parte do aluno, através da simulação computacional em laboratório*

Responsável(eis): Diretor de TI
Área da Gestão: Tecnologia da Informação
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 340.000,00
Total: R\$ 340.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Montar processo e efetivar compra de licenças de softwares de simulação computacional e projetos para engenharia mecânica (tecnologia CAE), para uso simultâneo de até 100

Justificativa: *Atender os trâmites legais estabelecidos pela legislação vigente, evitando recebimento do produto que não atenda a demanda solicitada*

Responsável(eis): Coordenador do curso Técnico em Mecânica
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 22.000,00 **Valor total:** R\$ 22.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N19 - Garantir licenciamento de softwares e Sistemas Operacionais para uso acadêmico.
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Adquirir software para projetos de sistema de ar condicionado

Justificativa: *Realização de projetos de sistema de ar condicionado usando as mais recentes tecnologias*

Responsável(eis): Coordenador do curso Técnico em Mecânica
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros
Número de itens: 20 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 1.000,00 **Valor total:** R\$ 20.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N19 - Garantir licenciamento de softwares e Sistemas Operacionais para uso acadêmico.
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Realizar processo para aquisição de softwares gráficos para os laboratórios de computação gráfica

Justificativa: *Maior capacitação técnica no manuseio de ferramentas gráficas adequadas a prática profissional de Design*

Responsável(eis): Coordenador do curso Superior de Tecnologia em Design Gráfico
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 298.000,00 **Valor total:** R\$ 298.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N19 - Garantir licenciamento de softwares e Sistemas Operacionais para uso acadêmico.
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 5

Fortalecer os núcleos do campus.

Descrição: Promover ações que sejam capazes de divulgar e patrocinar os núcleos NUGEDIS, NEABI e NAPNEE do campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade
3. Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas

Resumo do Objetivo 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1

Promover uma maior articulação das atividades de ensino, pesquisa e extensão com os projetos desenvolvidos NEABI, NUGEDIS e NAPNEE

Resultado esperado: Os trabalhos de conclusão de curso tem oportunizado diversas pesquisas que tem servido para o aperfeiçoamento acadêmico do discente e para o fortalecimento dos núcleos

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Promover mostras de vídeos, palestras e eventos integrados com o NEABI, NUGEDIS e NAPNEE

Justificativa: Esta atividade visa o aperfeiçoamento acadêmico do discente e o fortalecimento dos núcleos

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2

Intensificar a comunicação com o NAPNEE para atender as demandas dos alunos para melhoria do processo ensino-aprendizagem

Resultado esperado: Melhoria do processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Abril de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Identificar os estudantes com necessidades educacionais específicas

Justificativa: Melhoria do processo de permanência dos alunos nos cursos

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Realizar reuniões periódicas entre professores e servidores do NAPNEE

Justificativa: Melhoria do processo de permanência dos alunos nos cursos

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Acompanhar o desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem do estudante com necessidades específicas

Justificativa: Melhoria do processo de permanência dos alunos nos cursos

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Fortalecer e facilitar o processo ensino aprendizagem dos alunos assistidos pelo NAPNEE

Justificativa: Ampliar as possibilidades de permanência e êxito dos alunos assistidos pelo NAPNEE

Responsável(eis): Coordenador do NAPNEE
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Realizar parceria com a Coordenação de Educação Física para a prática de atividades físicas para os alunos do programa

Justificativa: Aproveitar os espaços físicos do excelência que a escola possui e oportunizar os alunos assistidos das várias possibilidades de atividades físicas como forma de adquirir saúde e interação social

Responsável(eis): Coordenador do NAPNEE
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Identificar as demandas dos alunos em relação ao atendimento do NAPNEE

Justificativa: Melhoria no processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Coordenadora do Curso de Licenciatura em Matemática
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Realizar reuniões pedagógicas com professores sobre o desenvolvimento de turmas e alunos de forma a fazer um diagnóstico preliminar da necessidade de acompanhamento

Justificativa: É fundamental conhecermos o quantitativo de alunos que tem dificuldades de aprendizagem para uma devida orientação do NAPNEE

Responsável(eis): Coordenadora do Curso de Licenciatura em Matemática

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6

Revisitar currículos dos cursos.

Descrição: Rever os currículos dos cursos de forma a atender as demandas da comunidade

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada

Resumo do Objetivo 6

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 2

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1

Realizar a releitura dos projetos pedagógicos dos cursos de licenciatura considerando a legislação vigente para realizar as adequações necessárias

Resultado esperado: Atualização dos PPCs dos cursos

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Solicitar às coordenações que encaminhem para os colegiados dos cursos os PPCs, visando analisar e identificar mudanças necessárias

Justificativa: É função do colegiado do curso analisar permanentemente o PPC e propor as adequações necessárias face à legislação atual

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Acompanhar e apoiar a reformulação do documento

Justificativa: É função do colegiado do curso analisar permanentemente o PPC e propor as adequações necessárias face à legislação atual

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2

Identificar os componentes curriculares que requerem atualização de docentes

Resultado esperado: Corpo Docente atualizado

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 2

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Incentivar junto aos coordenadores de cursos a promoção de reuniões pedagógicas entre os NDEs e os colegiados de forma a identificar os componentes que necessitam de atualização

Justificativa: Importância do diálogo constante entre as representações de forma a discutir as necessidades

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Viabilizar cursos de atualização para os professores nos componentes curriculares em que forem identificadas as demandas

Justificativa: A capacitação docente tem impacto direto na consolidação da matriz curricular do cursos

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Atualização
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:** 100
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Capacitar os docentes nos componentes curriculares necessários

Justificativa: A capacitação docente tem impacto direto na consolidação da matriz curricular do curso

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Cursos específicos para os componentes
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:** 100
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3

Atualizar os Projetos Pedagógicos dos Cursos Técnicos

Resultado esperado: Atualização dos PPCs dos cursos técnicos

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Reunir com o CAIRC (Comitê de Assessoramento a Implantação de Revisão Curricular) para planejamento das atividades anuais de revisão curriculares dos Cursos Técnicos

Justificativa: Planejamento das atividades anuais de revisão curricular dos Cursos Técnicos

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Acompanhar as coordenações na estruturação/atualização dos NDE dos cursos técnicos

Justificativa: Atualização dos NDE dos cursos técnicos

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Oferecer suporte pedagógico acompanhando as discussões internas dos Colegiados

Justificativa: Acompanhamento pedagógico das reformulações curriculares

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Atualizar as propostas do curso fundamentadas nas discussões ocorridas nos Colegiados de Curso

Justificativa: Atualização dos PPCs dos Cursos

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7

Melhorar o índice de satisfação dos alunos em relação à instituição.

Descrição: Fortalecer a relação dos alunos com a instituição, favorecendo a redução da taxa de evasão.

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada
2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 7

Custeio: R\$ 4.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 4.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1

Divulgar junto aos estudantes os regulamentos disciplinares e didático-pedagógicos institucionais vigentes

Resultado esperado: Integração de forma organizada à instituição

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Divulgar regulamentos disciplinares e didático-pedagógicos na semana de recepção dos alunos, pelas coordenações dos cursos

Justificativa: A acolhida dos estudantes no início do período letivo envolve a apresentação das normas institucionais

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar divulgação da página das licenciaturas <http://licenciaturas.centro.iff.edu.br>, informando que contém os arquivos dos regulamentos disciplinares e didático-pedagógicos dos cursos, bem como notícias e informações

Justificativa: O site da DIRLIC é a fonte de divulgação dos diversos aspectos que envolvem os estudantes de licenciatura no campus

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Enviar regulamentos disciplinares e didático-pedagógicos para os e-mails das turmas a cada início de semestre letivo, pela coordenação do curso

Justificativa: O envio digital reforça e permite consulta constante às normas por cada estudante

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Promover mesas redondas/ painéis para divulgar regulamentos disciplinares e didático-pedagógicos e esclarecer dúvidas

Justificativa: Momentos de contato direto com servidores do campus são ricas oportunidades para os estudantes esclarecerem dúvidas relacionadas às normas

Responsável(eis): Diretora de Ensino Superior das Licenciaturas
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2

Fortalecer e intensificar o diálogo com as representações estudantis nos colegiados de curso e demais instâncias de participação institucional

Resultado esperado: Participação efetiva dos estudantes na comunidade acadêmica

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Incentivar a participação dos representantes de alunos em reuniões dos colegiados

Justificativa: Integração do aluno junto ao colegiado do curso faz com que seja trazida demandas pertinentes dos mesmos

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Promoção de discussões sobre a importância da participação estudantil nas diversas instâncias institucionais

Justificativa: Integração do aluno junto ao colegiado do curso faz com que seja trazida demandas pertinentes dos mesmos

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3

Desenvolver projetos de monitoria para os estudantes da área de Química

Resultado esperado: Oferecer atendimento de monitoria auxiliando os estudantes com defasagem de conteúdo

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 3.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 3.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Participar do programa de monitoria institucional através da inscrição de projetos

Justificativa: É importante a proposta de um projeto, para que docente e discente saibam os pontos necessários a serem trabalhados

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Participar do programa de monitoria institucional através da seleção dos candidatos a bolsa

Justificativa: É importante a proposta de um projeto, para que docente e discente saibam os pontos necessários a serem trabalhados

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Participar do programa de monitoria institucional através da orientação de bolsistas

Justificativa: Torna-se necessário o apoio de bolsistas para que o processo de monitoria ocorra da melhor forma possível

Responsável(eis): Coordenadora do Curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 10 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 300,00 **Valor total:** R\$ 3.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4

Promover oficina de produção textual e técnicas de leitura em Língua Inglesa

Resultado esperado: Auxiliar os estudantes em possíveis defasagem de conteúdo

Responsável(eis): Coordenadora de Línguas e Códigos
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Promover oficina de Produção Textual

Justificativa: Oferecer atendimento direcionado a alunos com defasagem de conteúdo em Língua Portuguesa

Responsável(eis): Coordenadora de Línguas e Códigos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Promover oficina de técnicas de leitura em Língua Inglesa

Justificativa: Oferecer atendimento direcionado a alunos com defasagem de conteúdo em Língua Inglesa

Responsável(eis): Coordenadora de Línguagens e Códigos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5

Promover o diálogo com os responsáveis pelos estudantes da Educação Básica de modo a acompanhar a vida acadêmica dos mesmos

Resultado esperado: Intensificar o acompanhamento acadêmico do estudante

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Contactar os responsáveis pelos alunos para agendar reuniões

Justificativa: Promoção de diálogo com os responsáveis pelo estudante da Educação Básica

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Realizar reuniões periódicas com os responsáveis pelos estudantes da Educação Básica

Justificativa: Promoção de diálogo com os responsáveis pelo estudante da Educação Básica

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Intervir na prática educativa a partir das demandas identificadas nas reuniões

Justificativa: Promoção de melhoria no processo ensino-aprendizagem

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6

Fortalecer a representação estudantil nos fóruns de discussão

Resultado esperado: Ação efetiva dos alunos nos processos de discussão dos cursos

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional / Diretor de Atendimento ao Estudante
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 6
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Oportunizar a participação dos estudantes nos Fóruns de Discussão

Justificativa: Promoção da participação estudantil nos processos de discussão institucionais

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2

Realizar reuniões periódicas com estudantes para conscientizar quanto a importância da representatividade

Justificativa: Promoção da participação estudantil nos processos de discussão institucionais

Responsável(eis): Diretor de Atendimento ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Intervir na prática educativa das demandas identificadas durante as reuniões com as representações estudantis

Justificativa: Promoção da participação estudantil nos processos de discussão institucionais

Responsável(eis): Diretor de Atendimento ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7

Realizar ações de nivelamento para os alunos ingressantes na Educação Superior do campus em atendimento as novas DCN's das Engenharias

Resultado esperado: Melhoria no processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Coordenadores dos curso de Engenharia
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 7
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Apoiar as coordenações na oferta de cursos de nivelamento

Justificativa: Reduzir a taxa de reprovação em diversos componentes curriculares que exigem conhecimentos contruídos ao longo da Educação Básica

Responsável(eis): Diretor de Ensino Superior de Tecnologias e Bacharelados
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Realizar levantamento de carga horária dos professores

Justificativa: Verificar a disponibilidade dos docentes para atuarem nos cursos de nivelamento

Responsável(eis): Diretor de Ensino Superior de Tecnologias e Bacharelados
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Reavaliar metodologia e proposta pedagógica das disciplinas/períodos que apresentam maior índice de retenção/evasão

Justificativa: Melhoria no processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 8

Reavaliar metodologia e proposta pedagógica das disciplinas/períodos que apresentam maior índice de retenção/evasão

Resultado esperado: Melhoria no processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 8
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1

Realizar levantamento dos motivos de evasão dos alunos do curso

Justificativa: Ao analisarmos os motivos de evasão pode-se propor ações que evitem a evasão

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2

Identificar alunos faltosos por disciplina durante o andamento dos semestres

Justificativa: Identificando os alunos e podendo ajudá-los provavelmente evitará evasão

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 3

Estudar possibilidade de divisão dos alunos das disciplinas dos períodos iniciais

Justificativa: As turmas dos períodos iniciais normalmentes são numerosas por terem também alunos repetentes, o que faz com que isso seja mais um desafio no ensino

Responsável(eis): Coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 9

Desenvolver projeto de monitoria para atendimento dos alunos, nas áreas de História, Geografia, Filosofia e Sociologia

Resultado esperado: Melhoria na aprendizagem dos alunos em Ciências Humanas

Responsável(eis): Coordenador de Ciências Humanas
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 9
Custeio: R\$ 1.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 1.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 1

Capacitar alunos para atividades de monitoria na área de Ciências Humanas

Justificativa: A aquisição de monitores permite o auxílio a atividade dos docentes, assim como o aprimoramento da aprendizagem dos discentes

Responsável(eis): Coordenador de Ciências Humanas
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 2

Disponibilizar Bolsa (em dinheiro) para alunos atuarem como monitores na área de Ciências Humanas

Justificativa: O recurso financeiro é necessário para que o aluno tenha condições para atuar como monitor, assim como é uma remuneração ao exercício deste trabalho

Responsável(eis): Coordenador de Ciências Humanas
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 250,00 **Valor total:** R\$ 1.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 10

Analisar os índices de permanência dos estudantes da Educação Básica do campus

Resultado esperado: Melhoria do processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Diretora da Educação Básica e Profissionalizante
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 10
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 1

Extrair e analisar as informações dos estudantes dos cursos técnicos registradas no Q Acadêmico

Justificativa: Melhoria do processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 2

Realizar conselhos de classe das turmas dos cursos técnicos

Justificativa: Melhoria do processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 3

Reunir com os estudantes de modo a atuar no processo que determina sua permanência

Justificativa: Melhoria do processo de permanência do aluno no curso

Responsável(eis): Diretora de Educação Básica e Profissional
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8

Consolidar os cursos existentes.

Descrição: Proporcionar maior visibilidade aos cursos existentes de modo a ampliar sua abrangência

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

6. Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional

Resumo do Objetivo 8

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1

Atualizar o site institucional para divulgação dos cursos.

Resultado esperado: Proporcionar maior visibilidade aos cursos existentes de modo a ampliar sua abrangência

Responsável(eis): Coordenadores de Curso/ Coordenador de Comunicação

Área da Gestão: Comunicação

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Divulgar os cursos, notícia e eventos nas mídias sociais

Justificativa: Maior comunicação entre as comunidades interna e externa

Responsável(eis): Coordenadores de Curso/ Coordenador de Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Manter contato permanentemente com a assessoria de comunicação do campus

Justificativa: O diálogo com a assessoria de comunicação é necessário para traçar estratégias de atualização do site e divulgação dos cursos

Responsável(eis): Coordenador de Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Criar catálogo digital para divulgação dos cursos

Justificativa: O catálogo digital aumenta o alcance da divulgação

Responsável(eis): Diretorias de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2

Fortalecer os cursos de Pós-Graduação no campus.

Resultado esperado: Expansão da rede de pesquisa e da qualidade dos cursos de Pós-Graduação

Responsável(eis): Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação
Área da Gestão: Pesquisa
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Proporcionar maior visibilidade aos cursos de Pós-Graduação existentes de modo a ampliar sua abrangência.

Justificativa: A publicidade buscará ampliar o conhecimento acerca dos cursos de Pós-Graduação

Responsável(eis): Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Acompanhar as turmas ativas e avaliação dos cursos

Justificativa: Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional.

Responsável(eis): Coordenadora de Pós-Graduação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Planejar e ofertar Cursos

Justificativa: Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional.

Responsável(eis): Coordenadora de Pós-Graduação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Auxiliar/acompanhar o processo seletivo para oferta de novas turmas de pós

Justificativa: Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional.

Responsável(eis): Coordenadora de Pós-Graduação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 8 - AÇÃO 3

Elaborar um plano de marketing institucional do campus.

Resultado esperado: Divulgar, junto à comunidade, as ações realizadas e os cursos ofertados no campus

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Área da Gestão: Governança e Planejamento
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Produzir/elaborar portfólios

Justificativa: Toma-se necessária a produção de materiais impressos e fonográficos para divulgação nos fóruns, eventos e mostras de cursos

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Instalar espaços publicitários no entorno do campus

Justificativa: Divulgação da institucionalidade na comunidade interna e externa

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Identificar ações de Endomarketing que os dirigentes do campus utilizam mais frequentemente

Justificativa: Mapear as atividades que já estão sendo em andamento pelo campus, evitando redundância e conflito de fluxos

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Definir modelo de Endomarketing que auxilie a gestão local

Justificativa: Estabelecer um modelo de Endomarketing facilitará as atividades internas a serem desenvolvidas

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 8 - AÇÃO 4

Atualizar a bibliografia do campus

Resultado esperado: Atualizar o acervo do campus

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Realizar levantamento para aquisição bibliográfica para o Curso Técnico em Química

Justificativa: Modernizar a bibliografia utilizada no curso

Responsável(eis): Coordenadora do curso Técnico em Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 9

Execução do plano de acessibilidade para atendimento Plano Diretor de Infraestrutura Física

Descrição: Execução do plano de acessibilidade para atendimento Plano Diretor de Infraestrutura Física

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 9

Custeio: R\$ 300.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 300.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1

Contratação da execução de ações de acessibilidade no campus

Resultado esperado: Adequar o campus com relação às demandas de acessibilidade

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Área da Gestão: Infraestrutura

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 300.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 300.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Contratar empresa para executar ações de acessibilidade no campus Campos Centro

Justificativa: Essa contratação tem por objetivo permitir a adequação do campus Campos Centro com relação às demandas de acessibilidade

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 300.000,00

Valor total: R\$ 300.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 10

Apoiar e fortalecer ações que visam sustentabilidade, desenvolvimento e a Qualidade de Vida dos Servidores.

Descrição: Oferecer suporte no fornecimento de informações, parcerias e materiais que atendam as ações propostas

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho

18. Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias

Resumo do Objetivo 10

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1

Realizar campanha sobre Saúde e Qualidade de Vida

Resultado esperado: Alcance da Qualidade de Vida e Saúde dos Servidores

Responsável(eis): Diretora de Gestão de Pessoas / Coordenador do NAPBEM

Área da Gestão: Gestão de Pessoas

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Solicitar cooperação da Coordenação de Educação Física, parceiros externos e DAE (psicólogos).

Justificativa: Para realização de atividades físicas e apoio psicológico será necessário cooperação de setores e parceiros externos que possuem profissionais habilitados

Responsável(eis): Coordenador do NAPBEM

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Desenvolver cultura sustentável no campus

Justificativa: Incentivar o consumo consciente e redução da produção de resíduos sólidos com baixo índice de reciclagem

Responsável(eis): Diretora de Gestão de Pessoas

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2

Elaborar, assessorar e monitorar o Plano de Ação Anual (PAA) do campus

Resultado esperado: Manter o PAA do campus em consonância com a realidade apresentada

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento

Área da Gestão: Governança e Planejamento

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Identificar as ações que apresentam dificuldade de execução

Justificativa: Realizar um alinhamento das necessidades apresentadas

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Identificar ações que precisam ser replicadas no PAA 2023

Justificativa: Devido ao período de excepcionalidade, nem todas as ações propostas poderão ser executadas

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Acompanhar junto aos servidores o desenvolvimento de cada etapa e atualizar a planilha correspondente

Justificativa: Possuir uma planilha de monitoramento atualizada

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Realizar reunião junto aos gestores do campus para explicar a dinâmica do PAA 2024

Justificativa: Apresentar aos servidores do campus a planilha de apoio aos gestores

Responsável(eis): Coordenadora de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3

Acompanhar o desenvolvimento do plano de desenvolvimento de pessoas - PDP

Resultado esperado: Realizar levantamento das necessidade de treinamento dos servidores

Responsável(eis): Diretora de Gestão de Pessoas
Área da Gestão: Gestão de Pessoas
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Acompanhar o desenvolvimento do plano de desenvolvimento de pessoas - PDP 2023

Justificativa: Adequação do plano às necessidades do campus

Responsável(eis): Diretora de Gestão de Pessoas
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Elaborar o plano de desenvolvimento de pessoas - PDP para 2024.

Justificativa: Adequação do plano às necessidades do campus

Responsável(eis): Diretora de Gestão de Pessoas
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

RESUMO
CAMPUS CAMPOS CENTRO

Objetivos cadastrados	10	Ações cadastradas	46	Atividades cadastradas	170
------------------------------	-----------	--------------------------	-----------	-------------------------------	------------

Custeio total	R\$ 6.711.000,00
Investimento total	R\$ 3.229.216,00
Total Geral	R\$ 9.940.216,00

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Campos Centro

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>