

# GUIA ACADÊMICO DOS CURSOS TÉCNICOS

2025



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Fluminense  
Campus  
Macaé



# **Equipe gestora Campus Macaé**

**Áurea Yuki Sugai**

Diretoria Geral

**José Ernesto Moura Knust**

Diretoria de Ensino

**Ana Paula Lopes Siqueira**

Diretoria de Ensino

**Gregorio Kappaun Rocha**

Diretoria de Inovação, Pesquisa e Extensão

**Henrique Barreiros Alves**

Diretoria de Infraestrutura e Apoio às Atividades Acadêmicas

**Marciano Lopes Rodrigues**

Diretoria de Administração

**Jéssica Oliveira Monteiro**

Diretoria de Políticas Estudantis

# Olá estudante do *Campus Macaé* do IFFluminense!

Bem vindo(a) ao nosso *campus*! Este guia tem o objetivo de orientá-lo(a) a respeito das principais dúvidas que podem surgir ao longo da sua trajetória acadêmica no IFF. Leia-o com atenção e bons estudos!

## SUMÁRIO

1. Orientações iniciais
2. Q-acadêmico WEB
3. IdIFF
4. Atestado de Matrícula
5. Plataforma Moodle
6. Carteirinha Estudantil
7. Avaliação e frequência
8. Progressão Parcial
9. Aproveitamento de disciplinas
10. Estudante Trabalhador
11. Boa convivência no IFF
12. Conservação da Infraestrutura do *campus*
13. Assistência Estudantil
14. Bolsas em Projetos de Pesquisa e Extensão
15. Estágios
16. Napne
17. Controle de turno
18. Micródromo
19. Colaço de Grau
20. Alguns setores do *campus* e contatos
21. Coordenações de curso e equipe pedagógica



Instagram do Instituto Federal  
Fluminense *Campus Macaé*



Portal do Instituto Federal  
Fluminense *Campus Macaé*

# 1. Orientações iniciais

## Conhecendo o Portal do IFF

**Certificação ENCCEJA disponível!!!**

OLICITAÇÕES  
Certificação ENCCEJA

Acesse o SUAP e solicite seu certificado

Encontre Seu Curso

- Cursos Técnicos
- Cursos de Graduação
- Cursos de Pós-Graduação
- Educação a Distância

Processos Seletivos

- Últimas Seleções
- Ingresso de Estudantes
- Estudantes
- Ingresso de Servidores

Nossas Unidades

O **Portal do IFF** é o local onde você encontrará todas as informações referentes à nossa instituição, incluindo o *Campus Macaé*.



QR code do Portal do IFF



**Acesse aqui o Portal do IFF**



Clicando em **Nossas Unidades** → **Macaé**, você encontrará o **Portal do Campus Macaé**. Lá você terá acesso, por exemplo, às notícias e aos eventos relacionados ao *campus*.



QR code do Portal do *Campus Macaé*



**Acesse aqui o Portal do  
Campus Macaé**



A screenshot of a web browser displaying the IFF Campus Macaé portal. The browser's address bar shows the URL 'https://portal1.iff.edu.br/nossos-campi/macaé'. The page has a dark green header with navigation links: 'Contatos', 'Portal de Seleções', and 'Portal de Eventos'. A search bar is on the right. Below the header, the breadcrumb 'Unidades &gt; Macaé' is visible. The main content area features a large banner for 'CAMPUS MACAÉ' with a photo of a smiling man and the text '#vemproiff Inscrições gratuitas 17 a 21 de janeiro'. Below the banner, there's a section for 'PROCESSO SELETIVO PROEJA 2025-1' with a photo of a woman. To the right, a 'Mais Informações:' section lists links for 'Cursos', 'Painel do Estudante', 'Portal de Seleções', 'Sistema Acadêmico', and 'Biblioteca'. On the left side of the page, there is a vertical list of campus names: 'Reitoria', 'Bom Jesus do Itabapoana', 'Cabo Frio', 'Cambuci', 'Campos Centro', 'Campos Guarus', 'Centro de Referência Campos dos Goytacazes', 'Itaborai', 'Itaperuna', and 'Macaé'. A pink arrow points to the 'Macaé' link in this list.

Clicando em **Painel do Estudante**, você encontrará as principais informações acadêmicas, tais como: calendário acadêmico, horários de aulas, regimento discente, sistema de bibliotecas do IFF, etc.



QR code do Painel do Estudante



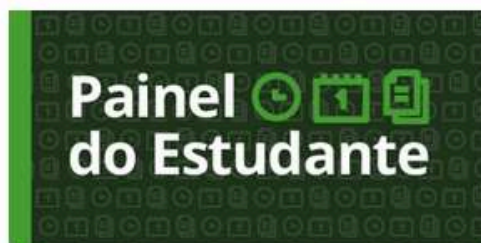
[Acesse aqui o Painel do estudante do \*Campus Macaé\*](#)



Últimas notícias
Seleções e Concursos
Transparência e Prestação de Contas
<b>Nossos Campi</b>
Reitoria
Bom Jesus do Itabapoana
Cabo Frio
Cambuci
Campos Centro
Campos Guarus
Centro de Referência Campos dos Goytacazes
Itaborai
Itaperuna
Macaé

## CAMPUS MACAÉ

# Painel do Estudante

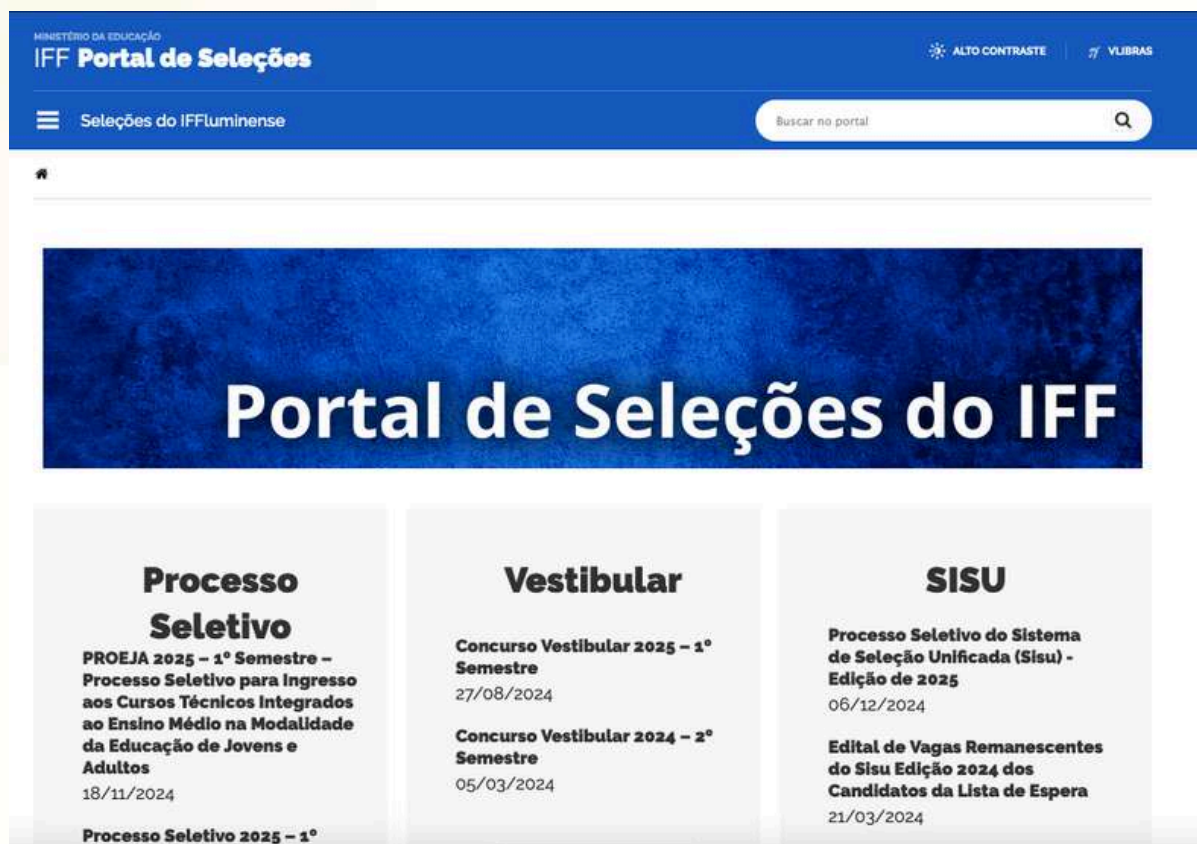


[Tutorial para criação do IDIFF](#)

[Calendário Acadêmico — 2024 \(Cursos Técnicos\)](#)

[- Calendário Acadêmico — 2024 \(Cursos Superiores\)](#)

No Portal do IFF, clicando em **Processos Seletivos**, você será redirecionado para o **Portal de Seleções**. Lá você poderá acessar os editais da instituição, incluindo os de Programas e Projetos institucionais, ingresso de novos estudantes, servidores, etc.



QR code do Portal de Seleções



## 2. Q-Acadêmico Web



O Q-Acadêmico Web é o sistema por meio do qual alunos(as), professores(as) e responsáveis podem verificar o horário individual de aulas, consultar o calendário acadêmico, o boletim escolar e outras inúmeras atividades.

Para o primeiro acesso, basta digitar:

**<https://academico.iff.du.br>** e selecionar a opção “Aluno” ou escanear o QR code abaixo:




QR code do Q-acadêmico




## BEM VINDO AO Q-ACADEMICO WEB

Escolha ao lado o módulo que deseja acessar. Seu login e senha serão necessários.

 PROFESSOR

 ALUNO

 PAIS DE ALUNO

 EMPRESA

 TÉC. ADMINISTRATIVO

Desenvolvido por



## BEM VINDO AO Q-ACADEMICO WEB

Um site que facilita as suas atividades.

Por favor, entre com suas informações de login nos campos abaixo:

**Login**  **Senha**

OK

[Esqueci minha senha](#)

### OPÇÕES DO MÓDULO DO ALUNO



O Q-Acadêmico Web oferece uma grande quantidade de informações para você. Através dos ícones abaixo você pode conhecer melhor as opções deste módulo.

Passa o mouse sobre os ícones para visualizar sua descrição.

### PASSE O MOUSE SOBRE OS ÍCONES:



Download do [manual](#) (DOC)



O Q-Acadêmico Web o aproxima ainda mais da sua instituição, dos seus professores e da sua turma. É uma importante ferramenta que possibilitará a você, enquanto estudante, um universo de informações muito grande, ao alcance de poucos cliques.

Qualidata Soluções em Informática [www.qualidata.com.br](http://www.qualidata.com.br)

**Login:** Número de matrícula  
**Senha:** 123

### 3. idIFF



**Clique aqui para criar  
o seu idIFF**



O idIFF é a identificação unificada para servidores e alunos do IFF.



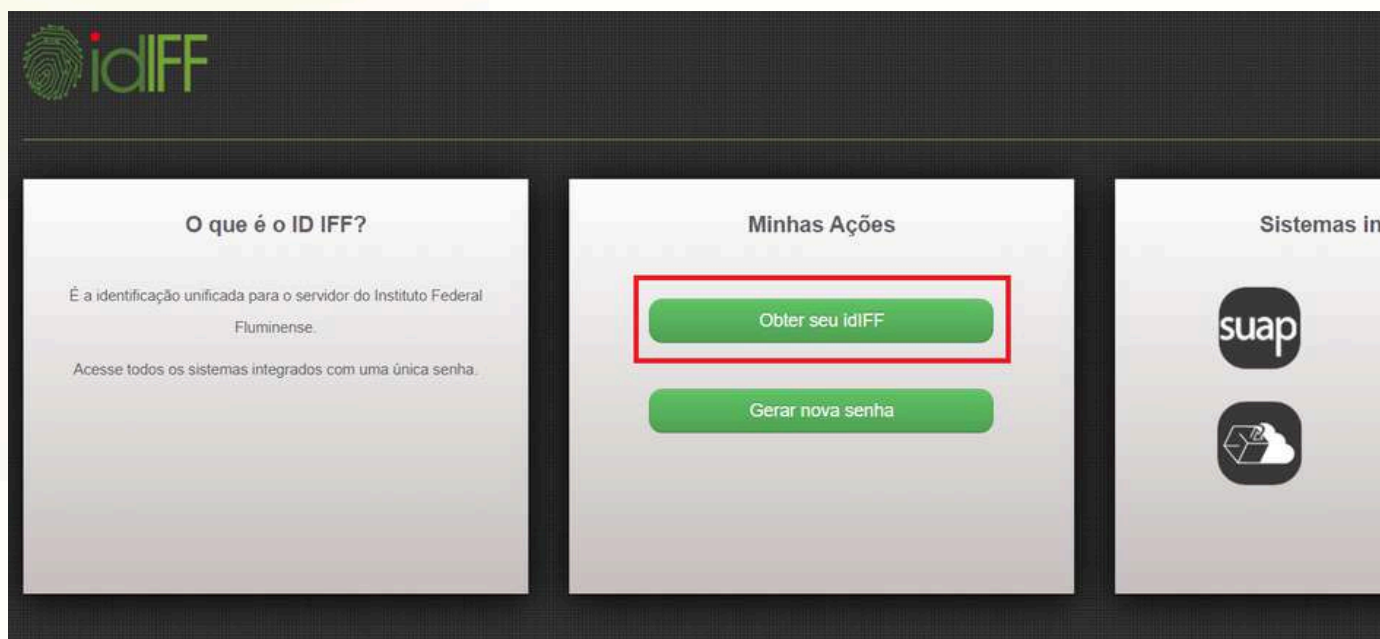
Você precisará do seu idIFF para, por exemplo, acessar o SUAP, o sistema informatizado de processos administrativos utilizado pela instituição.



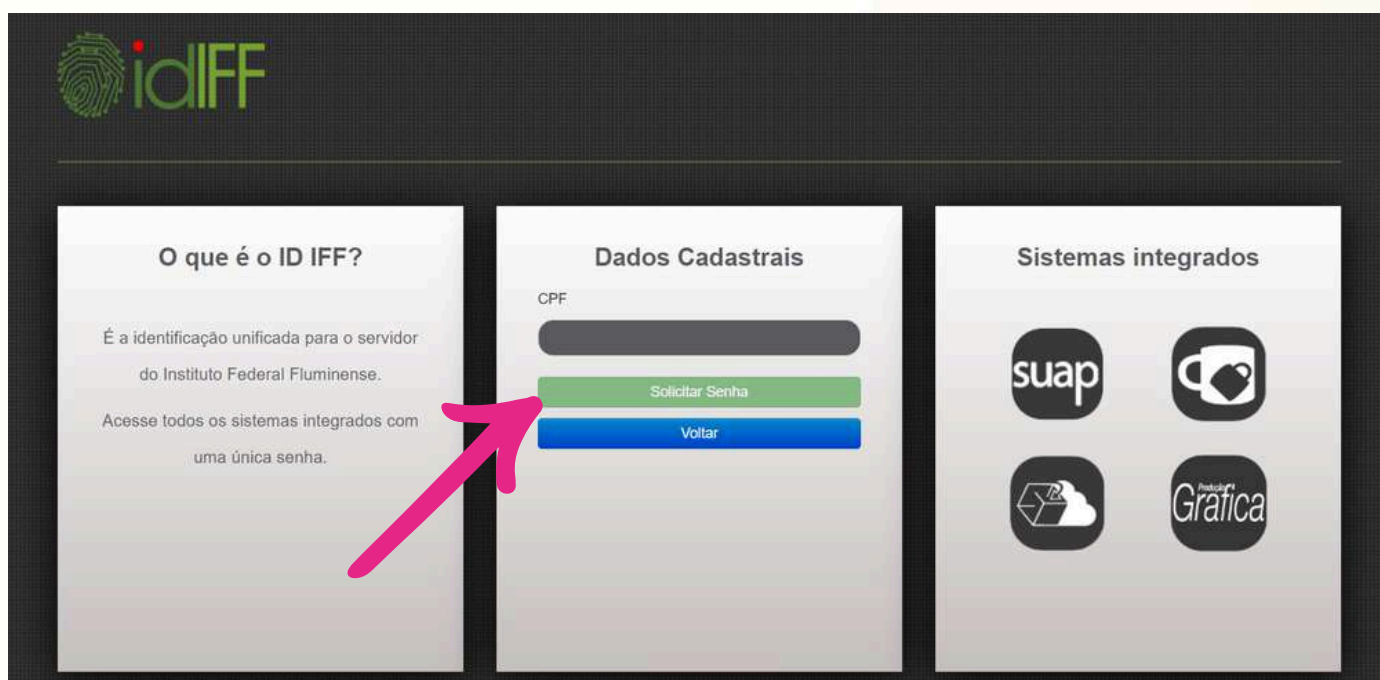
É no SUAP que você poderá gerar atestados de matrícula, inscrever-se em projetos de pesquisa e/ou extensão e, ao final do curso, assinar sua ata de colação de grau, dentre outras utilidades.

# Como criar o seu idIFF?

- 1 Acesse <https://id.iff.edu.br> e clique em "Obter seu idIFF".

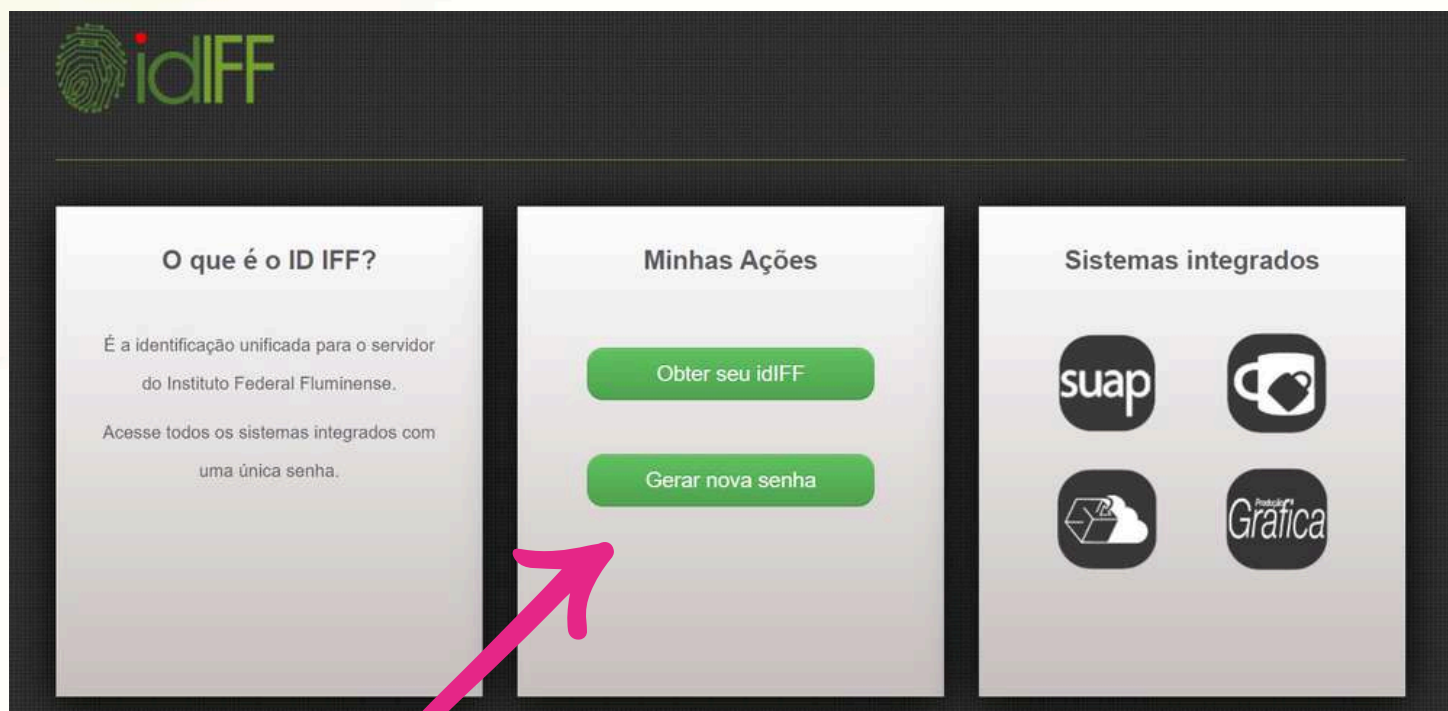


- 2 Na tela seguinte, digite o seu CPF e clique em "Solicitar Senha".



## Como recuperar minha senha?

Se você já criou o seu IdIFF, mas esqueceu a sua senha, basta voltar para a página inicial do idIFF (repetir o passo 1 da página anterior) e clicar em "Gerar nova senha".



Em seguida, digite o seu CPF e clique em "Solicitar Alteração".



**Mantenha seu e-mail atualizado no Q-Acadêmico, pois as orientações sobre solicitação/alteração de senhas serão enviadas para o e-mail cadastrado! Para atualizações, entre em contato com: [registro.macaeeiff.edu.br](mailto:registro.macaeeiff.edu.br)**

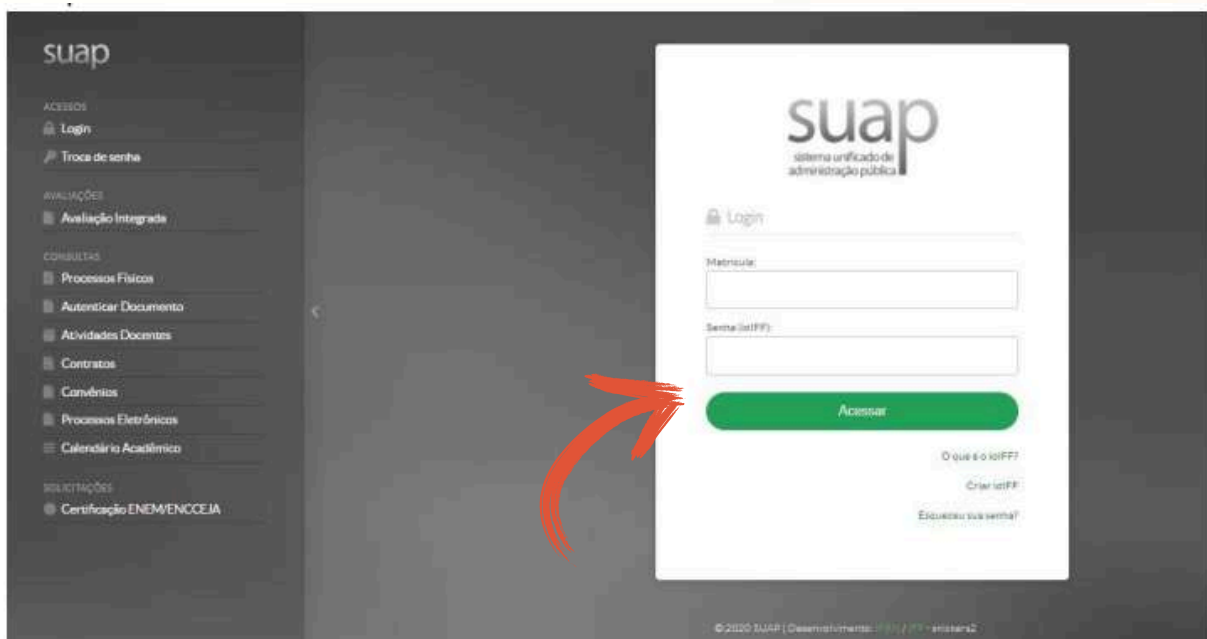
## 4. Atestado de matrícula

### → Passo a Passo para emissão do Atestado de Matrícula:

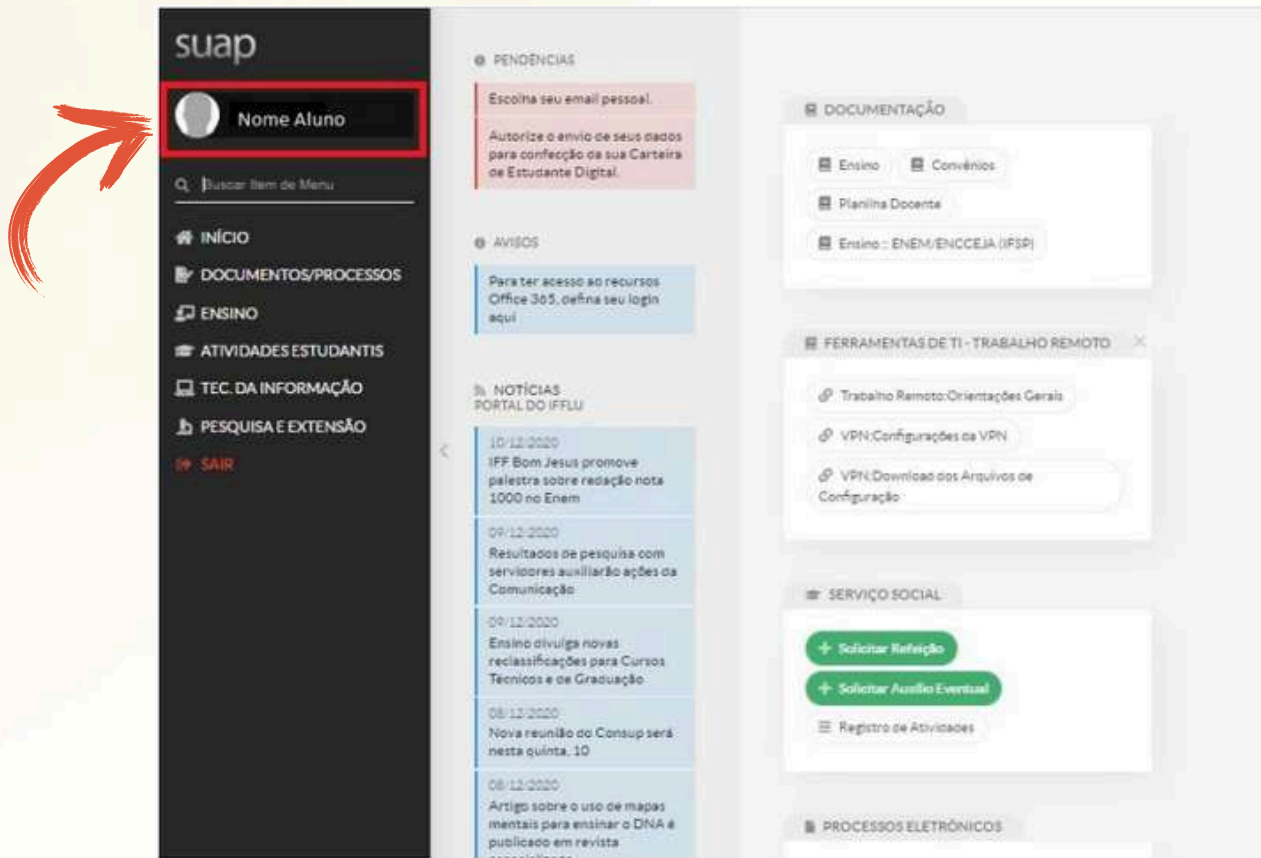
- 1 Entre na página do SUAP <https://suap.iff.edu.br/> e faça o login. Em seguida, clique em "Acessar".

O **login** é o número de matrícula e a **senha** é a cadastrada no idIFF.

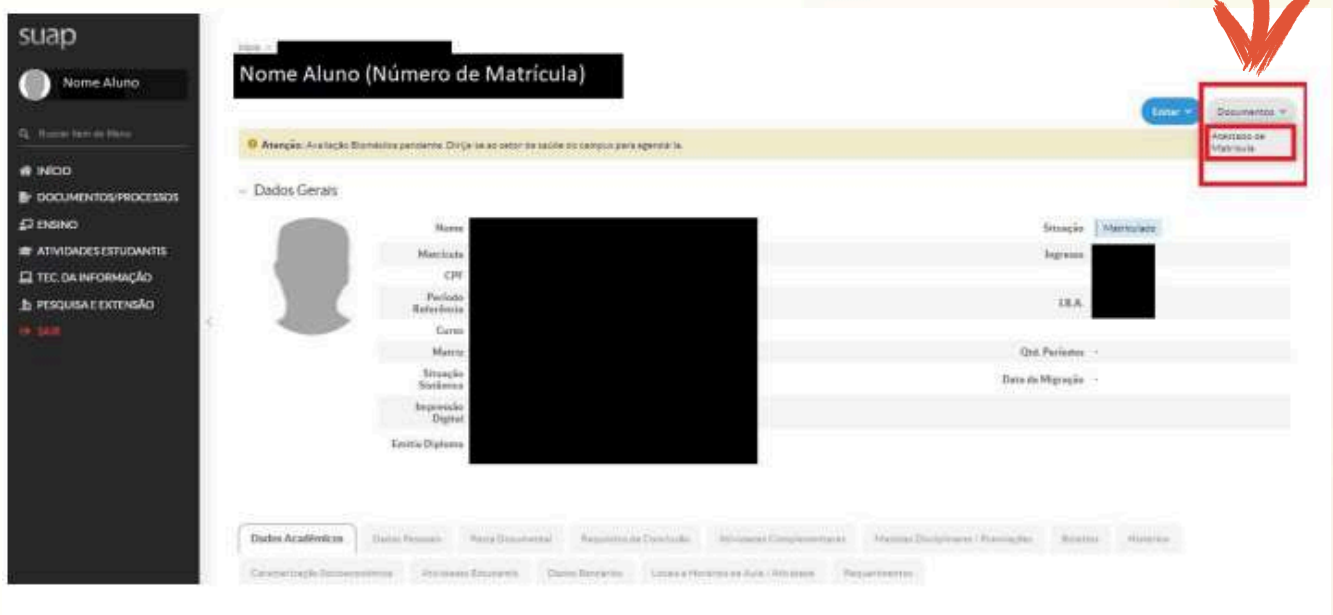
Caso haja dúvida em relação ao número de matrícula, solicite ao Registro Acadêmico por e-mail ([registro.macaee@iff.edu.br](mailto:registro.macaee@iff.edu.br)) informando o seu nome completo.



2 Feito o login, clique no seu **nome**, que aparecerá no canto superior esquerdo da tela.

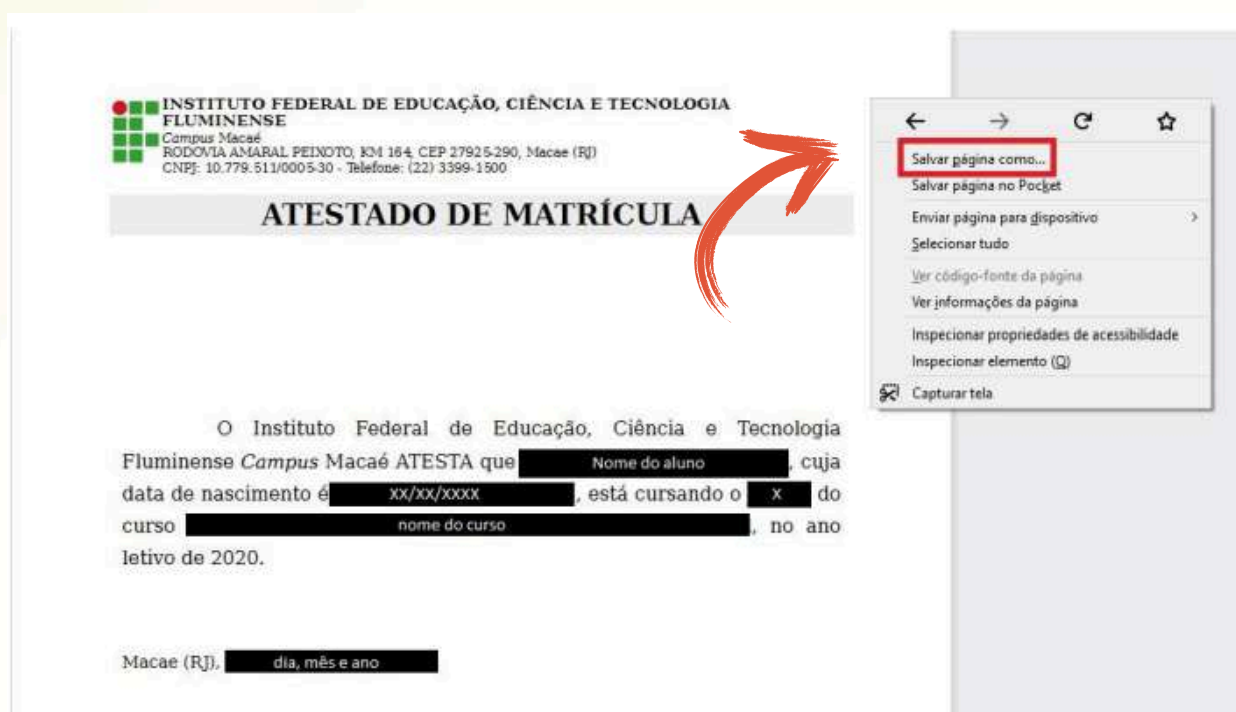


3 No canto superior direito da próxima tela, clique em "**Documentos**" e, em seguida, em "**Atestado de Matrícula**".



4

Será aberto o atestado de matrícula (em formato pdf). Confira seus dados. Caso estejam corretos, clique com o botão direito sobre o documento. Em seguida, salve ou imprima, conforme a sua necessidade.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
FLUMINENSE  
Campus Macaé  
RODOVIA AMARAL PEINOTO, KM 164, CEP 27925-290, Macaé (RJ)  
CNPJ: 10.779.511/0005-30 - Telefone: (22) 3399-1500

## ATESTADO DE MATRÍCULA

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Fluminense *Campus Macaé* ATESTA que [Nome do aluno], cuja data de nascimento é [xx/xx/xxxx], está cursando o [x] do curso [nome do curso], no ano letivo de 2020.

Macaé (RJ), [dia, mês e ano]



**O documento possui validação digital. Caso haja algum erro, envie um e-mail relatando o ocorrido para: [registro.macaeeiff.edu.br](mailto:registro.macaeeiff.edu.br)**

## 5. Plataforma MOODLE

O Moodle é o AVA institucional e pode ser acessado através do endereço:

**<https://ead2.iff.edu.br>**



**Para o primeiro acesso:**

**Login:** CPF (somente números)

**Senha:** Ead-2025



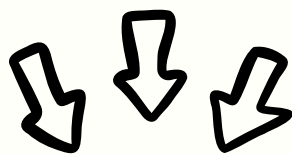
**Qualquer dúvida sobre a plataforma moodle, entre em contato pelo email:**

**[ead.macae@iff.edu.br](mailto:ead.macae@iff.edu.br)**



## 6. Carteirinha Estudantil

A carteira estudantil do IFF agora é digital e emitida pelo Suap. Ela poderá ser utilizada no *campus*, no transporte público e para comprovar meia entrada em eventos. O documento tem QRcode e código de validação.



**Para solicitar a sua, acesse: [suap.iff.edu.br](http://suap.iff.edu.br) e faça login. Clique no seu perfil, no canto superior esquerdo e no botão documentos - emitir carteirainha digital. Pronto!**





## 7. Avaliação e frequência

1. Durante cada etapa avaliativa você terá atividades individuais (AI) e coletivas (AC). As AI deverão compor 70% a 50% de sua nota final na etapa, e as AC, 50% a 30%;
2. O rendimento mínimo para aprovação é de 60% em cada disciplina, mas se você não obtiver esse percentual, poderá fazer a Recuperação Substitutiva (RS) ao final de cada etapa avaliativa;
3. A nota da RS substitui a nota da etapa, desde que seja superior a esta;
4. Ao final do ano letivo, se você não obtiver aproveitamento mínimo de 60% na disciplina quando calculada a Média Anual (MA), terá direito à Verificação Suplementar (VS);
5. Após a VS, você será considerado Aprovado se obtiver Nota Final (NF) igual ou superior a 5, de acordo com o seguinte cálculo:
$$NF = \frac{(6 \cdot MA + 4 \cdot VS)}{10}$$
6. Para verificar a nota que você precisa tirar na VS, utilize o seguinte cálculo:

$$VS \geq \frac{50 - 6(MA)}{4}$$

## 7. Avaliação e frequência

7. Além de obter aproveitamento mínimo de 60% em cada disciplina, você também precisa ter frequência mínima de 75% da carga horária total do período letivo. Por isso, em caso de falta nas aulas, mesmo quando você não perder atividades avaliativas, não deixe de apresentar justificativa, sempre que cabível.

**Clique aqui para apresentar justificativa de faltas e/ou pedir segunda chamada de provas**



QR code do Formulário de justificativa de faltas e segunda chamada de provas



O acúmulo de faltas não justificadas gera situação de infrequência, que tem sérias implicações, como, por exemplo, o comprometimento do Bolsa Família e/ou Pé de Meia. Além disso, situações de infrequência não regularizadas, no caso de menores de 18 anos, devem ser notificadas ao Conselho Tutelar, visando a proteção social. Se precisar de apoio, procure a Diretoria de Ensino ou a Assistência Estudantil.



## 8. Progressão Parcial

Você poderá ser promovido para a série seguinte mesmo não alcançando o resultado mínimo em todas as disciplinas. Você poderá seguir se tiver reprovado em, no máximo, 2 disciplinas que serão cursadas como **Dependências**.

**Fique atento, a cada novo ano letivo, se você está matriculado em suas dependências.** Confira no Q-Acadêmico e, caso haja alguma irregularidade, procure a Diretoria de Ensino ou o Coordenador do seu curso.



## 9. Aproveitamento de disciplinas



Se você ficar retido em uma série, poderá solicitar o aproveitamento das disciplinas nas quais obteve aprovação, da seguinte forma:

- Se você foi retido na série final de seu curso poderá cursar apenas as disciplinas em que foi reprovado;
- Se você não estiver na série final e foi reprovado em 6 ou mais disciplinas, poderá cursar apenas aquelas nas quais foi reprovado;
- Já se você foi reprovado em menos de 6, precisará do parecer do Conselho de Promoção;
- **Atenção:** Para menores de idade, é necessária a anuência do representante legal.

Para ter acesso a todas as informações sobre o Aproveitamento de Disciplinas, escaneie o QR code abaixo:



QR code da Regulamentação complementar à RDP



**Regulamentação complementar à RDP**

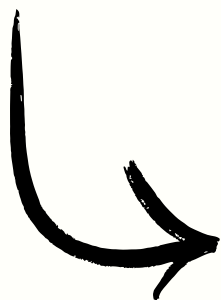


## 10. Estudante trabalhador

É considerado estudante-trabalhador aquele estudante devidamente matriculado que se encontra no período de matrícula, em situação formalizada de trabalho.

Se você está nesta situação, basta enviar um email ao Registro Acadêmico ([registro.macaeeiff.edu.br](mailto:registro.macaeeiff.edu.br)) fazendo a solicitação, e informando nome completo, matrícula, curso, com a documentação comprobatória.

Para saber mais, acesse os artigos 117 a 121 da RDP.



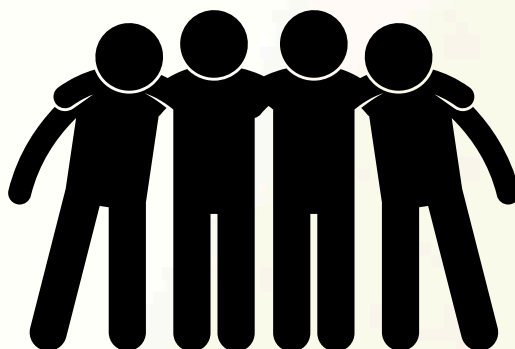
QR code da Regulamentação Didático  
Pedagógica



## 11. Boa convivência no IFF

Para a preservação da segurança, integridade física, psíquica e moral e da dignidade dos nossos estudantes, o IFF Macaé possui a Regulamentação Disciplinar Discente. Lá está descrito o nosso Código de Convivência e é **direito e responsabilidade** dos estudantes, pais ou responsáveis, tomar conhecimento do mesmo.

Para ler o documento, vá até o Painel do Estudante e clique em "Regimento Discente". Ou escaneie o QR code abaixo:



## 12. Conservação da Infraestrutura do *campus*



A Direção de Infraestrutura e Apoio às Atividades Acadêmicas é responsável pela organização e operacionalização da maioria dos serviços do *campus*, vigilância, limpeza, transporte, jardinagem, climatização, manutenção, entre outros.

Contamos com toda a comunidade acadêmica para zelar pela infraestrutura do nosso *campus*, no entendimento de que **o uso do espaço coletivo é de todos e para todos.**

**Restaurante, banheiros, salas de aula, preserve todos os espaços acadêmicos!**

Caso você veja qualquer problema relacionado a infraestrutura, é possível abrir um chamado, mandando um e-mail para **atendimento.infra.macaee@iff.edu.br** ou através do QR-Code abaixo:





## 13. Assistência Estudantil

A Coordenação de Políticas de Assistência Estudantil do *Campus Macaé* atua no conjunto de ações, serviços e projetos que visa possibilitar a democratização das condições de permanência e conclusão de curso pela minimização dos efeitos e impactos das desigualdades sociais que atravessam a vida escolar de estudantes e suas famílias. A equipe é composta por profissionais de serviço social, psicologia e nutrição, além do apoio administrativo.

### Edital de Assistência Estudantil

Publicado anualmente, oferece bolsas e auxílios com critérios socioeconômicos. Os estudantes concorrem às vagas de **Bolsa Permanência, Bolsa ENEE, Auxílio Moradia e Auxílio Transporte** (este, preferencialmente, para alunos do Ensino Superior). O estudante poderá acompanhar as publicações dos Editais nas redes sociais do Campus e no Portal de Seleções do IFF no link abaixo:



[Assistência estudantil Macaé](#)

### Transporte

Os estudantes do Ensino Médio, EJA e Subsequente têm direito à Gratuidade do Transporte Público. Aqueles que não residem em Macaé têm direito ao **Riocard intermunicipal**, solicitado pelo IFF. Para os estudantes que residem em Macaé, a solicitação do cartão deverá ser feita pelo próprio estudante na Secretaria de Educação do Município de Macaé, localizada na Cidade Universitária. Para maiores informações, enviar e-mail: [admcpae.macaeeiff.edu.br](mailto:admcpae.macaeeiff.edu.br)

## 13. Assistência Estudantil



### Restaurante Estudantil

No Restaurante Estudantil do *campus* é disponibilizada alimentação gratuita aos estudantes matriculados. Para maiores informações sobre horários, cardápio, orientações de boas práticas, restrição alimentar, pesquisa de satisfação, dentre outros, acessar o perfil do Instagram abaixo:



Clique na imagem acima para acessar o  
Instagram Nutrição IFF Macaé



### Apoio Psicológico

Orientações a respeito do serviço de psicologia escolar podem ser obtidas através do e-mail **marcelo.quirino@iff.edu.br** e no perfil do Instagram abaixo:



Clique na imagem acima para acessar o  
Instagram PsicoIFF

Para atendimentos e orientações sociais, entrar em contato pelo e-mail: **servicosocial.macaee@iff.edu.br**

## 14. Bolsas em Projetos de Pesquisa e Extensão



A Diretoria de Inovação, Pesquisa e Extensão (DIPE) é o setor responsável por:

- Editais para bolsistas em projetos de Pesquisa e Extensão; Arte e Cultura; Lab IF Maker;
- Editais de Intercâmbio;
- Contratos de Estágio;
- Parcerias com empresas e com o Polo de Inovação;
- Eventos diversos.



Se você tem interesse em participar como **bolsista** ou **voluntário** em projetos, precisa ficar atento aos Editais da DIPE, publicados no Instagram, Portal do *Campus Macaé*, Suap e nos grupos de WhatsApp da DIPE.



No Portal do *Campus Macaé* você encontra os projetos que estão sendo desenvolvidos no *campus* e o responsável por cada um. Mostre interesse em participar de projetos, mesmo como voluntário!



[Clique aqui para acessar os Projetos de Pesquisa do Campus Macaé](#)



[Clique aqui para acessar os Projetos de Extensão do Campus Macaé](#)

## 14. Bolsas em Projetos de Pesquisa e Extensão

Se você quiser participar dos grupos de WhatsApp da DIPE, escaneie os QR codes abaixo:



**Grupo do Whatsapp da DIPE  
Cursos Técnicos Integrados ao EM**

**Grupo do Whatsapp da DIPE  
Cursos Técnicos Subsequentes ao EM**



## 15. Estágios

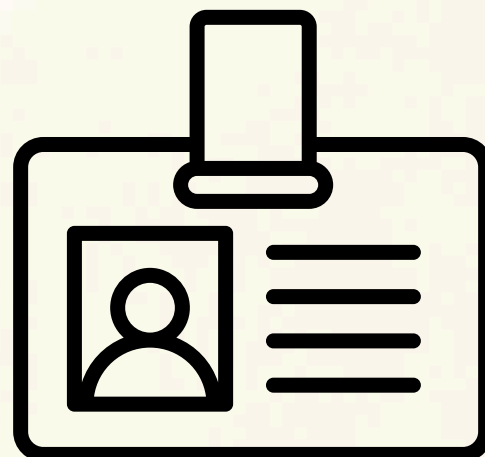


→ O Estágio não é obrigatório nos nossos cursos técnicos, mas pode ser uma experiência enriquecedora! A DIPE também é responsável pelos Contratos de Estágio. Para isso, será preciso o **Termo de Compromisso de Estágio (TCE)** + e o **Plano de Atividades do Estagiário (PAE)**. Para que o estágio se inicie, os documentos devem ser assinados por todas as partes envolvidas (IFF, Empresa e Estudante).

→ Caso haja interesse em fazer o estágio, é preciso que exista compatibilidade de horário com a sua matriz curricular. Uma possibilidade para fazer o estágio sem gerar conflito com suas disciplinas é estender o vínculo com o IFF ao se matricular na disciplina Seminário de Formação Profissional, após o último ano do seu curso. É possível estender o vínculo por até mais um ano letivo. A matrícula em Seminário é opcional e não é automática.

→ Nos grupos de WhatsApp da DIPE são divulgadas vagas e processos seletivos. Algumas empresas fazem a seleção no próprio *campus*. Porém, o estudante também pode procurar o estágio por conta própria.

→ Em caso de dúvida mande um email para:  
**[estagiocampusmacae@iff.edu.br](mailto:estagiocampusmacae@iff.edu.br)**





## 16. NAPNE



O NAPNE (Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas) oferece acompanhamento e apoio a pessoas com deficiência, transtornos do espectro autista - TEA, altas habilidades/superdotação e transtornos de aprendizagem.

O núcleo é um facilitador e disseminador de ações inclusivas, busca não apenas a inclusão de alunos com necessidades educacionais específicas no cotidiano escolar, mas, também, sua permanência e saída exitosa para o mundo do trabalho, atuando no ensino, na pesquisa e na extensão.

Contamos com uma equipe multiprofissional que inclui Pedagoga, Psicólogo, Assistente Social, Tradutor Intérprete de Libras, Mediador e Cuidador escolar, Psicopedagoga.

Para mais informações, entre em contato por email:  
**[napnee.macaee@ifff.edu.br](mailto:napnee.macaee@ifff.edu.br)**

“

**Mesmo que você não tenha um laudo ou esteja em investigação, não deixe de procurar a equipe para auxiliá-lo(a)!**

”



**Instagram do NAPNE do  
IFF Macaé**



**Grupo do whatsapp para pais e/ou  
responsáveis de alunos(as)  
atendidos(as)**

## 17. Controle de turno



O Controle de Turno é o setor do IFF responsável por direcionar os(as) alunos(as) quanto às principais dúvidas relacionadas ao dia a dia no *campus*, por exemplo:

**HORÁRIOS DE AULAS DOS PROFESSORES/TURMAS;**

**SALA OU LABORATÓRIO ONDE ACONTECERÁ A SUA AULA;**

**ITENS PESSOAIS ACHADOS E/OU PERDIDOS.**



Se você precisar de informações rápidas sobre sua rotina acadêmica, vá até lá! O setor está localizado na entrada do Bloco A e tem atendimento durante todo o período de funcionamento do *campus*, de 8 às 22 horas.

## 18. Micródro



O Micródro é o local no *campus* onde os estudantes podem acessar computadores com internet para fins acadêmicos.

A sala está localizada no Bloco B e atende aos(as) alunos(as) de todos os cursos.



## FIQUE ATENTO(A) AO HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:

Horário Micródro				
	Manhã		Tarde	Noite
Segunda	8h-11h30	Almoço	12h30-17h	18h-22h
Terça	8h-11h30		12h30-17h	17h30-21h30
Quarta	8h-11h30		12h30-17h	17h30-21h30
Quinta	8h-11h30		12h30-17h	17h30-21h30
Sexta	8h-11h30		12h30-17h	17h30-21h30

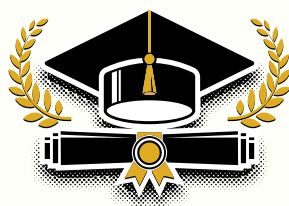
**ATENÇÃO:**  
**NÃO É PERMITIDO O USO DAS**  
**MÁQUINAS PARA JOGAR!**



## 19. Colação de grau



### O que você precisa saber sobre a conclusão do seu curso!



A colação de grau é o procedimento obrigatório que é realizado como um ato de conclusão do curso. Ela é realizada ao final do seu curso, ou seja, você precisa concluir sua carga acadêmica, sem pendências (ex: quando ainda é preciso cursar uma ou mais dependências).

➤ Ao final do curso, você deverá solicitar a sua colação de grau ao Registro Acadêmico, pelo formulário abaixo:



**Clique aqui para solicitar sua colação de grau**



## 20. Alguns setores do campus e contatos



DIREÇÃO GERAL	<a href="mailto:gabinete.macaeeiff.edu.br">gabinete.macaeeiff.edu.br</a>
DIREÇÃO DE ENSINO Atendimento presencial de 8 às 20h (seg a sex)	<a href="mailto:dienmacaeeiff.edu.br">dienmacaeeiff.edu.br</a> (22) 3399-1510 (Whatsapp)
DIRETORIA DE INOVAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO (Dipe) Atendimento presencial de 8 às 17h (seg a sex)	<a href="mailto:dipe.macaeeiff.edu.br">dipe.macaeeiff.edu.br</a> Estágios: <a href="mailto:estagiocampusmacaeeiff.edu.br">estagiocampusmacaeeiff.edu.br</a> (22) 3399-1525
REGISTRO ACADÊMICO Atendimento presencial de 8 às 20h (seg a sex)	<a href="mailto:registro.macaeeiff.edu.br">registro.macaeeiff.edu.br</a> (22) 3399-1505
DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA E APOIO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS Atendimento presencial de 8 às 19h (seg a sex)	<a href="mailto:infraestrutura.macaeeiff.edu.br">infraestrutura.macaeeiff.edu.br</a> <a href="mailto:atendimento.infra.macaeeiff.edu.br">atendimento.infra.macaeeiff.edu.br</a> (para abertura de chamado)
Coordenação do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE Atendimento presencial de 8 às 20h (seg a sex)	<a href="mailto:napnee.macaeeiff.edu.br">napnee.macaeeiff.edu.br</a>
Coordenação de Biblioteca Atendimento presencial de 8 às 20h (seg a sex)	<a href="mailto:bibiffmacaee@gmail.com">bibiffmacaee@gmail.com</a> (22) 3399-1523 (WhatsApp)
Coordenação de Políticas de Assistência Estudantil - Copae Atendimento presencial de 8 às 20h (seg a sex)	<a href="mailto:caecm.macaeeiff.edu.br">caecm.macaeeiff.edu.br</a>

## 21. Coordenações de curso e equipe pedagógica



Automação Industrial	Penha Elida Ghiotto Tuao Ramos (coordenadora): penha.ramos@iff.edu.br Rafaela Dumas Reis (pedagoga): rafaela.dumas@iff.edu.br
Eletromecânica	Daniel Guimaraes de Oliveira (coordenador): daniel.oliveira@iff.edu.br Bruna Paula da Cruz Dágola (TAE): bruna.cruz@iff.edu.br Sandra Cristina Botelho Dias (pedagoga): sdias@iff.edu.br
Eletrônica	Raphael Ferreira Luz (coordenador): rluz@iff.edu.br Sandra Helena de Araujo Lima (pedagoga): sandra.lima@iff.edu.br
Meio Ambiente	Rita de Cassia Nonato Melo (coordenadora): rnonato@iff.edu.br Sandra Helena de Araujo Lima (pedagoga): sandra.lima@iff.edu.br
Segurança do trabalho	Kleber Moreira Martins (coordenador): kleber.martins@iff.edu.br
Logística (EJA)	Andrea Gomes Barbosa (coordenadora): andrea.barbosa@iff.edu.br Bruna Paula da Cruz Dágola (TAE): bruna.cruz@iff.edu.br

*Fim...*