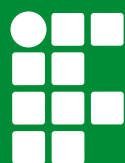




RELATÓRIO DE GESTÃO

IFF CABO FRIO 2025

versão 24/06/2026



INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio

PALAVRA DO DIRETOR GERAL

O ano de 2025 foi marcado por desafios significativos e por avanços relevantes para o Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio. Em um contexto de restrições orçamentárias, ampliação das demandas sociais e necessidade permanente de aprimoramento das condições de funcionamento do campus, a gestão buscou atuar com responsabilidade pública, planejamento, diálogo institucional e compromisso com a missão dos Institutos Federais.



Ao longo do exercício, foram desenvolvidas ações voltadas à manutenção das atividades essenciais, à permanência estudantil, à reorganização dos espaços físicos, à qualificação da infraestrutura, à captação de recursos, ao fortalecimento dos cursos, à ampliação das parcerias institucionais e ao aprimoramento dos processos administrativos, acadêmicos e comunicacionais. Esses resultados expressam o trabalho coletivo de servidores, estudantes, equipes gestoras, coordenações, conselhos, comissões e parceiros externos que contribuíram, em suas diferentes atribuições, para o desenvolvimento do campus.



Entre as principais conquistas de 2025, destaca-se a aprovação do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio, com ingresso da primeira turma previsto para 2026.1. Trata-se de um marco importante na história do IFF Cabo Frio, que, desde sua implantação, contava com apenas dois cursos técnicos integrados. A nova oferta amplia em aproximadamente 40% o número de vagas em cursos integrados do campus, fortalece a educação profissional articulada à educação básica e contribui para consolidar a instituição como referência pública de formação técnica, científica e cidadã na Região dos Lagos.

A gestão também dedicou atenção especial ao fortalecimento da governança institucional. A realização de reuniões gerais, os debates no Conselho de Campus, a condução do Plano de Ação Anual de 2026 e a realização de pesquisas junto a estudantes, egressos e servidores contribuíram para ampliar a transparência, qualificar o planejamento e fortalecer a tomada de decisão baseada em evidências.

No campo da permanência estudantil, foram mantidas e ampliadas ações de assistência, alimentação, acompanhamento pedagógico, orientação educacional e apoio aos estudantes. A garantia de condições adequadas para permanência e êxito segue como uma das prioridades do campus, especialmente diante das desigualdades sociais que afetam parte significativa da comunidade discente.

A infraestrutura institucional também recebeu atenção ao longo do ano. A reorganização de espaços, a recuperação da planta solar do Bloco J, a adequação de



ambientes de estudo e convivência, os encaminhamentos relativos ao sistema de segurança contra incêndio e as ações voltadas à melhoria dos laboratórios e equipamentos representam avanços importantes para o funcionamento do campus. Ainda assim, a expansão da oferta educacional e o crescimento das demandas acadêmicas reforçam a necessidade de continuidade dos investimentos em espaços, equipamentos e condições materiais de trabalho e estudo.

No âmbito orçamentário, 2025 exigiu esforço permanente de planejamento, priorização e readequação. A redução de recursos, a liberação não linear do orçamento e os cortes ocorridos ao longo do exercício impuseram limites concretos à gestão. Nesse cenário, a captação de recursos externos, a utilização de emendas parlamentares, a racionalização de despesas e a revisão dos contratos continuados foram fundamentais para assegurar a continuidade das atividades essenciais e preparar o campus para os desafios de 2026.

Também merece registro o fortalecimento das ações de pesquisa, extensão, inovação, comunicação e articulação regional. A publicação de editais internos, a recuperação de equipamentos de ensino e pesquisa, a ampliação das parcerias, o crescimento da comunicação institucional, a realização de eventos e o avanço dos estudos sobre a viabilidade de um mestrado profissional em Ensino demonstram o compromisso do campus com sua função pública e com o desenvolvimento regional.



Este relatório, portanto, não deve ser lido apenas como uma relação de ações executadas. Ele constitui um registro institucional de um ano de trabalho, desafios, escolhas e construção coletiva. Também aponta caminhos para os próximos anos, especialmente no que se refere à implantação do novo curso integrado, à construção do Projeto Político Pedagógico do Campus, à ampliação responsável da oferta educacional, à sustentabilidade orçamentária, ao fortalecimento da permanência estudantil e à consolidação do campus como instituição estratégica para a Região dos Lagos.

Agradeço a todas as pessoas que contribuíram para os resultados alcançados em 2025. A construção de uma instituição pública forte depende do compromisso coletivo, da participação democrática e da atuação responsável de toda a comunidade acadêmica. Seguiremos trabalhando para que o Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio continue cumprindo sua missão de oferecer educação pública, gratuita, inclusiva, democrática e socialmente referenciada, a serviço dos estudantes e do desenvolvimento regional.

Thales Bittencourt

Diretor Geral

Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio

O presente Relatório de Gestão apresenta as principais ações desenvolvidas pelo Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio ao longo do exercício de 2025, reunindo informações sobre a atuação da Direção Geral, das diretorias sistêmicas, coordenações e setores responsáveis pelo funcionamento acadêmico, administrativo, estudantil, tecnológico, científico, cultural e institucional do campus.

O documento tem como objetivo registrar, sistematizar e dar transparência às atividades realizadas no período, evidenciando avanços, desafios, indicadores, projetos e perspectivas que marcaram a gestão institucional em 2025. Trata-se, portanto, de um instrumento de memória, planejamento e prestação de contas à comunidade acadêmica, aos órgãos institucionais e à sociedade.

Ao longo do ano, o campus atuou em um contexto de restrições orçamentárias, ampliação das demandas sociais e necessidade de fortalecimento de sua presença na Região dos Lagos. Mesmo diante desse cenário, foram desenvolvidas ações voltadas à manutenção das atividades essenciais, à permanência estudantil, à qualificação da infraestrutura, ao fortalecimento dos cursos, à captação de recursos, à ampliação das parcerias institucionais, à valorização da pesquisa, da extensão e da inovação, bem como ao aprimoramento dos processos administrativos e de comunicação.

A elaboração deste relatório foi construída de forma coletiva, a partir das contribuições dos setores que



compõem a estrutura organizacional do campus. Essa característica expressa a natureza integrada da gestão pública educacional, na qual os resultados institucionais decorrem da atuação conjunta de servidores, estudantes, equipes gestoras, coordenações, conselhos, comissões e parceiros externos.

Mais do que apresentar uma relação de ações executadas, este documento busca demonstrar como o Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio vem consolidando sua função pública de oferecer educação gratuita, inclusiva, socialmente referenciada e comprometida com o desenvolvimento regional. As informações aqui reunidas também indicam desafios que permanecem no horizonte institucional, especialmente nas áreas de orçamento, infraestrutura, permanência estudantil, expansão da oferta educacional e fortalecimento das condições de trabalho e estudo.

Assim, o Relatório de Gestão 2025 constitui um registro do trabalho realizado e, ao mesmo tempo, um subsídio para o planejamento dos próximos anos, reafirmando o compromisso do campus com a transparência, a responsabilidade pública, a gestão democrática e a formação integral dos estudantes.

A Direção Geral do IFF Cabo Frio constitui a instância responsável pela coordenação estratégica da unidade, sendo composta pela atuação integrada do Diretor Geral, da Chefia de Gabinete e da Coordenação de Comunicação e Eventos. Essa estrutura articula funções de direção institucional, assessoramento administrativo, organização de fluxos internos, representação pública, comunicação com a comunidade e apoio à realização de eventos e agendas institucionais. Ao longo de 2025, a atuação conjunta desses setores foi fundamental para assegurar a condução das ações de gestão, o acompanhamento das demandas do campus e o fortalecimento do diálogo com a comunidade interna e externa.

A gestão do campus atuou, ao longo de 2025, na coordenação estratégica das ações institucionais, articulando as dimensões administrativa, acadêmica, política e comunitária necessárias ao funcionamento e ao desenvolvimento do campus. Em um contexto marcado por restrições orçamentárias, ampliação das demandas sociais e necessidade de fortalecimento da presença institucional na Região dos Lagos, a gestão concentrou esforços na consolidação de ações estruturantes, na captação de recursos, na qualificação dos espaços físicos, no fortalecimento dos processos de governança e na ampliação do diálogo com a comunidade interna e externa.



A atuação da gestão do IFF Cabo Frio esteve orientada pela compreensão de que o campus desempenha papel estratégico na oferta de educação pública, gratuita, inclusiva e socialmente referenciada. Nesse sentido, as ações desenvolvidas buscaram garantir a continuidade das atividades essenciais, ampliar as condições de permanência estudantil, fortalecer os cursos existentes, criar bases para novas ofertas e consolidar o IFF Cabo Frio como instituição pública de referência no desenvolvimento educacional, científico, tecnológico, cultural e social da região.

No campo da governança institucional, a Direção Geral conduziu reuniões gerais com servidores e orientou os debates no Conselho de Campus (COCAM), buscando ampliar a transparência das decisões, qualificar os processos de planejamento e fortalecer a participação da comunidade acadêmica. Esses espaços foram fundamentais para discutir temas estratégicos, como a reorganização dos espaços físicos, a definição de prioridades institucionais, a distribuição de recursos, o planejamento de ações futuras e o acompanhamento das principais demandas acadêmicas e administrativas do campus.

Durante o ano de 2025, a direção do IFF Cabo Frio coordenou a realização de pesquisas institucionais junto a estudantes, egressos e servidores do campus, fortalecendo os mecanismos de escuta da comunidade acadêmica e a produção de informações para subsidiar o planejamento institucional. A



pesquisa com estudantes e egressos permitiu reunir percepções sobre a experiência estudantil, as condições de permanência, a trajetória formativa e a inserção acadêmica e profissional dos egressos. Ao final do ano, a avaliação realizada com os servidores também contribuiu para identificar percepções sobre a gestão, os processos de trabalho, a comunicação institucional, as condições de funcionamento do campus e as principais demandas internas. Em conjunto, essas iniciativas reforçaram a tomada de decisão baseada em evidências e contribuíram para o aperfeiçoamento das políticas de ensino, permanência, comunicação, acompanhamento de egressos, gestão de pessoas e planejamento institucional.

Também se destaca, no campo da governança institucional e da organização acadêmica, a elaboração e publicação da Política de Reposição de Aulas do Campus Cabo Frio (Portaria 53/2025). O documento foi construído de forma democrática, por meio de comissão independente instituída para essa finalidade, e passou por consulta pública junto a todos os servidores. Esse processo permitiu ampliar a participação da comunidade interna na definição de critérios e procedimentos para a reposição de atividades letivas, conferindo maior transparência, legitimidade e segurança institucional à organização do calendário acadêmico em situações que demandem ajustes ou recomposição de aulas.

Também merece destaque a condução do Plano de Ação Anual de 2026, que representou um esforço de



organização das prioridades institucionais para o exercício seguinte. A elaboração do PAA permitiu sistematizar demandas, alinhar ações às diretrizes institucionais e organizar o planejamento do campus com maior objetividade, considerando as limitações orçamentárias e as necessidades concretas dos setores. Esse processo reforçou a importância do planejamento como instrumento de gestão e de pactuação interna.

No âmbito orçamentário, a gestão do campus acompanhou a implementação da nova metodologia de distribuição dos recursos de funcionamento do Instituto Federal Fluminense, baseada no quantitativo de matrículas ponderadas e em critérios de maior proporcionalidade entre os campi. A mudança teve impacto direto sobre o planejamento financeiro do Campus Cabo Frio e exigiu análise técnica, reorganização de despesas e definição de prioridades. Nesse contexto, a gestão atuou para compatibilizar a manutenção das atividades essenciais com a busca por maior eficiência no uso dos recursos públicos.

A captação de recursos externos constituiu outro eixo relevante da atuação da gestão institucional em 2025. O campus foi contemplado com recursos de emendas parlamentares, incluindo valores destinados à adequação de segurança contra incêndio, alimentação estudantil, apoio a contratos relacionados ao atendimento de estudantes com necessidades específicas, funcionamento institucional e estruturação de projetos estratégicos. A gestão desses recursos demandou articulação política,



acompanhamento técnico e readequação do planejamento diante de cortes orçamentários ocorridos ao longo do exercício.

Entre as ações de infraestrutura, destacam-se os encaminhamentos relacionados aos recursos para adequação do sistema de combate a incêndio e pânico, medida essencial para a segurança institucional e para a regularidade dos espaços físicos do campus. A Direção do campus também acompanhou as tratativas relativas à obra do Bloco K, compreendida como ação estruturante para a ampliação e qualificação da infraestrutura acadêmica. Essas iniciativas integram um esforço mais amplo de organização dos espaços e de melhoria das condições de trabalho, estudo, pesquisa, extensão e convivência.

A reorganização dos espaços institucionais foi conduzida como uma política de gestão voltada à racionalização do uso da infraestrutura existente e ao fortalecimento de projetos acadêmicos, culturais, científicos e de inovação. A criação e a adequação de espaços para projetos buscaram responder a demandas históricas da comunidade, ampliar a capacidade de desenvolvimento de ações institucionais e favorecer maior integração entre ensino, pesquisa, extensão, inovação, cultura e permanência estudantil.

No campo da articulação regional, a Direção Geral fortaleceu o diálogo com diferentes atores sociais e institucionais, incluindo prefeituras, comunidades



periféricas, comunidades quilombolas, organizações sociais e parceiros públicos. Essa atuação buscou ampliar a inserção territorial do campus, reconhecer demandas concretas da população da Região dos Lagos e construir possibilidades de cooperação para o desenvolvimento de ações educacionais, sociais e culturais. A presença institucional em diferentes espaços de diálogo reforçou o papel do IFF Cabo Frio como agente público de desenvolvimento regional.

No campo da articulação institucional voltada à formação profissional, à inserção dos estudantes no mundo do trabalho e ao desenvolvimento científico e tecnológico, a gestão do campus acompanhou, em 2025, processos relacionados a estágios, termos de compromisso, convênios e instrumentos de cooperação técnica. Nesse contexto, destacou-se a renovação da cooperação técnica entre o Instituto Federal Fluminense e o Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (INMETRO), assegurando a continuidade da parceria IFF/INMETRO e a manutenção da oferta dos cursos técnicos em Biotecnologia, Metrologia e Segurança Cibernética. Essas ações fortaleceram a relação entre o campus, o setor produtivo e instituições estratégicas de ciência e tecnologia, ampliando oportunidades de qualificação e inserção socioprofissional dos estudantes.

A Direção também acompanhou e apoiou a execução de programas de formação profissional e inclusão educacional, como Qualifica Mais, Mulheres Mil e



EJA-EPT. Essas iniciativas ampliam o alcance social do campus e fortalecem a missão dos Institutos Federais de promover educação profissional e tecnológica articulada às demandas do território, especialmente junto a públicos historicamente excluídos das oportunidades educacionais e profissionais.

No âmbito dos processos seletivos e do vestibular, a gestão do campus atuou no apoio à divulgação, mobilização institucional e acompanhamento das ações voltadas ao ingresso de novos estudantes. A ampliação da visibilidade dos cursos e o fortalecimento das estratégias de comunicação buscaram aproximar o campus da comunidade regional, ampliar o acesso à informação e contribuir para o preenchimento das vagas ofertadas.

A comunicação institucional também recebeu atenção específica em 2025. Foram fortalecidas ações de divulgação por meio das redes sociais, especialmente o Instagram institucional, além da organização de informativos como o “Acontece na Semana” e do uso do WhatsApp institucional como canal de comunicação com a comunidade. Essas ações contribuíram para tornar a gestão mais transparente, ampliar o alcance das informações e melhorar a circulação de comunicados, eventos, oportunidades e orientações de interesse público.

A Direção do campus também atuou no tratamento de manifestações formais, pedidos de informação,



reclamações, requerimentos e demandas encaminhadas por canais institucionais e plataformas oficiais, incluindo solicitações recebidas por meio da Ouvidoria e de sistemas de atendimento ao cidadão. Essa atuação envolveu a análise das demandas, a articulação com setores competentes, a produção de respostas formais e o acompanhamento de providências administrativas. O fortalecimento desses fluxos contribuiu para ampliar a transparência, qualificar a prestação de contas à sociedade e assegurar maior responsabilidade institucional no tratamento das manifestações da comunidade.

A organização das formaturas, eventos institucionais e agendas externas constituiu dimensão importante da representação pública do campus. Esses momentos permitiram valorizar trajetórias estudantis, reconhecer o trabalho dos servidores e reafirmar o compromisso institucional com a formação humana, científica e profissional. A visita técnica ao Campus Itaperuna também se insere nesse contexto de intercâmbio institucional, permitindo a observação de experiências de gestão, infraestrutura e organização acadêmica que podem subsidiar melhorias no Campus Cabo Frio.

Por fim, a atuação da Direção Geral em 2025 foi marcada pelo esforço de equilibrar a gestão cotidiana das demandas urgentes com a construção de uma agenda estratégica para o futuro do campus. Os principais desafios seguem relacionados à



sustentabilidade orçamentária, à ampliação da infraestrutura, à consolidação de novas ofertas educacionais, ao fortalecimento da permanência estudantil e à ampliação da presença institucional no território. Ainda assim, as ações desenvolvidas ao longo do exercício indicam avanços relevantes na organização interna, na captação de recursos, na articulação regional e na afirmação do IFF Cabo Frio como instituição pública essencial para o desenvolvimento da Região dos Lagos.

A Diretoria de Ensino do Campus Cabo Frio é constituída pelas coordenações dos cursos técnicos de nível médio, coordenações de cursos de nível superior, Coordenação de Registro Acadêmico, Coordenação de Turno e Coordenação Pedagógica. Essa estrutura compreende uma dimensão estratégica da gestão institucional, atuando de forma integrada com coordenações de curso, setores administrativos e pedagógicos, corpo docente, técnicos administrativos e estudantes, com foco na qualidade acadêmica, na permanência e no êxito estudantil e na consolidação das políticas de ensino do campus.

No ano de 2025, a Diretoria de Ensino manteve sua atuação voltada à organização acadêmica, ao acompanhamento dos processos pedagógicos, ao fortalecimento dos cursos ofertados e à ampliação das condições institucionais para o desenvolvimento das atividades educacionais. Nesse contexto, uma das principais conquistas do período foi a aprovação do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio, com previsão de ingresso da primeira turma em 2026.1.

A aprovação do novo curso representa um marco relevante na história do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio. Desde sua implantação, o campus contava com apenas dois cursos técnicos integrados ao ensino médio. Com a criação do Curso Técnico em



Eletromecânica Integrado, a unidade passa a contar com três ofertas nessa modalidade, ampliando em 33% o número de cursos integrados e fortalecendo sua capacidade de atendimento à juventude da Região dos Lagos.

Além de ampliar as oportunidades de acesso à educação profissional integrada à educação básica, o novo curso contribui para o posicionamento estratégico do IFF Cabo Frio como instituição pública de referência na região, especialmente na formação técnica vinculada aos eixos de controle e processos industriais, produção industrial e desenvolvimento regional. Trata-se de uma expansão acadêmica alinhada às demandas do território e ao papel dos Institutos Federais na oferta de educação pública, gratuita, inclusiva e socialmente referenciada.

As demais ações desenvolvidas ao longo do ano buscaram conciliar o atendimento às demandas administrativas e pedagógicas cotidianas com iniciativas voltadas à permanência estudantil, à organização acadêmica, à atualização das propostas dos cursos ofertados e ao fortalecimento da comunidade escolar.

FRENTES DE ATUAÇÃO DA DIRETORIA DE ENSINO EM 2025

Em 2025, a Diretoria de Ensino atuou de forma contínua na organização, acompanhamento e

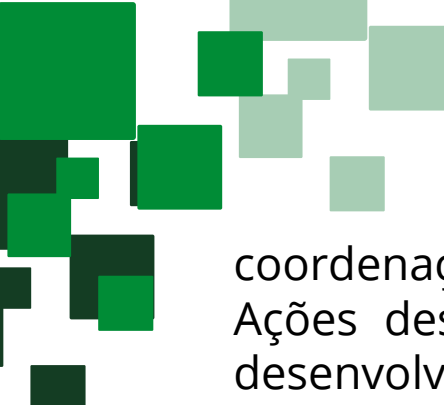


qualificação das atividades acadêmicas do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio. As ações desenvolvidas envolveram tanto o atendimento às demandas pedagógicas e administrativas do cotidiano escolar quanto a condução de processos estratégicos para o fortalecimento da oferta educacional do campus.

Uma das principais frentes de atuação foi o acompanhamento da organização acadêmica dos cursos, com atenção à construção dos horários, ao calendário letivo, à distribuição das atividades, ao suporte às coordenações de curso e à mediação de demandas relacionadas ao funcionamento das turmas. Esse trabalho foi essencial para assegurar a continuidade das atividades letivas e a articulação entre os diferentes níveis e modalidades de ensino ofertados pela unidade.

Também se destacou o apoio às coordenações de curso nos processos de revisão, atualização e aprimoramento das propostas pedagógicas. Nesse campo, a aprovação do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio representou o principal avanço do ano, ao ampliar a oferta de cursos integrados e criar novas possibilidades formativas para os estudantes da região.

A Diretoria de Ensino também atuou no fortalecimento das ações de permanência e êxito estudantil, em articulação com a Coordenação Pedagógica, Coordenação de Orientação Educacional,



coordenações de curso, Diretoria de Políticas Ações desenvolvidas durante o ano letivo de 2025 Estudantis Ações desenvolvidas durante o ano letivo de 2025 e demais setores envolvidos no acompanhamento dos estudantes. Essas ações compreenderam o acolhimento de ingressantes, o acompanhamento de frequência e desempenho, a mediação de demandas pedagógicas e o apoio à construção de estratégias voltadas à redução da evasão e à melhoria das condições de aprendizagem.

No campo da gestão acadêmica, foram acompanhados processos relacionados ao Registro Acadêmico, à regularização da vida escolar dos estudantes, aos conselhos de classe, às reuniões pedagógicas, às colações de grau e aos procedimentos de conclusão de curso. Essas ações contribuíram para a organização dos fluxos institucionais e para maior segurança nos processos acadêmicos.

A Diretoria de Ensino também apoiou a realização de eventos acadêmicos, atividades integradoras, semanas temáticas, projetos de ensino e ações de formação, contribuindo para a ampliação das experiências formativas dos estudantes e para o fortalecimento da integração entre ensino, pesquisa, extensão e comunidade escolar.

Em conjunto, essas frentes de atuação demonstram o papel da Diretoria de Ensino na consolidação da qualidade acadêmica do campus, na organização dos processos pedagógicos e na construção de condições institucionais para a permanência, o êxito e a formação integral dos estudantes.



AÇÕES DESENVOLVIDAS DURANTE O ANO LETIVO DE 2025

Ao longo de 2025, a Diretoria de Ensino desenvolveu ações diretamente relacionadas à organização do ano letivo, ao acompanhamento dos cursos e ao suporte às atividades acadêmicas do campus. Entre as principais ações realizadas, destacam-se:

- Organização e acompanhamento dos horários acadêmicos dos cursos técnicos e superiores;
- Atualização, acompanhamento e adequação do calendário acadêmico institucional ao longo do período letivo;
- Acompanhamento do processo de aprovação do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio, com ingresso da primeira turma previsto para 2026.1;
- Realização de reuniões periódicas com coordenações de curso e equipes pedagógicas para acompanhamento de demandas acadêmicas, administrativas e estudantis;
- Apoio às coordenações de curso em processos de revisão de Projetos Pedagógicos de Curso, atualização curricular e organização de componentes curriculares;
- Acompanhamento das ações de acolhimento aos estudantes ingressantes, em articulação com coordenações de curso, setores pedagógicos e demais áreas envolvidas;

- 
- Apoio à realização de eventos acadêmicos, semanas temáticas, atividades integradoras e ações interdisciplinares;
 - Acompanhamento de processos de avaliação institucional, conselhos de classe, registros acadêmicos e indicadores relacionados ao desenvolvimento dos cursos;
 - Apoio aos processos de conclusão de curso, colação de grau, regularização acadêmica e encaminhamentos relacionados aos estudantes concluintes.

Essas ações contribuíram para assegurar a continuidade das atividades letivas, qualificar os fluxos acadêmicos e fortalecer a articulação entre coordenações de curso, setores pedagógicos, Registro Acadêmico, docentes, técnicos administrativos e estudantes.

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES ENVOLVENDO OS CURSOS DO CAMPUS

Durante o ano de 2025, os cursos ofertados pelo Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio apresentaram avanços relevantes em diferentes dimensões acadêmicas e institucionais, com destaque para a ampliação da oferta de ensino integrado, o fortalecimento das práticas pedagógicas, a realização de atividades acadêmicas e a aproximação do campus com as demandas educacionais e profissionais da região.



A principal realização do período foi a aprovação do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio, com ingresso da primeira turma previsto para 2026.1. A criação do curso representa um marco na história do campus, que, desde sua implantação, contava com apenas dois cursos técnicos integrados ao ensino médio. Com essa nova oferta, o campus amplia em 50% o número de cursos integrados, fortalecendo sua atuação na educação básica articulada à formação profissional e ampliando as oportunidades de acesso para jovens da Região dos Lagos.

Também se destacaram, ao longo do ano, as discussões voltadas à atualização curricular e ao aprimoramento dos Projetos Pedagógicos de Curso. Essas ações contribuíram para qualificar as propostas formativas, aproximar os currículos das demandas contemporâneas e fortalecer a integração entre formação geral, formação técnica, pesquisa, extensão, inovação e desenvolvimento regional.

Os cursos do campus também promoveram e participaram de eventos acadêmicos, científicos, culturais e formativos, ampliando as experiências de aprendizagem dos estudantes e favorecendo a circulação de conhecimentos para além da sala de aula. Essas iniciativas reforçaram a formação integral dos discentes e contribuíram para a consolidação da identidade acadêmica dos cursos.

Outra realização importante foi o fortalecimento das ações de acompanhamento pedagógico e apoio aos estudantes, especialmente por meio da articulação entre coordenações de curso, Diretoria de Ensino,



Coordenação Pedagógica, Coordenação de Orientação Educacional, Diretoria de Políticas Estudantis e demais setores envolvidos na permanência e no êxito estudantil. Esse trabalho contribuiu para identificar demandas acadêmicas, orientar encaminhamentos e fortalecer estratégias de prevenção à evasão.

No campo da inserção territorial, os cursos também se beneficiaram da ampliação do diálogo com instituições externas, secretarias municipais, escolas, setores produtivos e organizações parceiras. Essa aproximação contribuiu para fortalecer a relação entre a formação ofertada pelo campus e as demandas concretas da região, reafirmando o papel do IFF Cabo Frio como instituição pública estratégica para o desenvolvimento educacional, científico, tecnológico, social e econômico da Região dos Lagos.

Em conjunto, essas realizações demonstram que 2025 foi um ano de consolidação acadêmica e de preparação para uma nova etapa de expansão da oferta educacional do campus, especialmente com a implantação do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio em 2026.

DESAFIOS ENFRENTADOS

O ano letivo de 2025 também foi marcado por desafios relevantes para a gestão do ensino, especialmente em razão da complexidade da oferta acadêmica do campus, da diversidade de cursos e modalidades, das demandas



crescentes de acompanhamento estudantil e das limitações de infraestrutura e de recursos humanos.

Um dos principais desafios esteve relacionado à organização dos horários acadêmicos, considerando a necessidade de compatibilizar a oferta de componentes curriculares dos cursos técnicos e superiores, a disponibilidade docente, os espaços físicos existentes e as especificidades de cada modalidade de ensino. Essa atividade exigiu planejamento contínuo, diálogo com as coordenações de curso e ajustes ao longo do ano letivo.

Outro desafio importante foi o fortalecimento das estratégias de permanência e êxito estudantil. O acompanhamento da frequência, do rendimento acadêmico, das situações de vulnerabilidade e das demandas pedagógicas específicas demonstrou a necessidade de ampliar a articulação entre Diretoria de Ensino, coordenações de curso, setores pedagógicos, Orientação Educacional, Assistência Estudantil, NAPNE e demais áreas envolvidas no atendimento aos estudantes.

A crescente demanda por acompanhamento individualizado de estudantes também se apresentou como um ponto de atenção. Questões relacionadas a dificuldades de aprendizagem, saúde mental, necessidades educacionais específicas, adaptação à rotina escolar e risco de evasão exigiram respostas institucionais cada vez mais integradas, qualificadas e tempestivas.

No campo da gestão acadêmica, permaneceram como desafios a atualização dos Projetos Pedagógicos de



Curso, a adequação dos fluxos internos às normativas institucionais, o acompanhamento de indicadores acadêmicos e a qualificação dos processos de registro, avaliação, conselhos de classe, conclusão de curso e colação de grau. Esses processos são fundamentais para assegurar regularidade acadêmica, segurança institucional e melhoria contínua da qualidade dos cursos.

Também se destacaram os desafios relacionados à infraestrutura acadêmica. A ampliação da oferta, especialmente com a aprovação do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio, reforça a necessidade de planejamento dos espaços, laboratórios, equipamentos e condições materiais adequadas ao funcionamento dos cursos. Trata-se de uma dimensão central para garantir que a expansão da oferta educacional ocorra de forma sustentável e com qualidade.

Diante desse cenário, os desafios enfrentados em 2025 evidenciam a necessidade de fortalecer o planejamento acadêmico, ampliar a integração entre setores, consolidar políticas de acompanhamento estudantil e assegurar condições institucionais adequadas para a manutenção e expansão da oferta educacional do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio.

PROJETOS DE ENSINO OFERECIDOS

No ano de 2025, foram ofertados projetos de ensino na forma de Projetos de Formação Integral, direcionados

às turmas dos 2º e 4º períodos dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio em Química e Hospedagem. No primeiro semestre, foram desenvolvidos 6 projetos, enquanto no segundo semestre a oferta foi ampliada para 7 projetos, fortalecendo as ações pedagógicas voltadas à formação acadêmica, cidadã e profissional dos estudantes.

Como atividade de culminância, em ambos os semestres foi realizada a Mostra dos Projetos de Formação Integral, momento destinado à socialização dos resultados, valorização das produções estudantis e integração entre turmas, docentes e comunidade escolar.



Artes de divulgação das mostras dos projetos de formação integral do ano 2025.



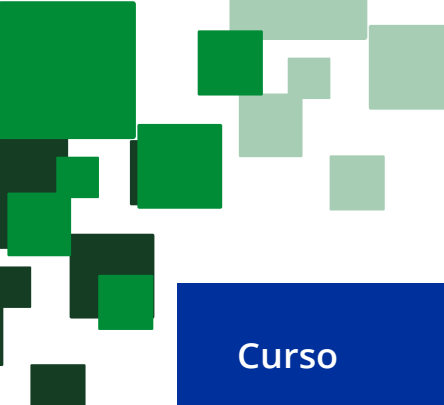
INDICADORES ACADÊMICOS

A análise de indicadores acadêmicos constitui uma importante ferramenta para o planejamento e aprimoramento das ações desenvolvidas pela Diretoria de Ensino. Nesse sentido, recomenda-se a apresentação dos seguintes indicadores institucionais referentes ao ano letivo de 2025:

Indicadores de acesso e permanência:

Vagas ofertadas no processo seletivo e vestibular:

Curso	Turno	Duração em anos	Vagas
CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO			
Hospedagem - 1º Semestre	Diurno	03	35
Química - 1º Semestre	Diurno	03	30
Hospedagem - 2º Semestre	Diurno	03	35
Química - 2º Semestre	Diurno	03	30



Curso	Turno	Duração em anos	Vagas
-------	-------	-----------------	-------

CURSOS TÉCNICOS CONCOMITANTES AO ENSINO MÉDIO

Gastronomia - 1º Semestre	Noturno	01	30
Eletromecânica - 1º Semestre	Noturno	02	30

CURSOS TÉCNICOS CONCOMITANTES AO ENSINO MÉDIO - INMETRO

Biotecnologia - 1º Semestre	Vespertino	02	16
Metrologia - 1º Semestre	Vespertino	02	25
Segurança Cibernética - 1º Semestre	Vespertino	02	25

CURSOS DE NÍVEL SUPERIOR

Bacharelado em Engenharia Mecânica - 1º Semestre	Integral	05	40
Bacharelado em Engenharia Mecânica - 2º Semestre	Integral	05	40
Licenciatura em Biologia - 1º Semestre	Integral	04	23
Licenciatura em Física - 1º Semestre	Integral	04	25
Licenciatura em Química - 1º Semestre	Integral	04	30



Tecnólogo em Gastronomia - 1º Semestre	Integral	2,5	30
Tecnólogo em Hotelaria - 1º Semestre	Integral	2,5	25
Tecnólogo em Hotelaria - 2º Semestre	Integral	2,5	25
TOTAL: 494			

Taxa de inscrição nos processos seletivos e Taxa de ocupação das vagas:

Curso	Inscrições confirmadas	Vagas preenchidas
CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO		
Hospedagem - 1º Semestre	307	35
Química - 1º Semestre	454	30
Hospedagem - 2º Semestre	112	35
Química - 2º Semestre	104	30



CURSOS TÉCNICOS CONCOMITANTES AO ENSINO MÉDIO

Gastronomia - 1º Semestre	111	27
Eletromecânica - 1º Semestre	141	26

CURSOS TÉCNICOS CONCOMITANTES AO ENSINO MÉDIO - INMETRO

Biotecnologia - 1º Semestre	86	15
Metrologia - 1º Semestre	35	18
Segurança Cibernética - 1º Semestre	63	24

CURSOS DE NÍVEL SUPERIOR

Bacharelado em Engenharia Mecânica - 1º Semestre	69	39
Bacharelado em Engenharia Mecânica - 2º Semestre	61	37
Licenciatura em Biologia - 1º Semestre	31	16
Licenciatura em Física - 1º Semestre	11	15
Licenciatura em Química - 1º Semestre	19	19
Tecnólogo em Gastronomia - 1º Semestre	58	17



Tecnólogo em Hotelaria - 1º Semestre	32	15
Tecnólogo em Hotelaria - 2º Semestre	21	14
TOTAL:	1715	412

Estudantes concluintes em 2025 por curso:

Curso	Nº de Concluintes
Curso Técnico em Hospedagem Integrado ao Ensino Médio	48
Curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio	58
Curso Técnico em Eletromecânica Concomitante ao Ensino Médio	24
Curso Técnico em Gastronomia Concomitante ao Ensino Médio	16
Curso Técnico em Biotecnologia Concomitante ao Ensino Médio	6



Curso Técnico em Metrologia Concomitante ao Ensino Médio	5
Curso Técnico em Segurança Cibernética Concomitante ao Ensino Médio	11
Licenciatura em Química	2
Licenciatura em Física	2
Licenciatura em Biologia	6
Bacharelado em Engenharia Mecânica	12
Tecnólogo em Hotelaria	19
Tecnólogo em Gastronomia	10
TOTAL:	219

Indicadores de gestão acadêmica:

Quantidade de turmas ofertadas e Número de componentes curriculares ministrados:

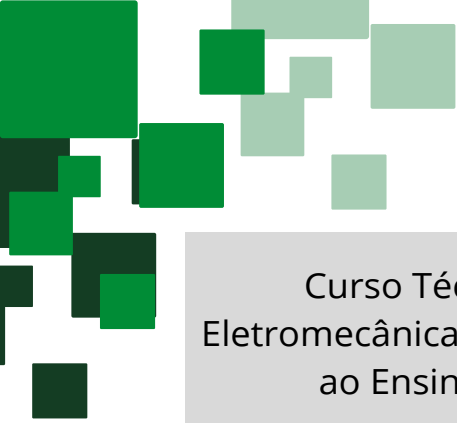
Curso	Nº de Turmas	Nº de componentes curriculares ofertados
2025 - 1º Semestre		
Curso Técnico em Hospedagem Integrado ao Ensino Médio	6	66
Curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio	6	65
Curso Técnico em Eletromecânica Concomitante ao Ensino Médio	4	24
Curso Técnico em Gastronomia Concomitante ao Ensino Médio	1	7
Licenciatura em Química	5	27
Licenciatura em Física	4	26



Licenciatura em Biologia	6	66
Bacharelado em Engenharia Mecânica	6	65
Tecnólogo em Hotelaria	4	24
Tecnólogo em Gastronomia	1	7
Pós-Graduação em Ensino de Ciências	5	27
TOTAL:	44	318

2025 - 2º Semestre

Curso Técnico em Hospedagem Integrado ao Ensino Médio	7	76
Curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio	6	65



Curso Técnico em Eletromecânica Concomitante ao Ensino Médio	6	66
Curso Técnico em Gastronomia Concomitante ao Ensino Médio	6	65
Licenciatura em Química	4	24
Licenciatura em Física	1	7
Licenciatura em Biologia	5	27
Bacharelado em Engenharia Mecânica	6	65
Tecnólogo em Hotelaria	4	24
Tecnólogo em Gastronomia	1	7
TOTAL:	42	328

ATIVIDADES FORMATIVAS

No âmbito do desenvolvimento de atividades de formação com os estudantes que se baseiam na aprendizagem por vivências e experiências de imersão, no ano de 2025 a Diretoria de Ensino em conjunto com as coordenações pesquisa e extensão, comunicação e assistência estudantil, deu suporte para o desenvolvimento de diversas atividades vinculadas aos cursos, incluindo eventos acadêmicos, visitas técnicas, minicursos e palestras.

Material de divulgação de atividades desenvolvidas ao longo do ano no campus Cabo Frio:





SAEM 2025
SEMANA ACADÊMICA DE ENGENHARIA MECÂNICA

De 8 a 10 de Outubro

Palestras, Minicursos,
Mesas-redondas e Visitas técnicas

Período de inscrições:
de 01 a 30 de setembro

Inscrições:
<https://eventos.iff.edu.br/saem2025>

INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio



Próximo
SÁBADO LETIVO
DIA 04/OUT

Encontro com o grupo:
Conexão Consciente
Menos on-line
Mais 'on-life'

9h30 às 10h30 — Bate-papo
Sobre uso excessivo de telas

10h30 às 12h — Karaokê Beats
Com DJ Lyx e Recreadoras

Na quadra de esportes
Venha bater um papo com,
a gente, cantar e se divertir!

INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio



1/4

INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio

ELIFF
ENCONTRO DAS LICENCIATURAS DO
IFF FLUMINENSE CAMPUS CABO FRIO

11 A 13 DEZEMBRO 2025



02 SET

**AULA INAUGURAL DO
SEGUNDO SEMESTRE DE 2025
DO IFF CABO FRIO**

Tema:
Educação Antirracista
e Quilombola:
*Caminhos para
a transformação social*

Horários:
14h (para turmas dos cursos
diurnos)
18h (para turmas dos cursos
noturnos)

Palestrante: Juliana Pacheco
(Coordenadora Estadual da PNEERQ e Articuladora da Educação Escolar
Quilombola e Antirracista da Secretaria de Educação de Cabo Frio)

INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio

REUNIÕES PEDAGÓGICAS E AÇÕES DE FORMAÇÃO CONTINUADA

Também ao longo de 2025 foram realizadas reuniões junto à comunidade acadêmica do IFF Cabo Frio para alinhamento de questões referentes aos cursos, capacitações e discussões entre professores, NAPNE, equipe pedagógica e outros agentes que possam colaborar para o desenvolvimento das atividades junto aos estudantes.

Além das Reuniões Ordinárias de Conselhos de Classe, destacam-se também as reuniões de pais e responsáveis, reuniões de planejamento, reuniões de pais e responsáveis e capacitações realizadas junto dos professores ao longo de todo o ano.

Material de divulgação de atividades de planejamento e capacitação desenvolvidas nos inícios dos semestres 2025.1 e 2025.2:



PROGRAMAÇÃO		
 30	14h às 15h	REUNIÃO GERAL E INFORMES DOS GESTORES Auditório do Bloco A
	15h às 17h	FÓRUM DE EXPERIÊNCIAS EXITOSAS Salas A20, A21 e A23
 31	14h às 15h30	OFICINAS PARA A INCLUSÃO Auditório do Bloco A
	15h30 às 17h	REUNIÕES DE NDE Local definido por cada grupo
 01	10h às 11h	RODA DE CONVERSA: PROGRAMA DE BEM-ESTAR ACADÊMICO DO CAMPUS CABO FRIO (PBEA-CF) Auditório do Bloco A
	11h às 12h	PALESTRA: FORTALECENDO A PERMANÊNCIA E ÊXITO NO CAMPUS CABO FRIO - APRESENTAÇÃO: PATRÍCIA LIMA Auditório do Bloco A

Capacitação:

O Uso de Equipamentos Eletrônicos por Crianças e Adolescentes na Escola:

Reflexões à luz da Lei 15.100/2025

Palestrante: prof. dr. Antônio Gasparetto, da Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF)

Quarta, 02/04
das 14h às 16h

Local: Anfiteatro Prof. Carlos Fabiano de Souza (Bloco J)

Inscrições pelo link:
eventos.iff.edu.br/uso-equipamentos-eletronicos

Evento aberto aos públicos interno e externo, **com certificação!**

INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio



Palestra

Entendendo as questões conceituais e jurídicas sobre o ASSÉDIO SEXUAL

Com a advogada **Fernanda de Souza Muniz** do Núcleo de Atendimento à Criança e ao Adolescente

Dia 19/03
a partir das 14h
Anfiteatro, Bloco J

Público-alvo: alunos e servidores
*Com certificado

Inscrições pelo site:
<https://eventos.iff.edu.br/contra-assedio2>

INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio



Oficina de inclusão:
Por que a escola deve ser para todos?

Público alvo: servidores e colaboradores terceirizados
Palestrantes: Equipe do Napne IFF Cabo Frio

Quarta
05 de fevereiro
às 10h | Auditório Bloco A

Inscrições pelo site:
eventos.iff.edu.br/oficinadeinclusao
e também no local do evento

INSTITUTO FEDERAL
Fluminense
Campus Cabo Frio





PLANOS FUTUROS

Para os próximos períodos letivos, a Diretoria de Ensino deverá concentrar sua atuação no fortalecimento da qualidade acadêmica, na consolidação das políticas de permanência e êxito estudantil, na qualificação dos processos de gestão acadêmica e na implantação responsável das novas ofertas educacionais do campus.

Uma das prioridades para 2026 será o acompanhamento da implantação da primeira turma do Curso Técnico em Eletromecânica Integrado ao Ensino Médio, prevista para 2026.1. Essa ação exigirá planejamento pedagógico, organização de horários, articulação entre áreas docentes, acompanhamento da infraestrutura necessária, adequação dos espaços e monitoramento contínuo das condições de funcionamento do curso.

Também deverá ser priorizada a revisão do Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV), visando à ampliação e à otimização da oferta educacional do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio. Esse processo deverá considerar as demandas regionais, os indicadores institucionais, a infraestrutura disponível, a disponibilidade de servidores, os eixos estratégicos de atuação do campus e os objetivos institucionais de médio e longo prazo.



A atualização dos Projetos Pedagógicos de Curso permanecerá como uma frente relevante de trabalho, com atenção à coerência curricular, à integração entre formação geral e formação técnica, às demandas do território e às diretrizes institucionais. Esse processo deverá envolver as coordenações de curso, os Núcleos Docentes Estruturantes, os colegiados, os setores pedagógicos e demais instâncias responsáveis pela organização acadêmica.

No campo da permanência estudantil, a Diretoria de Ensino deverá fortalecer as estratégias de acompanhamento acadêmico, especialmente por meio da articulação com a Coordenação Pedagógica, a Coordenação de Orientação Educacional, a Diretoria de Políticas Estudantis, o NAPNE e as coordenações de curso. O objetivo será aprimorar o acompanhamento de frequência, rendimento, situações de vulnerabilidade, dificuldades de aprendizagem e risco de evasão.

Outro eixo relevante será o aperfeiçoamento dos processos de gestão acadêmica, com foco na melhoria dos fluxos de registro, conselhos de classe, acompanhamento de indicadores, conclusão de curso, colações de grau, comunicação com estudantes e organização das informações acadêmicas. A consolidação desses processos é fundamental para ampliar a segurança institucional e subsidiar decisões baseadas em dados.



A Diretoria de Ensino também deverá estimular ações de inovação pedagógica, formação continuada de servidores, uso qualificado de tecnologias educacionais e integração entre ensino, pesquisa, extensão, cultura e inovação. Essas iniciativas poderão contribuir para ampliar as experiências formativas dos estudantes e fortalecer a identidade acadêmica dos cursos ofertados pelo campus.

Por fim, será necessário manter o planejamento permanente da oferta educacional do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio, considerando as condições de infraestrutura, a disponibilidade de pessoal, os indicadores acadêmicos, as demandas regionais e os objetivos estratégicos da instituição. A expansão da oferta deverá ocorrer de forma responsável, sustentável e alinhada ao compromisso do campus com a educação pública, gratuita, inclusiva e socialmente referenciada.

COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Em 2025, a Coordenação de Assistência Estudantil do Campus Cabo Frio (CAECF) realizou ações voltadas à promoção da permanência e do êxito dos estudantes, por meio de políticas de apoio financeiro, alimentar e de saúde. Este relatório apresenta um panorama das principais iniciativas desenvolvidas ao longo do ano, destacando a concessão de auxílios, o fornecimento de refeições pelo Restaurante Estudantil, o acompanhamento nutricional e os atendimentos de saúde realizados. As atividades descritas refletem o compromisso da CAECF com o bem-estar e o desenvolvimento integral dos discentes, fortalecendo o papel da assistência estudantil como instrumento essencial para a inclusão e a equidade no ambiente educacional.

Auxílios Financeiros:

A Coordenação de Assistência Estudantil do Campus Cabo Frio (CAECF) disponibilizou, ao longo de 2025, dois tipos de auxílio financeiro aos estudantes: Auxílio Alimentação e Auxílio Transporte.

Os auxílios foram ofertados por meio de editais simplificados, tendo como principal critério de seleção o perfil socioeconômico dos candidatos.



Auxílio Alimentação: destinado aos estudantes regularmente matriculados em cursos técnicos presenciais, sejam eles integrados ao Ensino Médio ou concomitantes.

- Foram contemplados 146 estudantes, com o valor mensal de R\$ 200,00;
- Em 2025, tivemos 161 estudantes inscritos para o auxílio alimentação.

Auxílio Transporte: voltado aos estudantes dos cursos presenciais de nível superior.

- Beneficiou 164 estudantes, com o valor mensal de R\$ 300,00;
- 168 alunos(as) se inscreveram para essa modalidade de auxílio.

Durante o ano, a CAECF acompanhou a vida acadêmica dos beneficiários, monitorando frequência e desempenho, além de realizar acolhimentos e encaminhamentos pedagógicos, psicológicos e sociais conforme as necessidades individuais.

Além dos auxílios institucionais, a CAECF também acompanhou o programa Pé de Meia, do Governo Federal, que contemplou uma média de 180 estudantes do Campus Cabo Frio em 2025.



Fornecimento de Refeições:

O Restaurante Estudantil do Campus forneceu diariamente 3 refeições em formato de lanche para os estudantes do campus. Os lanches foram compostos por fonte de carboidrato, proteína, bebida (à base de fruta e/ou leite) e fruta (ofertada pelo menos duas vezes por semana).

- Média diária: cerca de 660 refeições, sendo aproximadamente 270 pela manhã, 250 à tarde e 140 à noite.
- O restaurante também atendeu 53 estudantes dos cursos ofertados em convênio com o Inmetro

Durante as viagens técnicas, os estudantes receberam kits de lanche com composição similar à ofertada no Campus, mediante solicitação dos professores responsáveis.

Os alimentos respeitaram a cultura alimentar local, a sazonalidade de frutas e hortaliças, e as características climáticas e festivas ao longo do ano.

Atenção à Saúde Física dos Estudantes:

Em 2025, o serviço de saúde da CAECF realizou cerca de 80 atendimentos a estudantes e servidores do Campus.



Além dos serviços de enfermagem, a nutricionista do Campus realizou, no início de cada semestre, avaliações nutricionais dos estudantes dos cursos técnicos integrados ao Ensino Médio, incluindo análise antropométrica e levantamento de hábitos alimentares e de vida.

- **1º semestre:** 223 estudantes avaliados
- **2º semestre:** 71 estudantes avaliados

Considerações Finais:

Ao longo de 2025, a CAECF manteve seu compromisso com a permanência e o êxito estudantil, atuando de forma integrada para garantir condições adequadas de aprendizado e bem-estar. Além das ações descritas, a Coordenação participou de comissões específicas e eventos institucionais voltados à promoção da assistência estudantil e ao fortalecimento das políticas de apoio aos discentes.

COORDENAÇÃO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL

A Coordenação de Orientador Educacional no campus atua no desenvolvimento integral dos alunos, atuando como ponte entre família, escola e comunidade. Mediando



conflitos, fortalecendo a aprendizagem e combatendo a evasão escolar. Atua de forma individual ou coletiva com os educandos. Demandas do setor realizadas em 2025:

Atendimento ao estudante.

Assistência ao educando, individualmente ou em grupo, na mediação de conflitos e na reflexão de valores morais com base em situações ou comportamentos trazidos por terceiros ou observados durante o período de presença do aluno na instituição.

Atendimento ao público externo e interno;

Atendimento ao público interno e externo pelos diversos canais de comunicação (e-mail, aplicativo de mensagens e telefone) e encaminhamento das eventuais demandas para os setores responsáveis.

Orientação e atendimento aos educandos e ao público externo e interno em geral;

A Orientação educacional é um elo entre o desenvolvimento acadêmico, o bem-estar emocional do educando e o contexto familiar e comunitário. O atendimento prestado por este profissional é amplo, envolvendo o público interno (alunos, professores, funcionários e gestão) e o público externo (pais, responsáveis e comunidade). O atendimento prestado por este profissional é amplo, tendo como público-alvo principal o Educando.



Acompanhamento ao educando:

- **Acompanhamento individual:** Escuta ativa e acolhimento para alunos com dificuldade de aprendizagem, problemas comportamentais, questões emocionais ou de socialização;
- **Mediação de conflitos:** atua na mediação de conflito entre pares (aluno-aluno) ou entre aluno e professor, promovendo um ambiente de convivência harmônico e seguro;
- **Orientação Profissional e de Carreira:** Desenvolver e progredir o projeto de Orientação com as Orientadoras Educacionais do campus e o professor Renato cerqueira. Auxiliando o educando a refletir sobre seu futuro, interesses vocacionais e escolhas de cursos. Incentivando aos alunos a prosseguirem os estudos.

Elaboração de Relatórios, Atas e Registros de Atendimentos

Elaboração de registros formais para todos os atendimentos realizados pela Orientação Educacional garantindo a formalização e memória institucional dos acontecimentos criando registros formais através de Relatórios e Atas referentes aos atendimentos, acordos, providências ou ações efetuadas no ambiente escolar.



Planilha de desempenho Acadêmico e ações pedagógicas

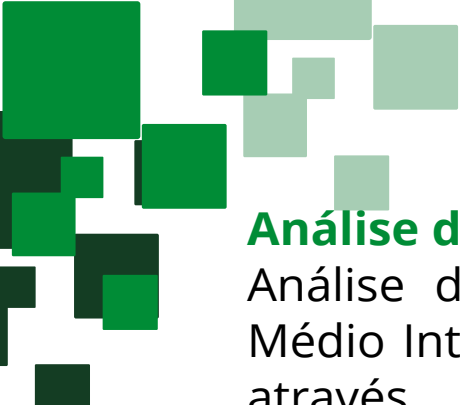
Criação e atualização contínua de planilhas, por turmas, com registros formais, referentes aos atendimentos realizados pela Orientação Educacional (também documentados através de Relatórios e Atas), à análise do desempenho acadêmico de cada aluno e sua frequência às aulas bem como das ações pedagógicas de assistência individual. A planilha inclui também o registro das observações constantes nos documentos entregues por alunos/familiares à Coordenação de Orientação Educacional e espaços para as considerações do NAPNE e da Assistência Estudantil.

Monitoria do Ensino Médio Integrado

Orientação Pedagógica e acompanhamento das ações e da carga horária mensal dos monitores dos alunos atendidos no Ensino Médio Integrado, articulando e promovendo orientações individuais e em grupos entre os monitores e os alunos/turmas Ensino Médio.

Acolhimento dos novos alunos

Acolhimento de estudantes e familiares disponibilizando informações referentes à orientação educacional e pedagógica esclarecendo as ações executadas pela Orientação Educacional no campus Cabo Frio promovendo um fortalecimento no processo ensino aprendizagem, mediando conflitos e combatendo a evasão escolar.



Análise da frequência Escolar

Análise da frequência de cada aluno do Ensino Médio Integrado e do Ensino Médio Concomitante, através dos lançamentos efetuados pelos professores no Sistema Acadêmico, a fim de verificar aqueles com dificuldades de permanência escolar. Aqueles alunos que possuírem presença abaixo de 75% de frequência são chamados para atendimento individualizado com a Orientação Educacional com abordagens individuais (junto a cada aluno e/ou seus familiares), de forma presencial ou através de vários canais, necessários para o reconhecimento das condutas da baixa frequência escolar e para a redução do absenteísmo escolar no Ensino Médio Integrado e no Ensino Médio Concomitante.

Análise do rendimento

Análise do engajamento e desempenho acadêmico de cada aluno do Ensino Médio Integrado e do Ensino Médio Concomitante, tendo como base os lançamentos dos rendimentos escolares (notas) efetuados pelos professores no Sistema Acadêmico. Aqueles alunos que possuírem nota abaixo de 60 são chamados para atendimento individualizado com a Orientação Educacional.

Registro, análise e abordagens da Progressão Parcial (Dependência) dos alunos do Ensino Médio Integrado

Registro, em planilhas semestrais, para o acompanhamento do desempenho escolar de cada aluno nos componentes necessários, analisando o



desempenho acadêmico de cada aluno do Ensino Médio Integrado, através dos lançamentos efetuados pelos professores no Sistema Acadêmico, a fim de identificar aqueles que não obtiveram aprovação em alguns componentes curriculares do período anterior. São efetivadas abordagens individuais, de forma presencial, necessárias para o acompanhamento da Progressão Parcial de cada aluno do Ensino Médio Integrado.

Cabe ressaltar que os alunos são convocados ao setor para ciência sobre as disciplinas que estão em dependência e quando há conflito de horário sinalizamos tal situação ao coordenador do curso e orientamos para que o estudante também entre em contato com o coordenador do curso/professor da disciplina.

Organização das atas e participação nos conselhos de classe

Organização de todas as Atas de Conselho de Classe de cada turma, com as observações de cada aluno, registradas na planilha, para a preparação de um eficiente Conselho de Classe.

Participação nos Conselhos de Classe, contribuindo no acompanhamento das questões pedagógicas e comportamentais dos alunos com o objetivo de promover um melhor processo de ensino-aprendizagem e de práticas escolares.

Interações, junto ao Registro Acadêmico

Interações, junto ao setor de Registro Acadêmico,



referentes às inconsistências nos lançamentos efetuados no Sistema Acadêmico quanto à situação acadêmica dos alunos do Ensino Médio Integrado.

Ações de prevenção e combate à evasão escolar

Realização de ações de prevenção e combate à evasão escolar e ao abandono dos estudos bem como de fortalecimento do ambiente escolar.

Elaborar e atualizar documentos relativos ao setor

Elaboração e atualização de documentos relativos ao setor, organizando arquivos e as documentações do setor.

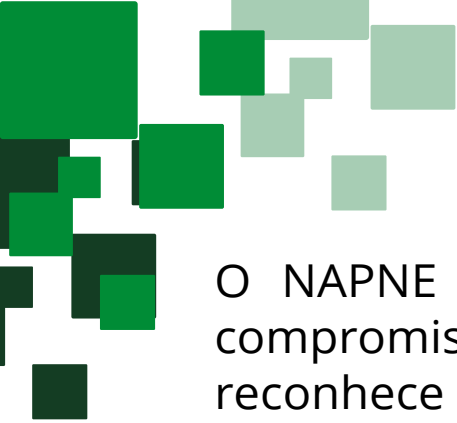
Participação em Reunião Gts e Comissões

Participação em reuniões institucionais diversas, em GTs e Comissões como representação da área de atuação,

NÚCLEO DE ATENDIMENTO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS (NAPNE)

1. Apresentação

O presente relatório tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas pelo Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE) do Campus Cabo Frio ao longo do ano de 2025.



O NAPNE representa, no cotidiano do campus, o compromisso com uma educação que acolhe, reconhece e valoriza as diferenças. Sua atuação está diretamente ligada à construção de trajetórias educacionais mais justas, garantindo que cada estudante tenha condições reais de aprender, permanecer e se desenvolver.

2. Caracterização do NAPNE

O NAPNE atua como núcleo estratégico na promoção da educação inclusiva, atendendo estudantes com:

- Deficiência física, intelectual, visual e auditiva
- Transtorno do Espectro Autista (TEA)
- Altas habilidades/superdotação
- Distúrbios de aprendizagem
- Transtornos funcionais específicos

Sua atuação é transversal e articulada com ensino, pesquisa e extensão, promovendo práticas pedagógicas inclusivas e fortalecendo a cultura institucional de respeito à diversidade.



3. Público Atendido

No ano de 2025, o NAPNE do Campus Cabo Frio realizou o acompanhamento de 42 estudantes distribuídos da seguinte forma:

- **29** estudantes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio
- **3** estudantes dos cursos técnicos concomitantes
- **10** estudantes dos cursos superiores

Observa-se uma ampliação da demanda por atendimento, refletindo tanto o acesso ampliado quanto a confiança da comunidade acadêmica no trabalho desenvolvido pelo núcleo.

4. Composição da Equipe

A equipe do NAPNE, no ano de 2025, é composta por:

- **01** coordenador/pedagoga
- **01** psicopedagoga AEE
- **05** mediadores
- **04** intérpretes de Libras
- **01** auxiliar de biblioteca



Essa equipe atua de forma integrada com docentes, e demais setores institucionais, garantindo um atendimento sensível, técnico e comprometido com o desenvolvimento dos estudantes.

5. Principais Ações Desenvolvidas

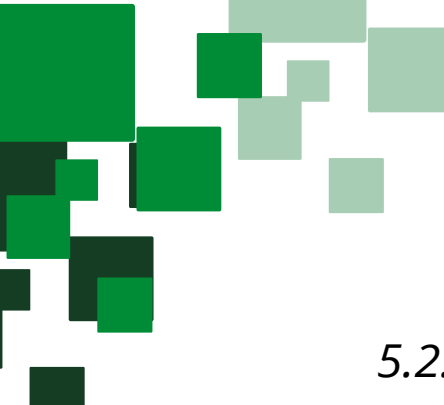
As ações do NAPNE foram organizadas em três eixos:

5.1 Atendimento Pedagógico Especializado

- Acompanhamento individualizado dos estudantes
- Colaboração e monitoramento de PEI
- Adaptação de materiais e avaliações
- Apoio pedagógico aos docentes
- Atuação com mediadores e intérpretes em sala
- Atendimento às famílias

5.2 Ações Institucionais e Eventos

- Organização e participação em eventos inclusivos
- Campanhas de sensibilização
- Integração com projetos de ensino, pesquisa e extensão
- Apoio a atividades acadêmicas inclusivas



5.2.3 Eventos

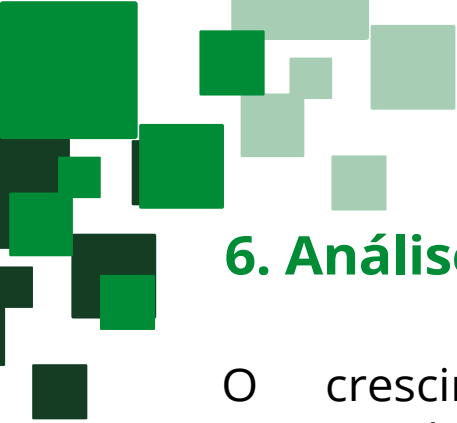
- Semana de Integração com oficinas inclusivas
- Roda de Conversa sobre Ansiedade
- Arteterapia Cabo Frio
- Oficina de Libras
- Encontro de Surdos

Essas ações contribuíram para ampliar o diálogo institucional e fortalecer a cultura da inclusão no campus.

5.3 Formação Continuada

- Orientações pedagógicas inclusivas
- Estudos e discussões sobre práticas educacionais
- Encontros interdisciplinares

A formação continuada tem sido um dos pilares para a consolidação de práticas mais conscientes, humanas e eficazes no atendimento aos estudantes.



6. Análise da Demanda e Desafios

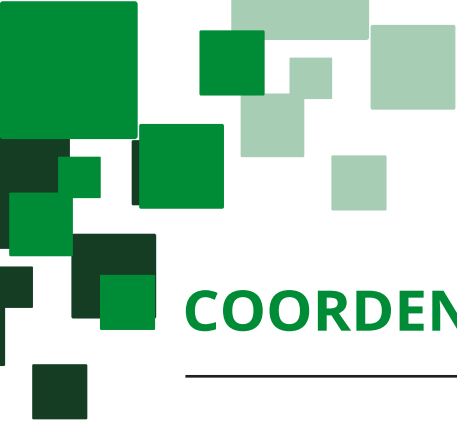
O crescimento do número de estudantes acompanhados evidencia avanços, mas também aponta desafios:

- Aumento da demanda por atendimento especializado
- Necessidade de ampliação da equipe
- Complexidade dos casos atendidos
- Fortalecimento da articulação institucional

Esses elementos indicam a importância de investimentos contínuos no NAPNE.

7. Considerações Finais

O NAPNE reafirma seu papel essencial na construção de uma educação inclusiva, equitativa e de qualidade. Mais do que números, o trabalho desenvolvido representa histórias, trajetórias e possibilidades que se ampliam. Cada estudante atendido traduz o impacto de uma política que se concretiza no cotidiano, por meio do cuidado, da escuta e da ação pedagógica comprometida.



COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECA

1. Apresentação

1.1 Visão geral

A Biblioteca, como suporte didático-pedagógico, visa consolidar a missão do Instituto, que é a de promover e valorizar a educação profissional e tecnológica. Dentro dessa proposta, o objetivo principal da Biblioteca do IFF campus Cabo Frio, é auxiliar o ensino, pesquisa e extensão, promovendo o acesso à informação e contribuindo com a oferta de educação de qualidade.

A Biblioteca atende aos cursos técnicos integrados ao Ensino Médio (Química e Hospedagem) Concomitantes de Técnico em eletromecânica e Gastronomia; Tecnólogo em Hotelaria e Gastronomia; Licenciaturas em Biologia, Física e Química e Pós-graduação em Ciências Naturais.

A Biblioteca funciona de segunda à sexta e alguns sábados letivos. O horário de funcionamento é das 08:00 às 20:00, podendo haver variações nos horários, os quais serão previamente justificados e divulgados para a comunidade acadêmica.



2. Infraestrutura para serviços

2.1 Espaço físico

A biblioteca do IFFluminense campus Cabo Frio, em sua descrição física, dispõe de um espaço de salão onde contêm:

- Sete blocos com 46 estantes com seis prateleiras cada, onde fica organizado, em seus respectivos assuntos, o acervo da biblioteca;
- Nove mesas para consulta e estudos, quatro com quatro lugares, quatro com três lugares e uma com dois lugares;
- Dez cabines de estudos individuais;
- Duas poltronas de leitura;
- Um balcão de referência para atendimento ao usuário com um computador para a realização da circulação do material (empréstimos e devoluções);
- 52 armários de guarda volumes;
- Três aparelhos de ar condicionado de 48 btu's para climatização da biblioteca.

- 
- Além disso, possui uma sala onde acontece o processamento técnico das novas aquisições da biblioteca e que serão inseridas ao acervo.
 - A biblioteca possui um projeto de ampliação onde aumentará seu espaço de acervo, devido à demanda dos cursos e ao aumento no número de usuários e consequentemente de sua coleção.

3. Pessoal

Fábio dos Santos Santos:

Cargo: Bibliotecário-documentalista (Coordenador)

Funções:

- Catalogação no Sistema de Circulação do Sophia de materiais recebidos por compra ou doação, como livros, periódicos, CDs, DVDs, documentos eletrônicos, monografias, teses, dissertações, entre outros.
- Correção de inconsistências no Sophia, tanto em autoridades quanto no registro bibliográfico.
- Recebimento, avaliação e descarte de material recebido por doação.
- Atendimento ao usuário, incluindo pesquisa no acervo, empréstimo, devolução, renovação e reserva.

- 
- Desenvolvimento de coleções, por meio da seleção e aquisição de materiais bibliográficos, inclusive por processo de compras.
 - Organização, quando necessário, do espaço físico do acervo.
 - Administração funcional dos demais servidores e colaboradores do setor.
 - Recebimento e avaliação de TCC.
 - Emissão de Nada Consta.
 - Administração de processos no SUAP.

Marlus José Soares dos Santos:

Cargo: Bibliotecário-documentalista

Funções:

- Catalogação no Sistema de Circulação do Sophia de materiais recebidos por compra ou doação, como livros, periódicos, CDs, DVDs, documentos eletrônicos, monografias, teses, dissertações, entre outros.
- Correção de inconsistências no Sophia, tanto em autoridades quanto no registro bibliográfico.
- Recebimento, avaliação e descarte de material recebido por doação.
- Atendimento ao usuário, incluindo pesquisa no acervo, empréstimo, devolução, renovação e reserva.
- Desenvolvimento de coleções, por meio da seleção e aquisição de materiais bibliográficos, inclusive por processo de compras.

- 
- Organização, quando necessário, do espaço físico do acervo.
 - Recebimento e avaliação de TCC.
 - Emissão de Nada Consta.
 - Administração de processos no SUAP.

Daniel Vale Brasil:

Cargo: Assistente em Administração

Funções:

- Atendimento ao usuário, incluindo pesquisa no acervo, empréstimo, devolução, renovação e reserva.
- Emissão de Nada Consta.
- Organização do acervo.

4. Acervo

4.1 Composição e quantitativo total do acervo bibliográfico:



Tipo de material	Automatizado (Sophia)		Não automatizado	
	Títulos	Exemplares	Compra	Doação
Livros	2776	8390	183	912
TCC	54		—	—

4.2 Atualização e manutenção do acervo (Patrimônio):

Com o objetivo de manter um acervo atualizado e diversificado, a instituição investe anualmente na aquisição de novos livros. No ano de 2025, foram utilizados R\$28.632,20 para a compra de livros. A seleção dos livros foi feita com base nas bibliografias dos cursos e em indicações dos professores coordenadores de cursos, por meio de um formulário online. Segue tabela com a quantidade de livros comprados que foram catalogados.

4.3 Processamento técnico do material bibliográfico:

Em 2025, foram catalogados 305 exemplares. Além da compra e doação, temos ainda 17 Trabalhos Acadêmicos (TCCs) sem processamento técnico que não puderam ser catalogados devido à alta demanda de catalogação.



Tipo de material	Títulos	Exemplares
Livros	118	305

5. SERVIÇOS AOS USUÁRIOS

5.1 Número de usuários cadastrados em 2025

Categoria	Quantidade de usuários
Alunos Ensino-Médio	72
Alunos Superior	43
Docente	9
Técnicos-administrativos	2
Terceirizados	4
TOTAL:	141



5.2 EMPRÉSTIMO DOMICILIAR DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

Tipo de material	Empréstimo automatizado	Empréstimo entre Bibliotecas	Renovação	TOTAL
Todos	2896	2	226	3124

5.2.1 NÚMERO DE USUÁRIOS QUE REALIZARAM EMPRÉSTIMOS EM 2025:

Categoria	Quantidade de usuários
Alunos Ensino-Médio	104
Alunos Superior	52
Docentes	14
Técnicos-administrativos	8
Terceirizados	3
TOTAL:	191



6. Metas e Planejamento do Setor da Biblioteca

A seguir elencamos as metas realizadas em 2025 e o planejamento para o ano de 2026, onde a maioria das metas não fazem parte das atividades corriqueiras do setor, mas de demandas represadas pela falta de pessoal suficiente para realizá-las.

Metas de 2025	Status da ação	Resultados/ Observações
Catálogo dos acervos (305 exemplares);	Em andamento	Catalogados 42 títulos
Seleção dos livros de doação para descarte e elaborar listagem dos livros doados;	Realizado	
Atualizar cadastros dos alunos com Unidade Organizacional;	Em andamento	Realizado para usuários cadastrados a partir de 2025
Cadastrar PPCs dos Cursos restantes	Em andamento	
Melhorias na Infraestrutura do espaço físico e acervo	Em andamento	



Metas de 2026	Status da ação	Resultados/ Observações
Catálogo das novas aquisições através de compras e doação;	Em andamento	
Cadastrar PPCs dos Cursos restantes; ;	Em andamento	
Atualizar cadastros dos alunos com Unidade Organizacional	Em andamento	Realizado para usuários cadastrados a partir de 2026
Conclusão de melhorias da Infraestrutura de Biblioteca	Em andamento	

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante de todas as informações apresentadas, podemos verificar a importância do relatório como instrumento de gestão, organização e controle das atividades realizadas a cada ano. Foi possível constatar quais atividades estão sendo desempenhadas de maneira eficiente e quais podemos melhorar, como também, o que é necessário para a implementação dessas melhorias.



podemos melhorar, como também, o que é necessário para a implementação dessas melhorias.

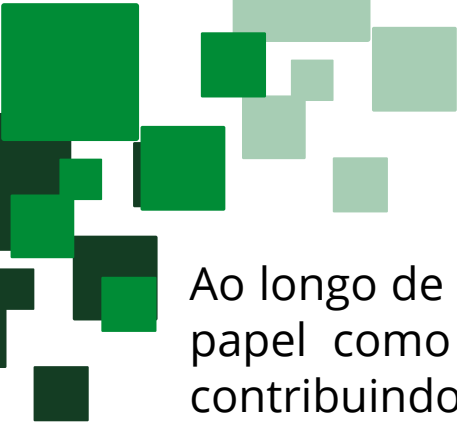
Aproveitamos o para ressaltar que em 2025, a Biblioteca passou por um período de redução de funcionários, principalmente no setor de referência, no atendimento de circulação de empréstimo aos usuários, dificultando, muitas vezes, o pleno funcionamento do setor no seu horário, afetando a oferta de serviços aos usuários e os serviços de catalogação de livros, que gera um passivo atualmente de mais de mil livros pendentes de catalogação.

Porém, no início de 2026, essa demanda foi amenizada com a chegada de uma colaboradora e o retorno da servidora auxiliar de biblioteca ao setor proporcionando assim a volta do serviço regular e consequentemente que a Biblioteca continue sendo esse espaço dinâmico, acolhedor e produtivo.

COORDENAÇÃO DE ARTE E CULTURA

1. Apresentação

A Arte e Cultura ocupam um lugar especial na vida do Instituto Federal Cabo Frio. Mais do que um conjunto de atividades, representam espaços de encontro, expressão e pertencimento, nos quais estudantes, servidores e comunidade podem compartilhar talentos, histórias e diferentes formas de olhar o mundo.



Ao longo de 2025, a área de Arte e Cultura reafirmou seu papel como dimensão essencial da formação integral, contribuindo para tornar o campus um ambiente mais sensível, criativo e acolhedor. Por meio de eventos, projetos e ações contínuas, a cultura aproximou pessoas, fortaleceu vínculos e abriu oportunidades para que os estudantes se reconhecessem como protagonistas de suas próprias trajetórias.

A coordenação de Arte e cultura conta com uma coordenadora e o Núcleo de Música (NDM).

2. Objetivos da Área de Arte e Cultura

A atuação da área de Arte e Cultura tem como principais objetivos:

- Promover o acesso à arte e às diversas manifestações culturais;
- Incentivar a criatividade e a expressão artística;
- Valorizar os talentos da comunidade acadêmica;
- Fortalecer o protagonismo estudantil;
- Contribuir para a formação humana e cidadã; Integrar ações de arte e cultura ao ensino, à pesquisa e à extensão.



3. Principais Ações Desenvolvidas em 2025

3.1 Eventos Culturais

Durante o ano de 2025, o Campus Cabo Frio realizou importantes eventos que mobilizaram a comunidade acadêmica e evidenciaram a riqueza cultural presente na instituição. Entre eles, destacam-se:

- Encontro de Cultura do IFFluminense
- Sarau
- Apresentação do Coral do Campus Cabo Frio
- Apresentações da Orquestra de Violões IFF
- Campus Campos Centro

Cada um desses momentos foi marcado por sensibilidade, criatividade e partilha. Mais do que apresentações, esses eventos constituíram oportunidades de convivência, valorização dos talentos e fortalecimento do sentimento de pertencimento ao campus.

3.2 Projetos de Arte e Cultura

A área de Arte e Cultura contou, em 2025, com o desenvolvimento de cinco projetos institucionais, selecionados por meio de edital. Os projetos selecionados foram:



Revelando Realidades Através da Fotografia

Coordenador: André Lacerda

Revista “What iff?”

Coordenador: Leonardo Pereira

Clube de Debates

Coordenadores: João Fontoura, Patrícia Corado e Vinicius Teixeira

IFF-Cena - Companhia de Teatro Discente

Coordenador: Mauro Santana

A Produção Musical - Da Iniciação à Qualificação

Coordenador: Rômulo Gomes

Esses projetos, construídos com dedicação e compromisso, ampliaram as oportunidades de participação dos estudantes e fortaleceram a presença da arte no cotidiano escolar. Por meio deles, a comunidade acadêmica pôde vivenciar experiências que estimularam a criatividade, a expressão e o pensamento crítico.

3.3 Bolsistas de Arte e Cultura

Cada projeto contou com a participação de um monitor, totalizando cinco monitores, selecionados por edital institucional.



Esses estudantes tiveram papel fundamental na organização e execução das atividades, contribuindo com entusiasmo, responsabilidade e sensibilidade para o sucesso das ações desenvolvidas.

Mais do que um apoio financeiro, a bolsa representou uma oportunidade de crescimento pessoal, acadêmico e cultural, fortalecendo o protagonismo estudantil e ampliando os vínculos com a instituição.

4. Principais Ações Desenvolvidas em 2025

As ações desenvolvidas ao longo de 2025 geraram impactos significativos para a comunidade acadêmica, entre os quais se destacam:

- Fortalecimento da formação integral dos estudantes;
- Valorização da diversidade cultural;
- Ampliação do sentimento de pertencimento;
- Desenvolvimento da criatividade e da sensibilidade estética;

- 
- Estímulo ao protagonismo estudantil;
 - Consolidação de um ambiente mais acolhedor e participativo.

Em muitos momentos, a arte foi o caminho por meio do qual estudantes puderam expressar emoções, revelar talentos e construir novas formas de se relacionar com a escola e com o mundo.

5. Desafios e Perspectivas

Como toda ação formativa, a área de Arte e Cultura enfrenta desafios, entre eles a ampliação da participação estudantil, a consolidação de novas iniciativas e o fortalecimento do apoio institucional às atividades culturais.

Ao mesmo tempo, esses desafios se transformam em oportunidades para ampliar ainda mais o alcance das ações e reafirmar a cultura como dimensão indispensável da educação.

6. Considerações Finais

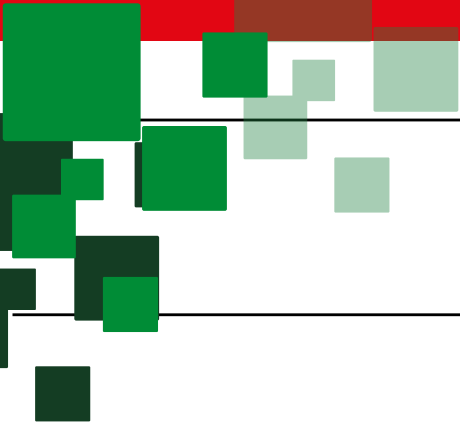


Ao longo de 2025, a Arte e Cultura reafirmaram seu papel como uma das expressões mais sensíveis e transformadoras da vida institucional do Campus Cabo Frio.

Por meio do Encontro de Cultura, do Sarau, das apresentações da Orquestra de Violões e dos cinco projetos desenvolvidos com apoio de estudantes bolsistas, o campus fortaleceu espaços de criação, diálogo e pertencimento.

Mais do que promover eventos, a área de Arte e Cultura contribuiu para tornar a instituição um lugar onde os estudantes podem se expressar, descobrir seus talentos e construir memórias significativas.

Em um tempo em que a educação é constantemente desafiada a formar sujeitos críticos, sensíveis e comprometidos com a sociedade, a arte e a cultura seguem cumprindo um papel essencial: o de lembrar que educar também é inspirar, emocionar e transformar.



DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA (DAICF)

A Diretoria de Administração e Infraestrutura (DAICF) do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio é responsável pela coordenação e execução das atividades administrativas, orçamentárias, financeiras e de infraestrutura, assegurando o adequado funcionamento da unidade e o suporte às atividades finalísticas de ensino, pesquisa e extensão. Sua estrutura organizacional é composta pela Coordenação de Gestão de Pessoas (CGPCF), Coordenação de Infraestrutura (CINFRACF), Coordenação de Planejamento e Orçamento (CPOCF), Coordenação de Contabilidade (CCCF), Coordenação de Logística e Transporte (CLTCF), Setor de Licitações e Compras (CCOMCF) e Setor de Almoxarifado e Patrimônio (CALPCF), unidades que atuam de forma integrada na gestão eficiente dos recursos públicos, na manutenção da infraestrutura institucional e na garantia da conformidade com os normativos vigentes, contribuindo para a sustentabilidade administrativa e operacional do campus.

A Diretoria de Administração, no exercício de 2025, concentrou seus esforços no aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira, com ênfase na adequada distribuição dos recursos e na execução das emendas parlamentares, inclusive por meio de parcerias com entidades externas. Destaca-se, ainda,



a participação ativa na implementação de uma relevante mudança na metodologia orçamentária do Instituto Federal Fluminense, o que possibilitou a realização de uma análise crítica e estruturada dos contratos continuados do campus, contribuindo para maior eficiência, racionalização de despesas e alinhamento às diretrizes institucionais.

No âmbito da infraestrutura, as ações foram direcionadas à consolidação do planejamento participativo e à melhoria dos espaços físicos institucionais, com a continuidade do debate no Conselho de Campus (COCAM), especialmente por meio do Edital de Espaços, e a efetivação das adequações deliberadas por esse colegiado. Paralelamente, o foco estratégico concentrou-se na adoção de medidas voltadas à redução de custos no contrato de energia elétrica, buscando maior eficiência operacional e sustentabilidade financeira para o campus.



EQUIPE DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA



Diretor de Administração e Infraestrutura

Gustavo Dias



Coordenador de Infraestrutura

Rodrigo Gadelha



Coordenadora de Planejamento e Orçamento

Gisele Válido



Coordenadora de Gestão de Pessoas

Daiana Pereira



Coordenador de Contabilidade

Saulo Luiz



Coordenador de Logística e Transporte

José Ferreira Filho



RPS Compras

Alexandre Selleri



RPS Patrimônio e Almoxarifado

Joilton Mendes



Conformista de Gestão

Natália Brito



Contadora

Dayana Almeida



CINFRACF

- Carlos Augusto Nascimento
- Sérgio de Lima
- Raimundo Ferreira
- Alberto Andrade



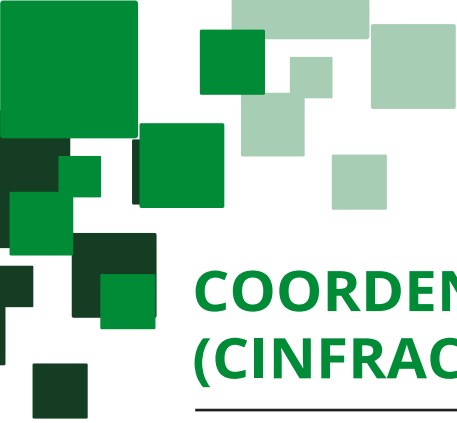
CCCCF

- Silvio Coutinho



CGPCF

- Livia da Silva Cordeiro



COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA (CINFRACF)

A área de infraestrutura do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio desempenha papel essencial no suporte às atividades acadêmicas e administrativas, atuando de forma contínua na organização e manutenção dos espaços físicos e dos serviços operacionais. Entre suas principais ações, destacam-se a gestão do empréstimo de chaves, garantindo o controle de acesso aos ambientes institucionais; a administração de equipamentos audiovisuais, assegurando disponibilidade e funcionamento adequado para atividades de ensino e eventos; a gestão da frota institucional, com planejamento e controle dos deslocamentos; além da execução de manutenções preventivas e corretivas em sistemas de ar-condicionado e na infraestrutura predial. Adicionalmente, a área conduz obras e reformas necessárias à adequação e melhoria dos espaços, contribuindo para a segurança, funcionalidade e qualidade do ambiente institucional.

Adequações de Espaços

Sala A04



A sala de aula A05, no Bloco A, foi resultante da junção das antigas salas A04 e A05, permitindo a ampliação do espaço físico e a adequação da capacidade para atendimento de mais de 40 estudantes

Sala de Convivência

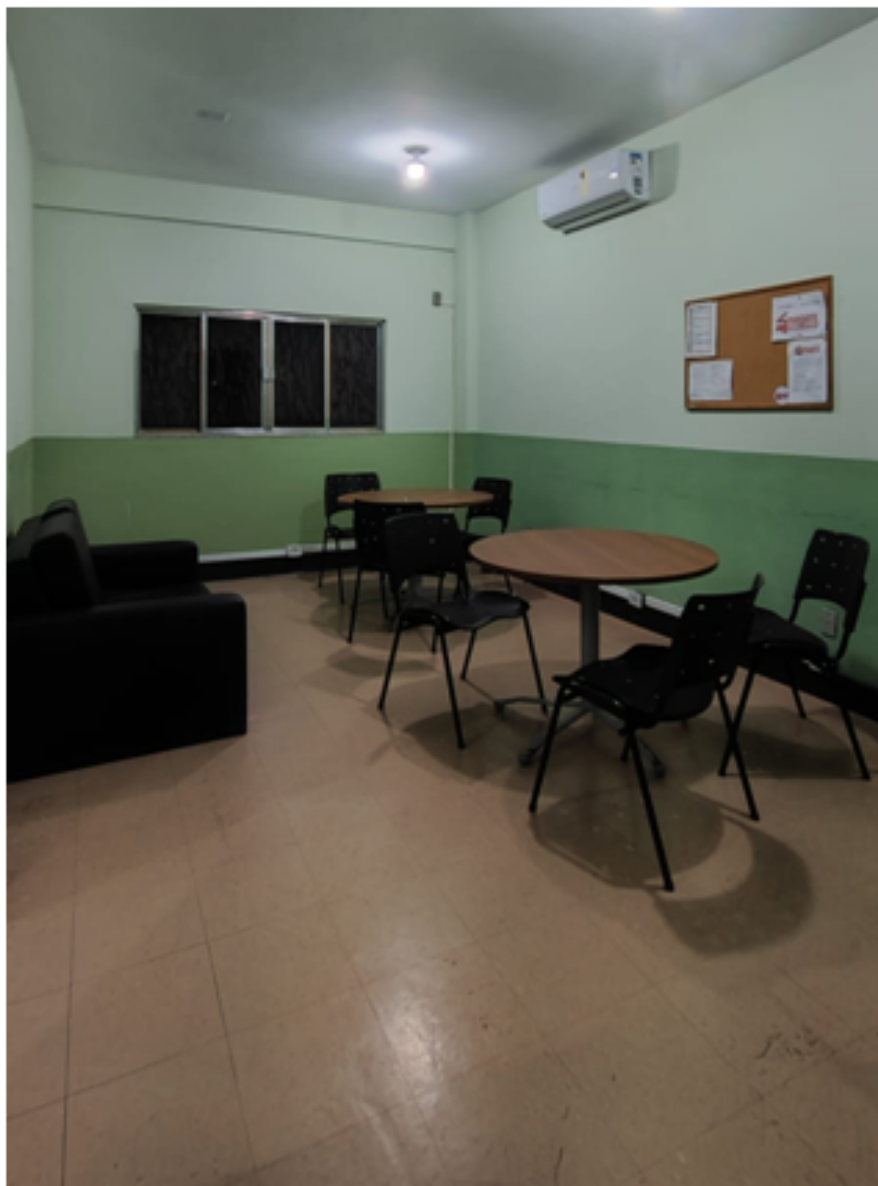
Bloco A



A sala de convivência do Bloco A passou por intervenções voltadas à qualificação do espaço de integração, com reorganização do ambiente e adequações que favorecem o bem-estar, a permanência e a interação dos trabalhadores do campus.

Sala de Convivência

Bloco B



A sala de convivência do Bloco B foi criada no exercício de 2025, a partir da adequação de espaço previamente existente, com o objetivo de ampliar as áreas destinadas à integração e permanência da comunidade acadêmica. A implantação contemplou a organização do ambiente e a disponibilização de mobiliário, contribuindo para o bem-estar dos trabalhadores do campus.

Sala de Videoconferência



A sala de videoconferência do Bloco A foi realocada e reformada, com adequações na infraestrutura elétrica e nos equipamentos audiovisuais, visando melhorar a qualidade das transmissões e o suporte às atividades institucionais.

Sala de Estudos



Foi implantada, no Bloco A, uma sala de estudos com capacidade para 15 estudantes, destinada ao desenvolvimento de atividades acadêmicas individuais e em grupo, e convivência estudantil.

Recuperação da Planta Solar do Bloco J



Foi realizada a recuperação da planta solar do Bloco J, que se encontrava inoperante desde 2023, restabelecendo sua capacidade de geração de energia. A intervenção permitiu a retomada do sistema fotovoltaico e tem contribuído para uma economia aproximada de 10% nos custos com energia elétrica, além de reforçar o compromisso institucional com a sustentabilidade e a eficiência energética.

Estacionamento para motos no Bloco J



Foi implantado, no Bloco J, um estacionamento destinado a motos e bicicletas, em atendimento a uma demanda apresentada pelos estudantes. A iniciativa contribui para a organização dos espaços, maior segurança dos veículos e melhoria das condições de mobilidade campus.

Nova sala para Gestão de Pessoas

Foi realizada a adequação de novo espaço para a Coordenação de Gestão de Pessoas, no âmbito das ações de infraestrutura, com o objetivo de promover maior integração com a área administrativa e otimizar os fluxos de trabalho. A intervenção contemplou ajustes no ambiente físico e organizacional, proporcionando melhores condições de atendimento aos servidores, maior funcionalidade operacional e alinhamento com a dinâmica de gestão do campus.

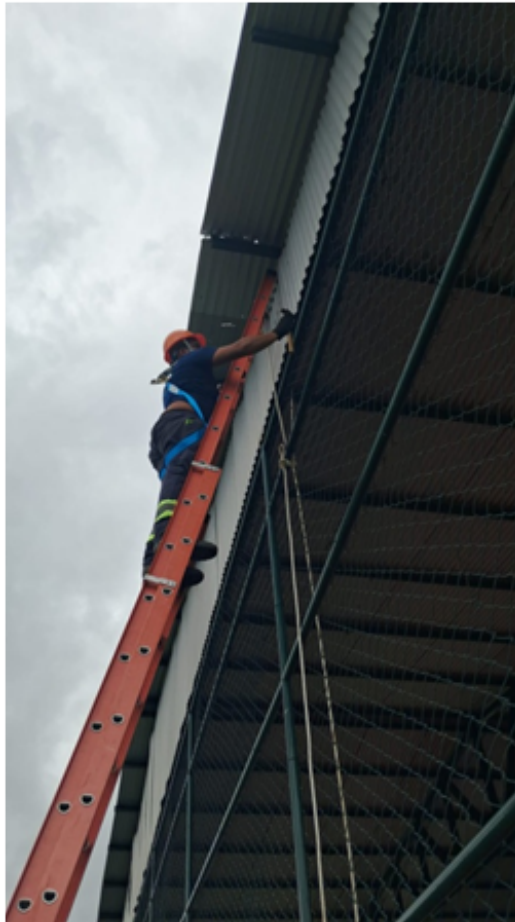
Laboratório de Experimentação Pedagógica



Foi realizada a adequação do Laboratório de Experimentação Pedagógica, com intervenções voltadas à organização do espaço e à melhoria de sua funcionalidade, visando apoiar práticas inovadoras de ensino e aprendizagem.

Demais imagens:





Contratos

SERVIÇO	Nº CONTRATO	EMPRESA	LINK CONTRATO SUAP
SERVIÇO DE LIMPEZA E APOIO ADMINISTRATIVO	01/2020	BOSQUE CONSULTORIA E GESTÃO DE RH LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/398/
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	02/2020	JOAR COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/394/
SERVIÇO DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	00077/2024	TRANSEGUR VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/559/
ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO	80456	PROLAGOS S.A.	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/211/
CONTRATO DE IMPRESSORAS	21/2019	SIMPRESS Comércio Locação e Serviço Ltda	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/340/
ENERGIA ELÉTRICA	4237597-5	AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S.A	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/210/
INTERNET	19/2023	IMA TELECOM LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/529/
SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - AEE	00068/2024	Euro Service Ltda	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/549/
SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - MEDIADOR	00064/2024	CNS NACIONAL DE SERVICOS LIMITADA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/547/
SERVIÇO DE CONTRATAÇÃO DE MOTORISTAS	30/2019	RIO MINAS CONSERVACAO E LIMPEZA LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/366/
SERVIÇO DE MÃO-DE-OBRA PARA MANUTENÇÃO PREDIAL	00078/2024	UNI NORTH EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/561/?tab=cronograma&uo_selecionada=9
SERVIÇO GESTORA DE FROTA	17/2023	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA,	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/528/
TELEFONIA	03/2021	OI S.A.	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/429/
SERVIÇO DE EXPLORAÇÃO DE CANTINA	0002/2022	HIJ Fornecimento e Distribuição LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/492/
SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - INTÉRPRETE	00074/2024	Euro Service Ltda	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/552/
CONTRATO DE IMPESSAO DE MATERIAL	00031/202	SIMPRESS Comercio	https://suap.iff.edu.br



CONTRATO DE IMPRESSÃO DE MATERIAL GRÁFICO	00031/2025	SIMPRESS Comércio Locação e Serviço Ltda	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/587/
SERVIÇO DE LIMPEZA E APOIO ADMINISTRATIVO	169/2025	INSTITUTO SOCIAL SE LIGA	https://suap.iff.edu.br/processo_eletronico/processo/236755/
SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO E LIMPEZA DE RESERVATÓRIOS	144/2025	AMBIENTAL TEC TECNOLOGIA DE CONTROLE DE PRAGAS LTDA	https://suap.iff.edu.br/contratos/contrato/604/



COORDENAÇÃO DE LOGÍSTICA E TRANSPORTE (CLTCF)

A Coordenação de Logística e Transporte atua no planejamento, controle e execução dos deslocamentos institucionais, assegurando o atendimento às demandas administrativas e acadêmicas do campus, com foco na otimização do uso dos veículos, na segurança dos usuários e na eficiência logística. A frota disponível é composta por veículos de passeio e transporte coletivo, permitindo atender diferentes perfis de deslocamento, desde atividades administrativas até o transporte de grupos maiores.

Tipo de Veículo	Modelo	Capacidade de Passageiros
Carro de passeio	Citroën C3	7 lugares
Carro de passeio	Corolla	5 lugares
Micro-ônibus	Micro-ônibus	28 lugares

Total de viagens: 363 agendamentos

ATIVIDADE	QNTD
Atividades Educacionais (Visitas técnicas, Projetos, Aulas de campo, etc.)	84
Apoio à Eventos Institucionais	35
Atividades Administrativas (Reuniões, abastecimento, logística de equipamentos, etc.)	244



COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO (CPOCF)

A Coordenação de Planejamento e Orçamento (CPOCF) é responsável por conduzir as atividades relacionadas ao planejamento institucional e à gestão orçamentária do campus, atuando na elaboração, acompanhamento e controle da execução dos recursos, em conformidade com as diretrizes do Instituto Federal Fluminense e da administração pública federal. No exercício de 2025, destacou-se o monitoramento do Plano de Ações Anual (PAA 2025), com acompanhamento sistemático das metas e iniciativas institucionais, bem como a elaboração do PAA 2026, estruturando o planejamento das ações futuras de forma alinhada às prioridades estratégicas do campus. A coordenação também subsidia a tomada de decisão por meio de análises técnicas e promove o alinhamento entre o planejamento e as demandas operacionais, contribuindo para a eficiência, transparência e sustentabilidade da gestão.

A distribuição orçamentária do exercício de 2025 do Instituto Federal Fluminense foi estruturada com base em uma nova metodologia que prioriza a quantidade de matrículas ponderadas, alinhando-se aos critérios da Matriz CONIF e ampliando a autonomia dos campi na gestão dos recursos. Nesse contexto, o Campus Cabo Frio apresentou participação de aproximadamente 8,44% das matrículas institucionais, o que influenciou diretamente sua parcela no orçamento de funcionamento.

A distribuição do orçamento de funcionamento no exercício de 2025 passou a adotar uma metodologia baseada no quantitativo de matrículas ponderadas, com o objetivo de garantir maior equidade entre os campi e alinhamento à Matriz CONIF. Nesse modelo, as unidades são classificadas em faixas de porte institucional



conforme o número de matrículas, sendo aplicados pesos diferenciados para cada faixa, o que permite ajustar a distribuição dos recursos de forma proporcional e mais justa, considerando o tamanho e a complexidade de cada campus.

Tabela - Faixas de Matrículas e Pesos Aplicados

Faixa	Intervalo de Matrículas	Peso Aplicado
1	Até 400	3,0
2	De 401 a 800	1,7
3	De 801 a 1.400	1,6
4	De 1.401 a 1.800	1,5
5	De 1.801 a 3.000	1,4
6	De 3.001 a 5.000	1,2
7	Acima de 5.001	1,0

Tabela - Matrículas ponderadas por campi

CAMPUS	MATRÍCULAS QMF	% PARTICIPAÇÃO
Campus Campos Centro	8.773	28,92%
Campus Macaé	3.802	12,53%
Campus Campos Guarus	3.131	10,32%
Campus Cabo Frio	2.559	8,44%
Campus Bom Jesus	2.536	8,36%
Campus Itaperuna	2.466	8,13%
Campus Maricá	1.675	5,52%

Campus Quissamã	1.427	4,70%
Campus Santo Antônio de Pádua	1.381	4,55%
Campus Avançado Cambuci	1.373	4,53%
Campus São João da Barra	1.210	3,99%

Tabela - Recebimentos dos campi e Variação Orçamentária

Campus	Funcionamento 2025 (R\$)	Var. (%)	Assistência 2025 (R\$)	Var. (%)
Cambuci	1.400.621,33	+4,95%	356.620,39	+17,92%
Bom Jesus	4.796.390,09	-3,45%	1.468.949,67	+7,43%
Cabo Frio	3.695.124,74	-2,94%	804.962,66	-6,93%
Campos Centro	12.521.157,99	-2,46%	3.882.344,40	-6,84%
Campos Guarus	4.267.078,91	+3,79%	1.196.676,43	+1,42%
Itaperuna	3.328.052,62	+4,07%	923.718,41	+1,33%
Macaé	4.356.726,04	+4,95%	1.159.213,35	+6,50%
Maricá	1.847.327,25	+4,95%	321.251,74	+31,99%
Quissamã	2.037.971,63	-2,92%	390.319,99	-7,95%
Santo Antônio de Pádua	2.212.391,35	+0,64%	417.664,33	+8,46%
São João da Barra	1.654.674,56	-1,14%	305.749,11	+2,35%
Itaboraí	2.173.685,73	—	152.336,52	+21,25%

Para o exercício, o campus recebeu R\$ 3.695.124,74 para funcionamento, representando uma variação de -2,94% em relação ao ano anterior, além de R\$ 804.962,66 destinados à assistência estudantil, também com redução de -6,93%. Adicionalmente, o campus foi contemplado com recursos de emenda parlamentar, totalizando R\$ 2.099.525,12, incluindo investimentos específicos para melhorias na área de combate a incêndio.

Tabela - Rubricas e Destinações Orçamentárias - Campus Cabo Frio (2025)

Rubrica	Destinação	Valor (R\$)
Funcionamento	Custeio geral do campus (contratos, manutenção, serviços, insumos)	3.695.124,74
Assistência Estudantil	Apoio aos estudantes (auxílios, permanência, políticas estudantis)	804.962,66
Emenda Parlamentar	Infraestrutura (combate a incêndio), alimentação e ações institucionais (hotel escola)	2.099.525,12
PNAE	Alimentação escolar para estudantes da educação básica	133.134,00
Total Geral		6.732.746,52

Tabela - Destinação da Emenda Parlamentar - Campus Cabo Frio (2025)

Destinação	Valor (R\$)
Execução de projeto de segurança contra incêndio	550.000,00
Alimentação estudantil	211.283,19
Pagamento dos contratos do NAPNE	229.188,54
Saldo de emenda destinado ao funcionamento	109.053,39
Emenda Individual Hotel Escola e Apoio a Entidades	1.000.000,00
Total	2.099.525,12



Os recursos provenientes de emenda parlamentar destinados ao Campus Cabo Frio sofreram redução orçamentária no exercício de 2025, em razão de corte realizado no mês de novembro, que impactou aproximadamente 22% do valor inicialmente previsto. Essa redução exigiu a readequação do planejamento financeiro, com priorização das ações essenciais, especialmente nas áreas de infraestrutura, assistência estudantil e atendimento especializado, de modo a garantir a continuidade das atividades institucionais.

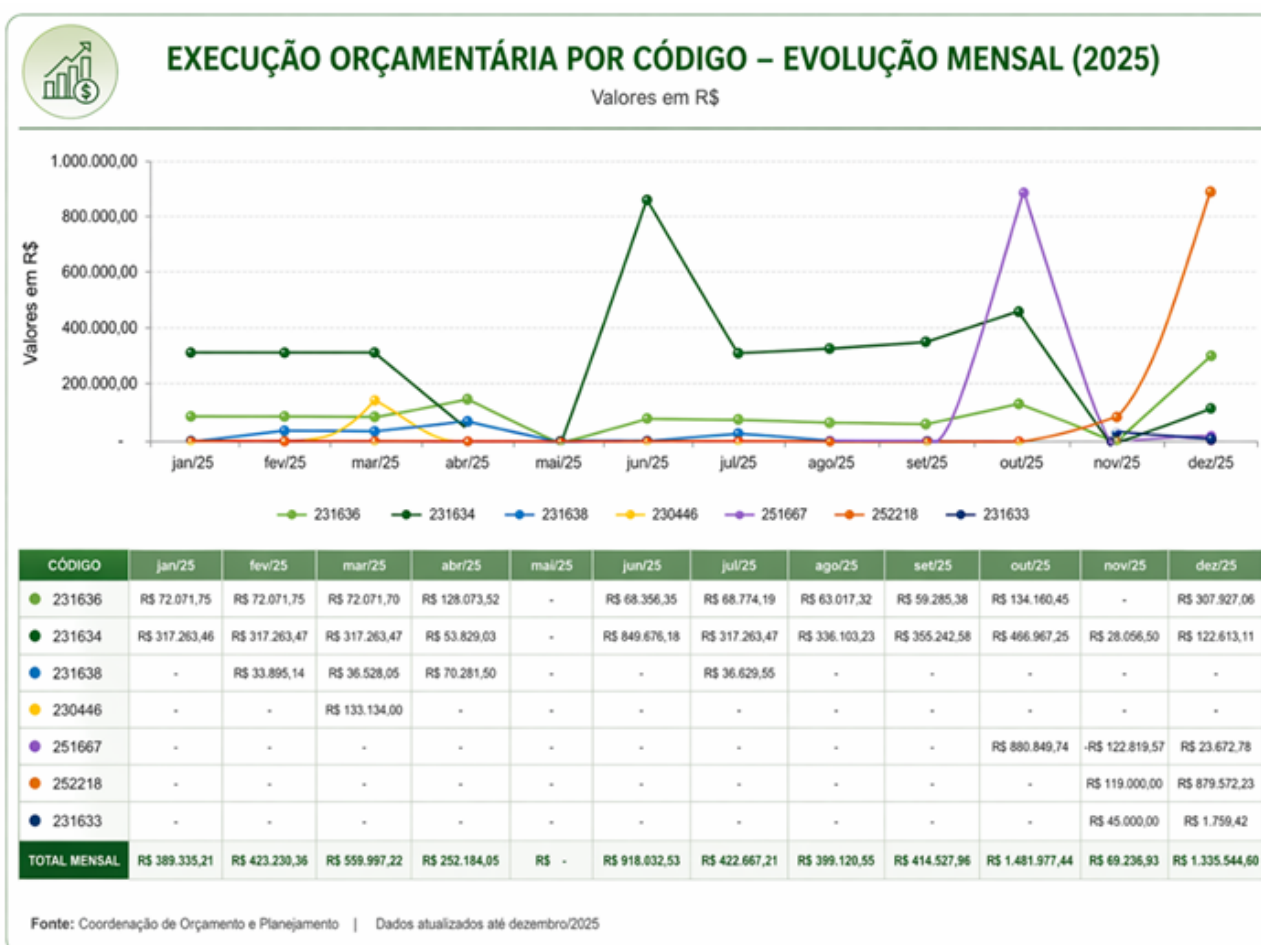
Tabela - Emenda Parlamentar: Valores Previstos, Cortes e Execução Efetiva

Destinação	Valor Inicial (R\$)	Corte (R\$)	Valor Efetivo (R\$)
Incêndio	550.000,00	121.825,00	428.175,00
Alimentação	211.283,19	46.799,23	164.483,96
NAPNE	229.188,54	50.765,26	178.423,28
Saldo de Emenda	109.053,39	24.155,33	84.898,06
Emenda Individual Hotel Escola e Apoio à Entidades	1.000.000,00	---	1.000.000,00
Total	2.099.525,12	243.544,82	1.855.980,30

Acompanhamento do Recebimento orçamentário

Número	Ação
231636	Assistência Estudantil
231634	Custeio/Funcionamento
231638	Assistência a Alunos PNEE
230446	PNAE
251667	Emenda de Bancada
252218	Emenda Individual - Deputado Glauber Braga
231633	Investimento

Notas de Crédito





A execução orçamentária ao longo de 2025 evidenciou desafios diretamente relacionados à forma de recebimento dos recursos, marcada por concentração de créditos em períodos específicos do exercício e irregularidade na descentralização ao longo dos meses. Observa-se, a partir do comportamento da execução mensal, que houve momentos de baixa disponibilidade orçamentária intercalados com liberações mais expressivas, especialmente no segundo semestre, o que exigiu da gestão maior capacidade de planejamento, priorização de despesas e reorganização das demandas institucionais. Essa dinâmica impacta a previsibilidade da execução, dificulta a contratação contínua de serviços e pode comprometer a eficiência na aplicação dos recursos, demandando estratégias de ajuste e acompanhamento constante para garantir a manutenção das atividades essenciais e o cumprimento dos objetivos institucionais.

Captação de Recurso

A Coordenação de Planejamento e Orçamento (CPOCF) atuou, no exercício de 2025, de forma estratégica na captação de recursos e na ampliação de parcerias institucionais, com destaque para a utilização do sistema Doações, que possibilitou a formalização de parceria com a empresa Casa das Tintas, resultando na doação de 120 galões de tinta ao campus, no valor aproximado de R\$ 22.000,00, contribuindo diretamente para a manutenção e melhoria dos espaços físicos. Adicionalmente, a coordenação



realizou o monitoramento contínuo de oportunidades em editais de desfazimento de bens da administração pública, visando identificar possibilidades de incorporação de ativos ao patrimônio institucional, promovendo economicidade e otimização de recursos.

Coordenação de Gestão de Pessoas (CGPCF)

A Coordenação de Gestão de Pessoas (CGPCF) é responsável pela gestão dos processos relacionados à vida funcional dos servidores, atuando na administração de pessoal, acompanhamento de frequência, concessão de direitos e benefícios, além do apoio ao desenvolvimento e à valorização dos servidores do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio. A coordenação desempenha papel estratégico na garantia da regularidade administrativa, no cumprimento das normativas vigentes e na promoção de um ambiente organizacional saudável e eficiente.

Quadro Funcional - Servidores Efetivos com Lotação no CCF

Servidores efetivos (lotação)	Quantidade
Docentes	75
Técnicos Administrativos	46
Anistiados	8
Total	



Quadro Funcional - Servidores Efetivos em Exercício no CCF

Servidores efetivos (exercício)	Quantidade
Docentes	71
Técnicos Administrativos	45
Anistiados	8
Total	

Quadro Funcional - Servidores Substitutos ou Temporários

Servidores temporários	Quantidade
Docentes Substitutos	8
Técnicos Administrativos Temporários - cooperação	2
Tradutor e Intérprete de Língua de Sinais	2
Total	

Coordenação de Contabilidade (CCCF)

A Coordenação de Contabilidade (CCCF) do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio é responsável pelo registro, controle e acompanhamento da execução

orçamentária, financeira e patrimonial, assegurando a conformidade dos atos administrativos com as normas vigentes e a transparência na gestão dos recursos públicos. No exercício de 2025, a atuação do setor foi marcada pelos desafios decorrentes de um orçamento executado de forma intermitente e sujeito a incertezas ao longo do ano, exigindo constante monitoramento, replanejamento das rotinas e elevado rigor técnico na análise das despesas. Nesse contexto, a coordenação desempenhou papel estratégico na garantia da regularidade contábil, no suporte à tomada de decisão e na adaptação às variações orçamentárias, contribuindo para a sustentabilidade da gestão financeira do campus.

Execução Emenda Parlamentar Individual Hotel Escola e Apoio à Entidades

ÁREA DE DESPESA	SUBÁREA	AÇÃO	VALOR (R\$)
 ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL	Alimentação Estudantil	Aquisição de Equipamentos	31.563,21
	ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL – TOTAL		31.563,21
 ENSINO	Hotelaria	Aquisição de Equipamentos	267.652,04
	ENSINO – TOTAL		267.652,04
 INFRAESTRUTURA	Infraestrutura	Aquisição de Equipamentos	55.125,11
	Infreestrutura	Aquisição de Mobiliário	119.000,00
	INFRAESTRUTURA – TOTAL		174.125,11
 INVESTIMENTO E OBRAS	Investimento e Obras	Obras, Reparos e Serviços de Engenharia	432.500,00

 MAREARTE E CASA INES ETIENNE	Marearte e Casa Ines Etienne	Aquisição de Equipamentos	92.731,87
	MAREARTE E CASA INES ETIENNE – TOTAL		92.731,87
TOTAL GERAL			998.572,23

Execução Funcionamento (Custeio)

ÁREA DE DESPESA	SUBÁREA	AÇÃO	VALOR (R\$)
 AQUISICAO DE MATERIAIS, MOBILIARIO E EQUIPAM.	ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	20.592,42
	ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL Total		20.592,42
	COORD. TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	26.167,00
	COORD. TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO Total		26.167,00
	AQUISICAO DE MATERIAIS, MOBILIARIO E EQUIPAM. Total		46.759,42
 DESTINA-SE A CUSTEIO DE DESPESAS COM ESPORTE	BOLSA	BOLSA ARTE E CULTURA	1.500,00
		BOLSA ESPORTE & ATLETA	15.000,00
	BOLSA Total		16.500,00
	DESTINA-SE A CUSTEIO DE DESPESAS COM ESPORTE Total		16.500,00
 FUNCIONAMENTO DAS INSTITUICOES FEDERAIS	ADMINISTRAÇÃO	MATERIAS DE EXPEDIENTE	14.044,58
	ADMINISTRAÇÃO Total		14.044,58
	BOLSA	BOLSA ARTE E CULTURA	13.650,00
		BOLSA DE APOIO À PESQUISA & EXTENSÃO	5.000,00
		BOLSA MONITORIA	38.400,00
		BOLSA TRANSPORTE	600,00
	BOLSA Total		57.650,00
	CONTRATO CONTINUADO	ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO	134.011,53
		ENERGIA ELÉTRICA	384.260,88
		INTERNET	16.412,34
		MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	29.000,00
		TELEFONIA	23.007,52
	CONTRATO CONTINUADO Total		586.692,27
	DIREÇÃO GERAL	ALUGUEL DE BECAS	11.955,00
		DIÁRIAS	4.874,06
	DIREÇÃO GERAL Total		16.829,06
	INSUMOS DOS CURSOS	GASTRONOMIA & GASTRONOMIA TEC	26.572,33
		QUÍMICA & QUÍMICA LIC	5.200,00
	INSUMOS DOS CURSOS Total		31.772,33
	ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO DE FROTA	ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO DE FROTA	73.088,00
	INFRAESTRUTURA	AQUISIÇÃO DE GÁS GLP	5.370,00
		DEDETIZAÇÃO E LIMPEZA DE FOSSAS	925,00
		MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	4.000,00
MANUTENÇÃO PREDIAL		10.402,19	
MATERIAL DE CONSUMO SUPRIMENTO DE FUNDOS		5.790,91	
SERVIÇO SUPRIMENTO DE FUNDOS		90,00	
INFRAESTRUTURA Total		26.578,10	
PROCESSO SELETIVO & VESTIBULAR	PESSOAL PROCESSO SELETIVO/VESTIBULAR	56.129,74	
PROCESSO SELETIVO & VESTIBULAR Total		56.129,74	
ENCARGOS OBRIGATÓRIOS (Tributos, Juros, multas e afins)	ENCARGOS OBRIGATÓRIOS (Tributos, Juros, multas e afins)	65.223,78	
PROJETOS DE ENSINO, EXTENSÃO E PESQUISA	BOLSA DE APOIO À PESQUISA & EXTENSÃO	10.000,00	
PROJETOS DE ENSINO, EXTENSÃO E PESQUISA Total		10.000,00	
SERVIÇO COM MÃO-DE-OBRA	SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - AEE	15.837,17	
	SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - INTÉRPRETE	3.333,49	
	SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - MEDIADOR	17.558,79	
	SERVIÇO DE CONTRATAÇÃO DE MOTORISTAS	126.583,75	
	SERVIÇO DE LIMPEZA E APOIO ADMINISTRATIVO	1.570.097,90	
	SERVIÇO DE MÃO-DE-OBRA PARA MANUTENÇÃO PREDIAL	365.264,29	
	SERVIÇO DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL	662.798,90	
SERVIÇO COM MÃO-DE-OBRA Total		2.761.474,29	
FUNCIONAMENTO DAS INSTITUICOES FEDERAIS Total			3.699.482,15
TOTAL GERAL			3.762.741,57

Execução Emenda de bancada

ÁREA DE DESPESA	SUBÁREA	AÇÃO	VALOR (R\$)
 FUNC REDE FEDERAL - DEMANDAS GERAIS DE CUSTEIO	CONTRATO CONTINUADO	ABASTECIMENTO DOS CARROS	18.675,38
		ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO	33.966,63
		ENERGIA ELÉTRICA	34.213,80
		MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	9.000,00
	CONTRATO CONTINUADO Total		95.855,81
	SERVIÇO COM MÃO-DE-OBRA	SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - AEE	33.230,80
		SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - INTÉRPRETE	25.208,15
		SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - MEDIADOR	117.536,75
		SERVIÇO DE CONTRATAÇÃO DE MOTORISTAS	39.000,00
		SERVIÇO DE LIMPEZA E APOIO ADMINISTRATIVO	358.343,24
		SERVIÇO DE MÃO-DE-OBRA PARA MANUTENÇÃO PREDIAL	95.521,86
SERVIÇO DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL		114.955,39	
SERVIÇO COM MÃO-DE-OBRA Total		783.796,19	
FUNC REDE FEDERAL -DEMANDAS GERAIS DE CUSTEIO Total			879.652,00

A execução orçamentária da área de custeio no exercício de 2025 foi conduzida com foco na manutenção das atividades essenciais do campus, contemplando despesas com contratos continuados, serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, assistência estudantil, infraestrutura e apoio administrativo. Destaca-se que a execução ocorreu em um cenário de liberação orçamentária não linear, exigindo constante replanejamento e priorização das despesas, especialmente aquelas vinculadas ao funcionamento institucional e à permanência estudantil.

Destaca-se que a execução dos recursos oriundos de emenda de bancada foi conduzida com prioridade para a sua liquidação no próprio exercício fiscal, resultando em um volume residual de apenas R\$ 48.659,48 inscritos em

restos a pagar. Tal estratégia visou assegurar maior previsibilidade e eficiência na gestão financeira, considerando que a execução de despesas inscritas em restos a pagar depende da posterior liberação de limites financeiros, usualmente condicionada à aprovação da Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício seguinte. Dessa forma, a baixa inscrição em restos a pagar contribuiu para mitigar riscos de descontinuidade na execução e garantir a efetiva aplicação dos recursos em benefício das atividades institucionais.

Execução Assistência Estudantil

ÁREA DE DESPESA	SUBÁREA	AÇÃO	VALOR (R\$)
 ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL	DESCARTÁVEIS PARA MERENDA ESCOLAR	3.823,80
		MERENDA ESCOLAR	255.376,92
	ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL Total		259.200,72
	BOLSA	BOLSA ALIMENTAÇÃO	195.400,00
		BOLSA DE APOIO À PESQUISA & EXTENSÃO	8.410,00
		BOLSA TRANSPORTE	327.520,80
		BOLSA VISITA TÉCNICA	6.385,00
	BOLSA Total		537.715,80
	ENSINO	GASTRONOMIA & GASTRONOMIA TEC	650,00
	ENSINO Total		650,00
	SUBTOTAL ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL PNAES (exceto serviço com mão-de-obra)		797.566,52
	SERVIÇO COM MÃO-DE-OBRA	SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - AEE	60.645,08
		SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - INTÉRPRETE	5.263,41
SERVIÇO DE APOIO AOS ESTUDANTES PNE - MEDIADOR		111.425,75	
APOIO AO EDUCANDO PNE (SERVIÇO COM MÃO-DE-OBRA) Total		177.334,24	
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL Total			974.900,76

Execução PNAE

ÁREA DE DESPESA	SUBÁREA	AÇÃO	VALOR (R\$)
 PNAE - ALIMENTACAO ESCOLAR - QUILOMBOLA	ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL	MERENDA ESCOLAR - PNAE	R\$ 133.108,55
	ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL Total		R\$ 133.108,55
	PNAE - ALIMENTACAO ESCOLAR - QUILOMBOLA Total		R\$ 133.108,55
TOTAL GERAL			R\$ 133.108,55

Inscrições em Restos a Pagar (RAP)

ÁREA / PROGRAMA	RAP (R\$)
AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS Total	R\$ 998.572,23
AQUISICAO DE MATERIAIS, MOBILIARIO E EQUIPAM. Total	R\$ 46.759,42
ASSISTENCIA ESTUDANTIL Total	R\$ 53.842,80
FUNC REDE FEDERAL - DEMANDAS GERAIS DE CUSTEIO Total	R\$ 52.492,71
FUNCIONAMENTO DAS INSTITUICOES FEDERAIS Total	R\$ 529.542,21
PNAE - ALIMENTACAO ESCOLAR - QUILOMBOLA Total	R\$ 133.108,55
TOTAL GERAL	R\$ 814.317,92

Obrigações a serem pagas

ÁREA	VALOR (R\$)
Contrato Continuado	R\$ 65.826,33
Serviços com Mão-de-Obra	R\$ 433.368,18
Obras e Reformas	R\$ 428.000,00
TOTAL GERAL	R\$ 927.194,51

Contrato Continuado • Gestora de Frota: R\$ 15.267,08 • Energia elétrica: R\$ 30.573,30 • Internet: R\$ 1.263,67 • Água/esgoto: R\$ 16.764,31 • Telefonia: R\$ 1.957,97 Subtotal: R\$ 65.826,33	Serviços com Mão-de-Obra • AEE: R\$ 14.260,44 • Vigilância: R\$ 59.091,38 • Mediador: R\$ 40.381,36 • Motoristas: R\$ 33.079,95 • Manutenção predial: R\$ 63.813,88 • Intérprete: R\$ 15.036,68 • Limpeza: R\$ 207.704,49 Subtotal: R\$ 433.368,18	Obras e Reformas • Obra de segurança contra incêndio: R\$ 428.000,00 Subtotal: R\$ 428.000,00
TOTAL GERAL		R\$ 927.194,51

As obrigações a pagar concentram-se, majoritariamente, em despesas essenciais ao funcionamento contínuo do campus, com destaque para os contratos de serviços com mão de obra (limpeza, vigilância, apoio ao estudante PNE e manutenção predial), bem como para contratos continuados de utilidades (energia, água, internet e telefonia), além de valores vinculados a obras estruturantes, como o projeto de segurança contra incêndio. A existência desses compromissos decorre, sobretudo, da dinâmica de execução orçamentária ao longo do exercício, marcada pela liberação descentralizada de limites financeiros, prazos contratuais e etapas de medição e ateste dos serviços, o que pode gerar o diferimento de pagamentos para o exercício seguinte.

Observa-se que as obrigações a pagar guardam relação direta com os valores inscritos em restos a pagar, uma vez que representam despesas empenhadas no exercício, porém não integralmente liquidadas ou pagas até o seu encerramento. No



contexto do campus, destaca-se que a maior parte desses valores está associada a contratos continuados e serviços essenciais, cujas execuções são mensais e dependem de ateste e fluxo financeiro para sua quitação. Ainda assim, verifica-se que o montante inscrito em restos a pagar foi mantido em patamar controlado, refletindo a estratégia adotada de priorização da liquidação no exercício, de modo a reduzir passivos financeiros e mitigar riscos de descontinuidade na execução orçamentária no exercício subsequente.

Obrigações	RAP	SALDO	DÉFICT ESTIMADO
CUSTEIO	R\$ 857.516,03	R\$ 582.034,92	-R\$ 275.481,11
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	R\$ 69.678,48	R\$ 53.842,80	-R\$ 15.835,68
TOTAL	R\$ 927.194,51	R\$ 635.877,72	-R\$ 291.316,79

O déficit apurado decorre, em grande medida, de fatores exógenos ao planejamento e à execução orçamentária ao longo do exercício. Destaca-se, inicialmente, o ajuste na expectativa de recebimento de recursos para custeio no mês de novembro (em torno de R\$ 120.000,00), decorrente da redução de emenda parlamentar previamente considerada no planejamento financeiro, o que gerou um descompasso entre as despesas já comprometidas e a efetiva disponibilidade de recursos. Soma-se a esse cenário a redução global do orçamento institucional



na ordem de 5% nos exercícios de 2024 e 2025, restringindo ainda mais a capacidade de ajuste e absorção de despesas essenciais, especialmente aquelas de caráter continuado. Por fim, a definição do parecer definitivo de distribuição orçamentária em momento mais próximo ao encerramento do exercício — formalizada em dezembro de 2025 — reduziu a margem para replanejamento ao longo do ano, limitando a adoção de medidas corretivas tempestivas e contribuindo para a consolidação do déficit observado.

Ainda que haja justificativas plausíveis, o déficit configura um relevante sinal de alerta para a gestão, evidenciando a necessidade de replanejamento das despesas para o exercício de 2026. No cenário atual, o resultado indica que o orçamento do campus é suficiente para cobrir aproximadamente 11/12 das despesas de funcionamento. Diante disso, torna-se essencial a revisão dos contratos continuados, com foco na otimização dos custos e na adequação à nova realidade orçamentária, bem como a manutenção e o fortalecimento de medidas voltadas à racionalização do gasto público. A implementação de estratégias de eficiência, controle e priorização das despesas será determinante para assegurar a sustentabilidade financeira do campus e a continuidade das atividades essenciais.



SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES (CCOMCF)

O setor de Compras e Licitações do campus Cabo Frio desempenha papel estratégico na viabilização das atividades institucionais, sendo responsável pela condução dos processos de aquisição de bens e contratação de serviços, sempre em conformidade com a legislação vigente e os princípios da administração pública. Atuando desde o planejamento das demandas, elaboração de estudos técnicos e termos de referência, até a condução dos certames e gestão das atas e contratos decorrentes, o setor busca assegurar eficiência, economicidade, transparência e isonomia nas contratações. Em um cenário de restrições orçamentárias e necessidade de constante otimização de recursos, a área tem se destacado pela adoção de boas práticas, padronização de procedimentos e fortalecimento do planejamento, contribuindo diretamente para a sustentabilidade administrativa do campus e para o atendimento das demandas acadêmicas e operacionais com qualidade e segurança jurídica

Tabela - Contratações e Aquisições - Campus Cabo Frio (2025)

Nº SUAP	Objeto	Status
23321.001957.2025-11	Aquisição de acetato de etila e outros reagentes químicos e materiais afins para os campi do IFFluminense	EM ANDAMENTO
23321.001065.2025-10	Contratação de serviços de limpeza e apoio administrativo para o Campus Cabo Frio do IFFluminense	REALIZADO
23321.000006.2024-35	Aquisição de adesivo de contato e outros materiais para atendimento das demandas institucionais	REALIZADO
23317.005699.2025-01	Contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma e adequação do Laboratório de Hotelaria	REALIZADO
23317.006808.2025-07	Contratação de empresa especializada em instalação de sistemas de segurança contra incêndio e pânico	REALIZADO
23321.002612.2025-76	Aquisição de ar condicionado split e outros itens para o Instituto Cultural Marearte e Casa Inês Etienne Romeu	REALIZADO
23321.000751.2025-65	Aquisição de switch HDMI e outros	REALIZADO
23321.002841.2025-91	Contratação de serviços de engenharia para implantação de sistema de CFTV no campus Cabo Frio	REALIZADO
23321.001274.2024-74	Aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar e cursos de Gastronomia	REALIZADO
23321.002429.2024-90	Aquisição de insumos para o curso de Gastronomia	REALIZADO
23321.000016.2024-71	Aquisição de barramento de neutro e outros materiais elétricos	REALIZADO
23321.000005.2024-91	Aquisição de abraçadeira de aço inoxidável e outros materiais	REALIZADO
23321.002321.2025-88	Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para merenda escolar (Chamada Pública)	REALIZADO
23321.002802.2025-93	Aquisição de ar condicionado para Laboratórios de Hotelaria	REALIZADO
23321.002669.2025-75	Aquisição de balcão térmico	REALIZADO
23321.002850.2025-81	Aquisição de balança digital eletrônica e outros	REALIZADO
23321.002856.2025-59	Aquisição de fechaduras eletrônicas	REALIZADO
23321.002666.2025-31	Aquisição de forno combinado elétrico	REALIZADO
23321.002667.2025-	Aquisição de freezer horizontal	REALIZADO



23321.002806.2025-71	Aquisição de mobiliário para Laboratórios de Hotelaria e outras demandas	REALIZADO
23321.002803.2025-38	Aquisição de notebooks para Laboratórios de Hotelaria e outras demandas	REALIZADO
23321.002668.2025-21	Aquisição de processador de alimentos	REALIZADO
23321.002801.2025-49	Aquisição de projetor para Laboratórios de Hotelaria	REALIZADO
23321.002831.2025-55	Aquisição de refresqueira	REALIZADO
23321.002824.2025-53	Aquisição de televisor 65" para Laboratório de Hotelaria	REALIZADO
23321.002804.2025-82	Aquisição de televisor 98" para Laboratórios de Hotelaria	REALIZADO

SETOR DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO (CALPCF)

O Setor de Patrimônio do Campus Cabo Frio do Instituto Federal Fluminense desempenha papel estratégico na gestão, controle e preservação dos bens permanentes da instituição, assegurando a correta aplicação dos recursos públicos e a adequada utilização dos ativos institucionais. Suas atividades abrangem o registro, tombamento, movimentação, inventário, baixa e desfazimento de bens, bem como o acompanhamento da sua localização e estado de conservação, garantindo a rastreabilidade e a confiabilidade das informações patrimoniais. Além disso, o setor atua de forma integrada com as áreas de compras, almoxarifado e contabilidade, contribuindo para a regularidade dos processos administrativos e para a transparência na gestão. Ao longo do exercício, o Setor de Patrimônio tem buscado aprimorar seus controles internos e rotinas operacionais, promovendo maior eficiência na gestão dos bens públicos e apoiando diretamente o funcionamento das atividades acadêmicas e administrativas do campus.

COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO (CPEXCF)

A Coordenação de Pesquisa e Extensão do Instituto Federal Fluminense Campus Cabo Frio (CPEXCF) é responsável pela execução das atividades que incentivem a proposição e execução de projetos de pesquisa e extensão. Do ponto de vista organizacional, a CPEXCF é uma coordenação ligada diretamente à Direção Geral e é composta por outras quatro coordenações: Coordenação Relações Institucionais e Estágio (CRICF), Coordenação de Extensão e Divulgação (CEDCF), Coordenação de Pesquisa e Pós-graduação (CPPGCF) e Coordenação de Projetos de Inovação Tecnológica (CPITCF), a mais recentemente criada.

A Gestão do IFF Cabo Frio, no exercício de 2025, concentrou esforços no fortalecimento das ações de pesquisa e extensão por meio da publicação de editais institucionais próprios (EDITAL 5/2025-DGCCFRIO/IFFLU, EDITAL 19/2025-DGCCFRIO/IFFLU, EDITAL 23/2025-DGCCFRIO/IFFLU), totalizando **R\$ 25.000,00** em bolsas, e apoio a confecção de banners para CONFICT e Mostra de Extensão (**R\$ 3.000,00**). Importante ressaltar que os editais internos só foram possíveis com a colaboração da Diretoria de Administração e Infraestrutura e da Direção Geral, que buscaram viabilizar essas ações mesmo com limitações de orçamento.



Na captação de recursos, participamos, sob a coordenação da Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Extensão, de editais externos (CARTA CONVITE - CT INFRA-IFES 002/2025 e PROINFRA 2025 EXPANSÃO), com êxito na obtenção de mais de **R\$ 100.000,00** em manutenção corretiva para equipamentos dos laboratórios da Química. O recurso ainda não foi liberado, mas esperamos que o seja em breve.

Em 2025, a Gestão do IFF Cabo Frio viabilizou a destinação de **R\$ 236.046,00** para a recuperação de importantes equipamentos de ensino e pesquisa dos laboratórios de Engenharia de Materiais e de Usinagem, ambos da Engenharia Mecânica. Os equipamentos, todos de alto custo, estavam parados ou em funcionamento precário, causando sério prejuízo à formação de nossos alunos.

O recurso é oriundo do edital CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/AÇÃO TRANSVERSAL/RECUPERAÇÃO - INFRA 2023.

COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

A Coordenação de Relações Institucionais e Estágio do IFF Campus Cabo Frio atua como a principal ponte entre a excelência acadêmica e as demandas do mundo do trabalho. Em 2025, o foco central foi consolidar o estágio curricular e extracurricular não apenas como uma



obrigatoriedade pedagógica, mas como um elemento vital de inserção social e profissional.

A sinergia entre o IFF, a iniciativa privada e o setor público é o motor que impulsiona a notoriedade da nossa instituição. Através de parcerias sólidas com prefeituras e empresas da Região dos Lagos, o campus deixa de ser uma ilha de conhecimento para se tornar um hub de desenvolvimento regional, garantindo que o aprendizado em sala de aula se transforme em solução para os desafios reais da sociedade.

Gestão Administrativa e Fluxo de Estágios

Para garantir a segurança jurídica e o amparo aos nossos estudantes, a coordenação manteve um rigoroso controle documental e operacional:

- **Seguro Estágio:** Elaboração de listagens detalhadas de alunos e envio sistemático à Reitoria para inclusão na apólice de seguro, garantindo a proteção necessária para a realização das atividades em campo;
- **Formalização de Termos:** Em 2025, foram elaborados aproximadamente 180 Termos de Compromisso de Estágio (TCEs), refletindo a alta demanda e a confiança do mercado nos alunos do IFF;

- 
- **Articulação Governamental:** Contato direto com os setores responsáveis de cada município, assegurando as autorizações necessárias para que os alunos pudessem atuar nos órgãos municipais.

Integração Institucional e Expansão da Notoriedade

O fortalecimento da imagem do IFF foi trabalhado através de eventos estratégicos que abriram as portas do campus para a comunidade e gestores:

- IFF de Portas Abertas - Gestores: Evento focado em tomadores de decisão e lideranças locais, com o objetivo de apresentar a robusta infraestrutura do campus e o potencial do nosso processo seletivo;
- IFF de Portas Abertas (Edição Estudantil): Um marco no ano de 2025, onde recebemos mais de 1.200 estudantes vindos de Araruama, Iguaba Grande, São Pedro da Aldeia, Armação dos Búzios e Cabo Frio. A ação foi fundamental para despertar o interesse vocacional e atrair novos talentos para o nosso vestibular.

Prospecção de Parcerias e Mercado de Trabalho

A coordenação atuou na diversificação das áreas de atuação para estágios e empregabilidade:



Eixo de Atuação	Parceiros / Ações Realizadas
Hospitalidade e Lazer	Parcerias com diversos hotéis, pousadas e restaurantes da região para absorção de alunos da área
Offshore	Contatos estratégicos com as empresas Bristow e Omini , fortalecendo a presença do IFF no setor de aviação e serviços petrolíferos.
Defesa e Soberania	Reuniões com a Marinha do Brasil para viabilizar estágios na Base Naval de São Pedro da Aldeia
Indústria e Ambiental	Prospecção de novas vagas e termos de cooperação com empresas dos setores industrial e sustentável
Captação de Insumos	Parceria com o grupo Casa das Tintas, resultando na doação de materiais para manutenção e melhoria da infraestrutura do campus

Além das vagas de estágio, a coordenação promoveu reuniões focadas especificamente na inserção de egressos no mercado de trabalho, fechando o ciclo de formação do aluno.

Gestão Administrativa e Fluxo de Estágios

O fortalecimento dos laços com as prefeituras de Iguaba Grande, Cabo Frio, São Pedro da Aldeia e Armação dos Búzios permitiu a proposição de cursos, projetos de extensão e atividades de pesquisa que atendem diretamente às carências municipais.

COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E DIVULGAÇÃO (CEDCF)

A gestão do IFF Cabo Frio, por meio da CEDCF, atuou na divulgação das ações desenvolvidas no campus. Ao todo, 16 matérias foram publicadas em nosso portal.

Publicação de 16 matérias no portal cabofrio.iff.edu.br:

NAPNE
IFF Cabo Frio realiza I Encontro de Surdos
O evento foi marcado por momentos de integração, troca de experiências e valorização da Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS).

tags: **SURDOS** - **NAPNE** - **EXTENSÃO**

22/10/2025 13h45 Notícias

OBMEP
Alunos do IFF Cabo Frio avançam para a 2ª fase da OBMEP
Campus comemora o desempenho de seus estudantes na 20ª Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas.

tags: **OBMEP**

25/09/2025 13h12 Notícias

ESTÁGIO
IFF firma parceria com a Bristow Brasil para novo Programa de Estágio em Manutenção Mecânica
Dez estudantes dos cursos Técnico em Eletromecânica e Superior em Engenharia Mecânica do Campus Cabo Frio foram selecionados para participar.

NAPNE
IFF Cabo Frio realiza I Encontro de Surdos
O evento foi marcado por momentos de integração, troca de experiências e valorização da Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS).

tags: **SURDOS** - **NAPNE** - **EXTENSÃO**

22/10/2025 13h45 Notícias

OBMEP
Alunos do IFF Cabo Frio avançam para a 2ª fase da OBMEP
Campus comemora o desempenho de seus estudantes na 20ª Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas.

tags: **OBMEP**

25/09/2025 13h12 Notícias

ESTÁGIO
IFF firma parceria com a Bristow Brasil para novo Programa de Estágio em Manutenção Mecânica
Dez estudantes dos cursos Técnico em Eletromecânica e Superior em Engenharia Mecânica do Campus Cabo Frio foram selecionados para participar.

EMENDA PARLAMENTAR
IFF Cabo Frio recebe unidade móvel para funcionamento do Programa Caravana das Ciências
Veículo será usado para levar apresentações de projetos de ensino, pesquisa e extensão do campus a escolas da região.

Campus Cabo Frio promove evento 'IFF de Portas Abertas'
O encontro teve como objetivo aproximar o Instituto das demais redes públicas de ensino da região e apresentar as oportunidades de formação oferecidas no campus.

tags: **IFF DE PORTAS ABERTAS** - **INTEGRAÇÃO** - **INGRESSO** - **CAMPUS CABO FRIO** - **IFF CABO FRIO**

03/07/2025 13h42 Notícias

FORMAÇÃO INICIAL
Campus Cabo Frio realiza 1º Sarau do Curso Fic de Produção Musical
As apresentações contaram com a participação dos estudantes das disciplinas de Violão Iniciante, Violão Avançado, Violão Profissional, Harmonia e Arranjo, Práticas de Sopros e Canto Coral.

tags: **MÚSICA** - **FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA** - **EVENTO**

05/09/2025 14h08 Notícias

EXTENSÃO
Projeto desenvolve carrinhos de alimentos com energia solar
A proposta é usar a energia limpa para cozinhar alimentos trazendo inovação e segurança para vendedores de praia em Cabo Frio.

FORMAÇÃO INICIAL
Campus Cabo Frio realiza 1º Sarau do Curso Fic de Produção Musical
As apresentações contaram com a participação dos estudantes das disciplinas de Violão Iniciante, Violão Avançado, Violão Profissional, Harmonia e Arranjo, Práticas de Sopros e Canto Coral.

tags: **MÚSICA** - **FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA** - **EVENTO**

05/09/2025 14h08 Notícias

EXTENSÃO
Projeto desenvolve carrinhos de alimentos com energia solar
A proposta é usar a energia limpa para cozinhar alimentos trazendo inovação e segurança para vendedores de praia em Cabo Frio.

EVENTO
Semana de Integração movimenta Campus Cabo Frio
A semana de integração marcou o início das atividades no campus.

tags: **#SEMANA DE INTEGRAÇÃO #ACOLHIMENTO**

25/08/2025 13h08 Notícias

IFF Cabo Frio divulga vagas para Transferência Interna e Reingresso de estudantes
As inscrições são on-line e devem ser realizadas até o dia 26 de janeiro.

Atualização das páginas do portal cabofrio.edu.br

Páginas importantes para a divulgação de informações sobre o funcionamento do campus (Painel do estudante e Conselho de Campus) e de programas e projetos institucionais (Extensão) receberam atualização contínua ao longo do ano.

Painel do estudante e Conselho de Campus:



Painel do Estudante reúne, em um só espaço, as principais informações e serviços voltados aos estudantes do Campus Cabo Frio. Nele, é possível acessar **avisos acadêmicos**, consultar o **calendário escolar**, acessar o **Sistema Acadêmico** para conferir notas e frequência.

O painel foi pensado para facilitar a rotina estudantil, oferecendo praticidade e agilidade no acesso às informações do campus.

ENCONTRE AQUI OS HORÁRIOS DAS AULAS, O ACESSO AO SISTEMA ACADÊMICO, O GUIA DO ESTUDANTE e O CALENDÁRIO ACADÊMICO DO CAMPUS CABO FRIO, E OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES



HORÁRIO DAS AULAS

Acompanhe os **horários** dos **Cursos Técnicos** e de **Graduação** do Campus Cabo Frio. Atenção: Os horários podem sofrer alterações. Acesse clicando [aqui](#).

Turno da Manhã: 7h30 às 12h50

Turno da Tarde: 13h às 18h20

Turno da Noite: 18h20 às 22h50



CONTATOS

Pensando em ampliar o atendimento à comunidade, agora também estamos no WhatsApp. O canal é direcionado exclusivamente para esclarecer dúvidas gerais, de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 21h30

Conselho de Campus

Para apoiar a **Gestão Administrativa e Acadêmica**, o IFFluminense conta com "**Conselhos de campus**", em cada campus, com a finalidade de colaborar para o aperfeiçoamento do processo educativo e de zelar pela correta execução das políticas. O Conselho é um órgão **consultivo**, **deliberativo** e **fiscalizador** e é composto pelos diretores Geral, de Ensino e de Planejamento; representantes do corpo docente, técnico-administrativo e discente; e representantes da comunidade externa, sem vínculo com a instituição.

Links importantes do Conselho de Campus:



CALENDÁRIO DO
CONSELHO DE CAMPUS



MEMBROS DO
CONSELHO DE CAMPUS



ATAS DAS REUNIÕES

Extensão:

Por meio de **projetos e ações institucionais**, a Extensão no Campus Cabo Frio, busca estimular a reflexão, o debate e a conscientização sobre questões sociais, envolvendo diferentes atores e promovendo uma visão crítica capaz de transformar a realidade e promover mudanças significativas na sociedade.



Foto: Acervo da ASCOM Cabo Frio

O campus Cabo Frio desenvolve uma série de ações que fortalecem **o ensino, a pesquisa e a extensão**, sempre com foco na formação cidadã e na transformação social. Entre suas principais frentes, destacam-se os **Projetos e Programas Institucionais**, que articulam saberes acadêmicos com as demandas da comunidade, promovendo inovação, inclusão e protagonismo estudantil.

O campus também conta com Núcleos de Estudo como o **NEABI** (Núcleo de Estudos AfroBrasileiros e Indígenas) e o **NUGEDIS** (Núcleo de Gênero, Diversidade e Sexualidade), além do **Centro de Memória**, que preserva e divulga a história da região.

Para além dos cursos Técnicos e Graduação, o Campus Cabo Frio oferta cursos de **Formação Inicial e Continuada**, buscando a Qualificação Profissional com cursos de curta duração.

Todas essas ações reafirmam o compromisso do IFFluminense – Campus Cabo Frio com uma educação pública, gratuita e de qualidade, voltada para o desenvolvimento humano e social da região.

Projetos e Programas Institucionais

Mulheres Mil, Caravana das Ciências, e outros projetos compõem as diversas ações extensionistas do Campus Cabo Frio.



Pensando na Qualificação Profissional, o Campus Cabo Frio oferece **Cursos de Formação Inicial e Continuada** para apoiar o desenvolvimento profissional e facilitar a inserção deles no mundo do trabalho.

O **ingresso** nestes cursos acontece por **processo seletivo** e os interessados devem acompanhar o portal selecoes.iff.edu.br para não perder os editais que definem os **critérios e prazos para a inscrição** dos candidatos. Os editais de seleção também são divulgados pelo nosso instagram ([@iffcampuscabofrio](https://www.instagram.com/iffcampuscabofrio/)).

2025 - Cursos de Formação Inicial (inscrições encerradas)

- Produção Musical - Prática de Sopros
- Produção Musical - Violão Básico
- Produção Musical - Violão Avançado
- Produção Musical - Violão Profissional
- Produção Musical - Canto Coral
- Recreador
- Assistente Administrativo - (Projeto Pedagógico do Curso)
- Assistente Administrativa - Programa Mulheres Mil (Projeto Pedagógico do Curso)



Foto: Acervo NEABI Campus Cabo Frio

O **NUGEDIS** (Núcleo de Gênero, Diversidade e Sexualidade) e o **NEABI** (Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas) oferecem suporte e orientação acadêmica, criando espaços para debates e ações sobre temas de diversidade e inclusão, na valorização das culturas afrobrasileira e indígena.

O **Centro de Memória** do IF Fluminense - Campus Cabo Frio é uma iniciativa voltada à preservação e divulgação da história e das memórias relacionadas ao campus e à educação na região. Esse centro tem como principal objetivo resgatar, organizar e tornar acessível à comunidade acadêmica e à sociedade em geral o acervo histórico que reflete a trajetória do campus e de suas atividades, além de destacar a importância da instituição no desenvolvimento da educação e da ciência local.

IFrockets:



Apresentação

O projeto **IF Rockets** se estabelece no campus Cabo Frio com a proposta de ser uma equipe de "exploração" e popularização da ciência espacial. A equipe é composta por graduandos do IFF, principalmente da Engenharia Mecânica e Física, e alunos do Ensino Médio.

A equipe IF Rockets atua desenvolvendo foguetes com várias formas de propulsão com objetivo de competir e levar a ciência espacial às escolas de forma interessante, lúdica e com conteúdo, além de organizar eventos para a comunidade, junto a outros grupos de trabalho, como a OBA e OBAFOG.



- Anais CONFICT -

Publicação



Fotos



- Revista Aracê -

Publicação

Caravana das Ciências:



Apresentação

O Programa **Caravana das Ciências** é uma ação extensionista que promove a popularização da ciência e divulgação científica de projetos de pesquisa voltados para o desenvolvimento técnico, tecnológico e científico da Região do Lagos (RJ), por meio de visitas a escolas públicas e exposição de feiras científicas em locais públicos da Região.



Publicação



Fotos

AÇÕES EXTENSIONISTAS

22ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (Ano: 2025)

Planeta Água – A cultura Oceânica para enfrentar as mudanças climáticas no meu território

O Campus Cabo Frio, através do Programa de Extensão Caravana das Ciências, levou parte de sua produção científica e sua experiência em Pesquisa e Extensão, desenvolvidas em seus cursos de pós-graduação,

O *linktree* foi atualizado e incluído no instagram do campus, facilitando acesso a páginas, calendário acadêmico, cardápio semanal da merenda e editais.

Inclusão do linktree no instagram do campus:





A CEDCF também atuou na criação de portais de eventos, auxiliando sua formatação e criando artes visuais.

Criação dos portais de eventos e material de divulgação:



O Instagram institucional apresentou crescimento expressivo em 2025. Foram 479 Stories e 274 Posts e tivemos um acréscimo de 4.500 seguidores, chegando a 13.300. Recebemos 71.600 visitas ao perfil e nossos stories foram vistos 395.700 vezes. Desta forma, a página institucional no Instagram consolida-se como canal relevante de divulgação das ações do campus.

Publicação no instagram:



Cursos FIC:

Os cursos FIC também foram tratados com cuidado em 2025. Desde a elaboração do PPC até a matrícula dos alunos, a gestão do IFF Cabo Frio, por meio da CEDCF, atuou para que o melhor fosse ofertado à sociedade. A oferta de cursos FIC em 2025 resultou da articulação entre proponentes, coordenações, setores acadêmicos e administrativos, envolvendo desde a elaboração dos PPCs até os processos de matrícula e acompanhamento das turmas.



2025 - Cursos de Formação Inicial:

- Produção Musical - Prática de Sopros (Executado)
- Produção Musical - Violão Básico (Executado)
- Produção Musical - Violão Avançado (Executado)
- Produção Musical - Violão Profissional (Executado)
- Produção Musical - Canto Coral
- Recreador (Executado)
- Assistente Administrativo - (Curso Aprovado)

2026 - Cursos de Formação Inicial:

- Produção Musical - Violão Básico (Em andamento)
- Auxiliar Pedagógico - (Edital em elaboração)

TV Comunicação:

As TVs voltaram com informes de editais, vagas de estágio e notícias da semana. Isso representou mais agilidade no fluxo das informações.

Notícias da semana:



INSCRIÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE BANNERS NA PRIMEIRA MOSTRA INTERNA DE PESQUISA E EXTENSÃO DO IFFLUMINENSE CAMPUS CABO FRIO.

Conforme divulgado na reunião do dia 26/11, pela Coordenação de Pesquisa e Extensão, estão abertas as **Inscrições para Apresentação de Banners** na 1ª Mostra Interna de Pesquisa e Extensão do IFF Campus Cabo Frio.

Os Coordenadores/Orientadores de projetos de pesquisa, extensão ou

Primeira Mostra Interna de Pesquisa e Extensão
IFFluminense - Campus Cabo Frio



COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

A Coordenação de Pós-Graduação do Campus atuou, a partir de 2024, na condução de estudos sobre a viabilidade de implantação de um Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Ensino para a Educação Básica. Paralelamente a esse processo, foi realizado novo processo seletivo para o curso de Especialização em Ensino de Ciências Naturais, tradicionalmente ofertado pelo Campus desde 2011. Como resultado dessa ação, foram matriculados 15 estudantes, com previsão de conclusão do curso em até 24 meses, até agosto de 2026.

Além da gestão dessa turma, iniciamos, ainda em 2024, o planejamento do estudo de demanda e a análise das condições internas para a oferta de um curso de mestrado.

A primeira etapa do estudo consistiu no levantamento da produção acadêmica, com foco em periódicos qualificados, dos 31 docentes doutores titulados no campus no quadriênio 2020-2024. Realizou-se, também, o mapeamento de cursos análogos no Brasil, com atenção especial aos ofertados por Institutos Federais e instituições de educação básica, como o Colégio Pedro II e o Colégio de Aplicação da Universidade do Estado do Rio de Janeiro. Ainda em 2024, estabelecemos o primeiro contato com o coordenador do Programa de Pós-Graduação em Práticas para a Educação Básica do Colégio Pedro II, por meio de uma entrevista realizada de forma online, com a participação de colegas da Coordenação de Pesquisa e Extensão.



Em junho de 2025, aplicamos um questionário online, via WhatsApp, junto aos diretores de escolas de Cabo Frio, Armação de Búzios e São Pedro da Aldeia, obtendo uma repercussão muito acima do esperado. Em apenas três dias, recebemos mais de 2.000 (duas mil) respostas. Para nossa surpresa, a iniciativa — inicialmente pensada como uma atividade de pesquisa interna, com o objetivo de nos aproximar da realidade da demanda dos profissionais de educação da região — foi noticiada na imprensa regional. Para além dos resultados, resumidos a seguir, a repercussão pública de uma iniciativa inicialmente despretensiosa revelou a dimensão da demanda reprimida por um curso *stricto sensu* voltado à formação de professores na região.

A pesquisa contou com 2.446 respostas, em um universo total de 6.301 profissionais licenciados na região imediata de Cabo Frio, segundo o Censo Escolar de 2024, o que garante um alto nível de confiabilidade dos resultados. Com base nesses números, estima-se uma margem de erro de aproximadamente 1,55 ponto percentual, considerando um nível de confiança de 95%.

Imagens da repercussão da pesquisa na imprensa regional:



Por fim, em 3 de novembro de 2025, realizamos uma visita técnica ao Campus São Cristóvão do Colégio Pedro II, com a participação do Diretor-Geral, Thales Bittencourt, do Coordenador de Pesquisa e Extensão, Marcos Vinicius Leal, dos professores André Luiz Fonseca e Gabriel Neves e da pedagoga Regina Célia. Na ocasião, promovemos uma reunião com a coordenação e docentes do programa de mestrado.

Durante a visita, tivemos a oportunidade de conhecer a estrutura do curso e de ouvir o relato da experiência institucional na implementação de um mestrado em uma escola tradicionalmente dedicada à oferta em todos os níveis da educação básica. Dentre outras informações, o corpo de profissionais nos relataram ser comum receber candidatos da região imediata de Cabo Frio.

Visita técnica ao PPGPEB do Colégio Pedro II:





Os próximos passos da coordenação serão sistematizar o estudo realizado, incorporando novos dados sobre o contexto regional e as condições institucionais internas do campus, e, no segundo semestre de 2026, apresentar à comunidade os resultados do estudo de demanda, juntamente com um projeto preliminar de um mestrado em ensino para a educação básica.

O objetivo é indicar, sob a perspectiva da coordenação, quais seriam os passos necessários, tanto por parte da gestão quanto da comunidade, para a implementação do programa, caso haja interesse institucional.

Outra frente de atuação, após a apresentação do estudo de demanda, será a proposição de uma reorientação da oferta dos cursos lato sensu, considerando o cenário de baixa demanda identificado entre os profissionais da educação. Nesse sentido, nossa perspectiva é sugerir que, no futuro, a oferta desses cursos seja realizada exclusivamente na modalidade a distância, à semelhança de outros cursos do IFF que vêm obtendo resultados positivos nesse formato.

Resumo do Estudo de Demanda para Mestrado Profissional em Ensino

1. Introdução



O presente relatório tem como objetivo analisar os dados coletados por meio de formulário aplicado a profissionais da educação, com vistas a avaliar a demanda potencial por um curso de Mestrado Profissional em Ensino. Ao todo, foram obtidas 2.258 respostas válidas, permitindo uma análise consistente do perfil dos respondentes, suas motivações, condições de participação e preferências em relação à oferta do curso.

2. Perfil dos Respondentes

A análise dos dados evidencia que a ampla maioria dos participantes é composta por docentes, totalizando aproximadamente 92% das respostas (2.067 indivíduos). Os demais respondentes pertencem à categoria técnico-administrativa, representando uma parcela minoritária.

Esse dado indica que o público interessado no curso é predominantemente formado por professores em exercício, o que reforça a pertinência de um programa voltado à prática pedagógica e à realidade da educação básica.

3. Distribuição Geográfica

Observa-se uma forte concentração de respostas no município de Cabo Frio, que reúne 771 participantes. Outros municípios da região também estão representados, ainda que em menor proporção.



Esse padrão sugere que a demanda é regionalmente concentrada, com maior intensidade em Cabo Frio e entorno, o que pode orientar a definição do polo de oferta do curso e estratégias de captação.

4. Formação Acadêmica

No que se refere à formação inicial, destaca-se a predominância de graduados em Pedagogia, com 749 respostas, seguidos por profissionais de outras áreas, como Matemática e Geografia.

Em relação à formação continuada, verifica-se que 1.878 respondentes (aproximadamente 83%) possuem pós-graduação lato sensu, enquanto uma parcela menor declarou não possuir formação pós-graduada.

Esse perfil revela um público já inserido em processos de qualificação profissional, mas que ainda não acessou a formação stricto sensu, indicando uma demanda potencial consistente para o mestrado.

5. Atuação Profissional

A maior parte dos respondentes atua na rede pública municipal de ensino, totalizando 1.514 indivíduos. Quanto ao nível de ensino, há predominância do Ensino Fundamental, especialmente nos anos iniciais.



Esses dados reforçam a necessidade de um curso que dialogue diretamente com os desafios da educação básica pública, especialmente no âmbito municipal.

6. Carga Horária de Trabalho

A carga horária semanal mais frequente entre os participantes situa-se entre 20 e 30 horas, com 734 respostas. Também há um contingente significativo de profissionais com carga horária superior a 30 horas semanais.

Esse cenário evidencia uma rotina profissional intensa, o que deve ser considerado na organização curricular e na definição dos horários do curso, a fim de garantir sua viabilidade.

7. Interesse no Curso de Mestrado

Os dados revelam um nível extremamente elevado de interesse: 2.025 respondentes (cerca de 90%) afirmaram ter “muito interesse” em cursar o mestrado. As demais respostas indicam interesse moderado ou baixo em proporções bastante reduzidas.

Esse resultado evidencia a existência de uma demanda reprimida significativa por formação em nível de mestrado na área de ensino.



8. Motivações para o Ingresso

As principais motivações apontadas pelos respondentes incluem:

- Melhoria salarial, especialmente no contexto da carreira pública;
- Progressão funcional;
- Aperfeiçoamento profissional;
- Interesse em aprofundamento acadêmico e pesquisa (em menor escala).

A análise sugere que o mestrado é percebido majoritariamente como um instrumento de valorização profissional e progressão na carreira, embora também haja reconhecimento de sua importância formativa.

9. Viabilidade de Participação

Um total de 2.109 respondentes (aproximadamente 94%) declarou que conseguiria ajustar sua rotina para cursar o mestrado. Entre os que indicaram dificuldades, o principal obstáculo apontado foi a elevada carga de trabalho.

Esse dado demonstra que, apesar das limitações impostas pela rotina profissional, há disposição



concreta para a realização do curso, desde que sua organização seja compatível com as condições dos participantes.

9. Viabilidade de Participação

Um total de 2.109 respondentes (aproximadamente 94%) declarou que conseguiria ajustar sua rotina para cursar o mestrado. Entre os que indicaram dificuldades, o principal obstáculo apontado foi a elevada carga de trabalho.

Esse dado demonstra que, apesar das limitações impostas pela rotina profissional, há disposição concreta para a realização do curso, desde que sua organização seja compatível com as condições dos participantes.

10. Preferências de Horário

As respostas indicam padrões claros de preferência:

- **Sábados:** principal opção para aulas no período diurno;
- **Período noturno em dias úteis:** alternativa viável, especialmente entre segunda e quinta-feira.



Esse resultado aponta para a necessidade de um modelo flexível, com concentração de atividades em horários compatíveis com a jornada de trabalho dos docentes.

11. Considerações Finais

A análise dos dados permite afirmar que há uma demanda robusta, qualificada e regionalmente concentrada por um curso de Mestrado Profissional em Ensino. O público-alvo é majoritariamente composto por professores da rede pública municipal, com formação lato sensu e forte interesse em avançar na carreira.

As motivações predominantes estão associadas à valorização profissional e à progressão funcional, o que reforça a importância de um curso com enfoque aplicado, voltado à realidade da educação básica.

Adicionalmente, a alta taxa de viabilidade declarada e a clareza nas preferências de horário fornecem subsídios importantes para o planejamento do curso, indicando que formatos concentrados (especialmente aos sábados) ou noturnos tendem a apresentar maior adesão.

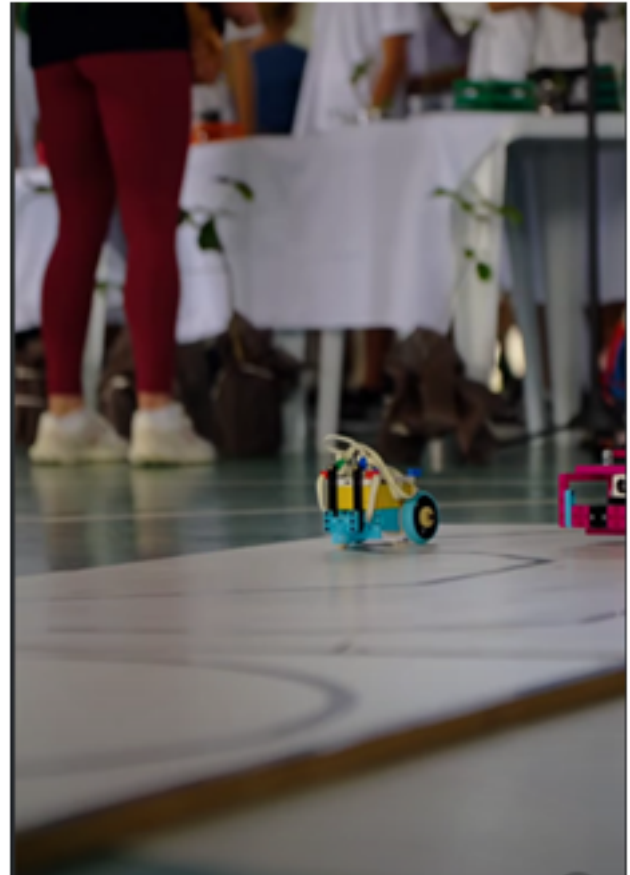
Diante desse cenário, conclui-se que a implementação de um Mestrado Profissional em

Ensino na região encontra respaldo empírico consistente, com elevado potencial de procura e impacto na qualificação dos profissionais da educação.

COORDENAÇÃO DE PROJETOS DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (CPITCF)

Em 2025, as ações da CPITCF se concentraram em fortalecer o laboratório IFMaker, destacando seu papel na inovação tecnológica, na formação de recursos humanos e na integração com a educação básica e a comunidade regional.







Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos

O IFMaker manteve presença constante em fóruns de destaque, apresentando soluções de engenharia para problemas reais:

- **Semana de Ciência e Tecnologia de Brasília:**
 - Projeto de Sistema de Controle de Carga para Contêineres, focado na prevenção de tombamento lateral em curvas.
- **CONFICT (Congresso Fluminense de Iniciação Científica e Tecnológica):**
 - Apresentação dos projetos ROV (Monitoramento Ambiental) e Controle de Carga (Logística e Segurança).
 - Introdução do projeto de Sistema Embarcado para Reuso de Água Residencial (chuva e banho)

- **Mostra Jovens Talentos (IFF Cabo Frio):**

- Exposição do projeto focado no aproveitamento de águas de reuso.

- **Semana Acadêmica da Engenharia Mecânica (SAEM):**

- Participação consolidada na edição de 2025, com planejamento já iniciado para a edição de 2026.

Extensão e Integração com a Comunidade (Capacitações e Difusão)

O laboratório atuou como polo de disseminação de conhecimento para o ensino básico e o público em geral:

- **Caravana da Ciência:** Participação em etapas itinerantes (Iguaba Grande e Armação dos Búzios), demonstrando tecnologias como Impressão 3D, Robótica LEGO, Robôs de Competição e sistemas desenvolvidos por bolsistas.
- **Capacitação de Escolas Estaduais:** Treinamentos práticos em Modelagem, Impressão 3D e Sistemas Embarcados realizados nas dependências do IFMaker para:
 - **Escola Estadual de Araruama (CIEP 253 - Guimarães Rosa):** 10 professores e 5 alunos.
 - **CIEP 193 Wilson Mendes (Cabo Frio):** Grupo de professores e alunos em modelo replicado de capacitação.



Competições e Resultados de Excelência

O desempenho das equipes demonstra a aplicação prática da metodologia "maker" e o alto nível técnico dos alunos:

- **OBR (Olimpíada Brasileira de Robótica) - Macaé:**
Participação da equipe de nível Médio.

Conclusão

Os resultados apresentados em e 2025 reafirmam o IFMaker como um centro de excelência. O laboratório não apenas desenvolve protótipos de alto valor ambiental e social, mas também projeta o nome da instituição em competições estaduais e nacionais, enquanto cumpre seu papel social de qualificar professores e alunos da rede pública de ensino.



COORDENAÇÃO DE DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

A Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação é responsável pelo planejamento, gerenciamento e suporte dos recursos tecnológicos da instituição, assegurando o funcionamento, a segurança e a disponibilidade dos serviços de tecnologia que dão suporte às atividades administrativas e acadêmicas.

Suas ações abrangem a administração da infraestrutura de rede, sistemas, equipamentos e serviços de comunicação, bem como o atendimento às demandas relacionadas ao suporte técnico, conectividade, segurança da informação, manutenção dos recursos computacionais e suporte à utilização dos sistemas: SUAP, Q-acadêmico, RDWEB, webmail IFF.

A atuação do setor busca promover soluções tecnológicas eficientes, inovadoras e alinhadas às necessidades institucionais, contribuindo para a modernização dos processos, otimização dos serviços e fortalecimento do ambiente tecnológico.

O trabalho desenvolvido pauta-se no compromisso com a qualidade, responsabilidade, ética, transparência, colaboração e melhoria contínua, priorizando a confiabilidade dos serviços, o atendimento às necessidades dos usuários e o uso adequado dos recursos tecnológicos.

Em 2025, a Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação atuou de forma integrada, colaborativa e alinhada às diretrizes estabelecidas pela Direção-Geral, desenvolvendo suas ações em conformidade com os



objetivos e metas previstos no PAA e PDTIC.

Ao longo do período, os trabalhos foram conduzidos de maneira conjunta e em sintonia com os demais setores institucionais, com destaque para a parceria estratégica com os setores de Administração, Infraestrutura e Comunicação, fator essencial para o fortalecimento das ações desenvolvidas e para a ampliação da eficiência dos serviços prestados.

A integração entre os setores possibilitou avanços na modernização dos ambientes tecnológicos, no aprimoramento da comunicação institucional, na melhoria da infraestrutura física e lógica e no atendimento mais eficiente às demandas da comunidade acadêmica e administrativa, fortalecendo a atuação institucional de forma planejada, organizada e colaborativa.

Em 2025, foi realizada uma reestruturação no quadro de colaboradores da Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação, com o objetivo de proporcionar maior celeridade no atendimento das demandas, ampliar a disponibilidade de recursos humanos e adequar a atuação do setor à realidade e às necessidades atuais do Campus.

A medida considerou o crescimento contínuo das demandas relacionadas à área de Tecnologia da Informação, bem como a necessidade de otimizar os processos de atendimento, suporte e manutenção dos serviços tecnológicos ofertados à comunidade acadêmica e administrativa.

Também foram promovidos ajustes voltados ao aprimoramento dos serviços prestados pelo setor,



incluindo a ampliação do horário de atendimento, diversificação dos canais de comunicação e redução do tempo de resposta às demandas, proporcionando maior eficiência e acessibilidade no suporte oferecido à comunidade acadêmica e administrativa.

Paralelamente, foram implementadas melhorias na abordagem dos atendimentos, bem como na organização do espaço físico e dos recursos do setor, incluindo o início da implantação da metodologia 5S, com foco na padronização, organização, otimização dos ambientes e melhoria contínua dos processos de trabalho.

Entre as principais ações realizadas em 2025, destacam-se o cabeamento de todas as salas de aula dos blocos A e C, possibilitando a inserção das máquinas na rede Ethernet; a reestruturação do cabeamento do bloco A; a disponibilização de 38 computadores doados pela Receita Federal, incluindo reinstalação de sistema operacional, configuração e instalação dos equipamentos nas estações de trabalho dos usuários; e a manutenção de todas as máquinas 60 dos laboratórios de informática dos blocos A e C.

Também foram disponibilizados quatro computadores para o laboratório de Mecânica e quatro para o laboratório de Física, além da instalação de computadores em todas as 25 salas de aula, acompanhados de cabeamento HDMI duplo. Destacam-se ainda a realização do inventário de todo o parque tecnológico; o levantamento e organização de itens úteis e inservíveis acumulados em depósitos; a instalação de 3 novos pontos de acesso Wi-Fi; a



configuração e disponibilização de servidor e computadores para os murais eletrônicos; a implantação de servidor para a nova tecnologia de telefonia SIP (voz sobre protocolo de Internet); a instalação de ramais SIP; e a movimentação, para o setor responsável, de todos os ativos de TI que se encontravam sem uso e estavam fora do setor.

Além dos 570 chamados registrados e concluídos com êxito por meio do sistema OTRS, foram realizados inúmeros atendimentos presenciais destinados a alunos, docentes e técnicos-administrativos, contemplando demandas diversas relacionadas à Tecnologia da Informação, abrangendo tanto a infraestrutura lógica quanto a infraestrutura física dos ambientes institucionais e suporte aos sistemas.

Além das atividades diretamente relacionadas à área de Tecnologia da Informação e Comunicação, a equipe integrante desta coordenação atua de forma efetiva em ações voltadas à promoção e ao fortalecimento institucional do Campus, contribuindo tanto para a integração interna quanto para a ampliação da visibilidade da instituição perante a comunidade externa,

Nesse contexto, destaca-se a participação em projetos e iniciativas institucionais, como cursos FIC (Formação Inicial e Continuada) do programa EJA-EPT - Educação de Jovens e Adultos e do Programa Mulheres Mil, com os cursos, respectivamente, de Recreador, Operador de Computador e Assistente em Administração; a Comissão de Conselheiros do Campus; o Colegiado da Pós-Graduação; o Colegiado do Curso de Licenciatura em Física; o Programa de Extensão Caravana da Ciência; o Programa Mais Ciência na Escola (através do Grupo de



Pesquisa Mão na Massa e Pé na Rua, em parceria com a UFF), o evento IFF de Portas Abertas; submissão e acompanhamento do projeto de recuperação da usina fotovoltaica; a organização e execução de processos seletivos para ingresso de estudantes; a submissão de projetos para captação de bolsas; a capacitação de alunos ingressantes para utilização dos sistemas institucionais durante a Semana de Acolhimento.

Essa coordenação também atuou junto à Comissão de Política de Alimentação do Campus e ao Fórum de Gestão de Ensino e Comissão Eleitoral, além de estabelecer parcerias com empresários locais na busca de recursos voltados à melhoria da infraestrutura dos laboratórios e salas de aula.

Faz-se importante destacar o impacto das limitações orçamentárias na oferta de equipamentos e na disponibilidade de recursos tecnológicos do campus. Embora diversas ações de manutenção, reorganização e reaproveitamento de equipamentos tenham sido realizadas ao longo de 2025, a restrição de recursos financeiros tem dificultado a renovação do parque tecnológico institucional.

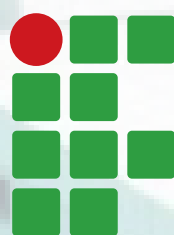
Grande parte das máquinas atualmente em utilização encontra-se depreciada e tecnologicamente obsoleta, o que impacta diretamente o desempenho das atividades acadêmicas e administrativas, além de aumentar a demanda por manutenção corretiva e suporte técnico. A ausência de recursos suficientes para aquisição e substituição gradual dos equipamentos compromete a modernização da infraestrutura de TI e limita a ampliação da capacidade operacional do setor.



Nesse contexto, a equipe de TI tem atuado de forma contínua na recuperação, manutenção e redistribuição dos equipamentos existentes, buscando prolongar sua vida útil e minimizar os impactos causados pela defasagem tecnológica. Contudo, a continuidade e a expansão dos serviços tecnológicos ofertados à comunidade acadêmica dependem diretamente de investimentos que possibilitem a atualização do parque computacional e da infraestrutura tecnológica do campus.

Soma-se a esse cenário a ausência de equipamentos essenciais para garantia da continuidade dos serviços de TI, tais como nobreaks adequados, equipamentos redundantes e servidores de contingência para substituição em caso de falhas críticas. A inexistência de infraestrutura de backup e redundância aumenta significativamente a vulnerabilidade dos serviços tecnológicos ofertados pelo campus, expondo a instituição ao risco de indisponibilidade parcial ou total de sistemas e serviços essenciais em situações de falhas elétricas, defeitos em equipamentos ou incidentes técnicos.

Tal contexto compromete não apenas a continuidade operacional das atividades administrativas e acadêmicas, mas também a segurança, estabilidade e confiabilidade dos recursos tecnológicos disponibilizados à comunidade acadêmica, evidenciando a necessidade de investimentos em infraestrutura de contingência, renovação tecnológica e políticas de continuidade de serviços.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Fluminense

Campus
Cabo Frio



(22) 2645-9500



gabinete.cabofrio@iff.edu.br