



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL FLUMINENSE  
CAMPUS ITAPERUNA  
BR 356, KM 3, CIDADE NOVA, ITAPERUNA / RJ, CEP 28300-000  
Fone: (22) 3826-2300

Plano de Ensino N.º 87/2020 - CCTADMCI/DENSAPRCI/DGCITAPER/REIT/IFFLU

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FLUMINENSE

Campus Itaperuna

ANEXO I

PLANO DE ENSINO DAS APNP

1. IDENTIFICAÇÃO	
Docente: Raphael de Mello Veloso	
Componente Curricular: Fundamentos e Tópicos em Administração	Turma: Primeiro Ano
Curso: Técnico em Administração	Período: Módulo 1 (21/09 – 06/11)
Carga horária total ( 17,5% definido): 14horas	

2. OBJETIVOS DA APRENDIZAGEM:				
Introdução à Administração, principais teóricos e princípios fundamentais, administração do cotidiano e nas organizações.				
3. CONTEÚDOS:				
Introdução à Administração, Principais áreas do conhecimento				
.				
.				
. Operações básicas em matemática e estatística;				
4. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES SíNCRONAS E ASSÍNCRONAS:				
4.1. ATIVIDADES ASSÍNCRONAS				
Descrição dos Conteúdos e Atividades	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	Instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação
Gestão Empresarial / Financeira	Google Classroom	Estudo Dirigido	3	0
Gestão de Pessoas	Google Classroom	Questionário / Forms	1	0
Gestão de Processos / SCRUM	Google Classroom	Atividade - Classroom	1	0
Gestão de Materiais	Google Classroom	Estudo Dirigido	2	0
Gestão de Marketing	Google Classroom	Questionário / Forms	1	0
Gestão de Projetos	Google Classroom	Atividade - Classroom	1	0
Recuperação da aprendizagem	Estudo Dirigido abordando as temáticas trabalhadas ao longo da unidade curricular			

4.2. ATIVIDADES SíNCRONAS				
	Meios	instrumento	atividade	atividade

Descrição dos Conteúdos e Atividade	digitais/Ferramentas tecnológicas	de avaliação	individual/ pontuação	colaborativa/ pontuação
Encontro para alinhamento e retirada de dúvidas	Fórum do Google Meet	Não se Aplica	Não se Aplica	Não se Aplica
Recuperação da aprendizagem	Não se Aplica			

5. CRONOGRAMA DA CARGA HORÁRIA DAS APNPs:	
Data	Carga horária (h/a)
1ª semana: Acolhimento	Atividades assíncronas: 1h Atividades síncronas: 1h
2ª semana: Conteúdo	Atividades assíncronas: 1h Atividades síncronas: 1h
3ª semana: Conteúdo	Atividades assíncronas: 1h Atividades síncronas: 1h
4ª semana: Conteúdo	Atividades assíncronas: 1h Atividades síncronas: 1h
5ª semana: Conteúdo	Atividades assíncronas: 1h Atividades síncronas: 1h
6ª semana: Conteúdo	Atividades assíncronas: 1h Atividades síncronas: 1h
7ª semana: Semana Pedagógica	Atividades assíncronas: 1h Atividades síncronas: 1h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL FLUMINENSE  
CAMPUS ITAPERUNA  
BR 356, KM 3, CIDADE NOVA, ITAPERUNA / RJ, CEP 28300-000  
Fone: (22) 3826-2300

Plano de Ensino N.º 81/2020 - CCTADMCI/DENSAPRCI/DGCITAPER/REIT/IFFLU

**Campus: Itaperuna**  
**PLANO DE ENSINO DAS APNP**

<b>1. IDENTIFICAÇÃO</b>	
Docente: MARLÚCIA JUNGER LUMBRERAS	
Componente Curricular: GESTÃO DE PESSOAS	Turma: 1º ANO A e 1º ANO B
Curso: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO	Período: MÓDULO 1
Carga horária total (% definido): 32,5% (39 h/a)	

<b>2. OBJETIVOS DA APRENDIZAGEM:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Assimilar o processo de gestão de pessoas;</li><li>- Entender o planejamento de gestão de pessoas;</li><li>- Analisar a estrutura de gestão de pessoas;</li><li>- Compreender o que é moevação e sua importância para a administração;</li><li>- Compreender a Teoria da Hierarquia das Necessidades de Maslow e a Teoria dos Dois Fatores de Herzberg</li></ul>				
<b>3. CONTEÚDOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- O processo de gestão de pessoas</li><li>- O planejamento de gestão de pessoas</li><li>- Análise da Estrutura de Gestão de Pessoas</li><li>- Moevação Humana nas Organizações</li><li>- Teoria da Hierarquia das Necessidades de Maslow e a Teoria dos Dois Fatores de Herzberg</li></ul>				
<b>4. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES SÍNCRONAS E ASSÍNCRONAS:</b>				
<b>4.1. ATIVIDADES ASSÍNCRONAS</b>				
Descrição dos Conteúdos e Aevidades	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	Instrumento de avaliação	aevidade individual/pontuação	aevidade colaboraeva/pontuação

O processo de gestão de pessoas	1 videoaula Vídeo animado Aposela Estudo dirigido	Estudo dirigido	1,0	
O planejamento de gestão de pessoas e a estrutura de gestão de pessoas	1 videoaula Aposela Estudo dirigido	Estudo dirigido	1,0	
Moevação Humana nas Organizações	1 videoaula Aposela Estudo de caso	Estudo de caso		2,0
Teoria da Hierarquia das Necessidades de Maslow	1 videoaula Aposela Estudo dirigido	Estudo dirigido	1,0	
Teoria dos Dois Fatores de Herzberg	1 videoaula Aposela Estudo dirigido	Estudo dirigido	1,0	
Todos os conteúdos do 1º bimestre	Estudo de caso	Estudo de caso		3,0
Recuperação da aprendizagem	<p>Ler o capítulo "Marras J.P. Histórico da Área de RH. In: MARRAS, J.P. Administração de Recursos Humanos: Do operacional ao estratégico. 6ª edição. São Paulo. Futura, 2002, p. 21-27 e assistir a entrevista com filósofo, professor, consultor, Mário Sérgio Cortella, que apresenta as características do novo gestor de pessoas demandado pelas organizações. Elaborar um texto (200 palavras) sobre o que é a evolução da Gestão de Pessoas e o papel do gestor de pessoas. Valor: 3,0.</p> <p>Pesquisar (em qualquer repositório de buscas de notícias ou documentos científicos de forma impressa ou digital) e redigir um texto sobre o Processo de Gestão de Pessoas (mínimo de 200 palavras e máximo de 400). Valor: 2,0</p> <p>Estudo de caso (individual): 4,0</p>			

#### 4.2. ATIVIDADES SíNCRONAS

Descrição dos Conteúdos e Aevidade	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	instrumento de avaliação	aevidade individual/pontuação	aevidade colaborativa/pontuação
Todos os conteúdos do 1º bimestre	Encontros semanais pelo Google Meet para esclarecer	Participação	1,0	

	dúvidas relacionadas aos conteúdos das videoaulas.			
Recuperação da aprendizagem	Avenida de recuperação da pontuação de participação: Assister ao momento síncrono gravado e postar dúvida ou comentário no Fórum da Plataforma. Valor: 1,0 ponto.			

<b>5. CRONOGRAMA DA CARGA HORÁRIA DAS APNPs:</b>	
<b>Data</b>	<b>Carga horária (h/a)</b>
Ex.: 1ª semana: 28/09/2020 a 02/10/2020	Avidades assíncronas: 5 h/a Avidades síncronas: 1 h/a
2ª semana: 05/10/2020 a 09/10/2020	Avidades assíncronas: 5 h/a Avidades síncronas: 1 h/a
3ª semana: 13/10/2020 a 17/10/2020	Avidades assíncronas: 5 h/a Avidades síncronas: 1 h/a
4ª semana: 19/10/2020 a 23/10/2020	Avidades assíncronas: 5 h/a Avidades síncronas: 1 h/a
5ª semana: 26/10/2020 a 31/10/2020	Avidades assíncronas: 5 h/a Avidades síncronas: 1 h/a





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL FLUMINENSE  
CAMPUS ITAPERUNA  
BR 356, KM 3, CIDADE NOVA, ITAPERUNA / RJ, CEP 28300-000  
Fone: (22) 3826-2300

Documento 175865

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FLUMINENSE

Campus Itaperuna  
ANEXO I  
PLANO DE ENSINO DAS APNP

1. IDENTIFICAÇÃO	
Docente: Orlando Pereira Afonso Junior	
Componente Curricular: Informática (ADM)/Informática Básica (QUÍM).	Turmas: ADM1A, ADM1B, QUIM1A
Cursos: Técnico Integrado em Administração(ADM)/Técnico Integrado em Química (QUÍM)	Período: Módulo I
Carga horária total ( % definido): 32,5%	

2. OBJETIVOS DA APRENDIZAGEM: Dar noções de conceitos básicos da área de Informática. Possibilitar que o aluno possa escolher o hardware e o software adequado aos seus propósitos profissionais e/ou pessoais. Possibilitar o uso de informações da Internet de uma forma mais segura e consciente. Saber utilizar ferramentas digitais no desempenho de atividades. Noções básicas de Moodle.					
3. CONTEÚDOS: Hardware, componentes básicos de um sistema computacional. Software, tipos de software e suas aplicações. Sistemas Operacionais, tipos, comandos básicos e manipulação de arquivos e pastas. Internet, noções básicas de redes, equipamentos. Segurança da Informação, vírus, antivírus, dicas de um comportamento seguro na Web. Ferramentas digitais voltadas para a produtividade. Uso da plataforma Moodle.					
4. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES SíNCRONAS E ASSÍNCRONAS:					
4.1. ATIVIDADES ASSÍNCRONAS					
Descrição dos Conteúdos e Atividades	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	Instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação	
Conceitos Básicos de Hardware	Videoaulas, apostila, exercícios	Questionário	2 pontos	-	
Conceitos Básicos de Software	Videoaulas, apostila, exercícios	Questionário	2 pontos	-	
Comandos Básicos – Sistemas Operacionais	Videoaulas, apostila, exercícios	Questionário	2 pontos	-	
Noções Básicas de Redes	Videoaulas, apostila, exercícios	Questionário	2 pontos	-	
Navegando na Internet de forma segura	Videoaulas, apostila, exercícios	Questionário	2 pontos	-	
Ferramentas digitais	Videoaulas, apostila, exercícios	-	-	-	
Recuperação da aprendizagem	Questionário na semana seguinte à atividade para recuperação da nota. O conteúdo será o mesmo. Valor: 2 pontos/questionário para recuperação da atividade.				

4.2. ATIVIDADES SíNCRONAS					
Descrição dos Conteúdos e Atividade	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação	

1. Conceitos Básicos de Hardware	- Encontros pelo Google Meet	Participação	1 ponto extra (0,25/encontro)	-
2. Conceitos Básicos de Software	- Uso do Kahoot para revisão de conteúdos	Jogo Educativo	-	4 pontos extras (máximo)*
3. Comandos básicos de Sistemas Operacionais	- Uso do ClassDojo para administração de			
4. Noções Básicas de Redes	grupos remotos			
Recuperação da aprendizagem	A pontuação em participação no caso desta disciplina será de forma extra, sendo assim, os pontos não conseguidos durante o encontro síncrono serão distribuídos/diluídos entre as atividades assíncronas. O mesmo ocorre com o jogo educativo, que apresenta uma pontuação que poderá diminuir o valor das atividades assíncronas, previstas para um valor total de 10 pontos, distribuídos em cinco questionários.			

\*Os pontos do jogo educativo serão distribuídos da seguinte forma: 1º colocado – 0,5 para o participante e seu grupo, 2º colocado – 0,3 para o participante e seu grupo e 3º colocado – 0,2 para o participante e seu grupo. Esses pontos poderão ser utilizados para diminuir o valor das atividades assíncronas.

5. CRONOGRAMA DA CARGA HORÁRIA DAS APNPs:	
Data	Carga horária (h/a)
1ª semana: 21/09/2020 a 25/10/2020	Semana de Acolhimento
2ª semana: 28/09/2020 a 02/10/2020	Atividades assíncronas: 3h Atividades síncronas: 1h
3ª semana: 05/10/2020 a 09/10/2020	Atividades assíncronas: 3h Atividades síncronas: 1h
4ª semana: 13/10/2020 a 16/10/2020	Atividades assíncronas: 3h Atividades síncronas: 1h
5ª semana: 19/10/2020 a 23/10/2020	Atividades assíncronas: 3h Atividades síncronas: 1h
6ª semana: 26/10/2020 a 30/10/2020	Atividades assíncronas: 4h Atividades síncronas: 0h
7ª semana: 03/11/2020 a 06/11/2020	Atividades assíncronas: 4h Atividades síncronas: 0h



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FLUMINENSE**

**Campus Itaperuna**

**ANEXO I**

**PLANO DE ENSINO DAS APNP**

<b>1. IDENTIFICAÇÃO</b>	
Docente: Luiz Claudio Tavares Silva	
Componente Curricular: Operações de Estoque e Armazenagem	Turma: 20201.1006.1AD/20201.1006.1BD
Curso: Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio	Período: 1º Ano
Carga horária total (% definido): 32,50% (28h/a)	

<p><b>2. OBJETIVOS DA APRENDIZAGEM:</b> Objetivo Geral:</p> <p>Desenvolver competências para realizar a guarda de materiais, processar seu recebimento e sua expedição, atuando como agente consciente de todos os processos logísticos que envolvem as principais operações da empresa no tocante à Administração de Materiais.</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Habilitar o estudante para o exercício de atividades que visem o recebimento, a armazenagem, a movimentação, a expedição e o carregamento de modais para transporte, utilizando ambientes reais ou simulados;</li><li>• Entender a importância da logística e conhecer suas características e seu nível de desenvolvimento no contexto brasileiro, utilizando-se da pesquisa como princípio pedagógico;</li><li>• Entender a importância de uma boa gestão de materiais por meio do estudo de casos; - Entender a relação entre estoques e patrimônio, utilizando uma abordagem contábil; - Conhecer e aplicar as técnicas que envolvem as operações com materiais, utilizando ambientes simulados e modelos de documentos específicos;</li><li>• Conhecer as etapas e os cuidados que envolvem o recebimento de mercadorias; - Conhecer as principais técnicas de armazenagem;</li><li>• Conhecer os equipamentos e cuidados relacionados à movimentação de cargas; - Conhecer as etapas de expedição de mercadorias;</li><li>• Conhecer as técnicas que envolvem o carregamento de modais;</li><li>• Elaborar relatórios, informes e documentos para subsidiar, em instâncias superiores, elaborações e alterações das diversas formas de planejamento, utilizando meios informatizados.</li></ul>
<p><b>3. CONTEÚDOS:</b></p> <p>1 - Logística Empresarial</p> <p>1.1 - Definição de Logística Empresarial</p> <p>1.2 - A cadeia de suprimentos</p> <p>1.3 - O composto de atividades</p> <p>1.4 - Objetivo e importância da Logística</p> <p>1.5 - Estudos sobre a Logística Empresarial e Competitividade no Brasil</p>

<p>1.6 - Localização das Instalações: instalação única, instalações múltiplas</p> <p>1.7 - Localização das Instalações: localização dinâmica do armazém, localização de varejo/serviços</p> <p>1.8 - Fornecimento e Distribuição: Dinâmica, Leis, Normas e Acordos</p> <p>1.9 - Implicações do Direito do Consumidor</p> <p>2 - Recursos Materiais e Patrimoniais</p> <p>2.1 - Administração de Recursos</p> <p>2.2 - Desempenho, enfoques e tendências da administração de materiais</p> <p>2.3 - Conceitos de Estoque</p> <p>2.4 - Necessidade de um Sistema de Estocagem e Manuseio</p> <p>2.5 - Razões para Estocagem</p> <p>2.6 - Funções do Sistema de Estocagem</p> <p>2.7 - Recursos Patrimoniais</p> <p>3 - Operações de Estoque e Armazenagem</p> <p>3.1 - Objetivos do Estoque: funções, políticas e princípios</p> <p>3.2 - Compras: orçamento, negociação e pedido</p>				
<b>4. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES SÍNCRONAS E ASSÍNCRONAS:</b>				
<b>4.1. ATIVIDADES ASSÍNCRONAS</b>				
Descrição dos Conteúdos e Atividades	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	Instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação
<p>1.1 - Definição de Logística Empresarial</p> <p>1.2 - A cadeia de suprimentos</p> <p>1.3 - O composto de atividades</p> <p>1.4 - Objetivo e importância da Logística</p> <p>1.5 - Estudos sobre a Logística Empresarial e Competitividade no Brasil</p> <p>1.6 - Localização das Instalações: instalação única, instalações múltiplas</p> <p>1.7 - Localização das Instalações: localização dinâmica do armazém, localização de varejo/serviços</p> <p>1.8 - Fornecimento e Distribuição: Dinâmica, Leis, Normas e Acordos</p> <p>1.9 - Implicações do Direito do Consumidor</p>	<p>Google Meet</p> <p>Mesa Digitalizadora</p> <p>Apostila Digital</p> <p>Plataforma Moodle</p>	Criação de conteúdo para o Blog		1,00
		Produção de Mapas Mentais	0,50	
		Testes de conhecimento da linguagem técnica e conceitos fundamentais	1,00	
		Participação em Fóruns	0,25	
		Formação de Glossário Técnico	0,25	
<p>2.1 - Administração de Recursos</p> <p>2.2 - Desempenho, enfoques e tendências da administração de materiais</p> <p>2.3 - Conceitos de Estoque</p> <p>2.4 - Necessidade de um Sistema de Estocagem e Manuseio</p>	<p>Google Meet</p> <p>Mesa Digitalizadora</p> <p>Apostila Digital</p> <p>Plataforma Moodle</p>	Solução de um estudo de caso		1,00
		Produção de Mapas Mentais	0,50	
		Testes de conhecimento da linguagem técnica e conceitos fundamentais	1,00	

2.5 - Razões para Estocagem		Participação em Fóruns	0,25	
2.6 - Funções do Sistema de Estocagem		Formação de Glossário Técnico	0,25	
2.7 - Recursos Patrimoniais				
3.1 - Objetivos do Estoque: funções, políticas e princípios 3.2 - Compras: orçamento, negociação e pedido	Google Meet Mesa Digitalizadora Apostila Digital Plataforma Moodle	Construindo orçamentos, pensando em negociações e realizando pedidos na prática		2,00
		Produção de Mapas Mentais	0,50	
		Testes de conhecimento da linguagem técnica e conceitos fundamentais	1,00	
		Participação em Fóruns	0,25	
		Formação de Glossário Técnico	0,25	
Recuperação da aprendizagem	<p>A cada avaliação diagnóstica ou formativa realizadas, serão propostas atividades de recuperação de conteúdo semelhantes. Isso implicará em correção rápida e acompanhamento constante dos resultados.</p> <p>Como as atividades propostas fazem parte desse processo, caso o estudante perca alguma atividade em grupo as mesmas poderão ser realizadas por meio de nova proposta (agora com realização individual), utilizando os resultados das atividades já realizadas pelos demais colegas. Essa proposta pode vir em forma de: crítica aos trabalhos entregues (garantindo anonimato dos autores); desenvolvimento de mapas conceituais ou de mapas mentais; entre outras propostas. Quando for pertinente, a atividade perdida poderá ser repetida e realizada de forma individual. No caso das atividades individuais, o professor permitirá ao estudante uma nova oportunidade de realização e avaliação.</p> <p>Avaliações Somativas serão utilizadas como meio de quantificar os resultados, auxiliando no mapeamento do processo.</p>			

#### 4.2. ATIVIDADES SÍNCRONAS

Descrição dos Conteúdos e Atividade	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	instrumento de avaliação	atividade individual/ pontuação	atividade colaborativa/ pontuação
Encontros semanais online por meio da plataforma Google Meet todas as quartas das 20:30 às 21:30.	Google Meet Mesa Digitalizadora Apostila Digital Plataforma Moodle	Presença	1,00	
Recuperação da aprendizagem	<p>Caso o estudante perca a atividade síncrona, ele deverá assistir a aula gravada e postar no mínimo uma dúvida em fórum específico a ser criado pelo professor, responder a dúvida de um colega e informar se sua dúvida foi solucionada demonstrando seu entendimento.</p>			

#### 5. CRONOGRAMA DA CARGA HORÁRIA DAS APNPs:

<b>Data</b>	<b>Carga horária (h/a)</b>
Ex.: 1ª semana:	Atividades assíncronas: 3,0h/a Atividades síncronas: 1,0h/a
2ª semana:	Atividades assíncronas: 3,0h/a Atividades síncronas: 1,0h/a
3ª semana:	Atividades assíncronas: 3,0h/a Atividades síncronas: 1,0h/a
4ª semana:	Atividades assíncronas: 3,0h/a Atividades síncronas: 1,0h/a
5ª semana:	Atividades assíncronas: 3,0h/a Atividades síncronas: 1,0h/a
6ª semana:	Atividades assíncronas: 3,0h/a Atividades síncronas: 1,0h/a
7ª semana:	Atividades assíncronas: 3,0h/a Atividades síncronas: 1,0h/a



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FLUMINENSE**

**Campus: Itaperuna**

**ANEXO I**

**PLANO DE ENSINO DAS APNP**

<b>1. IDENTIFICAÇÃO</b>	
Docente: ANDERSON DOS SANTOS VIDAL	
Componente Curricular: Direito, Cidadania e Trabalho	Turma: ADM 1 (primeiro ano de Administração)
Curso: Curso médio Técnico Integrado de Administração	Período: 1º módulo – 1º ano
Carga horária total ( % definido): 32,50%	

<b>2. OBJETIVOS DA APRENDIZAGEM:</b> Emancipação política, jurídica e profissional do jovem estudante, para o exercício de uma cidadania ativa e com excelência na carreira.				
<b>3. CONTEÚDOS:</b>				
<b>I. Introdução ao Direito e Cidadania</b>				
1. Conceito básico de Direito e suas características;				
2. Reflexão sobre a importância do direito para o cidadão;				
3. Reflexão sobre a necessidade do Estado de Direito para a sociedade;				
4. Fontes do Direito;				
5. Funções e importância do Poder Legislativo, Executivo e Judiciário. Sistema Proporcional e Majoritário de votos. Rito de aprovação de uma lei;				
6. Noções básicas das espécies de normas jurídicas;				
7. Os ramos do Direito.				
8. Direito Constitucional. Conceito e importância. Cláusulas pétreas. Proposta de Emenda Constitucional.				
9. Debate sobre direitos humanos e direitos fundamentais. Violações dos direitos fundamentais entre 1964 a 1985.				
<b>II. Inovação e Consumo</b>				
1. Finalidade do Direito do Consumidor				
2. Conceito de Consumidor em todos os seus aspectos				
<b>4. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES SíNCRONAS E ASSÍNCRONAS:</b>				
<b>4.1. ATIVIDADES ASSÍNCRONAS</b>				
Descrição dos Conteúdos e Atividades	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	Instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação
Vídeo Aula Gravada	Plataforma Moodle	Pesquisas de tópicos da aula, participação	100	0

		do debate em fórum e realização testes		
Recuperação da aprendizagem	Refazer as atividades acima descritas caso o aproveitamento em uma ou mais delas seja considerado insuficiente.			

4.2. ATIVIDADES SíNCRONAS				
Descrição dos Conteúdos e Atividade	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação
Aula ao vivo durante 1 hora por semana	Plataforma Moodle	Participação	100	0
Recuperação da aprendizagem	Refazer as atividades acima descritas caso o aproveitamento em uma ou mais delas seja considerado insuficiente.			

5. CRONOGRAMA DA CARGA HORÁRIA DAS APNPs:	
Data	Carga horária (h/a)
Ex.: 1ª semana:	Atividades assíncronas: 3 horas, Conteúdo: EIXO I, tópico 1, 2 e 3 Atividades síncronas: 1 hora para dúvidas e revisão
2ª semana:	Atividades assíncronas: 3 horas, Conteúdo: EIXO I, tópico 4 e 5 Atividades síncronas: 1 hora para dúvidas e revisão
3ª semana:	Atividades assíncronas: EIXO I, tópico 6 e 7 Atividades síncronas: 1 hora para dúvidas e revisão
4ª semana:	Atividades assíncronas: EIXO I, tópico 8 e 9 e EIXO II, tópico I e II Atividades síncronas: 1 hora para dúvidas e revisão
5ª semana:	Atividades assíncronas: teste Atividades síncronas: 1 hora para dúvidas e revisão



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FLUMINENSE**

**Campus Itaperuna**

**ANEXO I**

**PLANO DE ENSINO DAS APNP**

<b>1. IDENTIFICAÇÃO</b>	
Docente: Patrício do Carmo de Souza e Tacila Gomes Tebaldi Rezende	
Componente Curricular: Matemática I	Turma: ADM IA e IB; QUI I
Curso: Técnico Integrado em Administração e Técnico Integrado em Química	Período: 1º módulo
Carga horária total (% definido): 17,50%	

<b>2. OBJETIVOS DA APRENDIZAGEM:</b> Identificar conjuntos, suas propriedades e características, operar com conjuntos; reconhecer os conjuntos numéricos naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais e seus elementos; revisar e aprofundar conceitos adquiridos no ensino fundamental.				
<b>3. CONTEÚDOS:</b> <b>1ª semana: Noções básicas de conjuntos (Teoria dos conjuntos, introdução, características gerais dos conjuntos, subconjuntos, relação de inclusão, propriedades, operações com conjuntos.</b> <small>2ª semana: Conjuntos numéricos (N, Z, Q).      R: interpretação geométrica e intervalos reais.</small>				
<b>3ª semana: Operações básicas e regras de sinais: números primos e fatoração, MMC e MDC, Potenciação e radiciação, propriedades.</b>				
<b>4ª semana: Simplificação de radicais. Racionalização e produtos notáveis.</b>				
<b>5ª semana: Operações com monômios e binômios, fatoração de expressões algébricas (fator comum em evidência, agrupamento, diferença de dois quadrados, trinômio quadrado perfeito).</b>				
<b>4. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES SÍNCRONAS E ASSÍNCRONAS:</b>				
<b>4.1. ATIVIDADES ASSÍNCRONAS</b>				
Descrição dos Conteúdos e Atividades	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	Instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação
<b>Teoria dos conjuntos, introdução, características gerais dos conjuntos, subconjuntos, relação de inclusão, propriedades, operações com conjuntos.</b>	Videoaula Lista de Exercícios Atividade avaliativa na plataforma Moodle.	Questões sobre a videoaula.  Questionário	-  0,5	-  -
<b>Conjuntos numéricos ( interpretação</b>	Videoaula Lista de Exercícios	Fórum colaborativo	-	0,5
<small>N, Z, Q, R;</small>				

geométrica e intervalos reais).	Atividade avaliativa na plataforma Moodle.			
<b>Operações básicas e regras de sinais: números primos e fatoração, MMC e MDC, Potenciação e radiciação, propriedades.</b>	Videoaula Lista de Exercícios Atividade avaliativa na plataforma Moodle.	Estudo dirigido sobre a vídeo aula e a lista de exercícios.	0,5	-
<b>Simplificação de radicais. Racionalização e produtos notáveis.</b>	Videoaula Lista de Exercícios Atividade avaliativa na plataforma Moodle.	Questionário	0,5	-
<b>Operações com monômios e binômios, fatoração de expressões algébricas (fator comum em evidência, agrupamento, diferença de dois quadrados, trinômio quadrado perfeito).</b>	Videoaula Lista de Exercícios Atividade avaliativa na plataforma Moodle.	Fórum colaborativo	-	0,5
<b>Revisão de conjuntos, intervalos reais, propriedades de potência e produtos notáveis.</b>	Lista de atividades de revisão.	-	-	-
Recuperação da aprendizagem	A recuperação será na semana seguinte à atividade a ser recuperada, através de participação nas atividades não pontuadas (resolução das listas de exercícios) exigidas para a semana e realização das atividades avaliativas. A lista de atividades da última semana será utilizada também como forma de recuperação.			

4. ATIVIDADES SÍNCRONAS				
Descrição dos Conteúdos e Atividade	Meios digitais/Ferramentas tecnológicas	instrumento de avaliação	atividade individual/pontuação	atividade colaborativa/pontuação
Recepção dos alunos e apresentação da plataforma Moodle.	Encontro pelo google Meet e plataforma moodle.	-	-	-
Operações entre conjuntos e relação de inclusão.	Encontros pelo Google Meet.	Participação	0,5	
Operações com intervalos reais	Encontros pelo Google Meet.	Participação	0,5	
Potenciação e radiciação	Encontros pelo Google Meet. Kahoot	Participação Jogo educativo		0,5
Simplificação de radicais	Encontros pelo Google Meet.	Participação	0,5	
Operações com monômios e binômios.	Encontros pelo Google Meet.	Participação	0,5	

Recuperação da aprendizagem	A recuperação será na semana seguinte à atividade a ser recuperada, através de participação nas atividades síncronas e realização das atividades avaliativas.
-----------------------------	---

<b>5. CRONOGRAMA DA CARGA HORÁRIA DAS APNPs:</b>	
<b>Data</b>	<b>Carga horária (h/a)</b>
1ª semana: 21/09/2020 a 25/10/2020	Atividades assíncronas: 0 h/a Atividades síncronas: 6 h/a
2ª semana: 28/09/2020 a 02/10/2020	Atividades assíncronas: 5 h/a Atividades síncronas: 1 h/a
3ª semana: 05/10/2020 a 09/10/2020	Atividades assíncronas: 5h/a Atividades síncronas: 1h/a
4ª semana: 13/10/2020 a 17/10/2020	Atividades assíncronas: 5 h/a Atividades síncronas: 1h/a
5ª semana: 19/10/2020 a 23/10/2020	Atividades assíncronas: 5 h/a Atividades síncronas: 1h/a
6ª semana: 26/10/2020 a 30/10/2020	Atividades assíncronas: 5h/a Atividades síncronas: 1h/a
7ª semana: 03/11/2020 a 06/11/2020	Atividades assíncronas: 6 h/a Atividades síncronas: 0 h/a