

Diretoria de Comunicação Relatório de atividades do ano de 2014

Durante o ano de 2014, no que abrange as atividades de Comunicação Social do Instituto Federal Fluminense, as ferramentas e ações comunicacionais passaram por um processo de avaliação interna e de aprimoramento, assim como novas atividades foram implementadas.

Dessa forma, o presente documento tem como objetivo apresentar as atividades realizadas pela Diretoria de Comunicação do IFFluminense, vinculada à Reitoria, em conjunto com o Fórum dos Comunicadores, tendo em vista a importância de se registrar formalmente as atividades implantadas para sua execução perene, entendimento de processos futuros, bem como para nortear novas propostas.

Relatório de Ações Sistêmicas:

- 1. Criação do Fórum dos Comunicadores:** o Fórum é uma instância de discussão e reúne os servidores que exercem funções de programação visual/*design* gráfico, jornalismo e produção audiovisual. Tem como objetivo integrar os profissionais que atuam na Reitoria e nos *campi* do Instituto e estabelecer uma relação institucional no plano da Comunicação Social. **Etapas a ser cumpridas em 2015:** formalização do Fórum de Comunicadores;
- 2. Imersão no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC):** tendo em vista a proposta de construção da Política de Comunicação do IFFluminense, os servidores realizaram uma imersão no IFSC, Instituto que já conta com tal documento, a fim de conhecer procedimentos e estratégias adotadas para a construção do mesmo. A atividade foi realizada de 19 a 22 de março de 2014;
- 3. Construção da Minuta da Política de Comunicação do IFFluminense:** durante todo o ano de 2014, o Fórum dos Comunicadores se reuniu periodicamente para discutir, estudar e elaborar os textos que compõem o documento. Foram feitas apresentações presenciais nos *campi*, consulta pública junto às comunidades interna e externa e disponibilizado um *e-mail* para contribuições *online*. Houve, ainda, uma reunião com o Colégio de Dirigentes – que reúne todos os diretores-gerais do Instituto – para apresentação da proposta e do cronograma de atividades. O grupo de trabalho para a construção da Política de Comunicação foi instituído pela Portaria nº 110 de 27 de fevereiro de 2014. **Etapas a ser cumpridas em 2015:** lançamento da Política e início de sua implantação;
- 4. Criação do Grupo de Trabalho para a Reformulação do Portal do IFFluminense:** o GT foi instituído pela Portaria nº 791 de 28 de novembro de 2014, sendo composto por servidores da programação visual, jornalismo e tecnologia da informação. Tem como objetivo definir, elaborar e implantar um novo portal institucional na internet. Além de estudos e discussões, foi realizada uma pesquisa de satisfação *online*, com apoio da Diretoria de Avaliação Institucional, junto às comunidades

- interna e externa, bem como foram disponibilizados terminais físicos nos *campi* para participação de todos os servidores e estudantes. No final de 2014, o Governo Federal lançou a “Identidade Padrão de Comunicação Digital”, modelo que será seguido pelo IFFluminense. **Etapa a ser cumprida em 2015:** Alimentação do conteúdo e lançamento do novo Portal do IFF;
5. **Fortalecimento do Informativo Eletrônico:** criado em 2012, o Informativo Eletrônico do IFFluminense (InFForme) passou a ser um importante canal de divulgação das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Instituto e teve sua produção fortalecida em 2014, passando ainda por algumas modificações em seu *layout*. As matérias são enviadas pelos *campi* e sua edição e revisão feitas pela Ascom Reitoria. Tem periodicidade bimestral e é divulgado no *email* dos servidores, no *mailling* de interesse da Reitoria e dos *campi*, além de chamada no Portal do IFFluminense e nas redes sociais. **Etapa a ser cumprida em 2015:** pesquisa de avaliação e continuidade das produções, fortalecendo as matérias voltadas a projetos institucionais;
 6. **Criação da coordenação de multimeios:** composta pelas coordenações de Imagem Institucional e Cerimonial, a Diretoria de Comunicação passa a contar com a coordenação de Multimeios para atender às demandas de produção de vídeos institucionais, das atividades do setor de Comunicação Social da Reitoria; bem como catalogar e armazenar os vídeos e fotos que compõem o acervo do setor;
 7. **Openphoto:** criado pela Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação, o *openphoto* é um sistema interno para armazenamento e catalogação de fotos e foi disponibilizado para a Dircom com tal objetivo. O acesso é livre aos servidores que compõem o Fórum dos Comunicadores. **Etapa a ser cumprida em 2015:** armazenamento das imagens e respectiva identificação;
 8. **Produção de materiais gráficos institucionais:** foram produzidos materiais gráficos institucionais para divulgação do IFFluminense, seus cursos, bem como para dar suporte aos gestores, servidores e estudantes em eventos e reuniões quando representando a instituição. Foram produzidos para todos os *campi* em funcionamento e Reitoria: *banner* com a marca IFF (0,80x1,20); blocos personalizados com a marca IFF; pastas personalizadas com a marca IFF; *folder* geral de apresentação; *folder* de oferta de cursos por *campus*. **Etapa a ser cumprida em 2015:** produção de novos materiais gráficos institucionais;
 9. **Normatização das atividades da Programação Visual:** foram estabelecidas as atividades e seus respectivos prazos no âmbito da programação visual/*design* gráfico, de forma a organizar o fluxo de trabalho e o atendimento às demandas;
 10. **Padronização dos cabeçalhos para documentos oficiais:** produção e envio para todos os servidores dos cabeçalhos padronizados para utilização nos documentos oficiais da instituição;
 11. **Campanha unificada do Processo Seletivo e Vestibular 2015:** em conjunto com a Pró-reitoria de Ensino, foi elaborada a identidade visual do Processo Seletivo e do Concurso Vestibular 2015 a ser aplicada em todos os produtos desenvolvidos pelos *campi*; Também fez parte desta

ação a criação de um manual de entrevista e relacionamento com a imprensa para a Comissão de Processos Seletivos;

12. **Encontre seu Curso:** em conjunto com a Pró-reitoria de Ensino, o projeto visa à produção de pequenos vídeos de apresentação dos cursos oferecidos pela instituição a serem disponibilizados no canal institucional no *youtube* – IFFtube -, bem como no site desenvolvido pela DGTI, <http://encontreseucurso.iff.edu.br/>. **Etapas a serem cumpridas em 2015:** continuidade da produção de vídeos;
13. **Criação de perfis nas redes sociais:** criação de conta no *facebook*, no *youtube* – IFFtube –, *Flickr* e reativação da conta no *twitter*; Também foi realizada a campanha “IFF nas redes sociais” para divulgação dos perfis da Reitoria e dos *campi* com inserção do endereço nas matérias do Portal institucional e nas peças gráficas;
14. **Ações 105 anos:** uma série de ações foram realizadas pela Rede Federal em comemoração aos seus 105 anos com adaptações no âmbito do IFFluminense. Envolveu, ainda, a produção de evento comemorativo com a realização de um café da manhã para a imprensa e convidados, além da produção de um vídeo com depoimentos de estudantes e servidores.
15. **Campanha de natal:** tendo como temática a solidariedade e a crise hídrica, foi produzido um vídeo de animação para a campanha de Natal 2014, intitulado “Em cada gota um gesto”.

Relatório de Ações Dircom/Ascom Reitoria:

1. Alimentação diária de conteúdo no Portal do IFF, com publicações de interesse da Reitoria e dos *campi* Cambuci, Centro de Referência, Maricá, Quissamã, Upea, São João da Barra, Santo Antônio de Pádua e Cordeiro; bem como criação de páginas para projetos e criação de páginas de fluxo para determinadas ocasiões quando foram necessárias;
2. Produção de notícias para os diversos canais de relacionamento da instituição;
3. Envio periódico de *releases* para a imprensa;
4. Agendamento de entrevistas na imprensa;
5. Confecção de clipping em parceria com a coordenação de Comunicação Social do *campus* Campos Centro;
6. Cobertura jornalística de eventos da instituição;
7. Implantação do procedimento de envio de notícias de interesse dos servidores pelo *email* institucional de forma padronizada;
8. Realização de cerimoniais de eventos da Reitoria;
9. Produção de artes e campanhas para as mais diversas atividades (ações, projetos, eventos);
10. Consolidação dos *banners* comemorativos para o Portal do IFF e implantação nas redes sociais;
11. Implantação de controle de memorandos;
12. Fortalecimento das normas constantes na Portaria nº465 e nº 466/2013;

13. Criação de seções temáticas no blog Gabinete Digital: Em pauta; Na Estrada; Em Ação; Por onde você anda; Aperte o Play; Homenagem; Para Refrescar; Enquete. As seções “Aperte o Play” e “Em Ação”, envolveram a produção de 31 vídeos;
14. Implantação do “Gabinete Digital informa”: envio do resumo das notícias do mês para o *email* dos servidores;
15. **Ronda**: ligações semanais para os gestores da Reitoria e dos *campi* atendidos para identificação de demandas de Comunicação.
16. Orientações aos servidores sobre as eleições 2014, em consonância com as normas do Tribunal Superior Eleitoral.

Ferdinanda Fernandes Maia
Diretora de Comunicação
1890866