

PLANO DE AÇÃO ANUAL - 2024

O Plano de Ação Anual (PAA) é um instrumento de planejamento que formaliza e norteia as ações estratégicas da instituição no horizonte de um ano. Por meio do PAA é possível prever e direcionar melhor os recursos disponíveis, ter melhor acompanhamento, visão sistêmica e transparência dos resultados das ações e projetos desenvolvidos.

O Instituto Federal Fluminense (IFF), por meio da Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento (Portaria IFF N.º 318/2021) com representantes de cada campus (Portaria IFF N.º 1046/2023), elabora os respectivos PAA's alinhados aos objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). As orientações e prazos para a elaboração e monitoramento dos Planos de Ação Anual (PAA) são estabelecidos conforme a Portaria IFF N.º 1037/2023.

Conceitos:

O Objetivo Específico, ou simplesmente "Objetivo" tratado neste documento, é responsável por contribuir para o alcance de um Objetivo Estratégico (O.E.) do PDI; ele é o desdobramento da estratégia do IFFluminense no campus/unidade em um espaço de tempo mais curto.

As Ações Estratégicas ou simplesmente "Ações" tratadas neste documento são as operacionalizações dos Objetivos.

As Atividades, em último nível, representam as etapas para execução da Ação Estratégica relacionada. São as atividades que apontarão se há necessidade ou não de demandas de aquisições, contratações e capacitações, além da identificação referente a Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Os objetivos e as ações não estão apresentados em ordem de prioridade de execução.

OBJETIVO 1**Implementar novas instalações e realizar reformas para a melhoria do campus**

Descrição: Atender aos requisitos legais de segurança e acessibilidade, além de recuperar instalações e áreas degradadas pelo tempo de uso, incluindo a aquisição de mobiliário adequado e funcional.

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:**Pessoas e Infraestrutura Física e TI**

20. Consolidar e atualizar a infraestrutura física

Resumo do Objetivo 1

Custeio: R\$ 127.058,58

Investimento: R\$ 1.000.000,00

Total: R\$ 1.127.058,58

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1**Intervenções na infraestrutura para assegurar acessibilidade**

Resultado esperado: Prover condições plenas de acessibilidade para os servidores, estudantes e visitantes do campus

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Área da Gestão: Governança e Planejamento

Previsão de início: Abril de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 300.000,00

Total: R\$ 300.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1**Realização de Estudo Técnico Preliminar**

Justificativa: Definição do escopo das obras necessárias

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2024

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Institucional

Prioridade: Crítica

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Instalar rampas suaves entre portaria A e extremidade Bloco F

Justificativa: Possibilita acesso de pessoas com mobilidade reduzida ao bloco de salas de aula e laboratórios

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 200.000,00
Valor total: R\$ 200.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Institucional
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Instalar elevador na extremidade do bloco F

Justificativa: Possibilita acesso de pessoas com mobilidade reduzida ao bloco de salas de aula e laboratórios

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 100.000,00
Valor total: R\$ 100.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Institucional
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2

Adequar infraestrutura ao código de incêndio e pânico

Resultado esperado: Elaboração de Projeto completo de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico (PPCIP), bem como do Sistema de Proteção Contra Incêndio e Descargas Atmosféricas (SPDA) contando com todos os elementos de proteção e combate a incêndio Documentação preliminar suficiente para dar entrada nos pedidos de legalização do imóvel junto ao Corpo de Bombeiros.

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Governança e Planejamento
Previsão de início: Novembro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 67.058,58
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 67.058,58
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Elaboração do processo para Contratação de empresa especializada para elaboração de Projeto de Adequação

Justificativa: Elaboração de Projeto completo de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico (PPCIP) para Realizar obras de intervenção e adequação

Responsável(eis): Licitação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 67.058,58
Valor total: R\$ 67.058,58 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Vai agravar em longo prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Recebimento e aceite do projeto após a finalização

Justificativa: Planejamento para realizar obras de intervenção e adequação

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 0,00
Valor total: R\$ 0,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Vai agravar em longo prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3

Construir garagem para Veículos Oficiais

Resultado esperado: Garagem necessária para preservação dos Veículos Oficiais

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Realizar estudo para construção da garagem veículos oficiais

Justificativa: Permitirá verificar a melhor forma de realização do projeto

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Realizar a construção conforme o planejamento

Justificativa: Permitirá a guarda de veículos em condições adequadas, não expostos ao tempo

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 0,00 **Valor total:** R\$ 0,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4

Reforma de Piscina

Resultado esperado: Recuperação de azulejos quebrados e outros defeitos na estrutura

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Área da Gestão: Esporte
Previsão de início: Junho de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 10.000,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Realização de Estudo Técnico Preliminar para Identificação da Melhor Solução.

Justificativa: Definição do escopo das reformas necessárias

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Realizar Processo de Licitação para Contratação de Empresa responsável pela Execução das Obras de Recuperação, com base na Melhor Solução identificada

Justificativa:

Cumprir a legislação vigente para contratação de obras

Responsável(eis): Licitações

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Execução das Obras de Recuperação

Justificativa: Reforma de Piscina

Responsável(eis): Fiscal

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Outros

Número de itens: 1

Título da

Valor unitário: R\$ 10.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 10.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5

Reforma da Quadra descoberta

Resultado esperado: Recuperação de instalação degradada pelo tempo de uso

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Área da Gestão: Esporte

Previsão de início: Julho de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 60.000,00

Total: R\$ 60.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Realizar Estudo Técnico Preliminar para Identificação da Melhor Solução para a reforma e pintura do piso

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Realizar Estudo Técnico Preliminar para Identificação da Melhor Solução para a cobertura da quadra

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Realizar Processo de Licitação para Contratação de Empresa responsável pela Execução das Obras de Recuperação, com base na Melhor Solução identificada.

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Contratação dos serviços de reforma e cobertura do espaço

Justificativa: Ampliar as possibilidades de utilização e condições de segurança

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 60.000,00
Valor total: R\$ 60.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 6

Iluminação do campo de futebol

Resultado esperado: Ampliar horário de utilização

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Área da Gestão: Esporte
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 6
Custeio: R\$ 10.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Realizar Estudo Técnico Preliminar para Identificação da Melhor Solução para instalação de postes e refletores

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2

Realizar Processo de Licitação para Contratação de Empresa responsável pelo serviço com base na Melhor Solução identificada.

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Coordenador de Licitação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Contratação do serviço de instalação da iluminação

Justificativa: A iluminação permitirá ampliar horário de funcionamento e uso por alunos dos cursos noturnos

Responsável(eis): Fiscal
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 10.000,00
Valor total: R\$ 10.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7

Aquisição de ônibus

Resultado esperado: Ampliar oportunidades de visitas técnicas e participação em eventos pelos estudantes

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 7
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 600.000,00
Total: R\$ 600.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Realizar Justificativa para aquisição

Justificativa: Liberação pelo ministério para contratação

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens:
Valor unitário:
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2024

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Realizar Estudo Técnico Preliminar para Identificação especificação do veículo

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens:
Valor unitário:
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2024

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Realizar Processo de Licitação para aquisição com base na Melhor Solução identificada

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Coordenador de Licitação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 600.000,00
Valor total: R\$ 600.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Sem previsão de surgimento
Tendência: Não vai agravar
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 8

Aquisição de Bicicletário

Resultado esperado: Disponibilizar local adequado para guarda de bicicletas utilizadas como meio de transporte para chegar ao campus

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 8
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1

Realizar Estudo Técnico Preliminar para Definir local de instalação e especificar equipamento para aquisição

Justificativa: Requisito para processo de aquisição e identificação da Melhor Solução

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2

Realizar Processo de Licitação para aquisição com base na Melhor Solução identificada.

Justificativa: Requisito para processo de aquisição

Responsável(eis): Coordenador de Licitação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 3

Adquirir equipamento através de processo licitatório

Justificativa: Permitirá atendimento da demanda

Responsável(eis): Fiscal
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Sem previsão de surgimento
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 9

Reforma dos vestiários

Resultado esperado: Melhoria das condições de higiene e conforto, proporcionando um ambiente mais adequado e agradável para os usuários.

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Área da Gestão: Esporte
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 9
Custeio: R\$ 50.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 50.000,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iff/uminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 1

Realizar Estudo Técnico Preliminar para definir escopo da Reforma dos vestiários

Justificativa: Requisito para processo de aquisição e identificação da Melhor Solução

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge imediatamente
Tendência: Tende a agravar de imediato
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 1 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 2

Realizar Processo de Licitação para contratação da empresa com base na Melhor Solução identificada.

Justificativa: Requisito para processo de aquisição

Responsável(eis): Coordenador de Licitação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge imediatamente
Tendência: Tende a agravar de imediato
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 3

Realizar a Reforma dos vestiários através da empresa contratada

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Fiscal
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 50.000,00 **Valor total:** R\$ 50.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge imediatamente
Tendência: Tende a agravar de imediato
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 1 - AÇÃO 10

Implantação de uma Sala de recursos multifuncionais

Resultado esperado: Adequação do espaço acadêmico proporcionando desenvolvimento educacional de pessoas com deficiência e para a promoção de uma educação verdadeiramente inclusiva

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 10
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 30.000,00
Total: R\$ 30.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 1

Realizar Estudo Técnico Preliminar para definir os elementos necessários a sala de recursos multifuncionais com equipamentos, móveis e materiais didáticos voltados para o Atendimento Educacional Especializado (AEE).

Justificativa: Requisito para processo de aquisição e identificação da Melhor Solução

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge imediatamente
Tendência: Tende a agravar de imediato
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 1 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 2

Realizar Processo de Licitação para aquisição dos equipamentos e materiais necessários

Justificativa: Requisito para processo de aquisição

Responsável(eis): Coordenador de Licitação
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge imediatamente
Tendência: Tende a agravar de imediato
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 1 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 3

Adquirir equipamento através de processo licitatório

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Fiscal
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1 **Título da**
Valor unitário: R\$ 30.000,00 **Capacitação:**
Valor total: R\$ 30.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge imediatamente
Tendência: Tende a agravar de imediato
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2

Aquisição de mobiliário e equipamentos para instalações e revitalização do parque tecnológico do campus

Descrição: Adquirir Mobiliário e Equipamentos para Sala de aula para substituir mobiliário/equipamentos desgastados pelo tempo de uso e Modernizar equipamentos de TI que estão degradados pelo tempo de uso e obsolescência e Substituição de Ferramentas e equipamentos desgastados pelo uso e Prover ambientes na estrutura física que facilitem a permanência de servidores no campus e Prover recursos de infraestrutura que atendam demandas dos estudantes

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e TI

20. Consolidar e atualizar a infraestrutura física

Resumo do Objetivo 2

Custeio: R\$ 65.000,00

Investimento: R\$ 39.297.264,00

Total: R\$ 39.362.264,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1

Aquisição de Mobiliário (cadeiras) para salas de desenho tecnico

Resultado esperado: Substituição de cadeiras antigas

Responsável(eis): Professor de Desenho Técnico

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Maio de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 200.000,00

Total: R\$ 200.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Atualizar o mobiliário necessário

Justificativa: O levantamento permitirá elaboração de cotações

Responsável(eis): Professor de Desenho

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Especificar e Cotar Mobiliário

Justificativa: A especificação e cotação prévias são requisitos para instruir o processo de compra

Responsável(eis): Professor de Desenho

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Comprar Mobiliário

Justificativa: Necessidade de substituição do mobiliário e equipamentos existentes

Responsável(eis): Coordenador de Licitações

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 20

Título da

Valor unitário: R\$ 10.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 200.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge imediatamente

Tendência: Tende a agravar de imediato

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iff/uminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2

Aquisição de Projetores para salas de aula

Resultado esperado: Instalação de Projetores mais modernos e em melhores condições de uso

Responsável(eis): Direção de Ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 800.000,00
Total: R\$ 800.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Especificar projetores (datashow) a serem adquiridos

Justificativa: A especificação é necessária para que o equipamento possa ser cotado

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Cotar equipamentos

Justificativa: Faz-se necessária a cotação para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Comprar projetores

Justificativa: Necessidade de recurso didático no laboratório

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 20 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 40.000,00 **Número de servidores:**
Valor total: R\$ 800.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Pouco grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 3

Aquisição de novas cadeiras e mesas para laboratórios de informática

Resultado esperado: Substituição de mobiliário desgastado pelo tempo de uso e mobiliamento de novas salas de aula

Responsável(eis): Direção de Ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 3.600.000,00
Total: R\$ 3.600.000,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iff/uminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Estudo técnico para aquisição de mesas e cadeiras para laboratórios de informática

Justificativa: Necessidade de substituição de mobiliário antigo e mobiliamento de novas salas

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Cotação

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Direção de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Aquisição de mesas e cadeiras para laboratórios de informática

Justificativa: Necessidade de substituição de mobiliário antigo e mobiliamento de novas salas

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 120 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 30.000,00 **Valor total:** R\$ 3.600.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em curto prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 4

Ampliar Cobertura de Rede sem fio (wireless)

Resultado esperado: Aumentar o potencial dessa ferramenta de trabalho com cobertura mais ampla e melhor qualidade de acesso

Responsável(eis): Coordenador de TI
Área da Gestão: Tecnologia da Informação
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 256.000,00
Total: R\$ 256.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Estudo técnico para aquisição de mesas e cadeiras para laboratórios de informática

Justificativa: Necessidade de substituição do mobiliário e equipamentos existentes

Responsável(eis): Coordenador de TI
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Cotação

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Coordenador de TI
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Aquisição de Access Points para distribuição de sinal

Justificativa: Permitir maior cobertura e atendimento a maior número de usuários

Responsável(eis): Coordenador de TI
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 8 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 32.000,00
Valor total: R\$ 256.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 5

Atualizar Laboratórios de Informática e estações de trabalho

Resultado esperado: Substituição de equipamentos obsoletos

Responsável(eis): Coordenador de TI
Área da Gestão: Tecnologia da Informação
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 400.000,00
Total: R\$ 400.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico para aquisição de máquinas e equipamentos para o parque de TI

Justificativa: Necessidade de aquisição de equipamentos existentes

Responsável(eis): Coordenador TI
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Cotação

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Coordenador TI
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Aquisição de Computadores

Justificativa: Dará melhor condição de funcionamento dos laboratórios de informática

Responsável(eis): Coordenador TI
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 80 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 400.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N10 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico.
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 6

Atualizar Infraestrutura de Rede Cabeada

Resultado esperado: Melhores condições de acesso à rede

Responsável(eis): Coordenador de TI
Área da Gestão: Tecnologia da Informação
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 6
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 128.000,00
Total: R\$ 128.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico para aquisição de máquinas e equipamentos para o parque de TI

Justificativa: Necessidade de aquisição de equipamentos existentes

Responsável(eis): Coordenador TI
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2

Cotação

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Coordenador TI
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Aquisição de Switches

Justificativa: Permitirá segmentação e estruturação da rede local

Responsável(eis): Coordenador de TI
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 8 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 16.000,00
Valor total: R\$ 128.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N09 - Adquirir, manter ou modernizar estações de trabalho para atender as demandas de uso administrativo.
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7

Aquisição de câmeras

Resultado esperado: Melhoria no monitoramento e segurança do campus

Responsável(eis): Direção de Infraestrutura
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 7
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 80.000,00
Total: R\$ 80.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico para aquisição de máquinas e equipamentos de vigilância

Justificativa: Necessidade de aquisição de equipamentos para segurança

Responsável(eis): Direção de Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Cotação

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Direção de Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Aquisição de equipamentos

Justificativa: Permitirá segmentação e estruturação da rede local

Responsável(eis): Direção de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 20.000,00 **Valor total:** R\$ 80.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC: N02 - Elevar a qualidade dos serviços e do atendimento prestado pelas equipes de TIC à comunidade do IFFluminense.
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade
Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 8

Atualização Laboratório de Medidas e Variáveis Mecânicas

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 8
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 1.100.000,00
Total: R\$ 1.100.000,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico para aquisição de ferramentas

Justificativa: Necessidade de aquisição de ferramentas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 2 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2

Cotação

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 2 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 3

Aquisição de Ferramentas

Justificativa: Permitirá melhor desempenho das aulas práticas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 100 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 11.000,00 **Valor total:** R\$ 1.100.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Recomendação de órgãos de controle
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 2 - AÇÃO 9

Atualização do Laboratório de Mecânica e Ajustagem

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas, Insumos e Equipamentos Atualizados

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 9
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 264.000,00
Total: R\$ 264.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 1

Aquisição de Ferramentas

Justificativa: Permitirá melhor desempenho das aulas práticas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 20 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 12.000,00 **Valor total:** R\$ 240.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 2

Aquisição de Equipamentos

Justificativa: Permitirá melhor desempenho das aulas práticas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2
Valor unitário: R\$ 12.000,00
Valor total: R\$ 24.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 10

Implantação de Gabinetes de Trabalho

Resultado esperado: Prover espaço para preparação de aulas, estudo e atedimento individualizado a estudantes para os docentes em exercício no campus

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 10
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 540.000,00
Total: R\$ 540.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 1

Alocação de espaço

Justificativa: A realocação de espaço permitirá a criação de novos ambientes

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens:
Valor unitário:
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 10 - ATIVIDADE 2

Aquisição de mobiliário

Justificativa: A instalação de mobiliário é necessária para o ambiente atender ao propósito

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 30
Valor unitário: R\$ 18.000,00
Valor total: R\$ 540.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 11

Implantação de Laboratório de Meio Ambiente

Resultado esperado: Disponibilização de Espaço para Atividades de Ensino do Curso

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 11
Custeio: R\$ 15.000,00
Investimento: R\$ 100.000,00
Total: R\$ 115.000,00
Capacitações: 0

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 11 - ATIVIDADE 1

Definir Mobiliário e Equipamentos junto aos professores do curso

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 11 - ATIVIDADE 2

Apontar Obras de Intervenção e Adequação de Espaços

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 11 - ATIVIDADE 3

Cotar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 11 - ATIVIDADE 4

Realizar obras de adequação do espaço

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 15.000,00 **Valor total:** R\$ 15.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 11 - ATIVIDADE 5

Comprar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: Complementamento do Laboratório para uso

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 5 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 20.000,00 **Valor total:** R\$ 100.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 12

Adequação de espaço e sistema antifurto para biblioteca

Resultado esperado: Adequação do espaço para uso

Responsável(eis): Coordenação de Biblioteca
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 12
Custeio: R\$ 30.000,00
Investimento: R\$ 280.000,00
Total: R\$ 310.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 12 - ATIVIDADE 1

Definir adequação do espaço e Equipamentos de segurança

Justificativa: Garantir adequação das instalações para sua finalidade

Responsável(eis): Coordenação de Biblioteca
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 12 - ATIVIDADE 2

Cotar serviços e equipamentos

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenação de Biblioteca
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 12 - ATIVIDADE 3

Aquisição de vidros

Justificativa: Possibilitar uso do espaço coletivo corretamente

Responsável(eis): Coordenação de Biblioteca
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 5 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 6.000,00 **Valor total:** R\$ 30.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 12 - ATIVIDADE 4

Comprar Equipamentos de segurança

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividade-fim

Responsável(eis): Coordenação de Biblioteca
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 140.000,00 **Valor total:** R\$ 280.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 13

Implantação do Laboratório de Medidas Elétricas do Curso de Engenharia Elétrica

Resultado esperado: Laboratório em Utilização nos cursos relacionados ao assunto

Responsável(eis): Coordenador Engenharia Elétrica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 13
Custeio: R\$ 5.000,00
Investimento: R\$ 160.000,00
Total: R\$ 165.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 13 - ATIVIDADE 1

Definir Mobiliário e Equipamentos junto aos professores do curso

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 13 - ATIVIDADE 2

Apontar obras de Intervenção e Adequação de Espaços

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 13 - ATIVIDADE 3

Cotar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenador Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 13 - ATIVIDADE 4

Realizar obras de adequação do espaço

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00 **Valor total:** R\$ 5.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 13 - ATIVIDADE 5

Comprar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: Complementamento do Laboratório para uso

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 40.000,00
Valor total: R\$ 160.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 14

Laboratório de Mecanismos Automáticos

Resultado esperado: Modernização e expansão do antigo laboratório de servomecanismos

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 14
Custeio: R\$ 5.000,00
Investimento: R\$ 160.000,00
Total: R\$ 165.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 14 - ATIVIDADE 1

Definir Mobiliário e Equipamentos junto aos professores do curso

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 14 - ATIVIDADE 2

Apontar obras de Intervenção e Adequação de Espaços

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 14 - ATIVIDADE 3

Cotar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 14 - ATIVIDADE 4

Realizar obras de adequação do espaço

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 5.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 14 - ATIVIDADE 5

Comprar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: Completamento do Laboratório para uso

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 40.000,00
Valor total: R\$ 160.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 15

Expansão IF Maker

Resultado esperado: Ampliação da oferta de atividades ligadas ao learning by doing e cultura maker

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 15
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 320.000,00
Total: R\$ 320.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 15 - ATIVIDADE 1

Levantar junto à equipe gestora do Laboratório Maker das demandas de equipamentos e mobiliário para a expansão

Justificativa: Permitirá a cotação orçamentária e posterior processo licitatório

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 15 - ATIVIDADE 2

Fazer orçamento do mobiliário e equipamentos

Justificativa: Permitirá processo licitatório

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 15 - ATIVIDADE 3

Fazer processo licitatório

Justificativa: Atendimento da demanda

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 8 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 40.000,00
Valor total: R\$ 320.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 16

Instrumentação do Laboratório de Ensaios Mecânicos

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 16
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 1.100.000,00
Total: R\$ 1.100.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 16 - ATIVIDADE 1

Cotar Ferramentas necessárias

Justificativa: A cotação é requisito para o processo de licitação

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 16 - ATIVIDADE 2

Adquirir Ferramentas

Justificativa: Permitirá funcionamento do Laboratório com melhores condições ensino

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 100 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 11.000,00
Valor total: R\$ 1.100.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 17

Implantação Laboratório de Segurança do Trabalho

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas

Responsável(eis): Professor de Segurança do Trabalho
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 17
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 10.000,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 17 - ATIVIDADE 1

Cotar Ferramentas necessárias

Justificativa: A cotação é requisito para o processo de licitação

Responsável(eis): Professor de Segurança do Trabalho
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 17 - ATIVIDADE 2

Adquirir Ferramentas

Justificativa: Permitirá funcionamento do Laboratório com melhores condições ensino

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Valor total:** R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 18

Sonorização de Eventos Culturais e implementação de um estúdio de gravação

Resultado esperado: Disponibilidade de equipamentos de som para utilização em aulas de artes e eventos culturais

Responsável(eis): Coordenador de Cultura
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Maio de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 18
Custeio: R\$ 10.000,00
Investimento: R\$ 100.000,00
Total: R\$ 110.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 18 - ATIVIDADE 1

Especificar e cotar equipamentos amplificador/caixa de som

Justificativa: Requisito para processo de compra

Responsável(eis): Coordenador de Cultura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 18 - ATIVIDADE 2

Adquirir equipamentos de som

Justificativa: Atendimento da demanda

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 10 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Valor total:** R\$ 100.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 18 - ATIVIDADE 3

Estudo Técnico para obra de adequação no audiovisual

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 18 - ATIVIDADE 4

Realizar obras de adequação do espaço do audiovisual

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)

Número de itens: 1

Título da

Valor unitário: R\$ 10.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 10.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 19

Aquisição de mobiliários e equipamentos para suprir necessidades de Campus

Resultado esperado: A aquisição de mobiliário é essencial para suprir as necessidades de diversos setores do IFF, visando atender às demandas internas emergentes.

Responsável(eis): Coordenador de Serviços

Área da Gestão: Infraestrutura

Previsão de início: Maio de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 19

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 29.699.264,00

Total: R\$ 29.699.264,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 19 - ATIVIDADE 1

Realizar Estudo Técnico Preliminar para definir a melhor solução e especificação de mobiliários e equipamentos necessários a utilização de espaços do campus

Justificativa: Requisito para processo de aquisição e identificação da Melhor Solução

Responsável(eis): Equipe de Planejamento designada pela Diretoria de Infraestrutura.

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 19 - ATIVIDADE 2

Realizar Processo de Licitação para aquisição de mobiliários com base na Melhor Solução identificada.

Justificativa: Requisito para processo de aquisição

Responsável(eis): Coordenador de Licitação

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação

Número de itens: 280

Título da

Valor unitário: R\$ 106.068,80

Capacitação:

Valor total: R\$ 29.699.264,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 19 - ATIVIDADE 3

Realizar a aquisição de mobiliário

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Fiscal
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3

Fortalecer as ações de planejamento do campus

Descrição: Desenvolver o planejamento institucional, integrando os processos e setores do campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

14. Aprimorar a Gestão de Processos e Projetos Estratégicos

Resumo do Objetivo 3

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1

Realizar padronização e mapeamento dos processos

Resultado esperado: Documentar e disponibilizar de forma didática e informativa os processos

Responsável(eis): Direção Geral

Área da Gestão: Governança e Planejamento

Previsão de início: Abril de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Estabelecer comissão para realizar mapeamento de processos do campus

Justificativa: Indicação

Responsável(eis): Direção Geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Definir cronograma de mapeamento

Justificativa: Planejar a execução do projeto

Responsável(eis): Direção Geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Elaboração de documentação norteadora

Justificativa: Execução do projeto

Responsável(eis): Direção Geral

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2

Planejar e reorganizar a utilização dos espaços físicos do Campus

Resultado esperado: Não informado

Responsável(eis): Direção Geral
Área da Gestão: Governança e Planejamento
Previsão de início: Janeiro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Levantamento de demandas

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Estudo Técnico

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Implantação

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Direção Geral
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3

Implementar ações que tenham interface com a melhoria do ambiente de trabalho

Resultado esperado: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Área da Gestão: Administração
Previsão de início: Janeiro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Incentivo à realização de encontros, eventos, palestras

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Incentivo à realização de treinamentos/cursos que tenham foco em relacionamentos interpessoais

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4

Melhoria na eficiência da utilização de espaços acadêmicos e administrativos

Resultado esperado: Não informado

Responsável(eis): Não informado

Área da Gestão: Administração

Previsão de início: Janeiro de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 4

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Realizar estudo para implementar um tratamento acústico das salas do bloco F

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Realizar estudo para melhoria do conforto térmico das salas de aula

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve
priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Realizar estudo para melhoria da utilização dos projetores (disposição/cabeamento)

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Realizar estudo para monitoramento do acesso a sala de aula e outros espaços acadêmicos (cartao RFID)

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5

Consolidar o IFF-Macaé como local de referência para o atendimento à comunidade em atividades acadêmicas, culturais e esportivas

Resultado esperado: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Área da Gestão: Administração
Previsão de início: Janeiro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Promover Editais Temáticos com fomento para Arte e Cultura

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Garantir espaços culturais nos diversos eventos realizados pelo campus , como a Semana de recepção dos Calouros, a EXPOCIT, entre outros;

Justificativa: Promoção da identidade com a instituição

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iff/uminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Realizar atividades culturais regularmente ao longo do ano letivo, como festivais de talentos, mostras artísticas, festas (Festa Junina, Halloween, entre outras)

Justificativa: Promoção da identidade com a instituição

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Criar um espaço cultural no interior do campus a partir do qual buscaremos incentivar a exposição de artistas locais, nas diferentes modalidades de arte existentes

Justificativa: Promoção da identidade institucional com a região

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 5

Proposicao calendario de eventos com lancamento de propostas de eventos para planejamento de 2024

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 6

Fomento as atividades esportivas

Resultado esperado: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Área da Gestão: Esporte
Previsão de início: Janeiro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 6
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Garantir a continuidade do projeto de treinamento, incentivo e fomento para a participação dos estudantes em competições esportivas locais, regionais e nacionais

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2

Promover e dar ampla publicidade e transparência aos Editais de bolsa de apoio ao Esporte.

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Promover competições esportivas locais (como, por exemplo, jogos interclasses) a fim de ampliar o número de estudantes que tem acesso às práticas esportivas extra-acadêmicas no

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 4

Levantar, junto à comunidade discente e docentes atuantes na área, as necessidades estruturais para a inclusão de novas modalidades esportivas no campus

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7

Acessibilidade e mobilidade

Resultado esperado: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Área da Gestão: Administração
Previsão de início: Janeiro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 7
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Buscar junto as autoridades municipais e estaduais competentes a garantia de constante manutenção de segurança e transporte ao campus;

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Pleitear junto à às instâncias reguladoras e ao Ministério Público o retorno dos horários regulares dos ônibus que dão acesso ao campus , tanto os municipais quanto intermunicipais

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Reivindicar, judicialmente se necessário, que os estudantes possam utilizar o RioCard em todos os tipos de ônibus que fazem as linhas regulares que atendem o transporte escolar

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 4

Reivindicar junto à Prefeitura a realização de obras de instalação e manutenção de infraestrutura urbana básica (calçadas, iluminação e asfaltamento da portaria B) no entorno do campus

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 5

Realizar estudos sobre a viabilidade e reivindicar junto a reitoria a implementação de algum tipo de transporte estudantil

Justificativa: possibilidades: adesão ao projeto "Caminhos da Escola", parceria com os municípios, ou implementação de um transporte próprio do campus , como o campus Campos-Centro possui

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4

Promover a melhoria contínua dos processos de ensino-aprendizagem dos cursos oferecidos pelo IFF-Macaé, consolidando e expandindo o atendimento do campus às demandas e necessidades da região

Descrição: Não informado

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

7. Aprimorar os processos que conduzem à permanência e ao êxito

Resumo do Objetivo 4

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1

Plano de oferta de cursos e vagas

Resultado esperado: Proposta estruturada de expansão de oferta de cursos e vagas.

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Abril de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Revisitar a proposta de Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV) presente no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2023-2028 do IFF, consultando a Reitoria sobre quais são as possibilidades de alteração da proposta ali presente

Justificativa: A ação permitirá melhor adequação deste planejamento às novas dinâmicas apresentadas ao campus na sua interação com o seu território e às demandas da comunidade interna e externa.

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Institucional

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar diagnóstico dos atuais recursos humanos, físicos e materiais do Campus Macaé com o objetivo de avaliar coletivamente condições de ampliação de vagas e criação de novos cursos

Justificativa: A ação permitirá dimensionar os espaços que existem em nossos recursos para a implementação das propostas a serem redesenhadas na revisão ao POCV.

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Promover estudos de oferta e demanda regional sobre diferentes propostas de novos cursos (os presentes no PDI assim como outras propostas que surgirem) para compreender seus potenciais e as necessidades do campus para alcançar tal fim

Justificativa: A ação é necessária para fundamentar de maneira mais substativa o planejamento geral previsto no POVC e será crucial em sua revisão e sua posterior implementação.

Responsável(eis): Diretores de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Outubro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Pouco grave

Urgência: Surge em médio prazo

Tendência: Não vai agravar

Legislação: Não há

Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iff/uminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

A partir do diagnóstico sobre recursos humanos, avaliar junto à Pró-Reitoria de Ensino e ao Colégio de Dirigentes uma proposta de redimensionamento do campus para além do estabelecido na Portaria 713/21 do MEC que delimita o tamanho do campus Macaé

Justificativa: O território em que se insere o IFF-Macaé tem enorme potencial para futuras expansões do atendimento do Instituto à comunidade. Esta ação, informada pelos resultados da ação 1.2, é necessária para expandir tal capacidade de atendimento.

Responsável(eis): Diretores de Ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Institucional

Prioridade: Alta

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2

Avaliação e visita aos Planos Pedagógicos de Curso (PPCs)

Resultado esperado: Adequação dos PPCs a novas determinações legais assim como às demandas dos seus públicos-alvo.

Responsável(eis): Diretores de Ensino.
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Reestruturar as ações didático pedagógicas e reformular os PPCs dos cursos Técnicos Subsequentes e da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA) para readequá-los ao seu público-alvo, a fim de fortalecer a procura, a

Justificativa: Reestruturar as ações didático pedagógicas e iniciar os debates para reformulação dos PPCs dos cursos Técnicos Subsequentes e da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA)

Responsável(eis): Coordenadores de cada um dos Cursos de EJA e Subsequente.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Envolver os colegiados de curso, por meio das Coordenações de Cursos e dos Núcleos Docentes Estruturantes, nos processos de avaliação contínua dos projetos pedagógicos de curso, iniciando um processo de estudo dos impactos da última Reforma

Justificativa: Realizar processos de avaliação contínua dos projetos pedagógicos de curso, iniciando um processo de estudo dos impactos da última Reforma Curricular do Ensino Médio Integrado (EMI) regular a fim de subsidiar a visita a esses PPCs

Responsável(eis): Coordenadores de cada um dos Cursos de Ensino Médio Integrado.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em médio prazo
 Tendência: Vai agravar em médio prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Criação de comissões técnicas para discutir a reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos e para criação dos novos cursos, caso essa seja a decisão coletiva.

Justificativa: Realizar o processo de visita ao Projeto Pedagógico dos Cursos de Engenharia do Campus.

Responsável(eis): Coordenadores dos Cursos de Engenharia de Controle e Automação e Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Muito grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Vai agravar em curto prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Fortalecimento dos espaços de discussão coletiva de forma a reservar horário de reuniões semanais que não seja concomitante com outras atividades previstas

Justificativa: Fortalecimento dos espaços de discussão coletiva de forma a reservar horário de reuniões semanais que não seja concomitante com outras atividades previstas

Responsável(eis): Diretores de Ensino.
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3

Ações para a garantia da permanência e êxito dos estudantes

Resultado esperado: Melhoras os índices de permanência e êxito nos cursos do nosso campus.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Estruturar e institucionalizar, em conjunto com os estudantes, um evento anual de recepção dos calouros, desenvolvendo um Programa de Acolhimento, Suporte e Socialização do Estudante Ingressante ("PASSEI!")

Justificativa: A ação visa melhorar o processo de adaptação dos novos estudantes ao campus, a fim de reduzir os índices de evasão no início de cada curso.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Melhorar a organização da Semana de Provas para o Ensino Médio Integrado

Justificativa: A ação visa reduzir o impacto da realização de muitas avaliações em um curto espaço de tempo pelos estudantes, fazendo esse processo ocorrer de maneira mais organizada e regulamentada.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Promover atividades, palestras, cursos e outras formas de capacitação para os servidores sobre diferentes questões que afetam o processo de ensino aprendizagem dos estudantes e suas condições de permanência e êxito na instituição.

Justificativa: O papel da relação entre os servidores e os estudantes é chave para a criação de condições de permanência e êxito dos estudantes, e portanto capacitar os servidores é necessário para que eles tenham papel positivo nesse processo.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

Legenda: **Objetivo** **Ação** **Atividade**

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 4

Desenvolver, em parceria com o NUGEDIS, o NEABI, o NAPNE NAPNEE, o Serviço Médico, o Grêmio Estudantil, os CAs e os demais coletivos de estudantes, ações pedagógicas contínuas voltadas à conscientização/reflexão sobre temas sensíveis para a

Justificativa: A ação é necessária para combater situações que funcionam como gatilhos para a marginalização e exclusão de diferentes grupos de estudantes do ambiente escolar.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Vai agravar em longo prazo
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 5

Fortalecer as ações do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNEE), fomentando a capacitação e o aprimoramento da equipe multidisciplinar e os recursos necessários.

Justificativa: A ação é necessária para o planejamento e desenvolvimento de estratégias voltadas ao atendimento aos estudantes segundo suas necessidades específicas, garantindo-lhes condições de acesso, permanência, participação e aprendizagem plena.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge imediatamente
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 6

Criar uma comissão para acompanhamento dos indicadores de permanência e êxito dos estudantes

Justificativa: É necessário coletar e consolidar dados sobre estes processos para subsidiar as ações da Política de Assistência Estudantil.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Pouco grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Não há
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 7

Instituir calendário de reuniões entre pais, familiares e docentes para acompanhamento dos estudantes

Justificativa: O papel das famílias dos estudantes também é central para a criação de condições de permanência e êxito dos estudantes, sendo portanto, necessário envolvê-los na comunidade escolar para que esse papel seja positivo.

Responsável(eis): Diretores de ensino
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade: Grave
 Urgência: Surge em curto prazo
 Tendência: Não vai agravar
 Legislação: Atendimento a determinações legais
 Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Alta

OBJETIVO 5

Implementar o Programa de Qualidade de Vida dos Servidores

Descrição: A criação de um ambiente de trabalho saudável e estimulante, promoverá a qualidade de vida dos servidores por meio de atividades esportivas, culturais e palestras abrangendo diversos temas

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e TI

18. Implementar a Política de Qualidade de Vida no Trabalho

19. Fortalecer a qualificação e formação continuada dos servidores alinhada às demandas institucionais

Resumo do Objetivo 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1

Promover a revitalização dos espaços de convivência do campus

Resultado esperado: Transformação e revitalização dos espaços de convivência do campus, proporcionará a criação de ambientes agradáveis, inclusivos e propícios para interações sociais, contribuindo para o bem-estar e a coesão da comunidade acadêmica.

Responsável(eis): Não informado

Área da Gestão: Infraestrutura

Previsão de início: Janeiro de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Realizar o Mapeamento e Análise dos Espaços

Justificativa: A execução de um mapeamento detalhado dos espaços de convivência existentes no campus possibilitará a identificação de áreas subutilizadas, assim como a identificação das necessidades de reparo e potenciais locais para revitalização. Além disso, esse proc

Responsável(eis): Não informado

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Elaborar o relatório do Mapeamento e Análise dos Espaços

Justificativa: A elaboração do relatório apresentará resultados do mapeamento e da análise incorporando recomendações para intervenções imediatas, melhorias a longo prazo e identificação de potenciais áreas de revitalização.

Responsável(eis): Não informado

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Apresentar o relatório à Comunidade Acadêmica

Justificativa: A apresentação dos resultados à comunidade acadêmica em sessões participativas, proporcionará um espaço para sugestões adicionais, envolvendo ativamente a comunidade no processo de tomada de decisões

Responsável(eis): Não informado

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2

Criar um programa de Capacitação Continuada para Desenvolvimento Profissional dos Servidores

Resultado esperado: A criação de um programa abrangente e contínuo de capacitação focado no desenvolvimento de competências técnico-profissionais dos servidores, promoverá a melhoria do desempenho individual e organizacional.

Responsável(eis): Não informado
Área da Gestão: Gestão de Pessoas
Previsão de início: Janeiro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Utilização do PDP como fonte de mapeamento de demandas, trabalhando em conjunto com a reitoria

Justificativa: Acesso a capacitação

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Estudo para viabilização dos proposições

Justificativa: Previsibilidade orçamentária e alinhamento aos objetivos da instituição

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3

Implementar Práticas Diárias e Administrativas para Prevenção de LER/DORT e Melhor a Ergonomia no Ambiente de Trabalho

Resultado esperado: A implementação de um ambiente de trabalho que promova a prevenção de Lesões e o planejamento de utilização de equipamentos ergonômicos tem como objetivo a redução significativa da incidência de problemas de saúde relacionados ao trabalho e melhorar o bem-estar dos colaboradores.

Responsável(eis): Não informado
Área da Gestão: Administração
Previsão de início: Janeiro de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Estudo técnico para desenvolvimento de manuais de orientação de práticas diárias

Justificativa: Reunir as necessidades da comunidade

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Orientação da comunidade

Justificativa: Melhoria na qualidade de vida no trabalho

Responsável(eis): Não informado
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6

Políticas estudantis: Promoção da permanência e êxito

Descrição: Garantir um ambiente de formação acadêmica, cidadã e pessoal para os estudantes, promovendo sua permanência e êxito.

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

7. Aprimorar os processos que conduzem à permanência e ao êxito

Resumo do Objetivo 6

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 2

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1

Garantia de Eficiência e Qualidade Operacional do Restaurante Estudantil

Resultado esperado: Oferecer um serviço alimentar adequado, acessível e que atenda às necessidades da comunidade acadêmica, contribuindo para a permanência e êxito dos alunos.

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Abril de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico

Justificativa: Levantamento das necessidades

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Viabilização

Justificativa: Implementação

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2

Captação de recursos para ampliação da oferta de Bolsas de Assistência Estudantil

Resultado esperado: Garantir recursos financeiros para a expansão da oferta de bolsas de assistência estudantil, visando proporcionar suporte econômico adicional aos estudantes em situação de vulnerabilidade financeira.

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Abril de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico

Justificativa: Levantamento das necessidades

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Viabilização

Justificativa: Implementação

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3

Estabelecer convênios para ampliação do atendimento Psicológico aos alunos

Resultado esperado: Ampliar o acesso ao atendimento psicológico, oferecendo suporte emocional abrangente aos alunos e contribuindo para o bem-estar psicológico na comunidade acadêmica.

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 2

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Não informado
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:** 1
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Viabilização

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Capacitação
Número de itens: **Título da Capacitação:** Não informado
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:** 1
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4

Consolidar e ampliar o atendimento do NAPNEE para garantir apoio específico a todos os estudantes que necessitarem

Resultado esperado: O fortalecimento e expansão das atividades do NAPNEE, tem como objetivo assegurar que todos os estudantes que demandem apoio específico recebam suporte adequado para sua participação plena no ambiente acadêmico

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico das necessidades

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Viabilização

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5

Implementar cadastro de saúde para todos alunos no Ingresso ao Campus

Resultado esperado: O cadastro de saúde para todos os alunos que ingressarem no campus, proporcionará uma gestão eficiente das informações de saúde e possibilitará a oferta de suporte adequado quando necessário.

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Estudo Técnico das necessidades

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Viabilização

Justificativa: Não informado

Responsável(eis): Diretoria de Políticas Estudantis
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7

Fortalecimento da pesquisa, inovação e extensão

Descrição: Não informado

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

10. Incentivar e articular as práticas de ensino, pesquisa, extensão, cultura e esporte

Resumo do Objetivo 7

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1

Apoiar às atividades de pesquisa, inovação e extensão

Resultado esperado: Espera-se garantir a continuidade com qualidade dos projetos em andamento e iniciar novos projetos de pesquisa e extensão.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão

Área da Gestão: Pesquisa

Previsão de início: Abril de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 0,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Identificar, acompanhar e apoiar todas as atividades de pesquisa, inovação e extensão que os servidores do campus já desenvolvem

Justificativa: A ação garantirá suporte aos projetos já em andamento, garantindo sua continuidade com qualidade.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Divulgar as atividades extra-classe desenvolvidas (pesquisa, extensão, arte, cultura, esporte e gestão) junto à carga horária semanal

Justificativa: A ação garantirá a ampla divulgação das atividades extra-classe frente aos pares dos coordenadores de projeto, proporcionando clareza na divisão da carga horária.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão e Diretor de Ensino

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Ampliar a divulgação da oferta de bolsas e editais

Justificativa: A ação garantirá uma ampliação do alcance das ofertas de bolsas e editais.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iff/uminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2

Apoio à participação dos estudantes em projetos e eventos

Resultado esperado: Espera-se promover a participação dos estudantes em projetos de pesquisa, de extensão e em eventos científicos e de competição.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Área da Gestão: Pesquisa
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Ampliar a divulgação de ofertas de bolsas

Justificativa: A implementação de novos canais de comunicação resultarão em um maior alcance na divulgação de oferta de bolsas em editais de pesquisa e extensão.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Catalogar e dar ampla publicidade aos diferentes editais dos diferentes órgãos de fomento que promovem bolsas de iniciação científica, tecnológica e extensionista para estudantes, estimulando e dando apoio aos docentes para que eles inscrevam projetos

Justificativa: A ação permitirá a oferta de bolsas fornecidas por diferentes órgãos de fomento, oportunizando a participação dos estudantes em projetos diversos

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Incentivar e auxiliar a participação dos estudantes em eventos acadêmicos na região (CONFLICT, Mostra de Extensão, entre outros)

Justificativa: A ação garantirá vivência científica aos estudantes

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Organizar eventos que sirvam de culminância para o desenvolvimento dos projetos em que nossos estudantes participam (SECAE, EXPOCIT, Semana de História, entre outros)

Justificativa: A ação possibilitará a divulgação dos projetos desenvolvidos e desenvolverá diversas habilidades acadêmicas nos estudantes participantes.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3

Capacitar os estudantes para disputar vagas de estágio e emprego

Resultado esperado: Espera-se aumentar a participação dos estudantes nos processos seletivos para vagas ofertadas pelas empresas da região

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Abril de 2024
Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Ampliar a divulgação de oferta de estágios e demais oportunidades (cursos, etc)

Justificativa: A implementação de novos canais de comunicação resultarão em um maior alcance na divulgação de oferta de estágios e outras oportunidades.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Ofertar minicursos e palestras sobre construção de currículos e entrevistas.

Justificativa: A ação preparará os estudantes para as etapas iniciais da conquista de uma vaga no mercado de trabalho, desde a construção do currículo até o comportamento na entrevista.

Responsável(eis): Diretor de Inovação, Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 8

Implementar e fortalecer práticas de gestão democrática e transparência

Descrição: Implementar e fortalecer práticas de gestão democrática e transparência no âmbito do Instituto Federal Fluminense - Campus Macaé (IFF-Macaé), assegurando a participação ativa e informada de todos os membros da comunidade acadêmica.

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Processos Internos

- 13. Estabelecer uma comunicação integrada e continuada
- 16. Implementar a Governança Institucional
- 17. Fortalecer as ações de planejamento e avaliação institucional

Resumo do Objetivo 8

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1

Implementar uma ferramenta de planejamento e alinhamento para promover o pensamento crítico e garantir colaboração eficaz

Resultado esperado: Melhoria significativa na eficácia da equipe, com uma maior clareza e alinhamento em relação aos objetivos organizacionais. aumento na produtividade, na qualidade do trabalho e no cumprimento das metas estabelecidas pela organização. Promover um ambiente de trabalho mais colaborativo e focado em resultados mensuráveis.

Responsável(eis): Diretoria de Administração

Área da Gestão: Administração

Previsão de início: Junho de 2024

Previsão de término: Dezembro de 2024

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Identificar e selecionar uma ferramenta de planejamento e alinhamento adequada às necessidades da equipe e dos objetivos organizacionais.

Justificativa: A utilização de uma ferramenta de planejamento e alinhamento é essencial para assegurar que a equipe opere de maneira eficiente e alcance os objetivos organizacionais. Facilita o estabelecimento e a comunicação clara dos objetivos da equipe, garantindo uma

Responsável(eis): Diretoria de Administração

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Moderada

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar a apresentação por meio treinamentos e para familiarizar os servidores com a nova ferramenta e suas técnicas de uso.

Justificativa: A realização de apresentações e treinamentos é fundamental para familiarizar os colaboradores com a nova ferramenta de planejamento e alinhamento, bem como suas técnicas de uso

Responsável(eis): Diretoria de Administração

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Setembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Não há
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Monitorar e avaliar os resultados e o impacto da implementação da ferramenta, ajustando estratégias conforme necessário para garantir o sucesso contínuo.

Justificativa: Monitorar e avaliar os resultados e o impacto da implementação da ferramenta de planejamento e alinhamento é uma etapa crucial para garantir o sucesso contínuo das operações da equipe e o alcance dos objetivos organizacionais

Responsável(eis): Diretoria de Administração

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2024

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Recomendação de órgãos de controle
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Crítica

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iffuminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

RESUMO

CAMPUS MACAÉ

Objetivos cadastrados	8	Ações cadastradas	51	Atividades cadastradas	160
-----------------------	---	-------------------	----	------------------------	-----

Custeio total	R\$ 192.058,58
Investimento total	R\$ 40.297.264,00
Total Geral	R\$ 40.489.322,58

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/o-iff/uminense/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>