

OBJETIVO 1, 6 e 8

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:	Elaborar diretrizes para o estudo da expansão física e da oferta de cursos
PERSPECTIVA (PDI)	RESULTADOS_ALUNOS_E_SOCIEDADE
OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)	1. Proporcionar formação ampla e qualificada 6. Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional 8. Promover o reconhecimento de saberes, certificação e qualificação profissional

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:	Apoiar educação de nível superior no campus.	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			jan-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica realizada parcialmente	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção de Ensino e Políticas Estudantis
-----------------------------------	--	--	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	O projeto Pedagógico do Curso está em elaboração. Reuniões de Análise de Viabilidade, Aquisições de Livros e Análise do Projeto, foram desenvolvidas ao longo do ano. Faltam o estudo de viabilidade, e conclusão de Capítulos do Projeto. Acompanhei os serviços prestados e insumos adquiridos para o Laboratório de Administração.	Em virtude da situação de excepcionalidade que demandou dispêndio de energias em outras frentes de trabalho, a comissão de elaboração optou por prorrogar a conclusão da implementação do curso para o próximo ano.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:	Ampliação da oferta de cursos FIC (Itinerários Formativos)	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			jul-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção de Ensino e Políticas Estudantis
-----------------------------------	---------------------------------------	--	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Não ampliamos a oferta em virtude da Pandemia Covid 19. Mantivemos as turmas do início do ano.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:	Planejar e coordenar projetos de expansão física do campus	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			jan-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica realizada parcialmente	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direções Geral e Direção de Administração
-----------------------------------	--	--	---

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	Faltam os projetos de expansão da ampliação do auditório e do espaço com isolamento acústico. O projeto de ampliação do prédio para os novos cursos necessita de detalhamento de valores da futura licitação. Responsabilidade da reitoria/infraestrutura.	Devido a dependência de da reitoria para desenvolvimento de etapas da ação, não foi possível concluí-lo no período inicialmente previsto.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 4:	Analisar a possibilidade de ampliação da oferta de cursos Técnicos	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			jan-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica realizada parcialmente	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Coordenadores de Curso
-----------------------------------	--	--	------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	Foi realizada a atividade pelas coordenações de Coordenação de Automação Realizou e Coordenação de Edificações, porém as coordenações de Administração e mecânica não conseguiram avançar nas atividades.	A pandemia provocada pela Covid-19 nos levou a direcionar os esforços a demandas do desenvolvimento de aulas no modo remoto, o que impediu que ações mais contundentes tenham sido realizadas em prol desta ação estratégica.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 2

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Fortalecer e melhorar as atividades realizadas pelo registro acadêmico

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS_ALUNOS_E_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Mapear as atividades executadas pelo registro do campus

**PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:**

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

**STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA**

Ação estratégica não realizada

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Coordenação do Registro Acadêmico e Direção de Planejamento

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		<p>Não realização se deu devido à situação de pandemia do COVID-19. O setor teve que estabelecer rotinas diferentes de atendimento e o trabalho se dividiu entre o home office e o campus.</p>	<p>Esta ação será reconduzida no próximo exercício</p>

OBJETIVO 3

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Fortalecer os Núcleos (NUGEDIS, NEABI e NAPNEE)

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS_ALUNOS_E_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

3. Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Apoiar as ações do núcleo NAPNEE

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

**Ação estratégica realizada
parcialmente**

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Direção de Ensino e Políticas Estudantis

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:

Conseguimos solicitar recursos de tecnologia assistiva com o IFRS; Incluir duas docentes no NAPNEE e possibilitamos a oferta de tutoria NAPNEE para uma aluna.

Não realizamos o desejável em virtude da Pandemia Covid 19.

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:

Fomentar as atividades do Núcleo de Gêneros e Diversidade Sexual na oferta de cursos/palestras

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

fev-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica não realizada

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:

Embora o projeto vinculado ao NUGEDIS tenha ocorrido, adaptações foram necessárias em virtude da situação de excepcionalidade imposta pela pandemia de Covid-19, inviabilizando a oferta de cursos/palestras.

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 4

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Desenvolver estratégias de acompanhamento e suporte ao aluno e ao egresso

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS_ALUNOS_E_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

4. Fortalecer a inserção socioprofissional do aluno e do egresso

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Organizar e apoiar encontros estruturados dos egressos do campus

**PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:**

INÍCIO

jul-20

FIM

dez-20

**STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA**

**Ação estratégica realizada
parcialmente**

RESPONSÁVEL:

*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Diretoria de Planejamento Institucional

**MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:**

**SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:**

As atividades de estruturação dos grupos foi realizada; As demandas apresentadas pelos egressos foram registradas; foram realizadas pesquisas online pelo googleforms, porém o encontro não foi possível.

**MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:**

Devido ao insolamento social e as restrições impostas pela Pandemia, o encontro não foi realizado.

**DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:**

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:

Aproximar o campus com as empresas da região

**PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:**

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

**STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA**

**Ação estratégica realizada
parcialmente**

RESPONSÁVEL:

*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura

**MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:**

**SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:**

Durante todo o ano de 2020 foram realizadas diversas reuniões virtuais visando à formação de parcerias e convênios com diversas instituições.

**MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:**

Consideramos a ação parcialmente realizada, pois há ainda inúmeras empresas da região com as quais dialogar.

**DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:**

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:

Desenvolver padrão de documento a fim de oferecer subsídio às coordenações de cursos com a análise de informações repassadas pelos egressos quanto à organização didático-pedagógica, à infraestrutura, a coordenação do curso e ao corpo docente.

**PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:**

INÍCIO

jun-20

FIM

jul-20

**STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA**

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:

*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Diretoria de Planejamento Institucional

**MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:**

jun-20

**SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:**

**MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:**

**DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:**

OBJETIVO 5

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Promover ações de comunicação integrada

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS_ALUNOS_E_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

5. Fortalecer a Institucionalidade

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Desenvolver uma política eficaz e transparente de comunicação no campus

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

**Ação estratégica realizada
parcialmente**

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Coordenador de Comunicação

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:
A Coordenação tem utilizado os canais oficiais
(Portal Institucional, Email, Facebook e
Instagram) para realizar a comunicação com a
comunidade acadêmica e também outros meios
como whatsapp

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:
Esta é uma ação contínua, sem prazo definido para encerramento

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:
Esta ação será reconduzida
no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:

Promover o relacionamento com a imprensa local e regional

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica não realizada

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Coordenador de Comunicação

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:
A situação de isolamento por conta da Pândemia dificultou esta ação, na região
de Pádua.

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:
Esta ação será reconduzida
no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:

Fortalecer os canais de comunicação do IFFluminense

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Coordenador de Comunicação

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

nov-20

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:

AÇÃO ESTRATÉGICA 4:

Estimular a comunicação interna nas divulgações das atividades
realizadas pelos servidores e alunos

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica não realizada

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Coordenador de Comunicação

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:
A situação de isolamento por conta da Pândemia impossibilitou esta ação

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:
Esta ação será reconduzida
no próximo exercício

OBJETIVO 7

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Fomentar ações que viabilizem a consolidação pesquisa, inovação e extensão

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS_ALUNOS_E_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

7. Desenvolver pesquisa, inovação e extensão em articulação com outros atores

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Garantir a execução de atividades de Pesquisa, Inovação e Extensão

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
dez-20			

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:

Promover diálogo para a implantação no Campus de programas, projetos e cursos que atendam as demandas locais"

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica realizada parcialmente

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

"Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus/ Diretoria de Ensino e Políticas Estudantis"

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	Durante todo o ano de 2020 foram realizadas diversas reuniões virtuais visando à identificação de demandas e possibilidades.	Consideramos a ação parcialmente realizada, pois há ainda inúmeras demandas e possibilidades a identificar e concretizar.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:

Apoiar ações e eventos artísticos, esportivos e culturais para toda comunidade do Campus

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica realizada parcialmente

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus/ Coordenação de Esporte e Lazer

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	As ações de planejamento e participação nos fóruns e colegiados têm acontecido. Alguns eventos e cursos realizados a distância também foram executados.	Em virtude da situação de excepcionalidade imposta pela pandemia de Covid-19, inviabilizando a realização de atividades esportivas presenciais.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 4:

Viabilizar a atividades de pesquisa e produção

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
dez-20			

OBJETIVO 9

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Aprimorar estratégias de acolhimento e acompanhamento discente

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

9. Aprimorar os processos que conduzem à permanência e ao êxito

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Acolher o corpo discente em suas demandas e especificidades

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

fev-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Coordenação da Assistência Estudantil e Coordenações de Curso

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
dez-20			

OBJETIVO 11

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Fortalecer os eventos técnico-científicos e culturais institucionais

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

11. Incentivar as práticas de ensino, pesquisa, extensão e cultura

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Elaborar fluxo para organização de evento

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

mar-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Direção de pesquisa, extensão e cultura

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
abr-20			

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:

Diálogo com os NDE's

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Direção de pesquisa, extensão e cultura

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
dez-20			

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:

Institucionalizar os principais eventos do campus

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

fev-20

FIM

jul-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica realizada parcialmente

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Direção de pesquisa, extensão e cultura/Direção de ensino/Conselho de campus

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	O principal evento do campus (SACAIFFF) foi devidamente assimilado pelo Calendário Letivo e Administrativo do campus.	Há ainda diversos eventos menores, regulares, que precisam de apoio para serem institucionalizados no campus, como o "Arraiá do IFF", o "CarnaIFF" e o "HallowIFF", entre outros.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 12, 13 e 15

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:	Fortalecer os estudos de melhorias dos processos de ingresso
PERSPECTIVA (PDI)	PROCESSOS_INTERNOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)	12. Aprimorar as Políticas de Acesso
	13. Ampliar e aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade
	15. Promover a Política Estudantil do IFFluminense

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:	Criar GT's que estudem os setores da economia local e regional	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
		jan-20	jul-20	

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Diretoria Geral e Diretoria de Planejamento Institucional
-----------------------------------	---------------------------------------	---	---

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Em virtude do ensino remoto e todas suas implicações pedagógicas e administrativas.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:	Diversificar os meios de comunicação para fortalecer o processo de ingresso	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
		jul-20	dez-20	

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Diretoria Geral e Coordenação de Comunicação
-----------------------------------	---------------------------------------	---	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Em virtude do contexto do ensino remoto e das implicações no formato do processo seletivo. Mas há de se destacar que, com a virtualização, é projeto da direção geral consolidar uma programação permanente no canal do Youtube do IFF Pádua.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:	Desenvolver Marketing de relacionamento com a comunidade interna e externa	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
		jan-20	dez-20	

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Coordenação de Comunicação
-----------------------------------	---------------------------------------	---	----------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		A situação de isolamento por conta da Pândemia dificultou esta ação	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 4:	Desenvolver mecanismo de melhorias ao acesso do ingresso	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
		jan-20	dez-20	

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	
-----------------------------------	---------------------------------------	---	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Não realizamos em virtude da Pandemia Covid 19. Mantivemos as turmas do início do ano.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 5:	Implantar e consolidar a política de permanência e êxito	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			jan-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Coordenação de Assistência Estudantil
----------------------------	---------------------------------------	---	---------------------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Devido à atipicidade do ano de 2020, não foi possível atuar na implantação e consolidação da política de permanência e êxito de forma convencional. No entanto, todos os esforços foram direcionados para facilitar o processo das APNPs para os alunos, com o objetivo de mantê-los motivados e acompanhando as atividades da forma que fosse possível na atual conjuntura.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 6:	Incentivar a política estudantil	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			jan-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica concluída	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção de Ensino e Políticas Estudantis
----------------------------	-----------------------------------	---	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
dez-20			

AÇÃO ESTRATÉGICA 7:	Viabilizar discussão sobre a possibilidade de uma Caravana IFF e/ou visitas guiadas ao campus	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			mar-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica realizada parcialmente	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção Geral e de Pesquisa, Extensão e Cultura
----------------------------	--	---	---

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	Algumas reuniões foram realizadas, mas é preciso avançar nas discussões e procedimentação.	Em virtude da situação de excepcionalidade imposta pela pandemia de Covid-19, não havendo previsibilidade de visitas guiadas e caravana para evitar aglomerações, tal ação estratégica foi propositalmente adiada para 2021.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 14

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Realizar mapeamento dos macroprocessos finalísticos e de sustentação

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

14. Padronizar os processos de trabalho

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Realizar mapeamento dos macroprocessos finalísticos e de sustentação

**PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:**

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

**STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA**

Ação estratégica não realizada

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Comissão responsável

**MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:**

**SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:**

**MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:**

**DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:**

Devido aos impactos nas atividades pedagógicas e administrativas causadas pela pandemia do Coronavírus, a ação foi adiada.

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 16

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Fortalecer o vínculo com o aluno egresso

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

16. Desenvolver relacionamento com egressos

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Desenvolver programa de acompanhamento de egressos (PDAE/SAP).

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

jan-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:
*Indique o Cargo/Função do responsável pela
condução e monitoramento da ação estratégica.*

Diretoria de Planejamento Institucional

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

ago-20

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:

OBJETIVO 17, 18 e 21

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:	Realizar ações a fim de promover um ambiente acadêmico integrador
PERSPECTIVA (PDI)	PESSOAS_INFRAESTRUTURA_FÍSICA_E_TECNOLÓGICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)	17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho
	18. Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias
	21. Promover integração e sinergia no IFFluminense

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:	Pesquisa com os servidores do campus	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			fev-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção de Planejamento Institucional / Coordenação de Gestão de Pessoas
-----------------------------------	---------------------------------------	--	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Optamos por adiar a ação neste ano de excepcionalidades, a fim de evitar que fatores presentes no trabalho remoto interferiram no resultado da pesquisa, além do fato do aumento das demandas do setor de Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas, em consequência das ações implementadas em resposta às necessidades do trabalho remoto.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:	Identificar as demandas de capacitação existentes	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			fev-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica concluída	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção de Planejamento Institucional / Direção de Ensino e Políticas Estudantis / Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas
-----------------------------------	-----------------------------------	--	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
jul-20			

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:	Mapear as competências dos servidores do campus	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			fev-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção de Planejamento Institucional / Direção de Ensino e Políticas Estudantis
-----------------------------------	---------------------------------------	--	--

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Não realizamos em virtude da Pandemia Covid 19.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 4:	Instituir reuniões gerais temáticas	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			fev-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Direção Geral
-----------------------------------	---------------------------------------	--	---------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Em virtude do contexto de atividades pedagógicas e administrativas remotas decorrente da pandemia da COVID-19. Porém, foram realizadas inúmeras reuniões virtuais com os servidores, dos mais variados setores, incluindo a direção-geral.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 5:	Criar GT de Bem Estar do servidor	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			fev-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Comissão a ser instituída
-----------------------------------	---------------------------------------	--	---------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Com os imprevistos gerados pela pandemia nas atividades pedagógicas e administrativas, optou-se por esperar que fosse finalizada e publicada a nova resolução que trata do Bem Estar dos Servidores. Agora publicada, será dada continuidade a esta ação.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 20

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:	Fortalecer ações que viabilizem a melhoria da infraestrutura física de alguns setores do campus
PERSPECTIVA (PDI)	PESSOAS_INFRAESTRUTURA_FÍSICA_E_TECNOLÓGICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)	20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:	Garantir a conservação do campus por meio de contratação de empresa especializada	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			mar-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica realizada parcialmente	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Diretor de Administração
-----------------------------------	--	--	--------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	Edital realizado e aprovado pelo setor jurídico	Impossibilidade de realizar a licitação devido a imprevisibilidade de retorno presencial	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:	Planejar e executar a reforma dos pisos dos banheiros	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			mar-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica realizada parcialmente	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Coordenador de Infraestrutura
-----------------------------------	--	--	-------------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	Reforma do banheiro no prédio das salas de aulas concluído, restando apenas a reforma dos banheiros da quadra.	Aguardando conclusão do processo licitatório para concluir a execução da reforma.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:	Planejar e executar as adaptações necessárias na Direção de Ensino e Políticas Estudantis	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			mar-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica não realizada	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Coordenador de Infraestrutura
-----------------------------------	---------------------------------------	--	-------------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Não conseguimos orçamento necessário para realizar as adaptações.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 4:	Criar comissão permanente para planejamento de obras e serviços do campus	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			mar-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica concluída	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Diretor Geral
-----------------------------------	-----------------------------------	--	---------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
mai-20			

AÇÃO ESTRATÉGICA 5:	Contratar empresa especializada em lanches e refeições	PRAZO PREVISTO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO:	INÍCIO	FIM
			mar-20	dez-20

STATUS DA AÇÃO ESTRATÉGICA	Ação estratégica realizada parcialmente	RESPONSÁVEL: <i>Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.</i>	Diretor de Administração
-----------------------------------	--	--	--------------------------

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
	Edital preparado porém ainda não encaminhado ao setor jurídico.	Devido a imprevisibilidade de retorno presencial o contrato atual foi prorrogado.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 22

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Fortalecer as ações de pesquisa, extensão e cultura no campus Santo Antônio de Pádua

PERSPECTIVA (PDI)

PESSOAS_INFRAESTRUTURA_FÍSICA_E_TECNOLÓGICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

22. Ampliar a participação dos servidores nas atividades de pesquisa, extensão e cultura

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Incentivar maior participação na realização de pesquisa, extensão e cultura pelos servidores do campus

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

**Ação estratégica realizada
parcialmente**

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Diretora de Pesquisa, Extensão e Cultura

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

Algumas reuniões foram realizadas, mas é preciso avançar nesse ponto.

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:

O incentivo à pesquisa, à extensão e à cultura remete ao fortalecimento do entendimento do princípio constitucional de indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão; tornando-se uma ação contínua, com prazo de início, mas sem previsão de término.

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:

Buscar editais que contemplem apoio financeiro a projetos de pesquisa, extensão e cultura

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

**Ação estratégica realizada
parcialmente**

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Diretora de Pesquisa, Extensão e Cultura

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

Conseguiu-se, com diálogo, disponibilizar bolsas BPesq e BExt, bem como bolsas JT/FAPERJ para o ano de 2020.

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:

O diálogo visando o fomento à pesquisa, à extensão e à cultura constitui uma ação contínua, com prazo de início, mas sem previsão de término.

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:

Informar aos servidores quais são as possibilidades de atuação em pesquisa, extensão e cultura

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

**Ação estratégica realizada
parcialmente**

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Diretora de Pesquisa, Extensão e Cultura

MÊS DE CONCLUSÃO DA
AÇÃO:

SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE
EXECUTADA:

Algumas possibilidades tem sido discutidas junto aos NDEs, mas é preciso envolver todos os servidores.

MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA
PARCIAL:

A divulgação de possibilidades e o incentivo da atuação dos servidores na pesquisa, extensão e cultura constitui uma ação contínua, com prazo de início, mas sem previsão de término.

DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO
A ESTA AÇÃO:

Esta ação será reconduzida no próximo exercício

OBJETIVO 23 e 24

Campus Santo Antônio de Pádua

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Desenvolver ações de eficiência econômica e sustentável

PERSPECTIVA (PDI)

ORÇAMENTO

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

23. Aprimorar a eficiência dos gastos

24. Ampliar a captação de recursos extra orçamentários

AÇÃO ESTRATÉGICA 1:

Elaborar projeto de captação de água dos aparelhos de ar condicionado para irrigação do campus

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica não realizada

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Diretoria de Administração/Coordenadores de Curso

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
		Impossibilidade de andamento nesta ação devido a outras ações mais urgentes que tiveram que ser realizadas como a elaboração de projetos de expansão do campus.	Esta ação será reconduzida no próximo exercício

AÇÃO ESTRATÉGICA 2:

Elaborar projeto para acionamento automático (com sensor de presença) dos aparelhos de ar condicionado

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Coordenação de Automação Industrial/ TI Campus Pádua

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
mar-20			

AÇÃO ESTRATÉGICA 3:

Elaborar projeto para substituição de refletores tradicionais (lâmpadas vapor metálico) por refletores de LED

PRAZO PREVISTO
PARA REALIZAÇÃO
DA AÇÃO:

INÍCIO

mar-20

FIM

dez-20

STATUS DA AÇÃO
ESTRATÉGICA

Ação estratégica concluída

RESPONSÁVEL:

Indique o Cargo/Função do responsável pela condução e monitoramento da ação estratégica.

Diretoria de Administração

MÊS DE CONCLUSÃO DA AÇÃO:	SITUAÇÃO ATUAL DA AÇÃO PARCIALMENTE EXECUTADA:	MOTIVO DA NÃO EXECUÇÃO DA AÇÃO OU DA SUA EXECUÇÃO DE FORMA PARCIAL:	DECISÃO FINAL EM RELAÇÃO A ESTA AÇÃO:
jul-20			