

Os objetivos e as ações não estão apresentados em ordem de prioridade de execução.

Apreciado no Conselho de Campus

OBJETIVO 1

Desenvolver os setores e os processos associados à Direção de Ensino

Descrição: Planejar pontos de melhoria nas ações de ensino do campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada
2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1

Desenvolver ações para favorecer o retorno a presencialidade

Resultado esperado: Prover aos alunos a estrutura necessária para melhor recepção das aulas presenciais, proporcionando maior qualidade e eficiência

Responsável(eis): Direção de Ensino

Área(s) da Gestão: Ensino / Administração

Previsão de início: Janeiro de 2022

Previsão de término: Março de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Oferecer condições de distanciamento social nas salas de aula e laboratório

Justificativa: Seguir os protocolos para a prevenção da disseminação da Covid-19

Responsável(eis): Coordenação de infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Estimular a lavagem das mãos e o uso do álcool gel pelos alunos

Justificativa: Seguir os protocolos para a prevenção da disseminação da Covid-19

Responsável(eis): Coordenação de comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Oferecer informação com base na ciência sobre as medidas protetivas para a Covid-19

*Justificativa: Seguir os protocolos para a prevenção da disseminação da Covid-19***Responsável(eis):** Equipe pedagógica**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 1 - AÇÃO 2**

Consolidar os cursos existentes

*Resultado esperado: Divulgar os cursos existentes e promover informações para a comunidade externa***Responsável(eis):** Direção de ensino**Área(s) da Gestão:** Comunicação / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Realizar divulgação dos cursos ofertados pelo campus nas escolas do município de Quissamã e região

*Justificativa: Ampliar a divulgação dos cursos ofertados nas escolas da região***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Atualizar o site institucional para a divulgação dos cursos

*Justificativa: Oferecer informação atualizada para a comunidade***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Solicitar aos coordenadores que ofereçam atualização de informações referentes aos cursos sob sua responsabilidade

Justificativa: Oferecer informação atualizada para a comunidade

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3

Realizar pesquisas com os estudantes nas fases e períodos letivos das APNPs

Resultado esperado: Possuir um entendimento sobre as necessidades apresentadas durante as APNP

Responsável(eis): Coordenação de cursos
Área(s) da Gestão: Atendimento discente /
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Setembro de 2022

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Elaborar formulário no Google Forms

Justificativa: Organizar as perguntas em plataforma única

Responsável(eis): Coordenação de curso
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Crítica**

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Enviar para os alunos

Justificativa: Divulgar e sensibilizar os alunos para responderem

Responsável(eis): Coordenação de curso
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Crítica**

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Realizar análise e tratamento dos dados

*Justificativa: Organizar os resultados e prepará-los para análise***Responsável(eis):** Coordenação de curso**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Abril de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Construir o relatório

*Justificativa: Desenvolvimento de documento de registro da pesquisa***Responsável(eis):** Coordenação de curso**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5**

Divulgação

*Justificativa: Compartilhamento dos resultados com a comunidade***Responsável(eis):** Coordenação de curso**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Agosto de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 6**

Planejamento de ações que mitiguem possíveis problemas

*Justificativa: Proposição de ações frente aos resultados obtidos***Responsável(eis):** Coordenação de curso**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Setembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Preparar um passo a passo para o uso do sistema de registro acadêmico para as principais atividades realizadas pelos professores

Justificativa: Lançamento de frequência, lançamento de nota, lançamento de conteúdo, apropriação de nota

Responsável(eis): Coordenações de curso

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5

Melhorar o fluxo de informação e os processos nos setores do ensino

Resultado esperado: Aumentar a eficiência no cumprimento da legislação e no atendimento ao aluno

Responsável(eis): Direção de Ensino

Área(s) da Gestão: Ensino / Administração

Previsão de início: Janeiro de 2022

Previsão de término: Março de 2022

Resumo da Ação 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Criar uma pasta compartilhada com os principais documentos regulatórios do registro acadêmico com os gestores

Justificativa: Fortalecer a orientação aos gestores do ensino quanto a legislação e regulamentos acadêmicos

Responsável(eis): Registro acadêmico, pedagogas, coordenação de curso e Napnc

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Incentivar a utilização do e-mail dos setores

Justificativa: Utilizar o canal institucional para a comunicação com o setor para gerar histórico para as próximas gestões

Responsável(eis): Direção de ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Criar rotina de reuniões periódicas dos servidores do ensino

*Justificativa: Melhorar o compartilhamento de informações entre os setores***Responsável(eis):** Direção de ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 1 - AÇÃO 6**

Desenvolver modelo direcionador de reuniões em busca de objetividade e foco

*Resultado esperado: Buscar eficiência acadêmica***Responsável(eis):** Direção de ensino**Área(s) da Gestão:** Ensino / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Junho de 2022**Resumo da Ação 6****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 1 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1**

Aplicar o modelo base para a condução de Conselho de Classe

*Justificativa: Buscar melhorias para a condução do Conselho de Classe***Responsável(eis):** Coordenações de curso**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 1 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2**

Analisar e aprimorar o modelo para preparação de plano de ensino

*Justificativa: Buscar melhorias para a preparação dos planos de ensino***Responsável(eis):** Coordenações de curso, equipe pedagógica**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 1 - AÇÃO 7**

Melhorar as ferramentas de acompanhamento de alunos

*Resultado esperado: Aprimorar o acompanhamento das presenças, evasões e trancamentos dos estudantes***Responsável(eis):** Direção de ensino, Coordenadores de curso**Área(s) da Gestão:** Administração / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Junho de 2022**Resumo da Ação 7****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Elaborar um tutorial com passo a passo para a utilização do sistema de registro acadêmico

*Justificativa: Facilitar para os docentes o manuseio do sistema***Responsável(eis):** Direção de ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Fevereiro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2**

Estimular a atualização semanal do sistema de registro acadêmico pelos docentes

*Justificativa: Permitir o acompanhamento dos estudantes pelo setor pedagógico***Responsável(eis):** Coordenação de curso**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3**

Divulgar para os docentes do passo a passo do sistema de registro acadêmico

*Justificativa: Permitir que os docentes tenham conhecimento do documento, para que possam utilizá-lo***Responsável(eis):** Direção de ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 4**

Desenvolver calendário de reuniões periódicas de coordenação

*Justificativa: Permitir a troca e atualização de informações entre as coordenações e o ensino***Responsável(eis):** Direção de ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 8

Organizar encontros pedagógicos sobre as práticas de acompanhamento dos alunos

*Resultado esperado: Melhorar a comunicação e trocar experiências entre a equipe multidisciplinar***Responsável(eis):** Coordenação pedagógica**Área(s) da Gestão:** Administração / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 8****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1**

Realizar reuniões mensais, quinzenais ou semanais de alinhamento da equipe pedagógica

*Justificativa: Ter um momento para avaliação de ações, para estabelecer novas metas e propor ações de melhorias***Responsável(eis):** Equipe pedagógica e multidisciplinar**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2**

Desenvolver o mapeamento e desenho dos fluxos do setor

*Justificativa: Promover identificação, organização e divisão de tarefas***Responsável(eis):** Direção de ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Abril de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta**OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 3**

Alinhar a equipe sobre a integração entre as atribuições dos servidores da Direção de ensino

*Justificativa: Aprimorar a comunicação entre os setores relacionados à Direção de ensino***Responsável(eis):** Direção de ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Abril de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 4

Realizar estudos dirigidos periódicos (com a equipe) das legislações educacionais e das práticas pedagógicas

*Justificativa: Desenvolver a equipe e aprimorar os processos de ensino***Responsável(eis):** Equipe pedagógica e multidisciplinar**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 5**

Criar um cronograma de realização de reuniões com finalidade pedagógica para os docentes com periodicidade minimamente semestral

*Justificativa: Institucionalizar a reunião pedagógica***Responsável(eis):** Equipe pedagógica e multidisciplinar**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2

Revisar e ampliar a oferta de cursos pelo campus

Descrição: Ofertar novos cursos de formação inicial e continuada para trabalhadores, articulados com todos os níveis e modalidades da EPT e com os diferentes setores da sociedade

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

6. Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional

1. Proporcionar formação ampla e qualificada
2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1

Oferta do curso FIC EaD Tecnologias e Metodologias Aplicada à Educação

Resultado esperado: Espera-se a capacitação de docentes da rede municipal de Quissamã e região

Responsável(eis): Direção de ensino

Área(s) da Gestão: Ensino / Administração

Previsão de início: Janeiro de 2022

Previsão de término: Outubro de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Parceria com a prefeitura de Carapebus

Justificativa: Estabelecer um Termo de Acordo de Cooperação Técnico-Educacional com a Prefeitura

Responsável(eis): Direção de ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Parceria com a prefeitura de Conceição de Macabu

Justificativa: Estabelecer um Termo de Acordo de Cooperação Técnico-Educacional com a Prefeitura

Responsável(eis): Direção de ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Divulgação da oferta do curso

Justificativa: A divulgação do curso é importante para informar o público alvo a oferta desse curso

Responsável(eis): Direção de ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Elaboração do edital e processo seletivo

Justificativa: Esta atividade regulamenta os requisitos de acesso dos alunos ao curso

Responsável(eis): Coordenação de curso

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Contemplar a oferta de vagas para parceiros internacionais

Justificativa: Fortalecer as ações de internacionalização, estabelecer vínculos com instituições parceiras na America Latina e aumentar a visibilidade internacional do IFF.

Responsável(eis): Direção de ensino, Coordenação de curso

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Início das atividades

Justificativa: Esta atividade permite a organização para a operação do início das atividades

Responsável(eis): Coordenação de curso

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2

Realizar o estudo periódico para o desenvolvimento de novos cursos

Resultado esperado: Sistematização de reuniões de coordenação e colegiado de cursos com o objetivo de debater possibilidades de desenvolvimento de novos cursos no campus

Responsável(eis): Direção de ensino

Área(s) da Gestão: Administração / Ensino

Previsão de início: Fevereiro de 2022

Previsão de término: Novembro de 2022

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Organizar agenda de reuniões para o planejamento de abertura de novos cursos

Justificativa: Inserir este ponto como pauta nas reuniões de coordenação e de colegiado dos cursos

Responsável(eis): Direção de ensino e Coordenação de cursos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Realizar análise de recursos para a viabilização de cursos

Justificativa: Levantar recursos humanos e de infraestrutura existentes no campus

Responsável(eis): Direção de ensino e Coordenação de cursos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Realizar análise em documentos públicos sobre matrículas na região

Justificativa: Obter informação sobre o ensino e as demandas profissionais na região

Responsável(eis): Direção de ensino e Coordenação de cursos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Identificar os cursos que estão sendo demandados pelas empresas da região

Justificativa: Propor cursos que estejam alinhados com as demandas regionais

Responsável(eis): Direção de ensino e Coordenação de cursos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Acompanhar a abertura de códigos de vagas junto à reitoria

*Justificativa: Sem novos códigos de vagas não há viabilidade para constituir novos cursos devido à falta de recursos humanos.***Responsável(eis):** Direção de ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Novembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 2 - AÇÃO 5**

Desenvolver cursos alinhados a academias de formação

*Resultado esperado: Melhoria na qualidade do ensino mediante o estabelecimento de laços com instituições parceiras na área de informática que podem beneficiar os cursos técnicos ofertados no Campus Quissamã.***Responsável(eis):** Coordenação do curso de informática**Área(s) da Gestão:** Ensino / Extensão**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 5****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 2 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1**

Estreitar laços e firmar convênios com Academias de Formação de empresas parceiras.

*Justificativa: Essa ação visa promover o ensino integral dos nossos estudantes propiciando a eles capacitação e acesso a conteúdos exclusivos, transpondo as barreiras dos muros institucionais.***Responsável(eis):** Coordenação do curso de informática**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 2 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2**

Utilizar os recursos, materiais didáticos, softwares, além de ambientes virtuais e tecnologias desenvolvidas pelas empresas parceiras como material complementar dos componentes curriculares previstos no PPC dos Cursos ofertados

*Justificativa: Essa ação beneficia o ensino e fornece recursos didáticos a componentes curriculares previstos.***Responsável(eis):** Coordenação do curso de informática**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 2 - AÇÃO 7**

Criação de uma estrutura de Itinerário Formativo por meio de cursos FIC com uma rede integrada que também poderão ser utilizados como módulos para formação técnica em cursos concomitantes.

*Resultado esperado: Aumentar a oferta de cursos FIC e técnicos concomitantes e, conseqüentemente, ampliar a entrada de novos estudantes.***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Área(s) da Gestão:** Ensino / Extensão**Previsão de início:** Fevereiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 7****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Analisar as ementas dos cursos técnicos do campus para criação de uma estrutura modular através de cursos FIC

Justificativa: Permitirá uma avaliação prévia dos cursos atuais para que os mesmos também possam ser oferecidos nessa estrutura através de uma sequência de formação em cursos FIC, permitindo o aproveitamento de conhecimentos, recursos e estrutura já disponível.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Avaliar os possíveis cursos FIC que poderão ser criados que estejam relacionados com os cursos já ofertados no campus

Justificativa: Planejamento eficaz dos cursos que poderão ser disponibilizados.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Analisar as demandas de cursos de qualificação profissional levando em consideração o arranjo produtivo local e uma visão da comunidade (pesquisa)

Justificativa: Permitirá uma oferta de cursos que de fato seja demandada pela comunidade e que atenda ao mercado da região.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 4

Analisar a viabilidade de implantação dessa estrutura de cursos mantendo paralelamente a oferta dos cursos concomitantes já existentes, considerando fatores financeiros, de infraestrutura, recursos humanos, etc.

Justificativa: Garantir que a solução planejada seja viável e que traga resultados positivos, permitindo de fato uma ampliação da entrada de estudantes e evitando concorrência entre cursos que poderá gerar maior evasão em alguns destes ou redução da sua procura.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 5

Definir os cursos que serão criados considerando possibilidade de integração entre os cursos técnicos, em que um mesmo curso FIC poderá servir como um módulo básico para uma formação em mais de um curso técnico diferente.

Justificativa: Ofertar um número de cursos que possam atender a mais de um curso técnico. Dessa forma, um mesmo FIC poderá servir como um módulo inicial ou intermediário para a formação de cursos diversos, garantindo um melhor aproveitamento de recursos.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 6

Definir dos componentes curriculares de cada curso.

Justificativa: Estruturar os conhecimentos que serão trabalhados em cada um dos cursos.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 7

Criar a estrutura com a rede de cursos FIC e os possíveis caminhos que poderão ser seguidos pelos estudantes para chegarem a uma formação técnica após a sequência de formações.

Justificativa: Definir o planejamento completo da estrutura de cursos, já tendo a visão de todos os possíveis caminhos que serão traçados pelo estudante do início (primeiro curso FIC) ao fim (módulo que lhe dará a formação técnica).

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 8

Levantar as necessidades e requisitos para implantação dos cursos (capacitação, laboratórios, equipamentos)

Justificativa: Ação complementar à ação 7.4. Nesta etapa já será previsto o mapeamento de todas as necessidades para início nos processos necessários (compras, capacitação, obras, reformas).

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 9

Definir os módulos finais que darão a formação técnica em cada um dos cursos de acordo com a trajetória de formação realizada.

Justificativa: Permitirá consolidar a formação técnica após a realização de uma sequência de cursos FIC, mapeando os conhecimentos que devem ser complementados ao que foi adquirido nos cursos anteriores para que o estudante possa concluir o técnico.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Outubro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 10

Iniciar a escrita da documentação dos cursos

Justificativa: Iniciar toda a documentação necessária para cada curso.

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 3**Aperfeiçoar os procedimentos da assistência estudantil**

Descrição: O Objetivo visa melhorar a forma de atuação nos procedimentos trazendo melhorias em relação a ações burocráticas para a obtenção de resultados mais eficientes.

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

12. Aprimorar as Políticas de Acesso

13. Ampliar e aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade

15. Promover a Política Estudantil do IFFluminense

Resumo do Objetivo 3**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 3 - AÇÃO 1****Sistematizar os procedimentos dos processos seletivos da Assistência Estudantil**

Resultado esperado: Criação de documentos norteadores das ações do setor

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Março de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Criação de roteiro de atividades para lançamento dos editais (fluxograma)**

Justificativa: A criação do roteiro de atividades permitirá a padronização das ações do setor, levando ao registro das atividades e futura análise para melhoria dos processos, bem como realizar a difusão do conhecimento.

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Criação de checklist das atividades de lançamento dos editais**

Justificativa: O checklist possibilitará que qualquer servidor lotado no Setor responsável pela Assistência Estudantil conheça e verifique as atividades sequenciais para o lançamento de um Edital

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 3 - AÇÃO 2****Ampliar os meios de acompanhamento dos alunos nos processos seletivos de Assistência Estudantil**

Resultado esperado: Ampliação do número de alunos atendidos e redução de inscrições com indeferimentos

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Administração**Previsão de início:** Fevereiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Realização de reuniões periódicas dos editais lançados

*Justificativa: As reuniões terão o objetivo de apresentar o Edital de determinado processo seletivo, possibilitando que os alunos conheçam as principais regras que o regem e consequentemente, aumente a segurança na hora de realizarem as inscrições***Responsável(eis):** Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Criação de plantão de dúvidas para os editais em determinado horário

*Justificativa: A disponibilização de horário específico para atendimento aos alunos sobre os editais lançados será mais uma oportunidade que terão para sanar as dúvidas em tempo real para que possam realizar as inscrições de forma correta***Responsável(eis):** Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Abril de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 3 - AÇÃO 3**

Aperfeiçoar os métodos de atendimentos aos alunos

*Resultado esperado: Aumento de mecanismos de contatos e atendimentos mais eficientes***Responsável(eis):** Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Ensino**Previsão de início:** Fevereiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1**

Criação de mecanismos e indicadores para verificar o alcance e a qualidade das ações desenvolvidas

*Justificativa: A possibilidade de mensurar o alcance das ações do setor responsável pela assistência estudantil garantirá a análise de eficiência e consequentemente, melhores estratégias de planejamento dessas ações.***Responsável(eis):** Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Criação de método para registro do atendimento do estudante em parceria com os demais atores da equipe multidisciplinar (pedagogas, coordenadores, nutricionista, NAPNEE)

Justificativa: Possibilitar que a instituição tenha o histórico de atendimentos dos alunos afim de setores diversos se complementem e se ajudem em cada caso.

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Direção c

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Criação de formulários de avaliação para feedback dos beneficiários para melhoria continua dos processos

Justificativa: Possibilitará identificar os pontos em que o setor responsável pela Assistência Estudantil necessita de melhoras.

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 4

Promover ações interventoras e propositivas para assegurar a orientação e apoio ao estudante e fortalecimento das representações estudantis

Descrição: Fomentar a independência acadêmica dos alunos diante de suas representações em várias instâncias do IFFluminense

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

9. Aprimorar os processos que conduzem à permanência e ao êxito

13. Ampliar e aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade

Resumo do Objetivo 4

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1

Implementar projeto de Rodas de Conversa

Resultado esperado: Aumentar integração com os estudantes e o setor e realizar discussões pertinentes da vida acadêmica e dia a dia dos estudantes.

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino, Diretoria de Pesquisa, Extensão e Apoio

Área(s) da Gestão: Atendimento discente / Administração

Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Planejar o funcionamento das rodas de conversas

Justificativa: Realização de calendário de rodas de conversas e resolver questões para seu funcionamento

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Estabelecer parcerias para participação de outros profissionais nas rodas de conversa

Justificativa: Com profissionais diversos as rodas de conversa tendem a ser mais ricas em conteúdos, maneiras de abordar os assuntos, trocas de experiências, etc

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Determinar o público-alvo

Justificativa: Com a identificação do público-alvo, as palestras terão maior aproveitamento por aqueles que necessitam.

Responsável(eis): Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Divulgar as rodas de conversa para o público-alvo

*Justificativa: Atingir os estudantes designados como público alvo para obter o maior número de participantes possíveis nas rodas de conversa***Responsável(eis):** Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5**

Realizar rodas de conversas com os estudantes

*Justificativa: Integração entre alunos e servidores e desenvolvimento de discussões importantes para o estudante e sociedade.***Responsável(eis):** Coordenador de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 4 - AÇÃO 2**

Implementar ciclo de Palestras

*Resultado esperado: Trazer mais conhecimento aos estudantes***Responsável(eis):** Coordenação de Apoio ao Estudante e apoio ao ensino**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Planejar o ciclo de Palestras

*Justificativa: Realização de calendário de rodas de palestras e resolver questões para seu funcionamento***Responsável(eis):** Coordenação de Apoio ao Estudante e apoio ao ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Estabelecer parcerias com outras instituições, setores ou profissionais para oferta de palestras.

*Justificativa: Com profissionais diversos as palestras tendem a ser mais ricas em conteúdos, maneiras de abordar os assuntos, trocas de experiências, etc***Responsável(eis):** Coordenação de Apoio ao Estudante e apoio ao ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Divulgação das palestras ofertadas.

*Justificativa: Atingir os estudantes para obter o maior número de participantes possíveis nas palestras***Responsável(eis):** Coordenação de Apoio ao Estudante e apoio ao ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4**

Realizar as palestras

*Justificativa: Desenvolvimento de discussões importantes para o estudante e sociedade.***Responsável(eis):** Coordenação de Apoio ao Estudante e apoio ao ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 4 - AÇÃO 3**

Fomentar e promover ações de bem estar e saúde

*Resultado esperado: Proporcionar o conhecimento e prática de ações de bem estar e saúde dos estudantes***Responsável(eis):** Coordenação de Apoio ao Estudante**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Promover ações de conscientização, como encontros periódicos, palestras, minicursos, liderados pela nutricionista, a fim de orientar alunos e servidores.

Justificativa: Espera-se melhorar o entendimento da comunidade acadêmica em relação a saúde, alimentação e bem estar.

Responsável(eis): Nutricionista

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Desenvolver projeto de atividades físicas e estimular a utilização da quadra poliesportiva

Justificativa: Contribuir para o bem estar e a saúde dos discentes através do esporte

Responsável(eis): Professor de Educação Física

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4

Fortalecer e intensificar o diálogo com as representações estudantis nos colegiados de curso e demais instâncias de participação institucional.

Resultado esperado: Participação efetiva dos estudantes na comunidade acadêmica.

Responsável(eis): Coordenação de apoio ao estudante e apoio ao ensino, Nutricionista

Área(s) da Gestão: Atendimento discente / Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2022

Previsão de término: Dezembro de 2022

Resumo da Ação 4

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Incentivar a participação dos representantes de alunos em reuniões dos colegiados

Justificativa: Integração do aluno junto ao colegiado do curso faz com que seja trazida demandas pertinentes dos mesmos

Responsável(eis): Coordenação de apoio ao estudante e apoio ao ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Promoção de discussões sobre a importância da participação estudantil nas diversas instâncias institucionais

Justificativa: Integração do aluno junto ao colegiado do curso faz com que seja trazida demandas pertinentes dos mesmos

Responsável(eis): Coordenação de apoio ao estudante e apoio ao ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Conscientizar os alunos da importância de conhecer o regulamento didático-pedagógico da instituição e os prazos estabelecidos para os procedimentos acadêmicos.

Justificativa: Ao conhecer os regulamentos espera-se que os alunos se integrem de forma organizada à instituição.

Responsável(eis): Coordenação de apoio ao estudante e apoio ao ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Conscientizar os alunos quanto ao Programa Nacional de Alimentação escolar (PNAE).

Justificativa: Ao conhecer seus direitos em relação a alimentação adequada e saudável no âmbito escolar, espera-se que haja um interesse por parte do corpo estudantil em conhecer as ações do Seto de Alimentação e Nutrição do IFF campus Quissamã.

Responsável(eis): Nutricionista

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 5

Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas

*Descrição: Contribuir para os processos do campus de forma inclusiva para os alunos NEE***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**

Resultados: Alunos e Sociedade

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

3. Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas

Resumo do Objetivo 5**Custeio:** R\$ 1.000,00**Investimento:** R\$ 26.400,00**Total:** R\$ 27.400,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 5 - AÇÃO 1**

Realizar treinamento/alinhamento com os docentes, alunos, TAEs e terceirizados sobre as NEE dos alunos matriculados

*Resultado esperado: Fomentar a educação inclusiva e divulgar informações pertinentes aos processo de ensino aprendizagem dos alunos NEE***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Área(s) da Gestão:** Ensino /**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1**

Mapeamento de palestrantes especializados capazes de trazer contribuições para a comunidade

*Justificativa: Prospeccionar práticas e conhecimentos externos de uso na educação especial***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2**

Convite dos palestrantes especializados para explanação com a comunidade

*Justificativa: Trazer práticas e conhecimentos externos de uso na educação especial***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Abril de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3**

Realizar reuniões de troca de experiências com profissionais de outras instituições

*Justificativa: Ampliar o conhecimento sobre a educação especial***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Novembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Oferecer curso básico de Libras para no mínimo 5% dos servidores do Campus

*Justificativa: Atender a resolução número 33, de 18 de outubro de 2018 do IFFluminense e Decreto 5626/2005***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Novembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5**

Oferecer curso básico de Libras para os alunos e a comunidade externa

*Justificativa: Atender a resolução número 33, de 18 de outubro de 2018 do IFFluminense e Decreto 5626/2005***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Novembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6**

Buscar parcerias com servidores de outros campi para oferecer um curso de Braille

*Justificativa: Ampliar as práticas na educação especial e com necessidades específicas***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7**

Fortalecer a parceria com o município de Quissamã na promoção de ações inclusivas

*Justificativa: Buscar parceria com a rede municipal como CRAS, CREA, CAPS, Serviço social***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2

Inserção de ações relacionadas a educação especial no calendário de eventos Campus Quissamã

*Resultado esperado: Informar e orientar sobre as mais diversas lutas em busca da educação especial de qualidade***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Área(s) da Gestão:** Ensino / Comunicação**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Incluir esta temática nas postagens das redes sociais do campus

*Justificativa: Trazer notoriedade às ações de educação inclusiva desenvolvidas no Campus Quissamã***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Janeiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Oferecer informações aos mais diversos públicos da comunidade escolar

*Justificativa: Ampliar a inserção dos alunos NEE nos contextos sociais e coibir a ocorrência de bullying e preconceitos***Responsável(eis):** Equipe multidisciplinar**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Realizar atividade de informação inicial sobre os alunos com deficiência

*Justificativa: Inserção na semana de integração***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Realizar atividade de reforço da informação sobre os alunos com deficiência

*Justificativa: Celebrar o dia 21 de setembro - dia nacional de luta das pessoas com deficiência***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 5 - AÇÃO 3**

Adquirir equipamentos que auxiliem os alunos atendidos pelo Napnee

*Resultado esperado: Obter infraestrutura necessária para promover acessibilidade aos estudantes***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee, Direção de Administração e Infraestrutura**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 26.400,00**Total:** R\$ 26.400,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1**

Buscar recursos extraordinários para investimento em equipamentos de acessibilidade

*Justificativa: Oferecer viabilidade financeira para a execução da ação***Responsável(eis):** Direção geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2**

Acompanhar aquisição de linha Braille realizada pela reitoria

*Justificativa: Atender necessidades específicas de alunos cegos. Melhorar a prática docente, pois o equipamento faz a conversão do Braille para português, melhorando a comunicação entre professor e aluno.***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee, Direção de Administração e Infraestrut**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Adquirir notebooks para atender os alunos do Napnee

*Justificativa: Promover melhor assistência para os alunos do Napnee para que eles possam ter tecnologia assistiva em sala de aula.***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee, Direção de Administração e Infraestrut**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)**Número de itens:** 4**Valor unitário:** R\$ 4.500,00**Valor total:** R\$ 18.000,00**Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Adquirir carteira para obeso

*Justificativa: Atender a demanda específica da pessoa obesa e promover acessibilidade.***Responsável(eis):** Coordenação do Napnee, Direção de Administração e Infraestrut**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)**Número de itens:** 3**Valor unitário:** R\$ 2.800,00**Valor total:** R\$ 8.400,00**Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 5 - AÇÃO 4**

Articular junto a direção geral planejamento para ampliação da acessibilidade no campus

*Resultado esperado: Ampliar a acessibilidade nas áreas do campus***Responsável(eis):** Coordenação do NAPNEE, Direção geral**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 4****Custeio:** R\$ 1.000,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 1.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 5 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1**

Buscar recurso junto à prefeitura para instalar piso tátil na calçada externa do IFF

*Justificativa: Garantir acessibilidade durante todo o trajeto que o estudante faz para chegar à escola***Responsável(eis):** Coordenação do NAPNEE, Direção geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 5 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2**Marcação de vagas no estacionamento do campus***Justificativa: Marcação de vagas para deficiente, idoso e gestante***Responsável(eis):** Coordenação do NAPNEE, Direção geral**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços**Número de itens:** 1**Valor unitário:** R\$ 1.000,00**Valor total:** R\$ 1.000,00**Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 6

Fortalecer a política de permanência e êxito

Descrição: Atuar no desenvolvimento de ações que promovam à permanência e êxito dos estudantes

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

9. Aprimorar os processos que conduzem à permanência e ao êxito

12. Aprimorar as Políticas de Acesso

13. Ampliar e aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade

Resumo do Objetivo 6

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1

Aproveitar na sua totalidade os recursos (financeiros e de apoio) destinados a promover a assistência estudantil com foco na permanência e êxito

Resultado esperado: Possibilitar que os alunos sejam atendidos de acordo com o PNAE (Programa Nacional de Assistência Estudantil), todos os alunos que apresentarem a necessidade de acompanhamento.

Responsável(eis): Diretoria de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação de Apoio ao estudante e a

Área(s) da Gestão: Atendimento discente / Administração

Previsão de início: Janeiro de 2022 Previsão de término: Dezembro de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Realizar oferta de Bolsas e Auxílios aos estudantes com vulnerabilidade conforme estabelecido no PNAE

Justificativa: Minimizar os efeitos das desigualdades sociais e regionais e favorecer a permanência dos estudantes no Instituto, até a conclusão do respectivo curso

Responsável(eis): Diretoria de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar ações de inclusão digital

Justificativa: Possibilitar a inclusão digital dos alunos com foco em seu desenvolvimento nas aulas

Responsável(eis): Diretoria de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2

Identificar e acompanhar os alunos com risco de evasão

Resultado esperado: Padronização, acompanhamento e organização dos processos pedagógicos

Responsável(eis): Direção de ensino

Área(s) da Gestão: Atendimento discente / Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2022 Previsão de término: Dezembro de 2022

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Identificar os alunos com risco de evasão em conjunto com a equipe de Pedagógica.

Justificativa: Captar os motivos dos estudantes ao risco de evasão, e tentar mudar esse quadro com ações em conjunto com os responsáveis e o próprio estudante.

Responsável(eis): Coordenadores de curso, Equipe pedagógica, Direção de ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Realizar encontros para tratar de ações para reduzir o risco de evasão

Justificativa: Propor ações para reduzir a evasão escolar

Responsável(eis): Coordenadores de curso, Equipe pedagógica, Direção de ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Realizar encontros com os alunos e seus responsáveis para reduzir o risco de evasão

Justificativa: Atuação para reduzir a evasão escolar

Responsável(eis): Coordenadores de curso, Equipe pedagógica, Direção de ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Criação de banco de exercícios para auxiliar os estudantes que apresentam dificuldades em conteúdo do Ensino Fundamental em conjunto com as ações do item 3

Justificativa: Maximizar o desempenho dos estudantes e ter como consequência a redução de evasão

Responsável(eis): Professores das disciplinas

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3

Ofertar monitoria

Resultado esperado: Minimizar as dificuldades identificadas em relatos em Conselhos de Classe

Responsável(eis): Diretoria de Ensino, Coordenação de curso, Equipe pedagógica
Área(s) da Gestão: Ensino / Atendimento discente
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 3

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Revisar o edital de monitoria

Justificativa: Conferir o modelo existente em busca de melhorias

Responsável(eis): Coordenações de curso, Equipe pedagógica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2**

Lançar o edital de monitoria

Justificativa: Comunicar a oportunidade para os discentes

Responsável(eis): Coordenações de curso, Equipe pedagógica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3**

Selecionar os monitores

Justificativa: Compor a equipe de alunos monitores no campus

Responsável(eis): Coordenações de curso, Equipe pedagógica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Ofertar monitoria de disciplinas que os alunos apresentam maior dificuldade

*Justificativa: Minimizar as dificuldades de leitura e interpretação identificadas em relatos em Conselhos de Classe.***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5**

Auxiliar a atividade 2.4 de resolução dos exercícios.

*Justificativa: Maximizar o desempenho dos estudantes e ter como consequência a redução de evasão***Responsável(eis):** Monitor e professores da disciplina ofertada**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 6 - AÇÃO 4**

Promover o diálogo com os estudantes e seus responsáveis de modo a acompanhar a vida acadêmica dos mesmos.

*Resultado esperado: Intensificar o acompanhamento acadêmico do estudante***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 4****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1**

Oficializar o Cronograma de Reuniões com pais e ou responsáveis, alunos, bolsistas, com participação nas Reuniões de Colegiados.

*Justificativa: Desenvolver cultura de aproximação dos alunos com o Setor que trata especificamente das suas necessidades diárias.***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Realizar reuniões periódicas com os responsáveis pelos estudantes

Justificativa: Promoção do diálogo com os responsáveis pelo estudante

Responsável(eis): Direção de Ensino, Equipe pedagógica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3**

Acompanhar o índice de satisfação dos alunos em relação à instituição.

Justificativa: Fortalecer a relação institucional com o segmento discente.

Responsável(eis): Direção de Ensino, Coordenadores de curso
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4**

Intervir na prática educativa a partir das demandas identificadas nas reuniões.

Justificativa: Promoção de melhoria no processo ensino-aprendizagem

Responsável(eis): Direção de Ensino, Coordenadores de curso
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5**

Divulgar o regimento interno do Campus, em específico o Capítulo III - Do corpo discente

Justificativa: Apresentar os direitos e deveres do corpo discente no ambiente escolar

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 6

Implementar a autoavaliação do processo de ensino-aprendizagem da turma a cada bimestre

*Justificativa: Fomentar a autonomia e participação do aluno no processo de ensino-aprendizagem por meio da observação e análise do processo***Responsável(eis):** Direção de Ensino, Equipe pedagógica e Coordenadores de Cur**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 6 - AÇÃO 5**

Aprimorar o atendimento da equipe multidisciplinar

*Resultado esperado: Oferecer melhor atendimento ao discente***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Gestão de Pessoas**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 5****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1**

Realizar formação continuada para a prática profissional docente

*Justificativa: Realizar formação continuada para a prática profissional docente***Responsável(eis):** Equipe pedagógica**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2**

Criar um cronograma de realização de reuniões com finalidade pedagógica com periodicidade minimamente semestral

*Justificativa: Institucionalizar a reunião pedagógica***Responsável(eis):** Equipe pedagógica**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Realizar reuniões periódicas para promover trocas entre a equipe multidisciplinar

*Justificativa: Aprimorar a comunicação entre os setores relacionados à Direção de Ensino***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 6 - AÇÃO 6**

Sistematizar as ações de acompanhamento pedagógico

*Resultado esperado: Registrar a atuação pedagógica com docentes, TAEs, pais e alunos***Responsável(eis):** Equipe pedagógica**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 6****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 6 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1**

Realizar acompanhamento dos planos de ensino

*Justificativa: Identificar alunos com dificuldade e encaminhar para o apoio pedagógico***Responsável(eis):** Equipe pedagógica**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 6 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2**

Desenvolver plano de ação para recuperação e resgate em contraturno

*Justificativa: Reduzir a evasão escolar***Responsável(eis):** Equipe pedagógica**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 6 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Criar uma ferramenta para o registro do acompanhamento pedagógico

*Justificativa: Identificar elementos que interferem no processo de ensino-aprendizagem do aluno***Responsável(eis):** Equipe pedagógica**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 6 - AÇÃO 7**

Promover campanhas de conscientização na saúde

*Resultado esperado: Realizar a formação integral do aluno***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Comunicação**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 7****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 6 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1**

Buscar parcerias com outros campi para promover e divulgar ações sobre a Saúde Mental

*Justificativa: Concientizar os alunos sobre a questão da saúde mental***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 6 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2**

Buscar parcerias com outros campi para promover e divulgar ações sobre higiene

*Justificativa: Concientizar os alunos sobre a questão da higiene***Responsável(eis):** Direção de Ensino**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 6 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Promover e divulgar ações sobre alimentação saudável

Justificativa: Concientizar os alunos sobre a importância de uma alimentação saudável e equilibrada

Responsável(eis): Nutricionista

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 6 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 4

Buscar parcerias sólidas com o município e outros campi para a oferta de apoio nas áreas em que temos pouca atuação profissional

Justificativa: Aproximar assistentes sociais e psicólogos para realizarem apoio às ações educacionais do campus

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 7

Criar mecanismos de avaliação e acompanhamento do aluno egresso

Descrição: Desenvolver ferramentas de acompanhamento e suporte ao aluno e ao egresso na inserção profissional e na continuidade dos estudos

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

4. Fortalecer a inserção socioprofissional do aluno e do egresso

Resumo do Objetivo 7

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1

Implantar programa permanente de acompanhamento de egressos

Resultado esperado: Viabilizar o replanejamento das políticas e estratégias institucionais quanto à oferta de cursos e vagas, o fortalecimento das ações de inserção e a compreensão das percepções dos egressos quanto à formação recebida.

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Área(s) da Gestão: Atendimento discente / Extensão

Previsão de início: Janeiro de 2022 Previsão de término: Dezembro de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Instituir Grupo de Trabalho para Acompanhamento de Egressos 2022

Justificativa: Organização de uma equipe multidisciplinar, com habilidades e competências para elaborar e analisar as questões e os dados obtidos no ano de 2022

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Revisar dados de egressos obtidos em 2021

Justificativa: Revisar dados obtidos no ano anterior

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Definir metodologia de acompanhamento

Justificativa: Definição de estratégias para melhor acompanhamento e acesso aos egressos.

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Publicar resultados da pesquisa

*Justificativa: Apresentação dos resultados para a comunidade***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6**

Propor debate com a comunidade para captar sugestões para ações futuras

*Justificativa: Discussão dos resultados com a comunidade para auxiliar nos planejamentos futuros***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 7 - AÇÃO 2**

Criar estratégias de aproximação com os alunos egressos

*Resultado esperado: Ampliar o número de estudantes egressos em contato permanente com o campus***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Extensão**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Ampliar ações e eventos de aproximação com estudantes egressos, como Quanta Técnica e Dia da Coxinha

*Justificativa: Criar espaço de debate para ampliar o relacionamento com alunos egressos***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Criar ações tipo mostra de profissões dentro do DisseminaiFF e do TecnIFF

*Justificativa: Criar espaço de debate para ampliar o relacionamento com alunos egressos***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Criar um canal permanente de comunicação com os estudantes egressos

*Justificativa: Oferecer meios de comunicação efetivos e diretos com os egressos***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 8**Promover oportunidades para alunos e egressos**

Descrição: Desenvolvimento de parcerias que propiciem a integração IFF, governo, empresas e comunidade. Desenvolver o empreendedorismo, fortalecer a inserção socioprofissional dos alunos e egressos, relação com a comunidade.

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

4. Fortalecer a inserção socioprofissional do aluno e do egresso

1. Proporcionar formação ampla e qualificada

Resumo do Objetivo 8**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 8 - AÇÃO 1****Implantar ações que promovam oportunidades para egressos e para alunos**

Resultado esperado: Oportunidades criadas para incentivo e inserção de egressos e alunos no mercado de trabalho

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Comunicação**Previsão de início:** Fevereiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Fazer um mapeamento das empresas em operação na região**

Justificativa: Conhecimento do mercado regional e suas demandas por profissionais

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Agosto de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Fortalecer a articulação do IFF Campus Quissamã com as empresas da região de abrangência**

Justificativa: Reconhecimento do IFF como fonte geradora de mão de obra qualificada

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****Consolidar a coordenação da Agência de Oportunidades no Campus Quissamã**

Justificativa: Consolidação das atividades da coordenação junto ao Campus e a comunidade externa

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Formalizar as parcerias entre as empresas e o IFF Campus Quissamã

*Justificativa: Criação de vínculos institucionais e parcerias que propiciem a ofertas de oportunidade de estágios e visitas técnicas.***Responsável(eis):** Coordenação da Agência de Oportunidades**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5**

Divulgar as oportunidades de vagas para os alunos dentro do Campus, pagina insitucional e mídias sociais

*Justificativa: Desenvolvimento de canais de comunicação e divulgação das oportunidades***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6**

Acompanhar o aluno durante o estágio

*Justificativa: Acompanhamento e verificação das atividades desenvolvidas durante a prática do estágio***Responsável(eis):** Coordenadores de Curso e Coordenação da Agência de Oportur**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7**

Aprimorar as ferramentas de acompanhamento de estágio dos alunos

*Justificativa: Revisão do fluxo de processo relativo aos contratos de estágio, com criação de planilhas de controle e procedimentos***Responsável(eis):** Coordenadores de Curso e Coordenação da Agência de Oportur**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Buscar novas parcerias para o Programa Jovem Aprendiz

Justificativa: Oportunidades de inserção do jovem no mercado de trabalho

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2

Implantar ações que promovam oportunidades para alunos

Resultado esperado: Criação de um ambiente institucional que propicie o primeiro emprego e a empregabilidade dos discentes

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades

Área(s) da Gestão: Atendimento discente / Ensino

Previsão de início: Fevereiro de 2022

Previsão de término: Dezembro de 2022

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Revisitar a ementa da disciplina Seminário 1 e seminário 2 com a inclusão de temas relacionados a empregabilidade

Justificativa: Preparação do aluno para uma possível vaga de emprego valorizando aspectos como o aprendizado de línguas, postura nas entrevistas de emprego

Responsável(eis): Coordenadores de curso

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Criar uma agenda de atividades para a disciplina Seminário 1 e 2

Justificativa: Sistematização das atividades a serem executadas na preparação dos alunos levando a empregabilidade

Responsável(eis): Coordenadores de curso

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Buscar parcerias com o objetivo de desenvolver os alunos para participar de entrevistas de emprego

Justificativa: Oferta de oficinas especializadas e simulação de entrevistas de emprego com os alunos

Responsável(eis): Coordenadores de Curso e Coordenação da Agência de Oportur

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Prospectar instituições que demandem trabalho voluntário (como ONGs da região: Ecoanzol, no Quilombo Machadinho e assentamentos na região)

Justificativa: Ampliação da oferta de vagas para a prestação destes serviços

Responsável(eis): Coordenadores de Curso e Coordenação da Agência de Oportur

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Incentivar à realização de trabalho voluntário

Justificativa: Formação de um profissional mais completo, com uma visão social e humana

Responsável(eis): Coordenadores de Curso e Coordenação da Agência de Oportur

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Incluir uma apresentação "Mostra de Profissões" no evento TecnIFF e Dissemina IFF

Justificativa: Apresentação das experiências profissionais acerca da empregabilidade

Responsável(eis): Coordenadores de Curso e Coordenação da Agência de Oportur

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Criar de um Banco de Currículos do campus

*Justificativa: Ampliação da capacidade de oferta de mão de obra as empresas***Responsável(eis):** Coordenação da Agência de Oportunidades**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 8**

Planejar programa de visitas técnicas em empresas da região

*Justificativa: Conhecimento e vivência da realidade empresarial pelos docentes e discentes***Responsável(eis):** Coordenação da Agência de Oportunidades**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9

Incentivar projetos de pesquisa, extensão, inovação, cultura, desportivos, artísticos e de empreendedorismo

*Descrição: Aprimorar processos e produtos relacionados a extensão, pesquisa e inovação no Campus Quissamã. Além disso, incentivar a realização de práticas culturais e de ensino, desportivas, artísticas e de empreendedorismo***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**

Resultados: Alunos e Sociedade

7. Desenvolver pesquisa, inovação e extensão em articulação com outros atores
2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 9**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 25.000,00**Total:** R\$ 25.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 9 - AÇÃO 1**

Ampliar o número de projetos submetidos e aprovados do campus

*Resultado esperado: Ampliar, dentro da capacidade do campus, a proporção de ações de extensão e pesquisa pelo número de servidores***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Área(s) da Gestão:** Ensino / Pesquisa**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 25.000,00**Total:** R\$ 25.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1**

Monitorar oportunidades de fomento à extensão, pesquisa, e inovação, externas ao IFFluminense

*Justificativa: Viabilizar novas ações de extensão e pesquisa***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2**

Realizar campanha de divulgação dos editais, por mecanismos formais (como reuniões e email) e informais (como aplicativos de comunicação e redes sociais), para servidores do campus

*Justificativa: Garantir acesso, por parte dos servidores do campus, a editais de fomento***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3**

Estruturar curso, autoguiado e em ambiente virtual de aprendizagem, de escrita de projetos de extensão, inovação e pesquisa

*Justificativa: Facilitar engajamento de servidores nas ações de extensão e pesquisa***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Instalar/Inaugurar Laboratório IFMaker

Justificativa: O Laboratório IFF Maker viabilizará novas ações de extensão e pesquisa no campus

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 25.000,00
Valor total: R\$ 25.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Ampliar divulgação interna dos projetos do campus

Justificativa: Garantir que a comunidade interna conheça as atividades realizadas no campus é condição sine qua non para viabilizar sinergia dentre as ações

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Identificar áreas de interesse dos servidores com intuito de formar equipes para elaboração de projetos, programas institucionais e núcleos de pesquisa

Justificativa: Identificar áreas de produção e fomentar criação de coletivos, pode potencializar a execução das ações

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Expandir curricularização da pesquisa e da extensão nos cursos técnicos do campus

Justificativa: Expandir experiência bem sucedida do PPE

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2

Aprimorar a produção técnica, científica e cultural do Campus Quissamã

*Resultado esperado: Consolidar produtos criados em ações técnicas, científicas e culturais***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Área(s) da Gestão:** Inovação / Pesquisa**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Estruturar curso, autoguiado e em ambiente virtual de aprendizagem, de escrita de artigo acadêmico

*Justificativa: Facilitar publicação acadêmica dos servidores***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Estimular servidores do campus para realizarem ao menos uma produção técnica, artística ou cultural anual nos seus currículos lattes

*Justificativa: Fortalecer produção acadêmica cultural do campus***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Incentivar a apresentação de trabalhos em eventos de pesquisa e extensão externos

*Justificativa: Ter avaliação externa da produção técnica, cultural e científica do campus***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Realizar reunião de acolhimento e acompanhamento de novos bolsistas e voluntários de projetos institucionalizados

Justificativa: Democratizar informação e procedimentos para os estudantes pode auxiliar a conduções dos projetos aprovados

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Tende a agravar de imediato
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Incentivar a publicação de trabalhos em periódicos

Justificativa: Dar publicidade aos trabalhos do campus. Fortalecimento institucional. Ampliação da produção acadêmica

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Vai agravar em longo prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Fortalecer núcleos de pesquisa e grupos de produção já em funcionamento

Justificativa: Núcleos de Pesquisa e Grupos de Produção, como o Laboratório de Computação Física ou o Grupo de Pesquisa sobre Subjetividades, ainda requerem apoio e infraestrutura para manter seu pleno funcionamento

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Vai agravar em longo prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9 - AÇÃO 3

Otimizar gestão de extensão, pesquisa e inovação

Resultado esperado: Melhorar o desempenho do campus nas ações de pesquisa, extensão e inovação

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Área(s) da Gestão: Inovação / Extensão
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Criar indicadores de acompanhamento da participação dos alunos nos projetos de pesquisa e extensão por curso/série/modalidade

Justificativa: Definir parâmetro de comparação para gestão

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 9 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Revisitar, digitalizar e organizar as documentações do setor de Extensão, Pesquisa e Inovação

Justificativa: Viabilizar comparação das ações atuais com atividades legadas

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 9 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Elaborar estudo da evolução dos projetos do Campus Quissamã, executados nos últimos 5 anos

Justificativa: Garantir, para comunidade, mecanismo comparativo de recursos e ações

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Sistematizar o levantamento de recursos necessários para planejar espaço físico e aquisição de materiais para ações de extensão, pesquisa e inovação

Justificativa: Simplificar fluxo de solicitação de aquisição para ações de extensão, pesquisa e inovação

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 9 - AÇÃO 4

Fortalecer contato com a sociedade

Resultado esperado: Fortalecer e ampliar contato com a comunidade através das ações de extensão, pesquisa, inovação e cultura

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Área(s) da Gestão: Extensão / Cultura
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 4

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Fortalecer os eventos técnico-científicos e culturais institucionais

Justificativa: Garantir plena inserção das ações de extensão e pesquisa nos eventos do campus

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 9 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Estreitar o relacionamento com a Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Pesca; Cultura e Lazer; Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Turismo e Educação do Município

Justificativa: Viabilizar atividades em parceria com o poder público municipal

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 9 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Prospectar parcerias no setor produtivo dentro da área de abrangência do campus

Justificativa: Estabelecer contato com setores produtivos. Acompanhar evolução de arranjos produtivos locais

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Vai agravar em longo prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 9 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Melhorar utilização do Portal do Instituto para divulgar ações de cultura, extensão, pesquisa e inovação

*Justificativa: Democratizar acesso à informação das atividades de extensão e pesquisa do campus***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 9 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5**

Apoiar ações culturais e esportivas da comunidade externa com cessão de espaço e recursos materiais e humanos

*Justificativa: Fomentar práticas culturais e esportivas na comunidade. Otimizar uso de recursos e do espaço público***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 10

Fortalecer ações de cultura e diversidade no campus

Descrição: Desenvolver ações que garantam a inclusão social e voltadas à proteção e promoção de manifestações culturais

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada
3. Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas

Resumo do Objetivo 10

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1

Aprimorar a gestão cultural no campus

Resultado esperado: Institucionalizar gestão cultural

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Área(s) da Gestão: Cultura / Extensão

Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Instituir o cargo de coordenador de cultura no campus

Justificativa: Definir ponto focal para articulação das ações culturais do campus

Responsável(eis): Direção geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar mapeamentos histórico-culturais do campus e seu território

Justificativa: Salvar memória cultural

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Conceder chancela de "grupo ou projeto cultural institucional", em fluxo contínuo, aos grupos culturais ou projetos de extensão da área cultural, que cumpram critérios definidos pela instituição

Justificativa: Estimular atividades socio-culturais da comunidade externa através do reconhecimento institucional

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Elaborar diretrizes para a utilização da Casa Rosa

*Justificativa: Fomentar o uso da Casa Rosa***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 10 - AÇÃO 2**

Fomentar cultura e diversidade em eventos abertos a comunidade externa

*Resultado esperado: Reduzir preconceito, bullying e garantir permanência e êxito***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Área(s) da Gestão:** Cultura / Extensão**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Viabilizar ações que tratem da questão de gênero (em parceria com o NUGEDIS) e de raça (em parceria com o NEABI), nos eventos do campus

*Justificativa: Realizar palestras e atividades sobre diversidade, nos eventos abertos do campus, pode, enquanto ação pedagógica, mitigar preconceito e ajudar na permanência e êxito***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Realizar exposições na Casa Rosa

*Justificativa: Garantir acesso da comunidade externa à Casa Rosa. Democratizar acesso a arte e cultura***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Elaborar uma agenda de ações culturais do campus (a ser cumprida e encaminhada à reitoria para institucionalização - integrar com ações de comunicação)

Justificativa: Viabilizar atividades integradas com outros campi e planejamento de atividade com convidados externos

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3

Ampliar e fortalecer os Núcleos de Diversidade, Cultura e Memória

Resultado esperado: Ações voltadas à proteção e promoção de manifestações culturais. Formação de cidadãos conscientes e que respeitem a inclusão e a diversidade

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Área(s) da Gestão: Cultura / Extensão

Previsão de início: Janeiro de 2022

Previsão de término: Dezembro de 2022

Resumo da Ação 3

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Integrar as ações dos Núcleos de Diversidade às atividades de Ensino, Pesquisa e extensão

Justificativa: Estabelecer possibilidades de aprendizagem democrática, dialógica e formativa

Responsável(eis): Direção de Ensino e Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Ampliar e fortalecer o Núcleo de Estudos sobre Gênero, Diversidade e Sexualidade (NUGEDIS)

Justificativa: Garantir acesso aos direitos da mulher e diversidade sexual e de gênero

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Ampliar e fortalecer o Núcleos de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI)

*Justificativa: Democratizar acesso à cultura indígena e afro-brasileira***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Ampliar e fortalecer o Centro de Memória

*Justificativa: Fomentar a salvaguarda da memória institucional e local***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5**

Fomentar institucionalização dos Núcleos de Diversidade e Memória

*Justificativa: Garantir continuidade das atividades de diversidade***Responsável(eis):** Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 11**Ampliar as ações de internacionalização do campus e do IFFluminense**

Descrição: Desenvolver as ações de internacionalização já realizadas e articular novas parcerias

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

5. Fortalecer a Institucionalidade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada

7. Desenvolver pesquisa, inovação e extensão em articulação com outros atores

Resumo do Objetivo 11**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 11 - AÇÃO 1****Consolidar parcerias com instituições da América Latina para promover ações de internacionalização no campus**

Resultado esperado: Favorecer a formação de cidadãos e profissionais respeitosos da diversidade cultural, comprometidos com o entendimento intercultural e capazes para conviver e trabalhar em uma comunidade local e mundial

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Área(s) da Gestão:** Extensão / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Estreitar laços com a ETITC - Colômbia**

Justificativa: Expandir a atuação internacional do campus Quissamã a partir de parcerias com instituições de outros países, a partir da assinatura de Memorandos de Entendimentos (MOU), ou documento equivalente

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Estreitar laços com a Universidade América - Colômbia**

Justificativa: Expandir a atuação internacional do campus Quissamã a partir de parcerias com instituições de outros países, a partir da assinatura de Memorandos de Entendimentos (MOU), ou documento equivalente

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****Estreitar laços com o ITBA - Argentina**

Justificativa: Expandir a atuação internacional do campus Quissamã a partir de parcerias com instituições de outros países, a partir da assinatura de Memorandos de Entendimentos (MOU), ou documento equivalente

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Procurar embaixadas brasileiras nos países da América Latina

Justificativa: Ter acesso as instituições e aos centros culturais que tenham interesse de desenvolver o projeto Teletandem em parceria com o nosso campus

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5**

Desenvolver o projeto Teletandem

Justificativa: Promover encontros virtuais para desenvolver a língua estrangeira entre os alunos e servidores

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 11 - AÇÃO 2**

Desenvolver o Programa Pontes Americanas para a comunidade

Resultado esperado: Ampliar informações sobre o estudo nos Estados Unidos e contribuir para internacionalização do instituto

Responsável(eis): Coordenação do Celiff
Área(s) da Gestão: Ensino / Extensão
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Oferecer curso para servidor do campus

Justificativa: Desenvolver um ponto de contato entre o aluno e o programa pontes americanas

Responsável(eis): Direção geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Acompanhar as ações institucionais para o desenvolvimento do curso Pontes americanas

*Justificativa: Atuar localmente conforme as orientações institucionais***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Atuar conforme as ações institucionais

*Justificativa: Reforçar a internacionalização do instituto***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 11 - AÇÃO 3**

Desenvolver ações de fortalecimento do Celiff

*Resultado esperado: Desenvolver o ensino de línguas à comunidade interna e externa e contribuir para a internacionalização do instituto***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Área(s) da Gestão:** Ensino / Extensão**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1**

Ampliar e aperfeiçoar a comunicação interna e com sociedade

*Justificativa: Divulgação das ações do CELIFF junto à comunidade interna e à sociedade.***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:**

Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Elaboração conjunta do material de divulgação

*Justificativa: Divulgação da oferta de cursos***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3**

Divulgação dos cursos no campus e na comunidade externa

*Justificativa: Preparação para o início das atividades***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Auxiliar os candidatos no momento da inscrição

*Justificativa: Preparação para o início das atividades***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5**

Criar cronograma de eventos comemorativos do Celiff

*Justificativa: Desenvolver uma rotina de comemoração de datas como Thanksgiving, Halloween, Dia de los muertos***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 6

Acompanhar e divulgar as oportunidades institucionais de cursos preparatórios para provas de proficiência

*Justificativa: Ampliar o número de alunos habilitados para realizarem processos seletivos internacionais***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 7**

Divulgar as ações realizadas pelo Celiff

*Justificativa: Desenvolver e fortalecer o Celiff***Responsável(eis):** Coordenação do Celiff**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 11 - AÇÃO 4**

Contribuir para a consolidação da internacionalização no IFFluminense

*Resultado esperado: Participar das ações institucionais de internacionalização***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Área(s) da Gestão:** Atendimento discente / Ensino**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 4****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 11 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1**

Participar da construção da política de internacionalização do IFFluminense

*Justificativa: A Política de Internacionalização do IFFluminense visa incluir no ensino, na pesquisa, na extensão e na cultura organizacional institucional, as dimensões do global e intercultural***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 11 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Participar da construção da política linguística do IFFluminense

*Justificativa: A construção da Política Linguística do IFFluminense é necessária não só para dar suporte às ações de internacionalização, mas também para a promoção de um ensino plurilingue para a comunidade interna e externa***Responsável(eis):** Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 12**Viabilizar construção de novas instalações***Descrição: Articular esforços para a construção de infraestrutura determinada no PDI e ainda não desenvolvidos no campus***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho

Resumo do Objetivo 12**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 1.520.000,00**Total:** R\$ 1.520.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 12 - AÇÃO 1****Construção de bicicletário***Resultado esperado: Área adequada para a guarda de bicicletas com segurança no Campus***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura**Área(s) da Gestão:** Administração /**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 20.000,00**Total:** R\$ 20.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Acompanhar o processo de solicitação de construção do bicicletário***Justificativa: Articulação com a arquiteta da reitoria para analisar os espaços disponíveis para a construção***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: **Baixa****OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Aprovar o projeto solicitado em 2021***Justificativa: Apresentação do projeto ao Conselho de Campus para apreciação e aprovação para dar seguimento aos tramites***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: **Baixa****OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****Verificar o orçamento apresentado pela equipe da reitoria***Justificativa: Obtenção do valor para a contratação***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura e Direção Geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Crítica**

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Buscar recursos extraordinários para prover a viabilidade financeira deste investimento

Justificativa: A captação de recursos é essencial para viabilizar o projeto, visto que não temos recursos próprios para isso

Responsável(eis): Direção Geral

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação

Número de itens: 1

Título da

Valor unitário: R\$ 20.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 20.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Realização de licitação

Justificativa: Licitação obrigatória conforme legislação

Responsável(eis): Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Início e acompanhamento da obra

Justificativa: Acompanhamento para correta execução do serviço

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Entrega da obra/reforma

Justificativa: Conclusão da obra, com inauguração para liberar o uso

Responsável(eis): Diretoria de Administração e Infraestrutura, Direção Geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 12 - AÇÃO 3

Buscar recurso através de emendas parlamentares para garantir a viabilidade financeira para novas construções no campus

Resultado esperado: A captação de recursos é essencial para viabilizar o projeto, visto que não temos recursos próprios para isso

Responsável(eis): A captação de recursos é essencial para viabilizar o projeto, visto que não temos recursos próprios

Área(s) da Gestão: Administração /

Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 3

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 1.500.000,00

Total: R\$ 1.500.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 12 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Viabilizar a construção do Prédio novo - Anexo B

Justificativa: Desenvolvimento de um projeto modular para a construção de biblioteca mais ampla, micródromo e ampliação do número de salas e laboratórios

Responsável(eis): Direção geral do campus

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 1.500.000,00

Valor total: R\$ 1.500.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 13

Fortalecer ações que viabilizem a melhoria da infraestrutura do campus

*Descrição: Buscar desenvolver projetos que sejam capazes de proporcionar o fortalecimento de ações necessárias para uma infraestrutura adequada para os setores e para o campus***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 13**Custeio:** R\$ 110.000,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 110.000,00**Capacitações:** 1**OBJETIVO 13 - AÇÃO 1**

Realização de reformas na infraestrutura do campus: piso dos banheiros, sala de convivência, câmara fria do restaurante, acesso para limpeza das calhas, fechamento do acesso entre o prédio principal e o Rapunzel

*Resultado esperado: Garantir a qualidade de infraestrutura do campus***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Área(s) da Gestão:** Administração /**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 100.000,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 100.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1**

Realização de licitação

*Justificativa: Licitação obrigatória conforme legislação***Responsável(eis):** Coordenação de Compras**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)**Número de itens:** 1**Valor unitário:** R\$ 100.000,00**Valor total:** R\$ 100.000,00**Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2**

Início e acompanhamento da obra

*Justificativa: Acompanhamento para correta execução do serviço***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Outubro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3**

Entrega da obra/reforma

*Justificativa: Conclusão da obra, com inauguração para liberar o uso***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura e Direção Geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 13 - AÇÃO 4

Identificar pontos de melhoria para o setor de infraestrutura e transporte do campus

Resultado esperado: Melhorar o planejamento e atendimento do setor de infraestrutura e transporte

Responsável(eis): Coordenação de infraestrutura e transporte
Área(s) da Gestão: Administração /
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 4

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 13 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Criar uma rotina de inspeção do campus

Justificativa: A rotina cria uma forma de planejamento e prevenção, onde é possível fazer manutenções preventivas e identificar problemas antes que gerem prejuízos

Responsável(eis): Coordenação de infraestrutura e transporte
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Vai agravar em longo prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Setorial
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 13 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Organizar o sistema de registro de atuação da infraestrutura, com inclusão do setor no sistema OTRS

Justificativa: O registro da atuação é importante para determinar a rotina do setor, e manter um histórico do que foi realizado

Responsável(eis): Coordenação de infraestrutura e transporte, Coordenação de Te
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Vai agravar em longo prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Setorial
Prioridade: Alta

OBJETIVO 13 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Desenhar o fluxo do processo para a solicitação no sistema

Justificativa: Possibilitar o mapeamento de fluxos para o setor, de forma que seja possível organizar os serviços e atendimentos

Responsável(eis): Coordenação de infraestrutura e transporte
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Vai agravar em longo prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Setorial
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 13 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Boas práticas para a solicitação de frota

Justificativa: Definir um prazo mínimo para a solicitação

Responsável(eis): Coordenação de infraestrutura e transporte
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Vai agravar em longo prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 13 - AÇÃO 5

Identificar pontos de melhoria para o setor de almoxarifado e patrimônio

Resultado esperado: Melhorar o planejamento e atendimento do setor de almoxarifado e patrimônio

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Área(s) da Gestão: Administração /
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 13 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Mapear processo de recebimento de mercadorias

Justificativa: Possibilitar a criação de fluxos para o setor, de forma que seja possível organizar os serviços e atendimentos

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Moderada**

OBJETIVO 13 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Criar uma rotina padronizada para o pedido de material

Justificativa: Melhorar o fluxo de atendimento

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 13 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Criar procedimento operacional padrão para o recebimento de notas fiscais

Justificativa: Melhorar o fluxo de atendimento

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Grave
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Alta

OBJETIVO 13 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Implementação de um software de acompanhamento de estoque

Justificativa: Melhorar o fluxo de atendimento

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio, Coordenação de Tei
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 13 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 5

Manter inventário de almoxarifado atualizado e divulgar para a comunidade a disponibilidade de itens

Justificativa: Manter a organização do setor e a utilização dos recursos

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 13 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 6

Desenvolver mapa de vencimento dos itens armazenados

Justificativa: Evitar vencimento de produtos

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 13 - AÇÃO 6

Realizar inventário de materiais e patrimônios do campus

Resultado esperado: Organização do setor e atendimento a orientações dos órgãos de controle

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Área(s) da Gestão: Administração /
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 6

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 13 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Definir equipe de inventário

Justificativa: Necessário para início dos trabalhos, considerando que o setor só possui 1 servidor

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 13 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2**

Realizar reuniões de planejamento

Justificativa: Organizar a realização dos trabalhos

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 13 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3**

Realizar inventário de material

Justificativa: Necessário para listar os materiais e manter o estoque atualizado

Responsável(eis): Coordenação de almoxarifado e patrimônio
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 13 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 4

Realizar inventário de patrimônio

*Justificativa: Necessário para listar os bens patrimoniais e manter o inventário atualizado***Responsável(eis):** Coordenação de almoxarifado e patrimônio**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Outubro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 13 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 5**

Encaminhar resultado para a direção

*Justificativa: Dar o aval nos trabalhos***Responsável(eis):** Coordenação de almoxarifado e patrimônio**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Novembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 13 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 6**

Realizar providências junto à contabilidade

*Justificativa: Realizar a conferência do inventário com a contabilidade***Responsável(eis):** Coordenação de almoxarifado e patrimônio, Coordenação de Co**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 13 - AÇÃO 7**

Criar plano de arquivamento de documentos pelos setores

*Resultado esperado: Organizar os documentos oficiais de forma adequada e liberar espaço nos setores administrativos***Responsável(eis):** Direção de administração e infraestrutura, Direção Geral**Área(s) da Gestão:** Administração /**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 7****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 1

OBJETIVO 13 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Analisar legislação e orientações sobre o tema

*Justificativa: Compreender as normas e orientações para executar a ação***Responsável(eis):** Coordenação de Biblioteca**Demanda necessitada:** Capacitação**Número de itens:** **Título da** Curso de arquivologia**Valor unitário:** **Capacitação:****Valor total:** **Número de servidores:** 2,00**Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 13 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2**

Iniciar os trabalhos de adequação e organização do espaço

*Justificativa: Necessidade de adequar o local e iniciar os trabalhos que permitirão o correto arquivamento***Responsável(eis):** Coordenação de Biblioteca**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:** **Título da****Valor unitário:** **Capacitação:****Valor total:** **Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 13 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3**

Divulgar e orientar a comunidade à respeito da utilização do recurso

*Justificativa: Divulgar para que os setores envolvidos passam a utilizar o recurso de arquivamento e atinjam o objetivo de liberar espaço***Responsável(eis):** Coordenação de Biblioteca**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:** **Título da****Valor unitário:** **Capacitação:****Valor total:** **Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 13 - AÇÃO 8**

Avaliar a contratação de serviço de manutenção dos equipamentos do restaurante

*Resultado esperado: Garantir a continuidade dos serviços prestados de forma integrada e conjunta***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Área(s) da Gestão:** Administração /**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 8****Custeio:** R\$ 10.000,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 10.000,00**Capacitações:** 0

OBJETIVO 13 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1

Levantamento dos equipamentos que precisam de manutenção

*Justificativa: Identificação de demanda de equipamentos elegíveis***Responsável(eis):** Nutricionista, Coordenação de Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Janeiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 13 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2**

Acompanhamento das instalações e da operação dos equipamentos

*Justificativa: Verificar se a manutenção pode ser realizada internamente ou deve ser encaminhada para serviços de terceiros***Responsável(eis):** Coordenação de Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 13 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 3**

Avaliação da viabilidade financeira

*Justificativa: Garantir a existência de recurso necessário para a contratação do serviço***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta**OBJETIVO 13 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 4**

Realização da licitação

*Justificativa: Realização de atividades necessárias ao processo de contratação de serviço, em conformidade com as exigências institucionais***Responsável(eis):** Setor de compras**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 10.000,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 10.000,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 13 - AÇÃO 9

Analisar o levantamento de pontos são previstos na construção do restaurante relacionados a segurança e a ergonomia no local de trabalho

Resultado esperado: Garantir o bom funcionamento do restaurante estudantil e a manutenção da saúde dos trabalhadores

Responsável(eis): Nutricionista, Direção de Administração e Infraestrutura, Direção geral
Área(s) da Gestão: Administração / Governança e Planejamento
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 9

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 13 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 1

Solicitar projeto de rampa de acesso para o recebimento de mercadorias

Justificativa: Gerar mais eficiência no recebimento de mercadorias

Responsável(eis): Nutricionista, Direção de Administração e Infraestrutura, Direção
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 13 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 2

Solicitar projeto de sistema de exaustão na cozinha

Justificativa: Atender a norma NBR 14518, que regulamenta a instalação de Sistemas de Ventilação para Cozinhas Profissionais

Responsável(eis): Nutricionista, Direção de Administração e Infraestrutura, Direção
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Crítica**

OBJETIVO 13 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 3

Solicitar projeto de sistema de água quente na área de higienização de utensílios

Justificativa: Por se tratar de uma cozinha institucional com grande volume de louça suja a água quente auxilia na lavagem e também por conta da máquina de lavar louças que precisa de água quente para operar

Responsável(eis): Nutricionista, Direção de Administração e Infraestrutura, Direção
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Moderada**

OBJETIVO 14**Aquisições de equipamentos para setores e laboratórios**

Descrição: Aquisição de equipamentos para investimento e ampliação das atividades e materiais de consumo necessários para realização dos serviços diários e aulas práticas

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 14

Custeio: R\$ 33.870,00

Investimento: R\$ 371.770,00

Total: R\$ 405.640,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 14 - AÇÃO 1

Equipar o campus com materiais/equipamentos de demandas levantadas pelos servidores e setores relacionadas a infraestrutura

Resultado esperado: Melhorar qualidade dos equipamentos e da infraestrutura do campus

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Administração e Infraestrutura

Área(s) da Gestão: Administração /

Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 3.000,00

Investimento: R\$ 266.680,00

Total: R\$ 269.680,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 14 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Adquirir Bombas d'água para o reservatório de água

Justificativa: As bombas atuais são antigas e têm apresentado problemas constantes, podendo parar a qualquer momento e ficarmos sem abastecimento de água

Responsável(eis): Direção de administração e infraestrutura, Coordenação de Com

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 2

Título da

Valor unitário: R\$ 6.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 12.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 14 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Adquirir computadores para os setores administrativos

Justificativa: Viabilizar um ambiente informatizado de qualidade para que a comunidade faça suas pesquisas, além de utilizar para lazer e navegação na internet

Responsável(eis): Direção de administração e infraestrutura, Coordenação de Com

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 30

Título da

Valor unitário: R\$ 6.500,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 195.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC: N09 - Adquirir ou atualizar estações de trabalho para atender as demandas de uso admin

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 14 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Adquirir roteadores

Justificativa: Ampliar a rede wi-fi do campus para o refeitório, quadra e casa rosa

Responsável(eis): Direção de administração e infraestrutura, Coordenação de Com

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 3

Título da

Valor unitário: R\$ 1.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 3.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC: N23 - Elevar a qualidade dos serviços prestados pelas equipes de TIC à comunidade do

Previsão de término: Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 14 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Adquirir bebedouro industrial de 100 litros com torneiras

*Justificativa: Prover equipamento que ofereça segurança no retorno progressivo à presencialidade***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Corr**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)**Número de itens:** 4**Título da****Valor unitário:** R\$ 8.800,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 35.200,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 14 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5**

Adquirir bebedouros de coluna para os setores administrativos

*Justificativa: Os bebedouros do campus são antigos e apresentam defeitos frequentes, precisam ser substituídos***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Corr**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)**Número de itens:** 6**Título da****Valor unitário:** R\$ 4.080,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 24.480,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 14 - AÇÃO 2**

Equipar o campus com materiais/equipamentos de demandas levantadas pelos servidores e setores para os laboratórios

*Resultado esperado: Melhorar qualidade das aulas práticas nos laboratórios***Responsável(eis):** Direção Geral, Direção de Administração e Infraestrutura**Área(s) da Gestão:** Administração /**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 28.400,00**Investimento:** R\$ 105.090,00**Total:** R\$ 133.490,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 14 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Adquirir equipamentos para o laboratório de soldagem

*Justificativa: Após a aquisição dos equipamentos solicitados, será possível trabalhar com 4 processos de soldagem nas aulas práticas. Este item tem baixo custo e grande contribuição na formação profissional dos estudantes***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do curs**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 2.500,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 2.500,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 14 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Adquirir kit de equipamentos didáticos para bancada pneumática

Justificativa: Os atuais componentes do laboratório de Pneumática encontram-se impossibilitados de uso, pois estão quebrados ou entupidos

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do curs
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo
Número de itens: 1 **Título da**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Capacitação:**
Valor total: R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 14 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Adquirir bancadas Industriais de eletrônica

Justificativa: Mobiliário para otimização e organização do trabalho realizado nas disciplinas do Laboratório de Hardware (6 unidades) (Integrado em Informática e Curso FIC em Manutenção de Dispositivos Móveis) e 2 unidades para o ambiente do LabMaker

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do curs
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da**
Valor unitário: R\$ 9.000,00 **Capacitação:**
Valor total: R\$ 36.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 14 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4**

Adquirir estações de trabalho

Justificativa: Computadores avançados com processador gráfico para utilização pelos projeto de pesquisa e extensão do LCF e pelo Curso FIC em Desenvolvimento de Games

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do curs
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 5 **Título da**
Valor unitário: R\$ 9.500,00 **Capacitação:**
Valor total: R\$ 47.500,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N10 - Adquirir ou atualizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadê
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 14 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5**

Adquirir Notebooks com placa de vídeo

Justificativa: Computadores portáteis avançados com processador gráfico para utilização pelos projeto de pesquisa e extensão do LCF e pelo Curso FIC em Desenvolvimento de Games

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do curs
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1 **Título da**
Valor unitário: R\$ 8.600,00 **Capacitação:**
Valor total: R\$ 8.600,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N10 - Adquirir ou atualizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadê
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

OBJETIVO 14 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Adquirir Medidor de vibração ocupacional (VCI e VMB)

*Justificativa: Equipamento importante para a avaliação quantitativa de exposição ocupacional ao agente vibração.***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do Curso**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 15.900,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 15.900,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 14 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7**

Adquirir armários de aço PA90 (2m altura)

*Justificativa: Mobiliário para organização do material de consumo utilizado nas disciplinas do Laboratório de Hardware (Integrado em Informática)***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros**Número de itens:** 10**Título da****Valor unitário:** R\$ 1.299,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 12.990,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:** N23 - Elevar a qualidade dos serviços prestados pelas equipes de TIC à comunidade do**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 14 - AÇÃO 3**

Equipar o campus com materiais/equipamentos de demandas levantadas pelos servidores e setores relacionados a cultura

*Resultado esperado: Prover a infraestrutura necessária para as ações de cultura do campus***Responsável(eis):** Direção Geral, Direção de Administração e Infraestrutura**Área(s) da Gestão:** Administração /**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 2.470,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 2.470,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 14 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1**

Adquirir HD externo 4 TB para o Centro de Memória

*Justificativa: A necessidade de manter um backup dos documentos, fotos e vídeos do Centro de Memória do nosso campus***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do Cen**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 800,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 800,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 14 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Adquirir gravador de voz digital

*Justificativa: Gravador de voz digital profissional para realização de entrevistas - Centro de Memória***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação do Cen**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 470,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 470,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: **Baixa****OBJETIVO 14 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3**

Adquirir violão eletroacústico com encordoamento de aço

*Justificativa: Para produções culturais do campus e apresentações dos estudantes é importante termos um equipamento mais robusto para melhorar a qualidade das atividades***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 700,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 700,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Crítica****OBJETIVO 14 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Adquirir ukulele eletroacústico tenor

*Justificativa: Para produções culturais do campus, apresentações dos estudantes e utilização em espaços de convivência***Responsável(eis):** Direção de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 500,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 500,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Alta**

OBJETIVO 15**Adequar a infraestrutura do campus para ações de combate a incêndio***Descrição: Instalação de equipamentos e sinalização para atendimento a normas de segurança***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 15**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 1**OBJETIVO 15 - AÇÃO 1****Implantação do Sistema de Combate a Incêndio***Resultado esperado: Garantir a segurança do campus e atendimento às normas***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Área(s) da Gestão:** Administração /**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 1**OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Acompanhar a instalação de Sinalização***Justificativa: Garantir a segurança nos aspectos visuais para identificação de orientações quanto a emergências, alertando para os riscos existentes e garantindo que sejam adotadas medidas adequadas à situações de risco***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Acompanhar a instalação de hidrantes***Justificativa: Os hidrantes permitirão combater incidentes de incêndio, são necessários para evitar a propagação de fogo***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****Acompanhar a implantação de rede de água pressurizada, inclusive Reserva Técnica de Incêndio (RTI)***Justificativa: Garantir uma pressão de água uniforme nos pontos de consumo***Responsável(eis):** Diretoria de Administração e Infraestrutura**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Avaliação da infraestrutura e instalação de novos extintores

Justificativa: Assim como os hidrantes, os extintores são usados para combate a incêndios, relacionados a tipos de combustão específicos, e devem ser distribuídos pelo ambiente de acordo com a análise de utilização de cada espaço

Responsável(eis): Diretoria de Administração e Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Acompanhar a instalação de porta corta fogo

Justificativa: As portas corta fogo impedem a propagação das chamas, possibilitam a fuga por meio das escadas de emergência e facilitam o acesso das equipes de socorristas e do corpo de bombeiros

Responsável(eis): Diretoria de Administração e Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Criar uma brigada de incêndio

Justificativa: Criação de uma equipe capacitada para intervir em emergências e auxiliar a comunidade

Responsável(eis): Direção Geral, Coordenação de Segurança do Trabalho

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Formação de servidores a fim e que atuem na brigada de incêndio

Justificativa: Capacitar a equipe de brigada de incêndio para atuar da forma adequada

Responsável(eis): Direção Geral, Coordenação de Segurança do Trabalho

Demanda necessitada: Capacitação

Número de itens:

Título da

Curso de Brigada de Incêndio - Nivel Básico (NBR 14.276/06)

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores: 5,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 15 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Solicitar a vistoria dos bombeiros e emissão do certificado

Justificativa: Os bombeiros devem visitar o local e fazer uma inspeção para averiguar se todas as normas de segurança estão sendo atendidas

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Administração e Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 16 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Levantamento do material necessário para construir o sistema

*Justificativa: Levantamento e planejamento inicial para viabilização do projeto***Responsável(eis):** Coordenação de infraestrutura e transporte e Coordenação de a**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta**OBJETIVO 16 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Licitação para compra do material

*Justificativa: Necessidade de realização de licitação para tal***Responsável(eis):** Coordenação de Compras**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Título da****Valor unitário:** R\$ 10.000,00**Capacitação:****Valor total:** R\$ 10.000,00**Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 16 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Recebimento do material

*Justificativa: Recebimento e conferência do material solicitado***Responsável(eis):** Coordenação de infraestrutura e transporte e Coordenação de a**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Agosto de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 16 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4**

Execução do projeto

*Justificativa: Início, acompanhamento e execução do projeto***Responsável(eis):** Coordenação de infraestrutura e transporte e Coordenação de a**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 16 - AÇÃO 3

Promover padrões de consumo sustentável e estilo de vida ecológico

Resultado esperado: Reduzir o impacto ambiental decorrente das atividades desenvolvidas no campus

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Administração e Infraestrutura
Área(s) da Gestão: Administração / Comunicação
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 3

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 16 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Criar metodologia para destinação dos resíduos orgânicos para reaproveitamento

Justificativa: Reduzir o impacto ambiental decorrentes das atividades desenvolvidas no campus

Responsável(eis): Coordenação de Administração e Infraestrutura, Nutricionista
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 16 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Criar sistema de coleta de descartáveis

Justificativa: Reduzir o impacto ambiental decorrentes das atividades desenvolvidas no campus

Responsável(eis): Coordenação de Administração e Infraestrutura, Nutricionista
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 16 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Estimular o envio de relatórios e outros documentos por e-mail e ampliar o uso de assinaturas eletrônicas

Justificativa: Orientar a comunidade com relação a redução de uso de papel

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 16 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Colocação de cartazes em todas as salas e banheiros, solicitando o desligamento de luzes e projetores (no caso de salas de aula)

Justificativa: Orientar a comunidade com relação a redução de consumo de energia

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 16 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5

Criar e divulgar cartilhas (virtuais) de conscientização do uso dos recursos do campus, promovendo a economia financeira e ambiental

Justificativa: Divulgar orientações para a comunidade, incentivando a adesão e colaboração de todos, como: evitar o desperdício de água e luz, colaborando para a economia dos gastos orçamentários e incentivando o uso de formas alternativas

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 16 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 6

Desenvolver painel de controle para a apresentação dos gastos de luz e água no campus

Justificativa: Acompanhar o consumo para buscar ações sustentáveis para o campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Moderada**

OBJETIVO 16 - AÇÃO 4

Realizar conscientização e definir modelos de rastreabilidade das impressões no campus

Resultado esperado: Reduzir o desperdício de tinta e papel

Responsável(eis): Coordenação de TI

Área(s) da Gestão: Administração / Governança e Planejamento

Previsão de início: Janeiro de 2022

Previsão de término: Dezembro de 2022

Resumo da Ação 4

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 16 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Realizar reunião com as direções para definir estratégias de conscientização sobre o número de impressões

*Justificativa: Alinhar a forma de comunicação***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 16 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2**

Desenvolver manual de boas práticas do uso das impressoras

*Justificativa: Orientar quanto ao bom uso das impressoras***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Abril de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta**OBJETIVO 16 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3**

Divulgar o manual para a comunidade

*Justificativa: Dar publicidade ao documento criado***Responsável(eis):** Coordenação de TI, Coordenação de comunicação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 16 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4**

Identificar formas de registro das solicitações de impressões realizadas no campus

*Justificativa: Entender as possibilidades de registro das solicitações***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 16 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5

Implementar o registro de solicitações de impressões realizadas no campus

*Justificativa: Mensurar a quantidade de impressões realizadas no campus***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 16 - AÇÃO 5**

Desenvolvimento de dispositivo utilizando Arduino para controle do funcionamento do ar condicionado das salas

*Resultado esperado: Redução dos custos de energia elétrica e manutenção dos equipamentos do Campus***Responsável(eis):** Professores do Curso de informática**Área(s) da Gestão:** Ensino / Administração**Previsão de início:** Março de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 5****Custeio:** R\$ 8.000,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 8.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 16 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1**

Estudo para o desenvolvimento do equipamento em pequena escala

*Justificativa: Uso pedagógico do desenvolvimento de equipamentos que consolida e integra conhecimentos técnicos e contribui para a sustentabilidade do campus***Responsável(eis):** Professores do Curso de Informática**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 16 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2**

Compra de componentes necessários

*Justificativa: A compra dos componentes será realizada para a montagem do sistema automatizado, que permite o controle dos aparelhos de ar condicionado, fazendo com que seja possível desligá-los de forma remota, e quando não houver utilização da sala***Responsável(eis):** Professores do Curso de Informática**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo**Número de itens:** 1**Valor unitário:** R\$ 8.000,00**Valor total:** R\$ 8.000,00**Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 16 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3**Montagem do equipamento***Justificativa: Após a compra, os itens deverão ser montados e testado para atender o propósito***Responsável(eis):** Professores do Curso de Informática**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 16 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4****Instalação do equipamento***Justificativa: Em seguida, deverão ser instalados em cada aparelho de as condicionado***Responsável(eis):** Professores do Curso de Informática**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Setembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 16 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 5****Verificação da eficiência do dispositivo na economia de energia***Justificativa: Análise da viabilidade do projeto***Responsável(eis):** Professores do Curso de Informática**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 17**Desenvolver a Comunicação e os eventos do campus**

Descrição: Ampliar a proximidade com a comunidade e divulgar as ações realizadas no campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

19. Desenvolver cultura orientada à estratégia

21. Promover integração e sinergia no IFFluminense

18. Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias

Resumo do Objetivo 17

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 17 - AÇÃO 1**Incentivar os servidores a utilizar os canais oficiais de comunicação, reduzindo o uso de meios pessoais**

Resultado esperado: Garantir a criação de um histórico e o arquivamento dos documentos em canais oficiais

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos, Coordenação de Gestão de Pessoas

Área(s) da Gestão: Comunicação / Gestão de Pessoas

Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Julho de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 17 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1**Elencar os canais existentes**

Justificativa: Verificar as possibilidades de canais para a comunicação interna dos servidores

Responsável(eis): Coordenação de TI, Coordenação de Comunicação e Eventos, C

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 17 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2**Emitir notas direcionando o uso dos canais oficiais**

Justificativa: Incentivar o uso de canais oficiais

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 17 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3**Emitir notas restringindo o uso de canais pessoais para o envio de documentos oficiais**

Justificativa: Desativar o uso de meios pessoais para o fluxo de informações oficiais

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 17 - AÇÃO 2

Divulgação de datas comemorativas

Resultado esperado: Celebrar datas importantes para o Campus

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Área(s) da Gestão: Comunicação /
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 17 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Realizar a postagem das datas comemorativas previstas no calendário da reitoria

Justificativa: Realizar divulgação de campanhas alusivas à saúde alusivas aos meses temáticos (setembro, outubro, novembro, dezembro), dia do livro e as principais datas comemorativas, etc.

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 17 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Adaptar o calendário da reitoria, incluindo as datas comemorativas do campus Quissamã

Justificativa: Celebrar o aniversário de Quissamã, da Casa Rosa

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 17 - AÇÃO 3

Atuar na realização de eventos online do Campus

Resultado esperado: Contribuir para a divulgação e melhoria da qualidade dos eventos

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Área(s) da Gestão: Comunicação /
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 17 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Planejar a comunicação dos eventos online

Justificativa: Realizar a organização dos eventos com antecedência - Programação e cadastro do evento no Portal de Eventos do IFF

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 17 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Divulgar os eventos online do Campus

*Justificativa: Definir e criar as artes com antecedência***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 17 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3**

Acompanhar a execução dos eventos online

*Justificativa: Acompanhar/auxiliar os eventos online e as transmissões***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta**OBJETIVO 17 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Divulgação posterior no YouTube

*Justificativa: Inserir no canal do Campus todas as apresentações. Criar playlist.***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 17 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5**

Organizar e executar a Semana de Integração

*Justificativa: Evento para receber os alunos ingressantes***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 17 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 6

Organizar e executar o Dissemina IFF

*Justificativa: Evento de integração entre os alunos dos cursos integrados***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Outubro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 17 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 7**

Organizar e executar o TecnIFF

*Justificativa: Evento de integração entre os alunos dos cursos concomitantes***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Novembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 17 - AÇÃO 4**

Atuar na realização de eventos presenciais do Campus

*Resultado esperado: Contribuir para a divulgação e execução do evento***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Área(s) da Gestão:** Comunicação /**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 4****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 17 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1**

Planejar a comunicação dos eventos presenciais

*Justificativa: Criação de artes para posts, stories, cartazes e banner com antecedência. Cadastro no portal de eventos***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 17 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Reserva de salas/auditório

Justificativa: Enviar a solicitação de reserva com antecedência para que possa entrar na programação do evento

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 17 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Definição da programação/ artes

Justificativa: Definir a programação e escolha da arte, para cadastro no Portal de Eventos do IFF

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

OBJETIVO 17 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Divulgação dos eventos presencial do Campus

Justificativa: Emitir cartazes, divulgação nas redes sociais

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 17 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5

Acompanhar a execução dos eventos presenciais

Justificativa: Tirar fotos, gravar apresentações, coordenar a utilização do auditório e todo o sistema/material audiovisual

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos/Monitores do audiovisual

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 17 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 6

Divulgação posterior no YouTube

Justificativa: Inserir no canal do Campus todas as apresentações. Criar playlist

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 17 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 7

Avaliar a comunicação dos eventos presenciais do Campus

Justificativa: Reunião da organização para rever o evento e avaliar possíveis melhorias

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Ev
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 17 - AÇÃO 5

Divulgar ações de prevenção do Covid-19 no retorno pós pandemia

Resultado esperado: Realização de campanhas com boas práticas para prevenção contra COVID 19 relativas higienização, distanciamento, uso de máscara, utilização de ventilação natural

Responsável(eis): Coordenação de comunicação e Eventos
Área(s) da Gestão: Comunicação /
Previsão de início: Fevereiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 17 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Oferecer informação com base na ciência sobre as medidas protetivas para a Covid-19

Justificativa: Promover a saúde do servidor e do estudante

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Tende a agravar de imediato
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 17 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Realizar campanhas de incentivo a vacinação

Justificativa: Promover a saúde do servidor e do estudante

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 17 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Realizar campanhas para o cuidado com a higiene das mãos

Justificativa: Incentivar a lavagem das mãos e o uso de álcool gel

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Extremamente grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Tende a agravar de imediato
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Crítica**

OBJETIVO 17 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Reforçar a necessidade do distanciamento social

Justificativa: Sensibilizar as pessoas para respeitarem as marcações realizadas pela infraestrutura

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Extremamente grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Tende a agravar de imediato
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Crítica**

OBJETIVO 17 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 5

Realizar campanhas de incentivo ao uso de máscaras

Justificativa: Promover a saúde do servidor e do estudante

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Extremamente grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Tende a agravar de imediato
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: **Alta**

OBJETIVO 17 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 6

Realizar campanhas de incentivo ao uso de ventilação natural

*Justificativa: Promover a saúde do servidor e do estudante***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Recomendação de órgãos de controle

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 17 - AÇÃO 6**

Estreitar o relacionamento com a imprensa local

*Resultado esperado: Aproximar a escola da mídia local e oferecer notícias das ações de ensino, pesquisa e extensão***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Área(s) da Gestão:** Comunicação /**Previsão de início:** Março de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 6****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 17 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1**

Contato inicial com a imprensa de Quissamã e região

*Justificativa: Apresentar a escola e abrir o canal de comunicação***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 17 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2**

Apresentação das ações de ensino, pesquisa e extensão do campus

*Justificativa: Divulgar os eventos/projetos da escola***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 17 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Emitir notas sobre as ações executadas na escola

*Justificativa: Divulgar os eventos/projetos da escola***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 17 - AÇÃO 7**

Divulgação de projetos, ações e setores

*Resultado esperado: Visualização dos projetos, ações e setores, pela comunidade externa***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos**Área(s) da Gestão:** Comunicação /**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 7****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 17 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1**

Reunião com os coordenadores e bolsistas de projetos

*Justificativa: Conhecer melhor os projetos para fazer a divulgação***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Pr**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 17 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2**

Definição de arte e meios de divulgação

*Justificativa: Atualização do setor no Portal do IFF, Notícia no Portal do IFF, Logo, Post nas redes sociais e Playlist no Canal do Campus***Responsável(eis):** Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores do Pr**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 17 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Realizar a divulgação dos projetos da escola

Justificativa: Divulgar nas redes sociais/ Portal do IFF / Emissão de cartaz

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 17 - AÇÃO 8

Realizar Campanha do agasalho

Resultado esperado: Arrecadar agasalhos para doação/ Campanha presencial

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos / Coordenação de Gestão de Pessoas
Área(s) da Gestão: Comunicação / Gestão de Pessoas
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 8
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 17 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1

Realizar reuniões da Comissão organizadora da Campanha

Justificativa: Definir arte, texto e tempo para a campanha

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos / Organizadores da C:
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Vai agravar em longo prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 17 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2

Divulgação nas redes sociais

Justificativa: Divulgação da campanha nas redes sociais

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 17 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 3

Divulgação na escola

Justificativa: Emissão de cartazes

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: **Baixa**

OBJETIVO 18**Promover melhoria do atendimento da Coordenação de TI***Descrição: Identificação das demandas da comunidade e atuação para melhorar os serviços de TI do campus***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

19. Desenvolver cultura orientada à estratégia

Resumo do Objetivo 18**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 165.000,00**Total:** R\$ 165.000,00**Capacitações:** 1**OBJETIVO 18 - AÇÃO 1****Expandir as redes wi-fi e cabeada em todo o campus***Resultado esperado: Prover acesso à internet e rede interna com qualidade aos alunos e servidores em mais áreas do campus***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Área(s) da Gestão:** Tecnologia da Informação / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Outubro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 18 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Análise da rede do campus***Justificativa: Mapear os espaços em que a rede wi-fi precisa ser melhorada***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Janeiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 18 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Definição do caminho para passagem de cabo de rede***Justificativa: Verificar por onde os cabos serão passados para interligar a rede do prédio principal aos outros prédios***Responsável(eis):** Coordenação de TI/Coordenação de Infra**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 18 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****Instalar os roteadores***Justificativa: Realizar a instalação e testes do equipamento e do efeito de ampliação da rede wi-fi no campus***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Setembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 18 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Realizar pesquisa para avaliação da qualidade do acesso a internet do campus

*Justificativa: Avaliar se a instalação gerou satisfação dos usuários***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Outubro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 18 - AÇÃO 2**

Realizar desfazimento de equipamentos eletrônicos inservíveis

*Resultado esperado: Liberação de espaço para o armazenamento e a conformidade com a legislação***Responsável(eis):** Direção geral**Área(s) da Gestão:** Tecnologia da Informação / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 18 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Criar uma comissão no campus para avaliar se o bem é inservível

*Justificativa: A criação da comissão apresenta representatividade de diversos segmentos para assegurar que o bem analisado é inservível***Responsável(eis):** Direção geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 18 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Catalogar itens inservíveis

*Justificativa: Para encaminhar o processo de desfazimento através de lista eletrônica após avaliação física do bem***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 18 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Solicitar ajuda aos setores envolvidos para a realização do desfazimento

*Justificativa: Articular com os setores de patrimônio, contabilidade e a Direção de administração e infraestrutura o fluxo deste processo***Responsável(eis):** Coodenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 18 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4**

Desfazer dos equipamentos

*Justificativa: Retirar do patrimônio do campus e providenciar baixa e descarte dos equipamentos***Responsável(eis):** Direção geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 18 - AÇÃO 3**

Melhorar o laboratório de informática 2

*Resultado esperado: Oferecer melhor atendimento a comunidade que utiliza este espaço***Responsável(eis):** Direção de administração e infraestrutura, Coordenação de TI**Área(s) da Gestão:** Tecnologia da Informação / Administração**Previsão de início:** Junho de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 165.000,00**Total:** R\$ 165.000,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 18 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1**

Substituir os computadores que estão obsoletos

*Justificativa: Oferecer acesso a equipamentos mais atualizados para a realização das atividades no laboratório***Responsável(eis):** Direção de administração e infraestrutura, Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)**Número de itens:** 30**Valor unitário:** R\$ 4.500,00**Valor total:** R\$ 135.000,00**Demanda de TIC:** N10 - Adquirir ou atualizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadê**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 18 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Substituir o mobiliário avariado

*Justificativa: Trocar mesas e cadeiras que não estão em bom estado de conservação***Responsável(eis):** Direção de administração e infraestrutura, Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Contratação (Despesa de Investimento) - Outros**Número de itens:** 1**Valor unitário:** R\$ 30.000,00**Valor total:** R\$ 30.000,00**Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Extremamente grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 18 - AÇÃO 4**

Atualizar o servidor de backup do campus

*Resultado esperado: Garantir segurança dos dados***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Área(s) da Gestão:** Tecnologia da Informação / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Junho de 2022**Resumo da Ação 4****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 1**OBJETIVO 18 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1**

Mobilizar a equipe de TI para a atualização do servidor de backup

*Justificativa: Organizar a equipe para a realização do trabalho***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 18 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2**

Realização da instalação e configuração do servidor de backup

*Justificativa: Atualizar o servidor e garantir a segurança dos dados***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Capacitação**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:** 2,00

Curso de Gerenciamento de Backup utilizando o Bacula

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 18 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Testar o arquivamento dos dados

*Justificativa: Verificar se os backups estão sendo realizados de forma automática e se os dados estão armazenados corretamente***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 18 - AÇÃO 5**

Estimular a cultura de segurança da informação

*Resultado esperado: Conscientizar a comunidade sobre a segurança da informação e a proteção de dados***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Área(s) da Gestão:** Tecnologia da Informação / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 5****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 18 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1**

Fazer levantamento dos principais sistemas que os usuários acessam

*Justificativa: Identificar plataformas mais usadas e problemas de segurança mais recorrentes***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 18 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2**

Gerar informes sobre a segurança da informação para alunos e servidores

*Justificativa: Criar conteúdo sobre o tema direcionado para os diferentes segmentos***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Abril de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

OBJETIVO 18 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Divulgar informes sobre a segurança da informação

*Justificativa: Dar publicidade às informações geradas***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 18 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4**

Propor ações de educação sobre segurança da informação

*Justificativa: Desenvolver com a comunidade a cultura da segurança da informação***Responsável(eis):** Coordenação de TI**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 19**Desenvolver as atividades de Gestão de Pessoas do campus***Descrição: Executar as demandas que envolvem a vida funcional dos servidores e a gestão de pessoas.***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho

18. Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias

Resumo do Objetivo 19**Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 19 - AÇÃO 1****Implementação do Programa de Gestão/Teletrabalho***Resultado esperado: Executar o Programa de Gestão no Campus Quissamã***Responsável(eis):** Direção Geral - Direção de Planejamento Estratégico - Coordenação de Gestão de Pessoas**Área(s) da Gestão:** Gestão de Pessoas / Governança e Planejamento**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Julho de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 19 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Criar uma Comissão para propor a execução do Programa de Gestão***Justificativa: Determinação dos servidores responsáveis para a realização da proposta***Responsável(eis):** Direção Geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 19 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Realizar estudo da resolução***Justificativa: Entender as diretrizes para a realização da proposta***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 19 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****Mapear as atividades dos setores***Justificativa: Identificar e sequenciar as atividades realizadas por cada setor para a gestão dos processos***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 19 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Classificar as atividades

*Justificativa: Elencar quais atividades são possíveis de realização no programa de gestão***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 19 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5**

Propor critérios para participação do Programa de Gestão

*Justificativa: Estabelecer e publicar os critérios para execução de atividades no programa de gestão***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 19 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6**

Selecionar os participantes do Programa de Gestão

*Justificativa: Verificar quais servidores atendem os critérios e executam atividades passíveis do programa de gestão.***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 19 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7**

Acompanhar a execução do Programa de Gestão

*Justificativa: Garantir o atendimento das demandas institucionais***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Julho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 19 - AÇÃO 2

Programa Qualidade de Vida no Trabalho - Campus Quissamã

Resultado esperado: Oferecer maior qualidade de vida para os servidores do campus

Responsável(eis): Diretora Geral - Coordenador de Gestão de Pessoas
Área(s) da Gestão: Gestão de Pessoas /
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 19 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Promover e divulgar ações sobre alimentação saudável

Justificativa: Concientizar os servidores sobre a importância de uma alimentação saudável e equilibrada

Responsável(eis): Nutricionista
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 19 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Desenvolver ações de atividades físicas

Justificativa: Melhoria dos hábitos de vida dos servidores através da atividade física

Responsável(eis): Professor de Educação Física
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 19 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Desenvolver ações de ergonomia no trabalho

Justificativa: Oferecer conforto e prevenir a ocorrência de acidentes de trabalho

Responsável(eis): Diretoria de Administração e Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 19 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Realizar campanha de doação de sangue

*Justificativa: Promoção da prevenção e atendimento das campanhas de vacinação***Responsável(eis):** Coordenação de comunicação e eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 19 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5**

Realizar atividades de arte e cultura

*Justificativa: Oferecer ações que apoiem a saúde mental e promovam a integração dos servidores***Responsável(eis):** Coordenação de comunicação e eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 19 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6**

Realizar divulgação das ações de qualidade de vida

*Justificativa: Informar e sensibilizar os servidores para intensificar a participação nas ações de qualidade de vida***Responsável(eis):** Coordenação de comunicação e eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 19 - AÇÃO 3**

Desenvolver formas de realizar a comunicação eficiente entre os setores do campus

*Resultado esperado: Melhoria da comunicação com as coordenações***Responsável(eis):** Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico, Coordenação de Gestão de Pessoas, Coor**Área(s) da Gestão:** Comunicação / Gestão de Pessoas**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0

OBJETIVO 19 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Elencar os canais de comunicação oficiais que serão utilizados

*Justificativa: Identificar os canais possíveis de comunicação***Responsável(eis):** Diretoria Geral e Coordenação de Comunicação e Eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 19 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2**

Definir quais canais serão utilizados para trocar informações

*Justificativa: Estimular o uso do e-mail institucional***Responsável(eis):** Diretoria Geral e Coordenação de Comunicação e Eventos**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Abril de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta**OBJETIVO 19 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3**

Criar reuniões periódicas com as coordenações

*Justificativa: Alinhamento de informações***Responsável(eis):** Diretoria Geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 19 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Criar uma pasta com documentos relevantes

*Justificativa: Compartilhar informações entre os setores***Responsável(eis):** Coordenação de Tecnologia da Informação**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Maio de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 19 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5

Realizar treinamento sobre os processos relacionados à gestão de pessoas

*Justificativa: Capacitar os servidores quanto aos fluxos e trâmites de processos que envolvem a gestão de pessoas.***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 19 - AÇÃO 4**

Sensibilizar os servidores para prevenção da disseminação do Covid-19

*Resultado esperado: Realização de campanhas com boas práticas para prevenção contra COVID 19 relativas higienização, distanciamento, uso de máscara, utilização de ventilação natural***Responsável(eis):** Direção Geral, Coordenação de Gestão de Pessoas, Coordenação de comunicação e eventos**Área(s) da Gestão:** Gestão de Pessoas / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 4****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 19 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1**

Oferecer informação com base na ciência sobre as medidas protetivas para a Covid-19

*Justificativa: Promover a saúde do servidor***Responsável(eis):** Direção Geral - Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 19 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2**

Realizar campanhas de incentivo a vacinação

*Justificativa: Promover a saúde do servidor***Responsável(eis):** Direção Geral - Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 19 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Realizar campanhas para o cuidado com a higiene das mãos

*Justificativa: Incentivar a lavagem das mãos e o uso de álcool gel***Responsável(eis):** Direção Geral - Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 19 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4**

Reforçar a necessidade do distanciamento físico

*Justificativa: Sensibilizar as pessoas para respeitarem as marcações realizadas pela infraestrutura***Responsável(eis):** Direção Geral - Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 19 - AÇÃO 5**

Aprimorar a execução do PDP

*Resultado esperado: Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias***Responsável(eis):** Comissão local responsável pelo PDP**Área(s) da Gestão:** Governança e Planejamento / Gestão de Pessoas**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 5****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 19 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1**

Sensibilizar as coordenações para o mapeamento das necessidades de capacitação

*Justificativa: Conscientizar sobre a obrigatoriedade da previsão de demandas de capacitação***Responsável(eis):** Comissão local responsável pelo PDP**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 19 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Reforçar a comunicação do fluxo para solicitação de participação em ações de capacitação

*Justificativa: Qualificar o processo de solicitação de participação em ações de capacitação***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 19 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3**

Disponibilizar os dados de acompanhamento de execução do PDP

*Justificativa: Promover a transparência de dados institucionais***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 19 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4**

Comunicar as oportunidades de Incentivo ao desenvolvimento acadêmico-profissional e à formação continuada dos servidores

*Justificativa: Apresentar as possibilidades institucionais de desenvolvimento.***Responsável(eis):** Coordenação de Gestão de Pessoas**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 20**Realizar mapeamento de processos internos do Campus Quissamã**

Descrição: Desenvolver e coordenar projetos e ações de modernização e de simplificação administrativa com vistas ao apoio da diretoria e coordenações, sobretudo, à melhoria da qualidade na prestação dos serviços.

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica
19. Desenvolver cultura orientada à estratégia
21. Promover integração e sinergia no IFFLuminense

Resumo do Objetivo 20

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1**Identificar os macroprocessos e processos do campus**

Resultado esperado: Documentar e disponibilizar de forma didática e informativa os processos do Campus Quissamã

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Área(s) da Gestão: Governança e Planejamento / Administração
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1**Nomear equipe para realizar mapeamento de processos do campus**

Justificativa: Documentar quais os servidores que estarão a frente do mapeamento de processos

Responsável(eis): Direção geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2**Definir cronograma de mapeamento**

Justificativa: Planejar a execução do projeto

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3**Estruturar mapeamento**

Justificativa: Identificar os setores do campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Alta

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Priorizar os processos que serão revistos ou desenhados

Justificativa: Elencar os setores em que o mapeamento acontecerá em um primeiro momento

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Realizar reuniões com os envolvidos nas atividades

Justificativa: Evitar que ocorra sobreposição de trabalho a partir da definição das atividades dos setores

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Identificar tarefas

Justificativa: Descrever as tarefas executadas nos setores

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Construir o fluxo de atividades e tarefas

Justificativa: Modelar os fluxos de atividades e tarefas executadas no setor, provomendo a gestão do conhecimento

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT
 Gravidade: Sem gravidade
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 20 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Identificação de alinhamento com o processo

*Justificativa: Análise do processo modelado de acordo com o PEN***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Recomendação de órgãos de controle

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 20 - AÇÃO 2**

Desenvolver ferramentas de gestão de processos nos setores do campus

*Resultado esperado: Melhorar os processos do campus***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Área(s) da Gestão:** Governança e Planejamento / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 2****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 20 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1**

Fluxo para recebimento de notas fiscais

*Justificativa: Desenvolver o processo de recebimento de produtos no campus***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 20 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Criar check list de atividades

*Justificativa: Desenvolver e garantir padronização na atuação dos servidores em diversos setores***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 20 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Definição de prazos para a execução de tarefas

*Justificativa: Organizar os setores e definir prazos de execução de tarefas evitando gargalos nos processos***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Junho de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 20 - AÇÃO 3**

Criar e publicar fluxos de trabalho

*Resultado esperado: Simplificar, promover autogerenciamento e melhoria na prestação de serviços e atendimento***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Área(s) da Gestão:** Governança e Planejamento / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 20 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1**

Estudar e reconhecer as etapas dos processos internos

*Justificativa: Entender a dinâmica dos setores envolvidos***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 20 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2**

Criar de fluxos e tutoriais

*Justificativa: Facilitar o autogerenciamento e simplificar as solicitações***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 20 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Publicar os fluxos criados na plataforma institucional

Justificativa: Atender permanentemente a comunidade intern e externa

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2022

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 21**Ampliar as ações de planejamento do campus***Descrição: Desenvolver a cultura de planejamento e integrar os setores do campus para o planejamento de curto, médio e longo prazo***Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica
19. Desenvolver cultura orientada à estratégia**Resumo do Objetivo 21****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 21 - AÇÃO 1****Realizar monitoramento e controle do PAA 2022***Resultado esperado: Monitorar e controlar a execução do PAA***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Área(s) da Gestão:** Governança e Planejamento / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 1****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 21 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1****Divulgar o PAA 2022 para a comunidade***Justificativa: Oferecer amplo conhecimento do PAA para a comunidade***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 21 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2****Estimular os servidores para atingir os objetivos traçados***Justificativa: Apresentar a importância da sinergia no trabalho para a execução do PAA***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Fevereiro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 21 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3****Aperfeiçoar o painel de controle com os indicadores de acompanhamento dos objetivos traçados***Justificativa: Ter ferramenta de mensuração da execução dos objetivos do PAA***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Março de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 21 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Preparar os resultados obtivos no período

*Justificativa: Organizar e analisar os indicadores para entrega***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Novembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 21 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5**

Apresentar os resultados do PAA 2022 ao Conselho de Campus

*Justificativa: Validar os resultados em busca do aval da estrutura de governança do campus***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 21 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6**

Apresentar os resultados do PAA 2022 para a comunidade

*Justificativa: Entrega do resultado final***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 21 - AÇÃO 2**

Captar às demandas dos servidores, setores, coordenações e diretorias no que tange o Planejamento Estratégico e o desenvolvimento do campus

*Resultado esperado: Coordenar, integrar e orientar os servidores, oferecendo a articulação entre as diversas áreas de atuação, visando ao alcance dos objetivos e metas do PDI 2018-2022***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Área(s) da Gestão:** Governança e Planejamento / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0

OBJETIVO 21 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Realizar reuniões estratégicas com as direções

*Justificativa: Desenvolver a cultura do planejamento estratégico na gestão***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 21 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2**

Realizar reuniões entre as direções e as coordenações

*Justificativa: Desenvolver a cultura do planejamento estratégico na gestão***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta**OBJETIVO 21 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3**

Realizar reuniões entre as coordenações

*Justificativa: Desenvolver a cultura do planejamento estratégico na gestão***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 21 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4**

Realizar reuniões com os setores individualmente

*Justificativa: Levantar demandas e desenvolver a cultura do planejamento estratégico no campus***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Título da****Valor unitário:****Capacitação:****Valor total:****Número de servidores:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 21 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Realizar reuniões de articulação entre os setores

*Justificativa: Levantar demandas e desenvolver a cultura do planejamento estratégico no campus***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 21 - AÇÃO 3**

Fortalecer ações na busca de parcerias, incentivar a submissão de propostas a editais internos e externos de fomento

*Resultado esperado: Buscar parcerias com instituições e empresas, incentivo a captação de recursos orçamentários e extraorçamentários para a execução do PAA***Responsável(eis):** Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico**Área(s) da Gestão:** Governança e Planejamento / Administração**Previsão de início:** Janeiro de 2022**Previsão de término:** Dezembro de 2022**Resumo da Ação 3****Custeio:** R\$ 0,00**Investimento:** R\$ 0,00**Total:** R\$ 0,00**Capacitações:** 0**OBJETIVO 21 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1**

Monitorar o lançamento de editais de emendas de fomento externo, de forma articulada com a proposta institucional

*Justificativa: Ampliar a captação de recursos***Responsável(eis):** Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico, Coodenaçã**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 21 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2**

Buscar junto à Entidades Públicas ou Privadas, recursos extras, repassados através da publicação de portarias, emendas parlamentares, outorgas de fomento, visando melhorias institucionais

*Justificativa: Ampliar a captação de recursos extraorçamentário***Responsável(eis):** Direção Geral**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 21 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Realizar oficinas de escrita de projetos para editais de fomentos externos

Justificativa: Desenvolver os servidores para a escrita de projetos para a participação de editais

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 21 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4**

Ampliar parcerias para projetos

Justificativa: Estimular os servidores à participação dos grupos de escrita de projetos para a submissão em editais de emendas parlamentares

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada**OBJETIVO 21 - AÇÃO 4**

Realizar reuniões periódicas com os servidores

Resultado esperado: Integrar e melhorar a comunicação entre os setores

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Coordenação de Gestão de Pessoas
Área(s) da Gestão: Governança e Planejamento / Administração
Previsão de início: Janeiro de 2022 **Previsão de término:** Dezembro de 2022

Resumo da Ação 4

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 21 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Desenvolver um cronograma geral de reuniões do campus

Justificativa: Sistematizar as reuniões, evitar sobreposição, retrabalho e buscar eficiência na realização dos encontros

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2022

Priorização na Ação - Matriz GUT

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 21 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Realizar reuniões periódicas com as Direções

*Justificativa: Integrar e melhorar a comunicação entre as direções***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica**OBJETIVO 21 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3**

Realizar reuniões periódicas com as Coordenações relacionadas aos macroprocessos finalísticos

*Justificativa: Integrar e melhorar a comunicação entre as coordenações relacionadas ao ensino, pesquisa, extensão, inovação, cultura, esportes e assistência estudantil***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 21 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4**

Realizar reuniões periódicas com as Coordenações relacionadas ao gerenciamento e suporte

*Justificativa: Integrar e melhorar a comunicação entre as coordenações relacionadas ao gerenciamento e suporte das atividades do campus***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa**OBJETIVO 21 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5**

Realizar reuniões de articulação entre os setores

*Justificativa: Integrar as ações e buscar a melhoria da comunicação entre os setores***Responsável(eis):** Direção de Planejamento Estratégico**Demanda necessitada:** Não há demanda de recurso**Número de itens:****Valor unitário:****Valor total:****Demanda de TIC:****Previsão de término:** Dezembro de 2022**Título da****Capacitação:****Número de servidores:****Priorização na Ação - Matriz GUT**

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

RESUMO

CAMPUS QUISSAMÃ

Objetivos cadastrados:	21	Ações cadastradas:	89	Atividades cadastradas:	391
-------------------------------	----	---------------------------	----	--------------------------------	-----

Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo	R\$ 51.870,00
Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)	R\$ 100.000,00
Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços	R\$ 11.000,00
Total (Despesas de Custeio)	R\$ 162.870,00

Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)	R\$ 545.180,00
Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação	R\$ 1.520.000,00
Contratação (Despesa de Investimento) - Outros	R\$ 42.990,00
Total (Despesas de Custeio)	R\$ 2.108.170,00