

O Plano de Ação Anual (PAA) é um instrumento de planejamento que formaliza e norteia as ações estratégicas da instituição no horizonte de um ano. Por meio do PAA é possível prever e direcionar melhor os recursos disponíveis, ter melhor acompanhamento, visão sistêmica e transparência dos resultados das ações e projetos desenvolvidos.

O Instituto Federal Fluminense (IFF), por meio da Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento (Portaria IFF N.º 318/2021) com representantes de cada campus (Portaria IFF N.º 343/2021), elabora os respectivos PAA's alinhados aos objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2018-2022.

Conceitos:

O Objetivo Específico, ou simplesmente "Objetivo" tratado neste documento, é responsável por contribuir para o alcance de um Objetivo Estratégico (O.E.) do PDI; ele é o desdobramento da estratégia do IFFluminense no campus/unidade em um espaço de tempo mais curto.

As Ações Estratégicas ou simplesmente "Ações" tratadas neste documento são as operacionalizações dos Objetivos.

As Atividades, em último nível, representam as etapas para execução da Ação Estratégica relacionada. São as atividades que apontarão se há necessidade ou não de demandas de aquisições, contratações e capacitações, além da identificação referente a Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Os objetivos e as ações não estão apresentados em ordem de prioridade de execução.

OBJETIVO 1

Ampliar a oferta de cursos para promover a qualificação profissional em Quissamã e região

Descrição: Ofertar novos cursos articulados com todos os níveis e modalidades da EPT e com os diferentes setores da sociedade

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada
6. Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional
8. Promover o reconhecimento de saberes, certificação e qualificação profissional

Resumo do Objetivo 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1

Fortalecer a oferta de cursos FIC para público da EJA no Campus

Resultado esperado: Espera-se consolidar a oferta de cursos FIC para o público da EJA em parceria com o município de Quissamã e outros próximos

Responsável(eis): Direção de ensino

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Março de 2023

Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Articulação com as prefeituras e outros órgãos para ampliar parcerias

Justificativa: Possibilitar novas parcerias para ampliar a oferta de vagas e de alunos matriculados nos cursos ofertados

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Divulgação dos projetos existentes visando novas parcerias e maior alcance do público alvo

Justificativa: Garantir amplo conhecimento da comunidade externa e do público alvo sobre os cursos ofertados visando maior índice de matrículas

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Acompanhamento e avaliação dos cursos existentes

Justificativa: Manter um processo contínuo de avaliação dos cursos ofertados nesta modalidade para garantir uma melhoria contínua da oferta

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Análise para revisão e ampliação da oferta de cursos

Justificativa: Análise dos resultados do acompanhamento e avaliação dos cursos com foco na reformulação e/ou oferta de novos cursos nesta modalidade

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2

Ampliar a oferta de cursos FIC no campus

Resultado esperado: Aumentar a oferta de cursos de formação inicial e continuada visando atender às demandas locais e fortalecer a qualificação profissional

Responsável(eis): Direção de Ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Março de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Apresentar aos servidores do campus o fluxo para proposição de Cursos de Formação Inicial e Continuada e Cursos Livres

Justificativa: Estimular e dar suporte aos servidores do campus sobre a operacionalização da oferta desses cursos

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades, Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Buscar aproximação com empresas da região através da Agência de Oportunidades para realizar estudo de demandas

Justificativa: Identificar as demandas locais e regionais para ofertar cursos alinhados com as necessidades do território

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Realizar levantamento de fatores internos necessários para ofertar cursos FIC (número de salas, códigos de vagas, carg horária docentes, entre outros)

Justificativa: Analisar a viabilidade de execução dos cursos e planejar sua oferta

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Acompanhar a escrita dos PPCs dos cursos FIC

Justificativa: Dar suporte aos coordenadores de curso na escrita dos PPCs e nos trâmites para ofertar cursos FIC

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades, Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovaçã
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Encamnhar os PPCs dos cursos FIC para análise do Conselho de Campus

Justificativa: Conforme a Resolução n. 27/2020 do IFF, o PPC do curso FIC deverá ser encaminhado ao Conselho de Campus para aprovação

Responsável(eis): Direção de Pesquisa e Extensão, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Publicar uma Ordem de Serviço autorizando o curso FIC

Justificativa: Conforme a Resolução n. 27/2020 do IFF, após aprovação do PPC do curso FIC pelo Conselho de Campus, deve-se publicar uma Ordem de Serviço autorizando o funcionamento do curso FIC

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Lançamento do Curso FIC no sistema de Registro Acadêmico do Campus

Justificativa: Conforme a Resolução n. 27/2020 do IFF, após a publicação da Ordem de Serviço autorizando o curso FIC, o mesmo deverá ser lançado no Registro Acadêmico do Campus

Responsável(eis): Registro Acadêmico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 8

Elaboração do edital de processo seletivo do curso FIC

Justificativa: Ofertar vagas para o curso FIC

Responsável(eis): Direção de Pesquisa e Extensão, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3

Estruturar um processo no campus para avaliação e planejamento de novos cursos

Resultado esperado: Espera-se maior assertividade na análise e planejamento de novos cursos no Campus, assim como a avaliação dos cursos existentes

Responsável(eis): Direção de Ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Março de 2023
Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Criação de uma comissão permanente responsável por um processo permanente de acompanhamento e melhoria de cursos

Justificativa: Possibilitará a organização de um processo estruturado, com procedimentos e etapas definidos para um trabalho mais efetivo de análise de cenários e planejamento para reestruturação ou criação de novos cursos

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Planejamento de possíveis cursos

Justificativa: Permitir uma análise detalhada de viabilidade para as propostas de novos cursos, evitando retrabalho

Responsável(eis): Comissão Permanente de novos cursos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Realização de pesquisas com a comunidade interna

Justificativa: Identificar novas demandas com a comunidade interna

Responsável(eis): Comissão Permanente de novos cursos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Realização de pesquisas com a comunidade externa

Justificativa: Identificar novas demandas com a comunidade externa

Responsável(eis): Comissão Permanente de novos cursos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5

Realização de pesquisas com empresas

Justificativa: Identificar as demandas que o mercado de trabalho regional possui em relação às necessidades de qualificação e formação

Responsável(eis): Comissão Permanente de novos cursos, Agência de oportunidades
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 6

Buscar aproximação com empresas através da agencia de oportunidades para identificar as demandas locais e regionais que levam a oferta de cursos

Justificativa: Permitir parcerias e convenios com essas organizações, assim como consolidar o levantamento de demandas, complementando o resultado da pesquisa

Responsável(eis): Comissão Permanente de novos cursos, Agência de oportunidades
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 7

Análise das pesquisas realizadas

Justificativa: Avaliar os resultados e consolidá-los, analisando os principais pontos identificados e elaborando um material de apoio para a atividade de planejamento de novos cursos

Responsável(eis): Comissão Permanente de novos cursos, Agência de oportunidades
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 8

Realização de um estudo de viabilidade

Justificativa: Atividade complementar à de planejamento de novos cursos para avaliar as propostas de cursos que são mais viáveis com os recursos disponíveis

Responsável(eis): Comissão Permanente de novos cursos, Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 9

Escrita das minutas dos documentos

Justificativa: Documentar as atividades realizadas de análise e planejamento de novos cursos, permitindo uma apresentação de ações e recursos necessários para viabilizá-los

Responsável(eis): Comissão Permente de novos cursos, Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2

Fortalecer e ampliar a realização de eventos tecnológicos, culturais e esportivos no Campus

Descrição: Estruturar e institucionalizar a organização e realização de eventos tecnológicos, culturais e esportivos no campus, visando fortalecimento e ampliação destes eventos

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

1. Proporcionar formação ampla e qualificada
2. Atender as demandas dos alunos com efetividade
3. Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas

Resumo do Objetivo 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1

Ampliar a eficiência na organização de eventos no Campus

Resultado esperado: Espera-se melhorar a estruturação e organização dos eventos anuais já realizados no Campus, visando maior eficiência e mantendo um processo de melhoria da qualidade dos eventos

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos

Área da Gestão: Comunicação

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Criar uma comissão permanente de organização de eventos no Campus

Justificativa: A comissão permanente permitirá melhor consolidação e compartilhamento de conhecimentos e experiências para a organização, considerando que muitas atividades são comuns ao planejamento de todos os eventos

Responsável(eis): Direção Geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Estabelecer liderança para cada evento anual

Justificativa: Definir e compartilhar responsabilidades dentro da comissão permanente para cada evento de acordo com suas características e especificidades

Responsável(eis): Direção Geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Estabelecer um cronograma oficial com os principais eventos anuais (Semana de Integração; TECNIFF; DisseminalFF; Arraiá QuIFFestança)

Justificativa: Consolidar a agenda de eventos do Campus, mantendo uma identidade e permitindo melhor preparação para suas realizações

Responsável(eis): Comissão permanente de eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Modelar um processo padronizado com as principais ações e atividades necessárias para o planejamento e organização de eventos

Justificativa: Definir ações comuns para elaboração de qualquer evento no Campus permitindo maior agilidade e eficiência no trabalho, além de garantir a execução dos requisitos relevantes para o padrão estabelecido

Responsável(eis): Comissão permanente de eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Criar um plano de ação operacional para a organização da Semana de Integração

Justificativa: Estabelecer ações e responsabilidades para a organização e realização do evento, garantindo a entrega de todas as atividades necessárias, evitando imprevistos e mantendo a qualidade dos eventos

Responsável(eis): Comissão permanente de eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Criar um plano de ação operacional para a organização do TECNIFF

Justificativa: Estabelecer ações e responsabilidades para a organização e realização do evento, garantindo a entrega de todas as atividades necessárias, evitando imprevistos e mantendo a qualidade dos eventos

Responsável(eis): Comissão permanente de eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Criar um plano de ação operacional para a organização do DisseminálFF

Justificativa: Estabelecer ações e responsabilidades para a organização e realização do evento, garantindo a entrega de todas as atividades necessárias, evitando imprevistos e mantendo a qualidade dos eventos

Responsável(eis): Comissão permanente de eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Criar um plano de ação operacional para a organização do Arraiá QuIFFestança

Justificativa: Estabelecer ações e responsabilidades para a organização e realização do evento, garantindo a entrega de todas as atividades necessárias, evitando imprevistos e mantendo a qualidade dos eventos

Responsável(eis): Comissão permanente de eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3

Reformular os regimentos do Campus

Descrição: Revisar e atualizar regimentos visando aderência a demandas atuais e fortalecimento de processos e procedimento do Campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

- 14. Aperfeiçoar os processos de trabalho
- 15. Promover a Política Estudantil do IFFluminense

Resumo do Objetivo 3

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1

Retomada da escrita do PPP do Campus Quissamã conforme PPI

Resultado esperado: Sistematizar o planejamento, objetivos e políticas do Campus, considerando as demandas locais e alinhados ao PPI do IFF

Responsável(eis): Direção de Ensino

Área da Gestão: Governança e Planejamento

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Atalhar GT para a retomada do debate

Justificativa: Atualizar os membros do GT devido à movimentação de servidores

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Analisar e revisar o documento existente

Justificativa: Identificar pontos de melhorias e ajustes necessários no documento criado, adaptando à realidade atual do Campus ao PDI

Responsável(eis): Direção de Ensino, Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Criar agenda de reuniões

Justificativa: Sistematizar os encontros e garantir a eficiência e entregas do grupo de trabalho

Responsável(eis): Direção de Ensino, Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Escrever minuta do documento

Justificativa: Documentar todos os pontos identificados para melhorias e ajustes de acordo com os objetivos do Campus alinhados com a instituição

Responsável(eis): Direção de Ensino, Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Validar e aprovar o documento

Justificativa: Garantir a validação e publicação do documento

Responsável(eis): Direção de Ensino, Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2

Regimento do Conselho de Classe

Resultado esperado: Melhorar o processo de organização e realização dos Conselhos de Classe, garantindo uma análise mais abrangente das demandas dos estudantes e propostas de ações para melhoria dos pontos levantados.

Responsável(eis): Direção de Ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Nomear Comissão interna para a construção do regimento do Conselho de Classe

Justificativa: Definir responsáveis que atuarão na avaliação do processo atual e na proposição de melhorias

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Analisar e revisar o documento existente

Justificativa: Avaliar o processo existente para identificação dos ajustes e melhorias necessárias

Responsável(eis): Responsável pela Comissão Interna, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Criar agenda de reuniões

Justificativa: Sistematizar os encontros e garantir a eficiência e entregas do grupo de trabalho

Responsável(eis): Responsável pela Comissão Interna, Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Modelar um processo com as atividades, ações e procedimentos para a organização e execução dos Conselhos de Classe

Justificativa: Definir e documentar as principais ações e atividades que devem ser executadas para a preparação e realização dos Conselhos de Classe, com foco na identificação de demandas e propostas de ações

Responsável(eis): Responsável pela Comissão Interna, Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Escrever minuta do documento

Justificativa: Documentar todos os pontos identificados para melhorias e ajustes de acordo com os objetivos de Campus alinhados com a instituição

Responsável(eis): Responsável pela Comissão Interna, Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Outubro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Validar e aprovar o documento

Justificativa: Garantir a validação e publicação do documento

Responsável(eis): Responsável pela Comissão Interna, Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Incentivar a participação discente nos Conselhos de Classe formalizando um momento prévio às deliberações

Justificativa: A participação discente é importante para apresentação de demandas, críticas, sugestões e outros neste espaço de decisão da vida escolar deles

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Coordenação Acadêmica

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 8

Ampliar a representação estudantil na participação dos Conselhos de Classe

Justificativa: Possibilitar que os discentes tenham voz no Conselho de Classe

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Coordenação Acadêmica

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 4

Incentivar projetos de pesquisa, extensão, cultura, desportivos, artísticos, de inovação e empreendedorismo

Descrição: Amprimorar processos e produtos relacionados a pesquisa, extensão, desportivos, artísticos, de inovação e empreendedorismo no Campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

7. Desenvolver pesquisa, inovação e extensão em articulação com outros atores

1. Proporcionar formação ampla e qualificada

Resumo do Objetivo 4

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1

Ampliar a participação da comunidade academica nas ações de extensão, pesquisa, cultura, desportivas, artísticas, de inovação e empreendedorismo

Resultado esperado: Ampliar, dentro da capacidade do campus, a proporção de ações de extensão e pesquisa pelo número de servidores

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Área da Gestão: Pesquisa

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Promover o Programa de Bolsas Institucionais de incentivo à pesquisa, extensão, cultura e ao empreendedorismo

Justificativa: Garantir manutenção das ações de extensão e pesquisa

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar campanha de divulgação dos editais, por mecanismos formais (como reuniões e e-mail) e informais (como aplicativos de comunicação e redes sociais), para a comunidade acadêmica do Campus

Justificativa: Garantir acesso, por parte dos servidores do Campus, a editais de fomento. Incluindo programas como Jovens Talentos da FAPERJ

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Monitorar novas oportunidades de fomento à extensão, pesquisa e inovação, externas ao IFFluminense

Justificativa: Viabilizar novas ações de extensão e pesquisa

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Ampliar a divulgação interna dos projetos do Campus Quissamã

Justificativa: Garantir que a comunidade interna conheça as atividades realizadas no Campus é condição sine qua non para viabilizar sinergia dentre as ações

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2

Aprimorar a produção técnica, científica e cultural do Campus Quissamã

Resultado esperado: Consolidar produtos criados em ações técnicas, científicas e culturais

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Área da Gestão: Inovação
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Estimular servidores do campus para realizarem ao menos uma produção técnica, artística ou cultural anual nos seus lattes

Justificativa: Fortalecer a produção acadêmica e cultural do campus

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Incentivar a apresentação de trabalho em eventos de pesquisa e extensão externos

Justificativa: Ter avaliação externa da publicação técnica, cultural e científica do campus

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Realizar reunião de acolhimento e acompanhamento de novos bolsistas e voluntários de projetos institucionalizados

Justificativa: Democratizar informação e procedimentos para os estudantes pode auxiliar a conduções dos projetos aprovados

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Incentivar a publicação de trabalhos em periódicos

Justificativa: Dar publicidade aos trabalhos do campus. Fortalecimento institucional. Ampliação da produção acadêmica.

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Identificar áreas de interesse dos servidores com intuito de formar equipes para elaboração de projetos, programas institucionalizados e núcleos de pesquisa

Justificativa: Identificar áreas de produção e fomentar a criação de coletivos pode potencializar a execução das ações

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Apoio e incentivo a implantação de núcleos de pesquisa

Justificativa: Garantir que coletivos possam ser institucionalizados

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Fortalecer núcleos de pesquisa e grupos de produção já em funcionamento

Justificativa: Grupos de pesquisa e produção, como o Laboratório de Computação Física ou o Grupo de Pesquisa sobre Subjetividades, ainda requerem apoio e infraestrutura para garantir seu pleno funcionamento

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 8

Otimizar a gestão da extensão, pesquisa e inovação

Justificativa: Melhorar o desempenho do campus nas ações de pesquisa, extensão e inovação

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3

Fortalecer contato com a sociedade

Resultado esperado: Fortalecer e ampliar contato com a comunidade através das ações de extensão, pesquisa, inovação e cultura

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Abril de 2023
Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Fortalecer os eventos técnico-científicos e culturais institucionais

Justificativa: Garantir plena inserção de ações de extensão e pesquisa nos eventos do campus

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Estreitar o relacionamento com a Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Pesca; Cultura e Lazer; Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Turismo e Educação do Município

Justificativa: Viabilizar atividades em parceria com o poder público municipal

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Prospectar parcerias no setor produtivo dentro da área de abrangência do campus

Justificativa: Estabelecer contato com setores produtivos. Acompanhar evolução de arranjos produtivos locais.

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Melhorar a utilização do Portal do Instituto para divulgar ações de cultura, extensão, pesquisa e inovação

Justificativa: Democratizar acesso à informação das atividades de extensão e pesquisa do campus

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5

Apoiar ações culturais e esportivas da comunidade externa com cessão de espaço e recursos materiais e humanos

Justificativa: Fomentar práticas culturais e esportivas na comunidade. Otimizar uso de recursos e do espaço público.

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5

Fortalecer ações de acompanhamento e prover oportunidade para alunos e egressos

Descrição: Desenvolvimento de parcerias que propiciem a integração IFF, governo, empresas e comunidade. Desenvolver o empreendedorismo, fortalecer a inserção socioprofissional dos alunos e egressos

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

4. Fortalecer a inserção socioprofissional do aluno e do egresso

Resumo do Objetivo 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1

Implantar ações que promovam oportunidades para alunos e egressos

Resultado esperado: Espera-se ampliar, fortalecer e consolidar parcerias e contatos com os setores produtivos regionais visando promover oportunidades para os alunos e egressos

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Fortalecer a atuação da agência de oportunidades

Justificativa: Tornar os processos da agência de oportunidades mais estruturados permitirá um fortalecimento das ações desse setor e o estabelecimento de melhores ações em busca de convênios, parcerias e oportunidades

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Fortalecer a articulação com as empresas da região de abrangência

Justificativa: Possibilitar um contato mais próximo entre organizações e a instituição de ensino, visando uma troca de conhecimento e alinhamento de ações para atender às demandas regionais

Responsável(eis): Coordenação da Agência de Oportunidades

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Projetos de monitorias e estágios internos

Justificativa: Possibilitar oportunidades de aprendizagem e contato dos estudantes com atividades práticas

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação de Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Fortalecer a atuação dos alunos nas instâncias de representação estudantil

Justificativa: Envolver os estudantes nas atividades de representação do campus, possibilitando melhor entendimento dos processos da instituição e contribuição dos estudantes, fortalecendo uma gestão democrática

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação de Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2

Monitoramento do programa de acompanhamento de egressos

Resultado esperado: Espera-se obter um conhecimento mais amplo e consolidado do desenvolvimento dos egressos do campus, permitindo ações de melhoria nos processos internos a partir de pontos identificados neste programa de acompanhamento

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Compilação, organização de informações e relatórios

Justificativa: Estruturar as informações obtidas no programa de acompanhamento para possibilitar uma melhor análise dos resultados

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação de Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Análise dos dados coletados

Justificativa: Avaliar os dados obtidos e identificar ações necessárias a partir de oportunidades de melhorias identificadas

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação de Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Publicização dos resultados de acompanhamento de egressos

Justificativa: Dar conhecimento a toda a comunidade sobre as análises e ações realizadas

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Coordenação de Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6

Fortalecer a Política de Permanência e êxito

Descrição: Atuar no desenvolvimento de ações que promovam à permanência e o êxito dos estudantes

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 6

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 1

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1

Implantar Comissão de Permanência e êxito do campus

Resultado esperado: Diagnosticar as principais causas de evasão e fracasso escolar e implementar ações que levem à permanência e êxito

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Iniciar diálogo com o NUCLEAPE IFF/UENF

Justificativa: Aproveitar a expertise do Núcleo de Estudos sobre Acesso e Permanência na Educação IFF/UENF

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Implantar Comissão de Permanência e êxito do campus

Justificativa: Unificar as ações e intensificar as reflexões visando a permanência e êxito dos estudantes

Responsável(eis): Direção Geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Estabelecer um processo de análise de dados para a avaliação da evasão e do desempenho estudantil em cada um dos cursos

Justificativa: Realizar um diagnóstico das causas de evasão e fracasso escolar

Responsável(eis): Comissão de Permanência e êxito

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Elaborar um plano de ação que tenha como base os dados levantados

Justificativa: Realizar ações mais precisas e efetivas que reflitam na permanência e êxito dos estudantes

Responsável(eis): Comissão de Permanência e êxito
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2

Estruturar e melhorar o processo de monitorias

Resultado esperado: Aumentar a eficiência do processo de monitoria visando a melhoria dos resultados gerados por estas atividades

Responsável(eis): Direção de Ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Constituir grupo de trabalho para a elaboração de fluxo de acompanhamento de bolsistas

Justificativa: Definir os responsáveis que atuarão na avaliação do processo atual e na proposição de melhorias

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Análise do processo atual de monitoria

Justificativa: Avaliar a execução atual do processo de monitorias para identificação de gaps e oportunidades de melhoria

Responsável(eis): Responsável pelo grupo de trabalho, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Modelagem do novo processo com as melhorias identificadas

Justificativa: Definir e documentar as principais ações e atividades que devem ser executadas para a preparação e realização das monitorias, visando mapear público alvo, definir sugestão de atividades e procedimentos

Responsável(eis): Responsável pelo grupo de trabalho, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Alinhamento, capacitação e integração com os monitores

Justificativa: Garantir aproximação com os monitores e alinhamento da atuação dos mesmos, permitindo maior assertividade das ações

Responsável(eis): Responsável pelo grupo de trabalho, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Pesquisa/Avaliação dos estudantes participantes das monitorias

Justificativa: Possibilitar uma visão da percepção dos estudantes para identificação de pontos de melhoria

Responsável(eis): Responsável pelo grupo de trabalho, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3

Ampliar a representação estudantil do Campus Quissamã

Resultado esperado: Aumentar o número de estudantes do Campus Quissamã nas Comissões e Conselhos de tomadas de decisão no IFFluminense

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Junho de 2023
Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Conscientizar os alunos sobre os espaços de tomada de decisão e do papel do grêmio

Justificativa: As ações de conscientização quanto aos espaços que os estudantes possuem para debater certos temas promove a percepção de inclusão, incentiva a democracia e a busca de seus direitos

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Promoção de discussões sobre a importância da participação estudantil nas diversas instâncias institucionais

Justificativa: Essas discussões incentivará os estudantes a participarem das instâncias de tomada de decisões do IFFluminense

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Apresentar as Comissões e Colegiados as quais os estudantes podem fazer parte

Justificativa: Busca apresentar ao estudante a estrutura de decisões coletivas do IFFluminense e do Campus Quissamã

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4

Desenvolver Semana Pedagógica relacionando a tecnologia e a inovação na prática docente

Resultado esperado: Espera-se difundir os conceitos de inovação e uso de novas tecnologias no processo de ensino-aprendizagem, fortalecendo a participação dos estudantes em projetos e práticas que possam integrar os conhecimentos de diversas áreas, melhorando os resultados do ensino

Responsável(eis): Direção de Ensino
Área da Gestão: Gestão de Pessoas
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Julho de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 1

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Apresentação de novos laboratórios e projetos do campus para os professores

Justificativa: Permitir que todos os docentes tenham conhecimento dos projetos e laboratórios do campus, podendo visualizar possíveis novos projetos que podem ser realizados com estes recursos e estrutura, trabalhando de forma colaborativa

Responsável(eis): Direção de Ensino, Coordenações de curso
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Realização de capacitação sobre o uso de tecnologias na educação durante a semana

Justificativa: Possibilitar a reciclagem e capacitação do corpo docente sobre o uso de novas tecnologias dentro do processo educacional, permitindo novas experiências e projetos

Responsável(eis): Direção de Ensino, Setor pedagógico
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Uso de tecnologias na educação
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:** 35
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Workshop sobre inovação no processo educacional

Justificativa: Fortalecer o intercâmbio de conhecimento com atividades práticas de trabalho em conjunto, com foco em inovação na educação, possibilitando também a criação de novos projetos futuros a partir das experiências trabalhadas

Responsável(eis): Direção de Ensino, Setor pedagógico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Apresentação de cases de sucesso realizados no campus

Justificativa: Compartilhamento de experiências já realizadas no campus visando a troca de conhecimento entre profissionais, contribuindo para o desenvolvimento e capacitação de toda a equipe

Responsável(eis): Direção de Ensino, Setor pedagógico, Coordenações de cursos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5

Promover ações do PNAES

Resultado esperado: Atingir o maior número possível de estudantes com vulnerabilidade reduzindo a possibilidade de evasão

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Planejar o processo seletivo de colsas e auxílios PNAES referente ao ano letivo de 2023

Justificativa: Vislumbra o alcance da melhor data, forma e modalidade dos benefícios para que os estudantes tenham mais oportunidade de participar

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Confecccionar e publicar o edital de bolsas e auxílios do PNAES 2023

Justificativa: A confecção do edital permitirá que todo estudante tenha oportunidade de participar do processo seletivo

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Ampliar os meios de acompanhamento dos alunos do processo seletivo de assistência estudantil

Justificativa: Redução do número de inscrições com indeferimentos

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Aproveitar na sua totalidade os recursos (financeiros e de apoio) destinados a promover a assistência estudantil com foco na permanência e êxito

Justificativa: Atingir o maior número de estudantes beneficiados

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 6

Promover e incentivar atividades extracurriculares no campus

Resultado esperado: Minimizar a tensão sofrida pelos estudantes e incentivar a sensação de pertencimento ao espaço da escola

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino, Setor pedagógico

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 6

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Buscar colaboração entre os servidores, a fim de incentivá-los a oferta de oficinas, cursos e atividades extracurriculares aos estudantes

Justificativa: A oferta de atividades extracurriculares tendem a serem válvula de escape para as tensões da vida acadêmica dos estudantes

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante, Setor pedagógico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 7

Acompanhamento dos trancamentos e cancelamentos de matrícula

Resultado esperado: Ter um resultado mais concreto sobre o motivo dos trancamentos e cancelamentos de matrícula

Responsável(eis): Registro Acadêmico

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 7

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Preenchimento do formulário e consolidação das informações dos questionários de trancamento e cancelamento de matrícula

Justificativa: Acompanhamento das informações contidas nos questionários

Responsável(eis): Direção de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Análise dos dados

Justificativa: Criar e direcionar ações para permanência e êxito dos discentes

Responsável(eis): Direção de Ensino, Coordenação de Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Plano de ação para tratamento dos gaps e melhorias identificadas

Justificativa: Atuação interna dos setores da Direção de Ensino na realidade educacional apresentada como fator impactante para evasão

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7

Fortalecer políticas e ações relacionadas aos temas contemporâneos transversais da BNCC

Descrição: Desenvolver ações relacionadas aos temas contemporâneos transversais da BNCC de modo a fortalecer as políticas institucionais e direcionamentos do PDI

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

- 3. Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas
- 5. Fortalecer a Institucionalidade

Resumo do Objetivo 7

Custeio: R\$ 1.900,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 1.900,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1

Desenvolver ações de gestão para a prevenção do meio ambiente

Resultado esperado: Ampliar a conscientização coletiva do campus quanto às ações de prevenção ao meio ambiente

Responsável(eis): Direção Geral

Área da Gestão: Administração

Previsão de início: Março de 2023

Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 1.300,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 1.300,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Incentivo à diminuição do consumo de copos de plástico

Justificativa: Reduzir o consumo de copos de plástico na escola e contribuir para a redução de resíduos sólidos na escola

Responsável(eis): Direção de Planejamento, Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar campanhas para o consumo consciente de energia elétrica

Justificativa: Sensibilizar os alunos sobre o consumo consciente de energia elétrica, água e outros insumos relevantes

Responsável(eis): Direção de Planejamento, Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Criar atividades de comunicação para marcar a Semana Mundial do Meio Ambiente

Justificativa: Desenvolver atividades de comunicação física e virtual relacionados ao tema da Gestão Ambiental

Responsável(eis): Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Acompanhamento do painel de indicadores de consumo do campus

Justificativa: Dar mais transparência aos principais consumos de energia elétrica e água do campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Fortalecimento do NUSIFF no campus

Justificativa: Reforçar a institucionalização das ações relacionadas ao meio ambiente no campus

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Adquirir materiais para a identificação das árvores na escola

Justificativa: Utilizar a infraestrutura e os espaços arborizados como instrumento educativo

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura, Coordenador de Compras
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo
Número de itens: 20 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 65,00 **Valor total:** R\$ 1.300,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2

Desenvolver ações pedagógicas para a prevenção do meio ambiente

Resultado esperado: Utilizar este tema transversal para o desenvolvimento de ações pedagógicas

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Direção de Ensino
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Março de 2023
Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 600,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 600,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão relacionados ao meio ambiente

Justificativa: Ampliar a execução de atividades relacionadas ao meio ambiente no campus

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Enisno, Direção de Pesquisa, Extensão e A
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Realizar visitas técnicas aos parques próximos ao campus para aproximação da comunidade com a natureza

Justificativa: Aproximar os alunos e servidores de ações de preservação do meio ambiente como as desenvolvidas no Parque Atalaia em Macaé e a Restinga de Jurubatiba, em Quissamã

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Enisno, Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Ampliar o espaço da horta e ampliar as atividades pedagógicas relacionadas a este espaço

Justificativa: Adquirir sistema de irrigação

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 600,00
Valor total: R\$ 600,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Uso do painel de indicadores para divulgação entre os alunos e desenvolvimento de ações para realizar esse controle

Justificativa: Aplicação do painel de indicadores como instrumento pedagógico

Responsável(eis): Direção de Planejamento, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Incentivar os docentes a desenvolverem projetos integradores (PIs) com propostas de tema como consumo consciente

Justificativa: Ampliar a execução de atividades relacionadas ao meio ambiente no campus

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3

Desenvolver ações relacionadas ao desenvolvimento da cidadania e do civismo

Resultado esperado: Contribuir para a formação integral dos estudantes do campus

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante, Direção de Ensino
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Ampliar as condições de acessibilidade no campus

Justificativa: Realizar corte de árvores na altura dos olhos

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Estimular os alunos a participarem das instâncias de decisão do campus, em reuniões e comissões

Justificativa: Ampliar a representação estudantil

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Viabilizar ações que tratem da questão de gênero (em parceria com o NUGEDIS), de raça (em parceria com o NEABI) e da memória institucional nos eventos do campus.

Justificativa: Realizar palestras e atividades sobre estes temas, na busca de desenvolver a cidadania e a tolerância entre a comunidade

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Criação do dia da família na escola

Justificativa: Desenvolver atividade sobre vida familiar e social e gerar aproximação entre a escola e as famílias

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5

Convidar a Guarda Municipal para a realização de palestra sobre educação para o trânsito

Justificativa: Desenvolver atividade sobre educação para o trânsito

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 6

Desenvolver atividade de educação em direitos humanos

Justificativa: Ampliar as atividades relacionadas ao desenvolvimento da cidadania

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 7

Convidar o Conselho Tutelar para a realização de palestra sobre o respeito dos direitos das crianças e do adolescente

Justificativa: Desenvolver atividade sobre direitos da criança e do adolescente

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 8

Desenvolver atividades sobre o processo de envelhecimento, respeito e valorização do idoso

Justificativa: Ampliar as atividades relacionadas ao desenvolvimento da cidadania

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 9

Criar ações de comunicação relacionadas a cidadania e ao civismo

Justificativa: Fortalecer a comunicação do campus em datas comemorativas das conquistas relacionadas à cidadania e ao civismo

Responsável(eis): Comunicação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Janeiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4

Desenvolvimento de atividades que promovam a economia de recursos e contribua para a ampliação da noção de economia na comunidade

Resultado esperado: Melhoria do uso do recurso público e ampliação da noção de economia pela comunidade

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura e Direção de Ensino
Área da Gestão: Administração
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Criar agenda de palestras integradas da disciplina de seminários e atividades da agência de oportunidades

Justificativa: Desenvolver competências em temas como comportamento em entrevista de emprego, organização de um currículo, LinkedIn

Responsável(eis): Agência de Oportunidades
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Ofertar PIs ou oficinas de educação financeira e fiscal

Justificativa: A educação financeira é uma demanda dos estudantes e contribui para a formação integral dos alunos

Responsável(eis): Coordenação do Curso de Administração
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Ampliação a destinação do recurso do PNAE para a agricultura familiar

Justificativa: A ampliação do uso do recurso do PNAE para a agricultura familiar permite desenvolver atividades relacionadas à economia solidária

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Nutricionista
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Criar um minicurso para que os agricultores locais possam tirar toda a documentação necessária para concorrer nas licitações

Justificativa: Auxiliar os produtores a se prepararem para participar dos editais públicos para a oferta de itens

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Nutricionista
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5

Criar uma comissão local de orçamento para o debate da destinação dos recursos

Justificativa: Gerar eficiência dos gastos no campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento e Direção de Administração e Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5

Ampliar as ações relacionadas à saúde da comunidade

Resultado esperado: Promoção e prevenção da saúde da comunidade do campus

Responsável(eis): Grupo de Qualidade de vida, Nutricionista, Gestão de Pessoas
Área da Gestão: Gestão de Pessoas
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Criar projeto integrador relacionado a educação alimentar e nutricional

Justificativa: Concientizar os alunos sobre a importância de uma alimentação saudável e equilibrada.

Responsável(eis): Nutricionista, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Curso curso de extensão relacionado em educação alimentar

Justificativa: Concientizar a comunidade interna e externa sobre a importância de uma alimentação saudável e equilibrada.

Responsável(eis): Nutricionista, Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Buscar parcerias para desenvolver atividade relacionada a saúde do servidor e do aluno

Justificativa: Melhoria da qualidade de vida da comunidade interna e externa do campus

Responsável(eis): Gurpo de Qualidade de Vida
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Ampliar a atividade das rodas de conversa

Justificativa: Aumentar integração com os estudantes e o setor e realizar discussões pertinentes da vida acadêmica e dia a dia dos estudantes

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante e Apoio ao Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 5

Desenvolver ações de atividades físicas

Justificativa: Melhoria dos hábitos de vida dos servidores através da atividade física

Responsável(eis): Professor de Educação Física
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 6

Desenvolver ações de ergonomia no trabalho

Justificativa: Oferecer conforto e prevenir a ocorrência de acidentes de trabalho

Responsável(eis): Diretoria de Administração e Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6

Desenvolver aspectos relacionados à Ciência e tecnologia no campus

Resultado esperado: Consolidar produtos criados em ações técnicas, científicas e culturais.

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Área da Gestão: Pesquisa
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 6
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Ampliar o escopo do TecnIFF

Justificativa: Aproximação dos cursos técnicos oferecidos pelo campus com as empresas da região

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação, Agência de Oportunidades
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2

Monitorar o uso do Laboratório Maker

Justificativa: O Laboratório IF Maker inicia suas operações em 2022. O monitoramento é importante para perceber pontos de melhoria na gestão do laboratório.

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Reativar os colóquios Ciclos de Conhecimento

Justificativa: Apoio aos projetos de ciência e tecnologia realizados pelos alunos para serem apresentados

Responsável(eis): Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 4

Apoiar a equipe Quissaboat para participação em competições

Justificativa: Suporte para a equipe participar das competições Duna e Solar Brasil

Responsável(eis): Equipe Quissaboat, Direção de Administração e Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7

Desenvolver no campus atividades relacionadas ao carnaval

Resultado esperado: Quissamã é um município turístico e seu carnaval tem se destacado na região.

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante, Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 7
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Realizar roda de conversa e troca de experiências relacionadas ao carnaval para incluir elementos sobre este tema nas atividades da escola

Justificativa: Temos servidores envolvidos com o carnaval em exercício no campus. Esta atividade pretende realizar uma troca de experiências e a apresentação de aspectos culturais diversos.

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Buscar meios de prover oficina de percussão

Justificativa: Estimulo a multiculturalidade e a criatividade

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Buscar integração com os alunos do IFRJ que têm um bloco carnavalesco

Justificativa: Estimulo a multiculturalidade e a criatividade

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 4

Realizar uma roda de samba no campus

Justificativa: Estimulo a multiculturalidade e a criatividade

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 5

Realizar oficina de ritmos e danças de povos originários

Justificativa: Realizar atividades que ampliem envolvimento com as culturas locais como forma de inclusão

Responsável(eis): Coordenação de Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8

Aumentar a velocidade dos pontos e garantir a uniformidade de acesso à rede de dados

Descrição: Garantir a instalação de equipamentos de rede e cabeamento para aumentar e manter a qualidade dos pontos de acesso à internet disponíveis

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 8

Custeio: R\$ 300.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 300.000,00

Capacitações: 3

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1

Atualização do cabeamento da rede de dados para fibra óptica

Resultado esperado: Melhorar a conexão de rede nas áreas afastadas do campus

Responsável(eis): Coordenação de TI, Direção Geral

Área da Gestão: Tecnologia da Informação

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 300.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 300.000,00

Capacitações: 3

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Realizar capacitação dos servidores de TI para atuação em instalação e manutenção de fibra óptica

Justificativa: Os servidores não tem conhecimento da área, visto que não se trata de uma demanda de TI, mas de telecomunicações. Fazendo a capacitação, os mesmos poderão absorver essa demanda.

Responsável(eis): Coordenação de TI

Demanda necessitada: Capacitação

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Título da Curso de Fibra Ótica

Capacitação:

Número de servidores: 2

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar levantamento de itens necessários para compra de equipamentos e materiais

Justificativa: Como esse tipo de serviço nunca foi realizado pelo campus, não dispomos de nenhum tipo de equipamento e material para a execução, sendo necessário mapear os itens necessários e detalhar a compra

Responsável(eis): Coordenação de TI

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Licitar a compra dos itens

Justificativa: É necessária fazer a licitação de compra e seguir os trâmites legais.

Responsável(eis): Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 10

Valor unitário: R\$ 30.000,00

Valor total: R\$ 300.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Instalar cabo fibra óptica na infraestrutura de rede de dados nos pontos mais distantes do setor de TI do campus

Justificativa: A instalação da fibra óptica interligando os prédios permitirá uma conexão de melhor qualidade, evitando perda da conexão e permitindo que os servidores consigam trabalhar de forma adequada

Responsável(eis): Coordenação de TI

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9

Compra de equipamentos e atualização do parque tecnológico do campus

Descrição: Aquisição de equipamentos para investimento e ampliação das atividades e materiais de consumo necessários para realização dos serviços diários e aulas práticas

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 9

Custeio: R\$ 34.900,00

Investimento: R\$ 179.600,00

Total: R\$ 214.500,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1

Atualização de computadores de setores administrativos

Resultado esperado: Viabilizar um ambiente informatizado de qualidade para que a comunidade faça suas pesquisas, além de utilizar para lazer e navegação na internet.

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura

Área da Gestão: Tecnologia da Informação

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 150.000,00

Total: R\$ 150.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Identificar os setores administrativos que precisam de atualização

Justificativa: Necessidade de identificar os setores para quantificar a demanda e a especificação dos equipamentos

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura, Coordenador de Tecnologia da Informação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar licitação de compra

Justificativa: Analisar a licitação específica da compra e seguir os trâmites necessários para definição de fornecedor e entrega.

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura, Coordenador de Tecnologia da Informação, Coord

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 30

Título da

Valor unitário: R\$ 5.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 150.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC: N09 - Adquirir ou atualizar estações de trabalho para atender as demandas de uso administrativo

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Instalação e configuração dos computadores em setores administrativos.

Justificativa: É preciso acompanhar a entrega dos equipamentos, realizar conferência e instalação nos setores.

Responsável(eis): Coordenador de Tecnologia da Informação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2

Compra de equipamentos para o campus

Resultado esperado: Atender a demandas de equipamentos e mobiliário levantados por setores diversos

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 34.900,00
Investimento: R\$ 29.600,00
Total: R\$ 64.500,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Comprar bebedouro industrial 100 litros com torneira

Justificativa: Oferecer água filtrada para os alunos

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 6
Valor unitário: R\$ 3.000,00
Valor total: R\$ 18.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Comprar bebedouros de água de coluna com compressor 110v

Justificativa: Oferecer suporte para galão de água filtrada nos setores administrativos

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4
Valor unitário: R\$ 600,00
Valor total: R\$ 2.400,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Comprar purificador de água

Justificativa: Melhorar a eficiência do gasto público e prover a redução do uso de galões.

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 6
Valor unitário: R\$ 700,00
Valor total: R\$ 4.200,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Não há
 Abrangência: Setorial

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Comprar cadeira presidente

Justificativa: Dispor de condições de ergonomia para servidores

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 5
Valor unitário: R\$ 1.000,00
Valor total: R\$ 5.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Setorial

Prioridade: Moderada

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Comprar microondas

Justificativa: Aquecer as marmitas dos alunos e servidores no restaurante e na copa da escola

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 10

Valor unitário: R\$ 500,00

Valor total: R\$ 5.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Setorial

Prioridade: Alta

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Comprar carteira para obeso

Justificativa: Atender a demanda específica da pessoa obesa e promover acessibilidade.

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 3

Valor unitário: R\$ 2.800,00

Valor total: R\$ 8.400,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Comprar máquina de lavar

Justificativa: Prover infraestrutura para lavar toalhas de mesa e demais itens utilizados na escola

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 1.500,00

Valor total: R\$ 1.500,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 8

Comprar projetores

Justificativa: Atender necessidade das salas de aula

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 2

Valor unitário: R\$ 2.000,00

Valor total: R\$ 4.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 9

Comprar TV 40 polegadas

Justificativa: Dispor deste equipamento na sala de convivência, no laboratório 1 e no restaurante

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 3

Valor unitário: R\$ 2.000,00

Valor total: R\$ 6.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Sem previsão de surgimento

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 10

Comprar materiais (reagentes) de Química

Justificativa: Atender necessidade das salas de aula

Responsável(eis): Direção de Administração e Infraestrutura, Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo

Número de itens: 20

Valor unitário: R\$ 500,00

Valor total: R\$ 10.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em longo prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 10

Viabilizar construção de novas instalações e realização de reformas para a melhoria das instalações do campus

Descrição: Articular esforços para a construção de infraestrutura determinada no PDI e ainda não desenvolvidos no campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 10

Custeio: R\$ 80.000,00

Investimento: R\$ 3.600.000,00

Total: R\$ 3.680.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1

Construção de um novo prédio capaz de atender a demanda de alunos do campus e ampliar a oferta de cursos

Resultado esperado: Atender a demanda crescente do campus por espaços novos e possibilitar criação de novos cursos

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura

Área da Gestão: Infraestrutura

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 3.500.000,00

Total: R\$ 3.500.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Revisão do projeto e orçamento

Justificativa: O projeto já vem sendo discutido há alguns anos, e mudanças sempre são propostas pois a realidade do campus muda. Além disso, o orçamento precisa ser atualizado em data próxima a expectativa de licitação, para estar adequado a realidade do mercado.

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Necessidade de captação de recursos para viabilizar a construção do novo prédio

Justificativa: Campus não dispõe de recurso próprio para a construção e precisa captar recursos externos

Responsável(eis): Diretor Geral

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação

Número de itens: 1

Título da

Valor unitário: R\$ 3.500.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 3.500.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em curto prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2

Construção de bicicletário

Resultado esperado: Possibilitar que os alunos tenham espaço adequado para guarda de suas bicicletas, que é o meio de transporte mais utilizado pela comunidade do campus

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura

Área da Gestão: Infraestrutura

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 100.000,00

Total: R\$ 100.000,00

Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Atualizar projeto e orçamento

Justificativa: Necessidade de revisão do projeto, visto que foi feito há algum tempo, para identificar possíveis alterações e melhorias, além da atualização do orçamento para correção de valores conforme realidade do mercado.

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Realizar licitação

Justificativa: Realizar trâmites de licitação, seguindo a legislação específica, para definir empresa responsável

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura, Coordenador de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 100.000,00

Valor total: R\$ 100.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em longo prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3

Realizar pintura de todo o campus

Resultado esperado: Renovar as áreas do campus, tornando o ambiente mais limpo e agradável, além de ajudar a manter as paredes sem rachaduras e infiltrações.

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura

Área da Gestão: Infraestrutura

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3

Custeio: R\$ 80.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 80.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Atualizar projeto e orçamento

Justificativa: Necessidade de revisão do projeto, visto que foi feito há algum tempo, para identificar possíveis alterações e melhorias, além da atualização do orçamento para correção de valores conforme realidade do mercado.

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Realizar licitação

Justificativa: Realizar trâmites de licitação, seguindo a legislação específica, para definir empresa responsável

Responsável(eis): Diretor de Administração e Infraestrutura, Coordenador de Compras

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 80.000,00

Valor total: R\$ 80.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Início e acompanhamento da obra

Justificativa: Acompanhamento para correta execução do serviço

Responsável(eis): Diretoria de Administração e Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 10 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Entrega da obra/reforma

Justificativa: Conclusão da obra, com inauguração para liberar o uso

Responsável(eis): Diretoria de Administração e Infraestrutura e Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Sem gravidade
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 11

Melhorar a comunicação interna e externa do campus

Descrição: Ampliar a proximidade com a comunidade e divulgar as ações realizadas no campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

- 13. Ampliar e aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade
- 12. Aprimorar as Políticas de Acesso

Resumo do Objetivo 11

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 11 - AÇÃO 1

Melhorar a experiência do estudante no acesso aos sistemas e portais institucionais

Resultado esperado: Melhorar os indicadores relacionados ao atendimento ao estudante e a comunicação com os alunos do campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento, Coordenação de Comunicação

Área da Gestão: Comunicação

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Maio de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Criação de GT com os setores: TI, registro acadêmico, coordenações de curso

Justificativa: Melhorar a identidade visual, padrão, forma de escrita, destaque de palavras mais importantes

Responsável(eis): Direção de Planejamento

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Criar um tutorial sobre a criação de senhas

Justificativa: Oferecer passo a passo para os alunos realizarem o acesso aos sistemas

Responsável(eis): Registro acadêmico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Utilizar a página de Quissamã como um FAQ para atender essas perguntas

Justificativa: Fornecer informações importantes para os alunos do campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento, Coordenação de Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Criação de vídeos e tutoriais sobre o uso de senhas

Justificativa: Facilitar o acesso dos alunos aos sistemas

Responsável(eis): Coordenações de curso, Coordenação de Comunicação

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2

Desenvolver a comunicação através das Redes sociais do campus

Resultado esperado: Divulgação das atividades do campus para a comunidade interna e externa

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos

Área da Gestão: Comunicação

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Junho de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Elaboração de calendário inclusivo do Campus Quissamã

Justificativa: Divulgação de postagens relacionadas a inclusão e acessibilidade

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos, NAPNEE

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Divulgar as atividades dos núcleos nas redes sociais do campus

Justificativa: Melhorar a comunicação das atividades executadas no campus

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Divulgar as atividades dos projetos de pesquisa nas redes sociais do campus

Justificativa: Melhorar a comunicação das atividades executadas no campus

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos, Coordenação de Pesquisa, Extensão, Inovação e

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Divulgar as atividades dos projetos de extensão nas redes sociais do campus

Justificativa: Melhorar a comunicação das atividades executadas no campus

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos, Coordenação de Pesquisa, Extensão, Inovação e
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 5

Divulgar as atividades do CELIFF nas redes sociais do campus

Justificativa: Melhorar a comunicação das atividades executadas no campus

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos, Coordenação do CELIFF
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 6

Desenvolver postagens com foco nos temas transversais contemporâneos da BNCC

Justificativa: Integração

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 7

Realizar ampla divulgação dos Processos Seletivos

Justificativa: Alcançar maior número de interessados nos cursos ofertados no campus

Responsável(eis): Coordenação de Comunicação e Eventos, Coordenação de Processo Seletivo
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 3

Desenvolver atividades que facilitem a comunicação interna

Resultado esperado: Melhorar a comunicação entre os setores

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico
Área da Gestão: Governança e Planejamento
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Março de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Desenvolver um jornal informativo mostrando o que foi realizado no período

Justificativa: Ampliar a eficiência dos espaços de comunicação

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Coordenação de Comunicação e Eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Fazer ampla divulgação das atividades realizadas no campus

Justificativa: Ampliar a eficiência dos espaços de comunicação

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Coordenação de Comunicação e Eventos

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Realizar articulação entre os setores para que se amplie a comunicação de forma eficiente na escola

Justificativa: Levantar demandas e desenvolver a comunicação entre os setores do campus

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 11 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Desenvolver agenda unificada de reuniões

Justificativa: Integrar a comunicação das atividades com os envolvidos

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 12

Desenvolver ações de melhoria da saúde e da qualidade de vida da comunidade acadêmica

Descrição: Ampliar a proximidade com a comunidade e prover ações relacionadas a qualidade de vida no campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho

Resumo do Objetivo 12

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 3

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1

Ampliar o Programa Qualidade de Vida no Trabalho - Campus Quissamã.

Resultado esperado: Oferecer maior qualidade de vida para os servidores do campus

Responsável(eis): Diretora Geral - Coordenador de Gestão de Pessoas.

Área da Gestão: Gestão de Pessoas

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 3

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Criar calendário próprio anual de campanhas a serem desenvolvidas

Justificativa: Ter o marco da atividades relacionadas à QVT que serão executadas ao longo dos anos no campus

Responsável(eis): Grupo de QVT

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Listar materiais necessários para a realização das campanhas

Justificativa: Fazer levantamento para encaminhar ao planejamento e ao setor de compras com antecedência

Responsável(eis): Grupo de QVT, Direção de Planejamento, Coordenação de Compras

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Realizar curso de capacitação dos membros do grupo de QVT

Justificativa: Acessar ferramentas que irão possibilitar a elaboração de um Programa de Qualidade de Vida no Trabalho, a partir da realização do diagnóstico de QVT e formulação de uma Política de QVT para o campus.

Responsável(eis): Grupo de QVT

Demanda necessitada: Capacitação

Número de itens:

Título da

Qualidade de vida no trabalho - Enap

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores: 8

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 12 - AÇÃO 2

Estimular o desenvolvimento de eventos esportivos

Resultado esperado: Realizar maior utilização da quadra poliesportiva e ampliar integração entre alunos e servidores

Responsável(eis): Professor de Educação Física, Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Área da Gestão: Esporte
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 12 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Estímulo dos alunos e servidores para a utilização da quadra poliesportiva

Justificativa: Ampliar a utilização da quadra poliesportiva

Responsável(eis): Professor de Educação Física, Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Identificar os esportes com potencialidade de desenvolvimento no campus

Justificativa: Planejar a criação de times na escola

Responsável(eis): Professor de Educação Física, Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Criar um time na escola

Justificativa: Treinar o time para participar de competições no futuro

Responsável(eis): Professor de Educação Física, Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 3

Planejamento e levantamento de datas especiais para lembrar e gerar aproximação dos servidores da escola

Resultado esperado: Promoção da integração dos Servidores

Responsável(eis): Grupo de trabalho de QVT
Área da Gestão: Gestão de Pessoas
Previsão de início: Abril de 2023
Previsão de término: Maio de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 12 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Fazer o levantamento das datas comemorativas que podem gerar integração entre os servidores

Justificativa: Ter uma lista de datas importantes como aniversariantes do mês e datas festivas

Responsável(eis): Grupo de trabalho de QVT
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Desenvolver atividades de integração que promovam as relações e o bem estar da comunidade de servidores

Justificativa: Divulgação nas redes sociais, nos quadros de avisos para marcar a data

Responsável(eis): Grupo de trabalho de QVT
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 4

Adequação de oferta de horários de transporte intermunicipal para servidores e alunos

Resultado esperado: Melhorar a mobilidade de servidores e alunos em horários não atendidos pelas empresas de transporte público local.

Responsável(eis): Direção de Pesquisa, Extensão e Apoio ao Estudante
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 12 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Contactar empresas de ônibus, indicando os horários de entrada e saída de alunos e servidores do campus, para que sejam ofertados veículos nestes horários.

Justificativa: Possibilitar atendimento às necessidades de horários de transporte para alunos e servidores de acordo com as demandas das atividades dos cursos e do campus.

Responsável(eis): Coordenação de Assistência Estudantil
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Contactar órgãos públicos da cidade para criar parceria de transporte como alternativa às empresas de ônibus

Justificativa: Possibilitar atendimento às necessidades de horários de transporte para alunos e servidores de acordo com as demandas das atividades dos cursos e do campus.

Responsável(eis): Coordenação de Assistência Estudantil
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 12 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Verificar viabilidade de oferta de transporte pelo Campus, a servidores e alunos, em horários não atendidos pelas empresas locais.

Justificativa: Possibilitar atendimento às necessidades de horários de transporte para alunos e servidores de acordo com as demandas das atividades dos cursos e do campus.

Responsável(eis): Coordenação de Assistência Estudantil
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 13

Ampliar as ações de planejamento do campus

Descrição: Desenvolver a cultura de planejamento e integrar os setores do campus para o planejamento de curto, médio e longo prazo

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

14. Aperfeiçoar os processos de trabalho

Resumo do Objetivo 13

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 9

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1

Realizar padronização e mapeamento dos processos

Resultado esperado: Documentar e disponibilizar de forma didática e informativa os processos do Campus Quissamã

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico

Área da Gestão: Governança e Planejamento

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Nomear equipe para realizar mapeamento de processos do campus.

Justificativa: Documentar quais os servidores que estarão a frente do mapeamento de processos

Responsável(eis): Direção geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Definir cronograma de mapeamento.

Justificativa: Planejar a execução do projeto

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Estruturar mapeamento.

Justificativa: Identificar os setores do campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

Priorizar os processos que serão revistos ou desenhados

Justificativa: Elencar os setores em que o mapeamento acontecerá em um primeiro momento

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Realizar reuniões com os envolvidos nas atividades

Justificativa: Evitar que ocorra sobreposição de trabalho a partir da definição das atividades dos setores

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 6

Identificar tarefas

Justificativa: Descrever as tarefas executadas nos setores

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 7

Construir o fluxo de atividades e tarefas

Justificativa: Modelar os fluxos de atividades e tarefas executadas no setor, provendo a gestão do conhecimento

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 8

Identificação de alinhamento com o processo

Justificativa: Análise do processo modelado de acordo com o PEN

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 13 - AÇÃO 2

Realizar o planejamento de utilização dos espaços físicos do Campus

Resultado esperado: Criar atividades relacionadas ao acompanhamento de obras e da utilização da infraestrutura do Campus

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico
Área da Gestão: Governança e Planejamento
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 13 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Criação de uma comissão responsável por um processo permanente de acompanhamento de obras

Justificativa: Criação de um GT para o debate sobre a infraestrutura no refeitório, espaço para descanso de alguma forma. (Clara gostaria de participar)

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Levantamento de demandas

Justificativa: Mapear as possibilidades de utilização dos espaços e os pontos de melhoria nas infraestrutura existente

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Comissão permanentes de acompanhamento de obras
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Análise dos projetos vigentes

Justificativa: Identificação de pontos de melhoria e auxílio à Direção de Administração e Infraestrutura nas tomadas de decisão

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Comissão permanentes de acompanhamento de obras
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Realização de reuniões com a comunidade para analisar os projetos

Justificativa: Ter um encaminhamento democrático das decisões da gestão

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Comissão permanentes de acompanhamento de obras
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 13 - AÇÃO 3

Fortalecer atividades que restabeleçam a paz, a união, o respeito em nosso ambiente de trabalho.

Resultado esperado: Ampliação da cordialidade nas relações do Campus

Responsável(eis): Direção Geral, Direção de Planejamento Estratégico, Gestão de Pessoas
Área da Gestão: Governança e Planejamento
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 9

OBJETIVO 13 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Realizar encontros, eventos, palestras sobre o tema

Justificativa: Minimizar os efeitos e as tensões da pandemia e prover adequação ao retorno presencial

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Gestão de Pessoas
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Treinamentos/cursos que tenham foco em relacionamentos interpessoais

Justificativa: Contribuição com um bom ambiente de trabalho e uma cultura de paz

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Gestão de Pessoas
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Relações interpessoais e Feedback
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:** 20
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Treinamentos/cursos que tenham foco em comunicação não violenta

Justificativa: Contribuição com um bom ambiente de trabalho e uma cultura de paz

Responsável(eis): Direção de Planejamento Estratégico, Gestão de Pessoas
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Mediação de conflitos com base na CNV
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:** 20
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 13 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Realização de curso de desenvolvimento de equipes

Justificativa: Compreender as percepções interpessoais e explorar as competências individuais no trabalho em equipe

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Desenvolvimento de equipes
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:** 5
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

RESUMO

CAMPUS QUISSAMÃ

Objetivos cadastrados	13	Ações cadastradas	41	Atividades cadastradas	197
------------------------------	-----------	--------------------------	-----------	-------------------------------	------------

Custeio total	R\$ 416.800,00
Investimento total	R\$ 3.779.600,00
Total Geral	R\$ 4.196.400,00

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Quissamã

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>